

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO KULTURE I ŠPORTA
FEDERALNO MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA**

PRAVILNIK
o procedurama za izbor korisnika sredstava po javnim pozivima u oblasti
kulturno-povijesnog naslijeđa, kulture, športa i mladih za 2025. godinu

Sarajevo, lipanj 2025. godine

Temeljem članka 56. stavak 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj: 35/05), federalna ministrica kulture i športa d o n o s i

PRAVILNIK

o procedurama za izbor korisnika sredstava po javnim pozivima u oblasti kulturno-povijesnog naslijeđa, kulture, športa i mladih za 2025. godinu

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se procedure prema kojima će Federalno ministarstvo kulture i športa izabrati i sufinancirati programe i projekte u oblasti kulturno-povijesnog naslijeđa, kulture, športa i mladih, koji se prijavljuju na Javne pozive za 2025. godinu.

Članak 2.

Sredstva za sufinanciranje programa i projekata dodjeljivat će se putem javnog poziva za sljedeće transfere:

1. Transfer za kulturu od značaja za Federaciju BiH;
2. Transfer za institucije znanosti i kulture od značaja za BiH;
3. Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama—izgradnja, adaptacija i rekonstrukcija kulturnog i graditeljskog naslijeđa;
4. Transfer za mlade;
5. Transfer za šport od značaja za Federaciju;
6. Transfer za potporu mobilnosti umjetnika.

Članak 3.

Podnosioci zahtjeva za dodjelu sredstava su pravne osobe koje su posebno navedene u javnom pozivu za svaki od transfera utvrđenih u članku 2. od točke 1. do točke 5. ovog Pravilnika. Podnosioci zahtjeva za dodjelu sredstava iz članka 2. točka 6. su fizičke osobe sukladno Odluci o usvajanju programu utroška s kriterijima raspodjele sredstava „Tekući transferi pojedincima -Transfer za podršku mobilnosti umjetnika/ca“.

Članak 4.

Podnosioci zahtjeva za dodjelu sredstava podnose zahtjev u rokovima i na način utvrđen u javnim pozivima i dostavljaju dokumentaciju navedenu u javnim pozivima za odabir programa i projekata koji će biti sufinancirani iz Proračuna Federacije Bosne i Hercegovine za 2025. godinu.

Javnim pozivom utvrđene su obvezna i dodatna dokumentacija za svaku od namjena zasebno.

Prijave korisnika koje nisu sukladne Naputku aplikantima iz javnih poziva, smatrat će se formalno-pravno neispravnima i neće biti razmatrane.

Općine su izuzete od dostavljanja aktualnog izvoda iz registra, plana rada i dokaza o realiziranim projektima, a vjerske zajednice nisu dužne dostaviti bilancu stanja i bilancu uspjeha.

Članak 5.

Provjeru formalno-pravne ispravnosti pojedinačnih prijava, koje će se evidentirati u Zapisniku o provjeri formalno-pravne ispravnosti programa/projekata i dostavljene dokumentacije, koji je sastavni dio Pravilnika, obavljat će nadležni sektori Ministarstva i to: Sektor za kulturu, Sektor za kulturno-povijesno naslijeđe i znanstveno-istraživački rad, Sektor za šport i Sektor za mlade.

Nakon razmatranja formalno-pravne ispravnosti prijava bit će sačinjen zapisnik nadležnih sektora s dvije liste:

- Lista aplikanata koji su zadovoljili formalno-pravne uvjete,
- Lista aplikanata koji nisu zadovoljili formalno-pravne uvjete.

Zapisnik s listama dostavlja se ministrici koja će za svaki transfer iz članka 2. ovog Pravilnika donijeti Odluku o formalno-pravno neispravnim prijavama na Javni poziv na temelju koje će biti ostvareno pravo na prigovor u roku od o procedurama za izbor korisnika sredstava po javnim pozivima u oblasti kulturno-povijesnog naslijeđa, kulture, športa i mladih za 2025. godinu dana od dana objavljivanja navedene Odluke na mrežnoj stranici Ministarstva.

U slučaju prigovora, nadležni sektori i Odsjek za pravne i opće poslove pripremaju prijedloge odgovora koje dostavljaju ministrici na potpis u roku ne dužem od tri dana od dana podnošenja prigovora.

Po rješavanju uložених prigovora nadležni sektori pripremaju Zapisnik koji sadrži podatke o broju razmatranih prigovora, odbačenim, odbijenim i usvojenim prigovorima.

Prijave aplikanata čiji prigovori budu usvojeni, zajedno s ostalim aplikantima koji su ispunili formalno-pravne uvjete, bit će proslijeđeni Povjerenstvu za bodovanje programa i projekata s tabelarnim pregledom korisnika koji ispunjavaju formalno-pravne-uvjete, koje potpisuju nadležnih sektori.

Članak 6.

Za bodovanje programa i projekata formirat će se posebna povjerenstva i to:

1. Povjerenstvo za Transfer za kulturu od značaja za Federaciju BiH - Program 1. Sufinanciranje projekata kulture od značaja za Federaciju BiH;
2. Povjerenstvo za Transfer za kulturu od značaja za Federaciju BiH - Program 2. Sufinanciranje projekata nacionalnih manjina;
3. Povjerenstvo za Transfer za kulturu od značaja za Federaciju BiH – Program 3. Sufinanciranje projekata osoba sa invaliditetom i poteškoćama u razvoju;
4. Povjerenstvo za Transfer za kulturu od značaja za Federaciju BiH – Program 4. Međunarodna manifestacija „Dani europskog naslijeđa 2025“;
5. Povjerenstvo za Transfer za institucije znanosti i kulture od značaja za BiH;
6. Povjerenstvo za Transfer za potporu mobilnosti umjetnika;
7. Povjerenstvo za Kapitalni transfer neprofitnim organizacijama – Izgradnja, adaptacija i rekonstrukcija kulturnog i graditeljskog naslijeđa;
8. Povjerenstvo za Transfer za mlade;
9. Povjerenstvo za Transfer za šport od značaja za Federaciju.

Za kontrolu financijskog nadzora nad namjenskim utroškom odobrenih sredstava tekućih transfera imenovat će se Povjerenstvo za kontrolu financijskog nadzora nad namjenskim utroškom odobrenih sredstava tekućih transfera.

Članak 7.

Izbor korisnika sredstava vršit će se sukladno općim i posebnim kriterijima utvrđenim u odlukama o usvajanju Programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava tekućih transfera utvrđenih Proračunom Federacije Bosne i Hercegovine za 2025. godinu Federalnom ministarstvu kulture i sporta-Federalnom ministarstvu kulture i športa i javnim pozivima za odabir programa i projekata koji će se sufinancirati iz Proračuna Federacije Bosne i Hercegovine u 2025. godini.

Članak 8.

U procesu bodovanja u uporabi će biti sljedeći obrasci i tabele po transferima:

1. ***Obrazac zapisnika o provjeri formalno-pravne ispravnosti programa/projekata i dostavljene dokumentacije,***
2. ***Evaluacijski obrazac*** - definira se za svaki program/projekt posebno i u njemu će se navesti dodijeljeni bodovi članova povjerenstva po svakom općem i posebnom kriteriju;
3. ***Analitika vrednovanja projekata/programa s tablicom omjera bodova i prijedlogom iznosa sredstava za dodjelu*** (s razrađenim općim i posebnim

kriterijima, kao i broj bodova po svakom kriteriju ovisno o kvaliteti programa/projekta i dostavljene dokumentacije, a slučaju potrebe bit će izvršena korekcija predloženog iznosa sredstava).

Lista projekata s izvršenim bodovanjem i prijedlogom visine sredstava i zapisnici povjerenstava bit će dostavljeni ministrici, koja će na temelju uvida i priložene dokumentacije donijeti konačnu Odluku o izboru korisnika sredstava.

Propisana forma dokumenata iz članka 8. točka 1., 2. i 3. čine sastavni dio ovog Pravilnika.

Na temelju Odluke o izboru korisnika sredstava, federalna ministrica kulture i športa i korisnici potpisuju pojedinačne ugovore o sufinanciranju programa i projekata, na temelju kojih će se vršiti uplate korisnicima.

Članak 9.

Povjerenstva iz članka 6. ovog Pravilnika će utvrditi točnu namjenu odobrenih sredstava, nakon što korisnici dostave revidirani proračun programa/projekata sukladno odobrenim sredstvima. Korisnici će biti obaviješteni putem e-maila, da u roku od 48 sati od prijema e-maila, dostave revidirani proračun projekta sukladno odobrenim sredstvima.

Obavijest aplikantu dostavit će osoba zadužena za administrativno-tehničke poslove u povjerenstvu. Aplikant je dužan dostaviti revidirani proračun na istu e-mail adresu s koje je dostavljen zahtjev za revidiranje proračuna.

U slučaju da aplikant ne dostavi revidirani proračun u prethodno navedenom roku povjerenstva će dodijeliti sredstva za one aktivnosti koje ocijene najznačajnijima za realizaciju projekta, a koje su definirane u aplikacijskom obrascu korisnika.

Aplikanti koji su zadovoljili uvjete za potpisivanje ugovora o dodjeli sredstava dužni su cjelokupnu projektnu dokumentaciju dostaviti skeniranu na USB stiku.

Korisnici su prilikom pravljenja sredstava dužni uz tiskani dokaz dostaviti cjelokupno financijsko izvješće skenirano na USB stiku.

Korisnici se obvezuju uz financijsko izvješće Ministarstvu dostaviti sve račune na poleđini ovjerene pečatom Korisnika uz naziv projekta i poziciju troškovnika.

Aplikanti kojima se odobri iznos od 100.000,00 KM i više dužni su otvoriti zaseban transakcijski račun na koji će se doznačiti sredstva za sufinanciranje projekata i o tomu obavijestiti Federalno ministarstvo kulture i športa.

Povjerenstva će konačne liste, s kompletnom dokumentacijom, dostaviti nadležnim sektorima, koji će pripremiti ugovore, koje će dostaviti ministrici na potpis.

Članak 10.

Sredstva iz Transfera za potporu mobilnosti umjetnika/ca bit će dodjeljivana putem javnog poziva tijekom cijele godine ili do utroška sredstava, a na temelju pregleda pristiglih zahtjeva sukladno kriterijima koji će biti utvrđeni Odlukom o usvajanju programa utroška s kriterijima raspodjele sredstava „Tekući transferi pojedincima -Transfer za potporu mobilnosti umjetnika/ca“.

Članak 11.

Aplikantu se mogu financirati **najviše dva različita projekta iz različitih transfera.**

Za isti projekt ili program, potporu može dobiti samo jedan aplikant.

Korisnik koji je dobio potporu za projekt sukladno Odluci o utvrđivanju liste korisnika i raspodjeli prihoda ostvarenih temeljem naknada za priređivanje igara na sreću („Službene novine Federacije BiH“ broj 42/25), ne može dobiti potporu za isti projekt iz transfera navedenih u članku 2. ovog Pravilnika.

Ukoliko aplikant dobije broj bodova koji omogućava veći iznos potpore od tražene, aplikantu se dodjeljuje traženi iznos sredstava sukladno točki 4. članka 8. ovog Pravilnika.

Članak 12.

Povjerenstva iz članka 6. ovog Pravilnika, dužna su u svemu se pridržavati odredbi ovog Pravilnika.

Članak 13.

Korisnici sredstava, kojima su dodijeljena sredstva iz članka 2. ovog Pravilnika, dužni su namjenski trošiti dodijeljena sredstva i Ministarstvu dostaviti izvješće o utrošku sredstava uz relevantnu dokumentaciju kojom se dokazuje namjensko trošenje dodijeljenih novčanih sredstava definiranih ugovorom, kao i sredstva na koje se korisnik obvezao kroz sufinanciranje.

Korisnik je dužan dostaviti izvješće o utrošku sredstava, sukladno uvjetima navedenim u ugovoru.

Izvješće o namjenskom utrošku sredstava korisnik je obavezan dostaviti na Obrascu 2 - Obrazac narativnog i financijskog izvješćivanja objavljenog na mrežnoj stranici Ministarstva.

Članak 14.

Kontrola namjenskog utroška dodijeljenih sredstava vršit će se na temelju *Pravilnika o nadzoru nad namjenskim utroškom odobrenih sredstava tekućih transfera Federalnog ministarstva kulture i športa.*

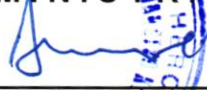
Članak 15.

Nadzor nad realizacijom programa i projekata vršit će nadležni sektori i Zavod za zaštitu spomenika, ovisno o vrsti programa ili projekta.

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 06-02-4-2857/25
Sarajevo, 10. 6. 2025. godine


MINISTARICA

Sanja Vlaisavljević

U privitku:

1. Obrazac zapisnika o provjeri formalno-pravne ispravnosti programa/projekata i dostavljene dokumentacije
2. Evaluacijski obrazac
3. Analitika vrednovanja projekata/programa s tablicom omjera bodova i prijedlogom iznosa sredstava za dodjelu