

Broj: 06-30-8-4954-6/25 JM

Datum: 27.3.2026. godine

Temeljem čl. 56. i 60. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj 35/05) i člana 1. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Federalnog ministarstva kulture i športa, Ministrica donosi

R J E Š E N J E

o imenovanju Radne grupe za uvođenje CAF modela upravljanja kvalitetom

I

Imenuje se Radna grupa za uvođenje CAF modela upravljanja kvalitetom u Federalnom ministarstvu kulture i športa (u daljem tekstu: Radna grupa) u sastavu:

1. Darija Fišić – Odsjek za pravne i opće poslove
2. Daniela Drežnjak – Pisarnica
3. Nina Rališ – Odsjek za računovodstvo
4. Hanadin Basarić – Sektor za mlade
5. Alma Kurtalić – Sektor za sport
6. Sanja Arnautović – Sektor za kulturu
7. Berisa Mehović i Nusret Čolo – Sektor za kulturno-graditeljsko nasljeđe
8. Adnan Ohranović – poslovi IT/digitalizacija
9. Sekretar radne grupe: Azra Lojo Hajro

Po potrebi, Ministrica može imenovati dodatne članove Radne grupe za samoprocjenu, kao i zamjene za postojeće članove u slučaju njihovog odsustva ili spriječenosti.

II

Ova aktivnost se provodi sukladno Odluci Ministrice broj: 06-30-8-4954-5/25 J.M od 27.3.2026. godine te Sporazumom o suradnji između ministricе Federalnog ministarstva kulture i športa i direktora Agencije za državnu službu Federacije BiH.

III

Za koordinatora CAF projekta imenuje se Jasna Mavrić, pomoćnica ministricе u Sektoru za mlade.

IV

Zadatak koordinatora CAF projekta je da:

- efikasno koordinira cjelokupan CAF proces,
- rukovodi i koordinira rad CAF tima,

- inicira i prati realizaciju projektnih aktivnosti,
- predlaže vremenski okvir i prioritete u implementaciji,
- izvještava rukovodstvo o napretku i izazovima
-

V

Zadaci Radne grupe za samoprocjenu su:

- Utvrđivanje ciljeva i prioriteta u skladu sa CAF modelom,
- Identifikacija i analiza internih procesa u organu,
- Prikupljanje i obrada relevantnih podataka,
- Učestvovanje u zajedničkoj samoprocjeni organizacije,
- Izrada izvještaja o samoprocjeni i predlaganje poboljšanja,
- Učestvovanje u izradi i praćenju realizacije CAF akcionog plana,
- Komunikacija sa Koordinatorom CAF projekta i ostalim akterima,
- Ostale aktivnosti koje proizilaze iz CAF metodologije.

VI

Radnoj grupi iz člana 1. ovog Rješenja ne može biti isplaćena naknada, u skladu sa odlukom Ministrice .

VII

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.


MINISTRICA

Sanja Vlasisavljević

Dostaviti:

1. Imenovanim
2. Ured ministrice
3. Odsjek za pravne i opće poslove
4. a/a