

Na temelju članka 56. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj: 35/05), sukladno Odluci o usvajanju Programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava tekućih transfera utvrđenih Proračunom Federacije Bosne i Hercegovine za 2025. godinu Federalnom ministarstvu kulture i športa - Federalnom ministarstvu kulture i sporta („Službene novine Federacije BiH”, broj: 40/25), federalna ministrica kulture i športa objavljuje

**JAVNI POZIV  
za odabir projekata koji će se sufinancirati iz Proračuna Federacije Bosne i  
Hercegovine u 2025. godini**

Sredstva za sufinanciranje projekata dodjeljivat će se sukladno Odluci o usvajanju Programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava tekućeg transfera utvrđenog Proračunom Federacije Bosne i Hercegovine za 2025. godinu Federalnom ministarstvu kulture i športa - Federalnom ministarstvu kulture i sporta.

**TRANSFER ZA KULTURU OD ZNAČAJA ZA FEDERACIJU BIH**

**I. Odabir projekata vršit će se za sljedeće namjene:**

**PROGRAM 4 – Međunarodna manifestacija „Dani europskog naslijeđa 2025.“**

Ukupan iznos raspoloživih sredstava: 100.000,00 KM

Sredstva će biti dodijeljena u iznosu od 100.000,00 KM.

**II. Cilj Javnog poziva**

Cilj poziva je potpora projektima u području kulture koji:

- doprinose očuvanju i promociji kulturne baštine u Federaciji BiH,
- jačaju europski kulturni identitet,
- razvijaju kulturni turizam i vrše edukaciju o ovim temama,
- čine dostupnost kulturnih sadržaja široj zajednici,
- su usklađeni s europskim kulturnim politikama i strategijama.

**III. Pravo podnošenja zahtjeva**

Pravo podnošenja zahtjeva na ovaj Javni poziv imaju udruge i fondacije registrirane u Federaciji Bosne i Hercegovine izuzev privatnih organizacija utemeljenih s ciljem ostvarenja profita. Financirat će se **isključivo projekti koji započinju i završavaju u 2025. godini.**

Na ovaj Javni poziv nemaju pravo aplicirati korisnici sredstava Federalnog ministarstva kulture i športa, koji nisu u cijelosti ili djelomično namjenski utrošili i opravdali dobivena sredstva sukladno roku naznačenom u Ugovoru.

#### IV. Opći i posebni kriteriji za raspodjelu sredstava programa 4 – Međunarodna manifestacija „Dani europskog nasljeđa 2025.“

##### 4.1. Opći kriteriji:

1. Usuglašenost projekta s europskom kulturnom Strategijom
2. Očuvanje kulturne baštine
3. Povezivanje s europskim kulturnim identitetom
4. Inkluzivnost i dostupnost
5. Održivost i organizacijska struktura za implementaciju projekta

##### 4.2. Posebni kriteriji:

1. Tematska povezanost projekta s europskim kulturnim nasljeđem
2. Kreativnost i inovativnost projekta
3. Poticanje održivog kulturnog turizma koji doprinosi gospodarskom razvoju i očuvanju kulturnog identiteta
4. Edukacija i uključenost šire zajednice

#### V. Dokumentacija

Obvezna dokumentacija i dokumentacija za posebne kriterije od točke 1 do točke 11 dostavlja se numerirana istim slijedom kako je navedeno. Numerira se svaki papir/stranica redom i mora biti **spiralno uvezana** u cjelinu.

Dokumentacija koja ne bude uvezana i numerirana na prethodno navedeni način **neće biti uzeta u razmatranje** i smatrat će se formalno-pravno neispravnom.

##### Obvezna dokumentacija

1. Prijavni obrazac, elektronički popunjen, potpisan i ovjeren pečatom pravne osobe, dostupan na mrežnoj stranici Ministarstva (original);
2. Uvjerenje o poreznoj registraciji - identifikacijski broj (original ili ovjeren preslik);
3. Rješenje o razvrstavanju - klasifikacija djelatnosti (preslik);
4. Uvjerenje Porezne uprave o izmirenim poreznim obavezama aplikanta ne starije od šest mjeseci do dana objave javnog poziva (original ili ovjeren preslik);
5. Aktualni izvod iz registra, ne stariji od šest mjeseci do dana objave javnog poziva (original ili preslik ovjeren u općini ili u notarskom uredu).
6. Potvrda banke ne starija od tri mjeseca do dana objave javnog poziva (original ili ovjeren preslik), u kojoj je navedeno:
  - a) da račun nije blokiran,
  - b) broj transakcijskog računa,

c) ID broj korisnika;

7. Bilanca stanja i bilanca uspjeha ili račun prihoda i rashoda za 2024. godinu, s vidljivim pečatom Financijsko informatičke agencije (FIA). Subjekti registrirani u 2025. godini nisu obvezni dostavljati bilancu stanja i bilancu uspjeha (original ili ovjeren preslik).

### **Dodatna dokumentacija**

8. Izjava/obrazloženje nositelja projekta o usklađenosti ciljeva projekta s ciljevima europske kulturne Strategije (Strategija za kulturnu baštinu/ EU Strategy for Cultural Heritage, Strategija za kreativne industrije/Creative Europe, Agenda za održivi razvoj kulture) – ovjerena i potpisana od strane nositelja projekta

9. Planovi ili strategije promocije kulturnog turizma (partnerstva s turističkim zajednicama, paket-aranžmani, info-materijali

10. Popisi sudionika, promotivne kampanje, plan edukativnih aktivnosti: radionice, predavanja, vodiči, tiskani materijali

11. Potvrde o suradnji s partnerima i drugim organizacijama

### **VI. Dostavljanje dokumentacije**

Svi zainteresirani aplikanti koji ispunjavaju uvjete tražene ovim Javnim pozivom svoje projekte zajedno sa zahtjevom, koji mogu preuzeti na službenoj mrežnoj stranici: [www.fmks.gov.ba](http://www.fmks.gov.ba), trebaju dostaviti na adresu:

**Federalno ministarstvo kulture i sporta –Federalno ministarstvo kulture i športa:**

**NE OTVARATI – ZA JAVNI POZIV „Transfer za kulturu od značaja za Federaciju BiH - PROGRAM 4 - Međunarodna manifestacija „Dani europskog nasljeđa 2025.“**

**Na poledini kuverte nužno je navesti naziv pošiljatelja, adresu pošiljatelja, kontakt telefon i staviti pečat organizacije.**

Prijave se mogu predati isključivo putem pošte zaključno s **19. 6. 2025. godine.**

## NAPUTAK APLIKANTIMA

- Prijavni obrazac mora biti elektronički popunjen, potpisan i ovjeren.
- Prijave koje nisu dostavljene na propisanom obrascu, netočne i nepotpune prijave i prijave koje nisu dostavljene u navedenom roku neće biti razmatrane.
- Potrebno je da aplikant dostavi popis dokumentacije koju je dostavio uz prijavni obrazac.
- Aplikant je odgovoran za točnost podataka u prijavi na propisanom obrascu. Ukoliko aplikant pogrešno popuni prijavu ili ne dostavi sve tražene dokumente, smatrat će se formalno-pravno neispravnim.
- Financijski plan, koji se nalazi unutar prijavnog obrasca, treba biti detaljno razrađen po stavkama. U suprotnom će se prijava smatrati formalno-pravno neispravnom.
- Potvrda banke koja ne sadrži identifikacijski broj aplikanta, transakcijski račun aplikanta i izjavu o aktivnosti računa aplikanta neće biti prihvaćena.
- Aplikant je odgovoran za dostavljanje točnih podataka. Dostavljeni podaci ne mogu se mijenjati za vrijeme trajanja Javnog poziva.
- U tijeku realizacije projekta bilo koja promjena adrese, broja telefona, promjene kontakta, ovlaštene osobe ili broja računa kod banke, moraju biti dostavljeni u pisanoj formi ovom Ministarstvu. Federalno ministarstvo kulture i športa neće se smatrati odgovornim u slučaju da ne uspije kontaktirati aplikanta.
- Svi dokumenti moraju biti isključivo na jednom od službenih jezika u Federaciji BiH.
- Ukoliko podnositelj prijave na zatvorenoj kuverti ne upiše naziv transfera za koji aplicira, te ne navede naziv podnosioca prijave, adresu i kontakt telefon i ne stavi pečat organizacije, prijava neće biti uzeta u razmatranje.
- **Dokumente je potrebno numerirati na način da se numerira svaka stranica/ papir redom i da se spiralno uveže kao cjelina.** Numeriranje se vrši redoslijedom kako je navedeno u traženoj dokumentaciji. Dokumentacija koja ne bude uvezana i numerirana na prethodno navedeni način neće biti uzeta u razmatranje i smatrat će se formalno-pravno neispravnom.
- Dokazi o realiziranim projektima iz prethodnog razdoblja koji se neće prihvaćati su: fotografije, popis linkova, CD-ovi, tekstovi objavljeni na društvenim mrežama (Facebook, Instagram, Twitter i sl.), ugovori i odluke o dodjeli sredstava te drugi dokumenti iz kojih nije jasno vidljivo da je aplikant realizovao projekat.
- Svi dokazi za dodatnu dokumentaciju moraju imati vidljive pečate i potpise ovlaštenih lica (sporazumi, memorandum i saradnji, potvrde, preporuke i drugo).
- O rezultatima Javnog poziva aplikanti će biti obaviješteni putem službene web stranice <https://fmks.gov.ba> u roku od 30 dana od dana zatvaranja Javnog poziva.
- Svaki član Povjerenstva bit će isključen iz postupka dodjele ukoliko se utvrdi da je u sukobu interesa u odnosu na podnosioca prijave, a podnosioci prijave imaju mogućnost prijaviti sumnju na postojanje sukoba interesa, o kojem će davatelj proračunskih sredstava odlučivati pojedinačno o svakoj prijavi.
- Podnosiocima prijave po Javnom pozivu dopušta se izjavljivanje prigovora u roku od pet (5) dana od dana objave rezultata formalno-pravne ispravnosti podnesenih prijave.

- Dopuna dokumentacije nakon isteka roka za dostavljanje prijava nije dopuštena.
- Revidirane proračune aplikanti koji zadovolje uvjete za financiranje dužni su poslati najkasnije u roku od 48 sati od datuma zaprimanja informacije o dodjeli sredstava.
- Aplikanti koji su zadovoljili uvjete za potpisivanje ugovora o dodjeli sredstava dužni su cjelokupnu projektnu dokumentaciju dostaviti skeniranu na USB stiku.
- Aplikanti su prilikom pravdanja sredstava dužni uz štampani dokaz dostaviti cjelokupno financijsko izvješće skenirano na USB stiku.