

Na temelju članka 56. stavak 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj: 35/05), federalna ministrica kulture i športa d o n o s i

PRAVILNIK

o procedurama za izbor korisnika sredstava po Javnom pozivu u oblasti kulturno-povijesnog naslijeđa, kulture, športa i mladih za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se procedure prema kojima će Federalno ministarstvo kulture i športa izabrati i financirati programe i projekte u oblasti kulturno-povijesnog naslijeđa, kulture, športa i mladih, koji se prijavljuju na Javni poziv za 2023. godinu.

Članak 2.

Sredstva za financiranje programa i projekata dodjeljivat će se putem javnog poziva za sljedeće namjene:

- 1 Za obnovu kulturnog i graditeljskog naslijeđa,
- 2 Za kulturu od značaja za Federaciju BiH,
- 3 Za šport od značaja za Federaciju BiH,
- 4 Za programe i projekte mladih,
- 5 Za institucije znanosti i kulture od značaja za BiH i
- 6 Za potporu mobilnosti umjetnika/ca.

Članak 3.

Podnositelji zahtjeva za dodjelu sredstava su pravne osobe koje su posebno navedene u javnom pozivu za svaku od namjena utvrđenih u članku 2. ovog Pravilnika.

Podnositelji zahtjeva za dodjelu sredstava iz članka 2. točka 1. mogu biti fizičke osobe, ukoliko su vlasnici objekta koji ima status nacionalnog spomenika.

U slučaju da je podnositelj zahtjeva fizička osoba, sredstva se odobravaju izabranom pravnoj osobi - izvođaču radova.

Podnositelji zahtjeva za dodjelu sredstava iz članka 2. točka 6. su fizičke osobe.

Članak 4.

Podnositelji zahtjeva za dodjelu sredstava podnose zahtjev u rokovima i na način utvrđen u Javnom pozivu i dostavljaju dokumentaciju navedenu u Javnom pozivu za odabir programa i projekata koji će biti financirani iz Proračuna Federacije Bosne i Hercegovine za 2023. godinu.

Javnim pozivom utvrđene su obavezna i posebna dokumentacija za svaku od namjena zasebno.

Prijave korisnika koje nisu sukladne sa Uputstvom aplikantima iz javnog poziva, smatrat će se formalno pravno neispravnima i neće biti razmatrane.

Općine su izuzete od dostavljanja aktualnog izvoda iz registra, plana rada i dokaza o realiziranim projektima, a vjerske zajednice nisu dužne dostaviti bilans stanja i bilans uspjeha.

Članak 5.

Provjeru formalno-pravne ispravnosti pojedinačnih prijava, koja će se evidentirati na Obrascu 1. koji je sastavni dio Pravilnika, obavljaju nadležni sektori u suradnji sa Uredom ministricice ili osobama koje ministrica odredi. U procesu utvrđivanja formalno-pravne ispravnosti prijava vodit će se dnevna evidencija u tabeli. Tabelu sa podacima o pregledanim prijavama toga dana će potpisati prisutne osobe i na kraju dana dostaviti ministrici i pomoćniku/ci nadležnog sektora.

Nakon razmatranja formalno-pravne ispravnosti svih pristiglih prijava bit će sačinjen zapisnik sa dvije liste:

- Lista aplikanata koji su zadovoljili formalno-pravne uvjete,
- Lista aplikanata koji nisu zadovoljili formalno-pravne uvjete.

Zapisnik sa listama dostavlja se ministrici koja će donijeti Odluku na temelju koje će biti ostvareno pravo na prigovor u roku od pet dana od dana objavljivanja Odluka na web stranici Ministarstva.

U slučaju prigovora, nadležni sektori i Odsjek za pravne i opće poslove pripremaju prijedloge odgovora koje dostavljaju ministrici na potpis u roku od pet dana.

Po okončanju svih prigovora nadležni sektori pripremaju Zapisnik koji sadrži podatke o broju razmatranih prigovora, odbijenim prigovorima zbog neutemeljenosti i prigovorima koji su utemeljeni.

Prijave aplikanata čiji prigovori budu utemeljeni, zajedno sa ostalim aplikantima koji su ispunili formalno-pravne uvjete, bit će prosljeđeni Povjerenstvu za bodovanje programa i projekata sa tabelarnim pregledom korisnika koji ispunjavaju formalno-pravne uvjete, koje potpisuju nadležnih sektori.

Članak 6.

Za bodovanje programa i projekata formirat će se posebna povjerenstva i to:

1. Povjerenstvo za Transfer za obnovu kulturnog i graditeljskog naslijeđa,
2. Povjerenstvo za Transfer za institucije znanosti i kulture od značaja za BiH,
3. Povjerenstvo za Transfer za kulturu od značaja za Federaciju BiH,
4. Povjerenstvo za Transfer za šport od značaja za Federaciju,
5. Povjerenstvo za Transfer za mlade i
6. Povjerenstvo za Transfer za potporu mobilnosti umjetnika/ca.

Članak 7.

Izbor korisnika sredstava vršit će se sukladno općim i posebnim kriterijima utvrđenim u odlukama o usvajanju Programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava tekućih transfera utvrđenih Proračunom Federacije Bosne i Hercegovine za 2023. godinu Federalnom ministarstvu kulture i sporta-Federalnom ministarstvu kulture i športa i Javnim pozivima za odabir programa i projekata koji će se financirati iz Proračuna Federacije Bosne i Hercegovine u 2023. godini.

Članak 8.

U procesu bodovanja u uporabi će biti sljedeće tabele i obrasci:

- Obrazac 1. Zapisnik o provjeri formalno-pravne ispravnosti programa/projekta i dostavljene dokumentacije;
- Obrazac 2. (Evaluacijski obrazac) definira se za svaki program/projekt posebno i u njemu će se navesti dodijeljeni bodovi članova povjerenstva po svakom općem i posebnom kriteriju;
- Tabela 1. u kojoj su razrađeni opći i posebni kriteriji, kao i broj bodova po svakom kriteriju ovisno o kvaliteti programa/projekta i dostavljene dokumentacije;
- Tabela 2. u kojoj je predstavljen odnos bodova s prijedlogom iznosa sredstava za dodjelu. U slučaju potrebe bit će izvršena korekcija predloženog iznosa sredstava.
- Lista projekata s izvršenim bodovanjem i prijedlogom visine sredstava (Tabela 3.) i zapisnici povjerenstava bit će dostavljeni ministrici, koja će na temelju uvida i priložene dokumentacije donijeti konačnu Odluku o izboru korisnika sredstava.

Tabele i obrasci iz članka 8. čine sastavni dio ovog Pravilnika.

Sektori i povjerenstva su dužni sačiniti tabele i obrasce koji moraju sadržavati navedene podatke.

Na temelju Odluke o izboru korisnika sredstava federalna ministrica kulture i športa i korisnici potpisuju pojedinačne ugovore o financiranju programa i projekata, na temelju kojih će se vršiti uplate korisnicima.

Članak 9.

Povjerenstva iz članka 6. ovog Pravilnika će utvrditi točnu namjenu odobrenih sredstava, nakon što korisnici dostave revidirani proračun programa/projekata sukladno odobrenim sredstvima. Korisnici će biti obaviješteni putem e-maila, da u roku od 48 sati od prijema maila, dostave revidirani proračun projekta sukladno odobrenim sredstvima.

Obavijest aplikantu dostavit će osoba zadužena za administrativno-tehničke poslove u povjerenstvu. Aplikant je dužan dostaviti revidirani proračun na istu adresu s koje je dostavljen zahtjev za revidiranje proračuna.

U slučaju da aplikant ne dostavi revidirani proračun u prethodno navedenom roku povjerenstva će dodijeliti sredstva za one aktivnosti koje ocijene najznačajnijima za realizaciju projekta, a koje su definirane u aplikacijskom obrascu korisnika.

Povjerenstva će konačne liste, s kompletnom dokumentacijom, dostaviti nadležnim sektorima, koji će pripremiti ugovore, koje će dostaviti ministrici na potpis.

Članak 10.

Za dodjelu interventnih sredstava za sve transfere formirat će se posebno povjerenstvo.

Interventna sredstva dodjeljivat će se tijekom cijele godine ili do utroška sredstava, a na temelju pregleda pristiglih zahtjeva sukladno kriterijima utvrđenim u Odluci o usvajanju Programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava tekućih transfera utvrđenih Proračunom Federacije Bosne i Hercegovine za 2023. godinu Federalnom ministarstvu kulture i sporta-Federalnom ministarstvu kulture i sporta.

Aplikacijski obrazac za dodjelu interventnih sredstava je postavljen na web-stranici Ministarstva.

Interventna sredstva će biti dodjeljivana isključivo onim aplikantima koji dokažu uvjete postavljene za apliciranje za ovaj transfer.

Članak 11.

Sredstva iz Transfera za potporu mobilnosti umjetnika/ca bit će dodjeljivana putem javnog poziva tijekom cijele godine ili do utroška sredstava, a na temelju pregleda pristiglih zahtjeva sukladno kriterijima koji će biti utvrđeni Odlukom o usvajanju programa utroška s kriterijima raspodjele sredstava „Tekući transferi pojedincima-Transfer za potporu mobilnosti umjetnika/ca“.

Članak 12.

Aplikantu se mogu finacirati najviše dva različita projekta.

Za isti projekt ili program, potporu može dobiti samo jedan aplikant.

Ukoliko aplikant dobije broj bodova koji omogućava veći iznos potpore od tražene, aplikantu se dodjeljuje traženi iznos sredstava sukladno Tabeli 2. iz članka 8. ovog Pravilnika.

Članak 13.

Povjerenstva iz članka 6. ovog Pravilnika, dužna su u svemu se pridržavati odredbi ovog Pravilnika.

Članak 14.

Korisnici sredstava, kojima su dodijeljena sredstva iz članka 2. ovog Pravilnika, dužni su namjenski trošiti dodijeljena sredstva i Ministarstvu dostaviti izvješće o utrošku sredstava uz relevantnu dokumentaciju kojom se dokazuje namjensko trošenje dodijeljenih novčanih sredstava definiranih ugovorom, kao i sredstva na koje se korisnik obvezao kroz sufinanciranje.

Korisnik je dužan dostaviti izvješće o utrošku sredstava, sukladno uvjetima navedenim u ugovoru.

Izvješće o namjenskom utrošku sredstava korisnik je obavezan dostaviti na obrascima financijskog izvješća objavljenim na web-stranici Ministarstva.

Članak 15.

Kontrola namjenskog utroška dodijeljenih sredstava vršit će se na temelju *Pravilnika o nadzoru nad namjenskim utroškom odobrenih sredstava tekućih transfera Federalnog ministarstva kulture i športa.*

Članak 16.

Nadzor nad realizacijom programa i projekata vršit će nadležni sektori i Zavod za zaštitu spomenika, ovisno o vrsti programa ili projekta.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

U privitku:

- Obrazac 1. Zapisnik o provjeri formalno-pravne ispravnosti programa/projekta i dostavljene dokumentacije
- Obrazac 2. (Evaluacijski obrazac)
- Tabela 1. Razrađeni opći i posebni kriteriji, kao i broj bodova po svakom kriteriju ovisno o kvaliteti programa/projekta i dostavljene dokumentacije
- Tabela 2. Odnos bodova s prijedlogom iznosa sredstava za dodjelu sredstava

Broj: 01-11-10-3131/23

Sarajevo, 15. lipnja 2023. godine



MINISTRICA

Sanja Vlasić