

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
FEDERALNO MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA**

**PRAVILNIK  
O NADZORU NAD NAMJENSKIM UTROŠKOM ODOBRENIH  
SREDSTAVA OSTVARENIH NA TEMELJU NAKNADA ZA  
PRIREĐIVANJE IGARA NA SREĆU FEDERALNOG MINISTARSTVA  
KULTURE I ŠPORTA**

Sarajevo, listopad 2023. godine

Na temelju članka 56. stavak 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05), a u vezi s člankom 7. stavak 2. točka 6) i 7) Zakona o igrama na sreću („Službene novine Federacije BiH“, broj 48/15) i odredbama Uredbe o kriterijima za utvrđivanje korisnika i načinu raspodjele dijela prihoda ostvarenih na temelju naknada za priređivanje igara na sreću („Službene novine Federacije BiH“, br. 89/15, 11/17 i 87/22), federalna ministrica kulture i športa donosi

**PRAVILNIK  
O NADZORU NAD NAMJENSKIM UTROŠKOM ODOBRENIH SREDSTAVA  
OSTVARENIH NA TEMELJU NAKNADA ZA PRIREĐIVANJE IGARA NA SREĆU  
FEDERALNOG MINISTARSTVA KULTURE I ŠPORTA**

**I. UVOD**

**Članak 1.**

Pravilnik o nadzoru nad namjenskim utroškom odobrenih sredstava ostvarenih na temelju naknada za priređivanje igara na sreću Federalnog ministarstva kulture i športa (u daljnjem tekstu: Pravilnik), donosi se s ciljem uspostavljanja sustava financijskog upravljanja i kontrole u Federalnom ministarstvu kulture i športa (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), kao sustav procedura i definiranja odgovornosti s ciljem efikasnog, efektivnog, ekonomičnog i transparentnog praćenja trošenja sredstava ostvarenih na temelju naknada za priređivanje igara na sreću.

**II. PREDMET**

**Članak 2.**

Ovim pravilnikom se uređuju procedure i postupci praćenja namjenskog trošenja sredstava dodijeljenih na temelju naknada za priređivanje igara na sreću za oblasti „Promoviranje kulture“ i „Promicanje razvoja profesionalnog i amaterskog sporta s ciljem povećanja sredstava fonda za nagrađivanje za istaknute športske rezultate“ (u daljnjem tekstu: Oblasti).

**III. PROCEDURE I POSTUPCI PRAĆENJA NAMJENSKOG UTROŠKA  
DODIJELJENIH SREDSTAVA**

**Članak 3.**

Ministarstvo je dužno osigurati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provođenje postupka praćenja namjenskog utroška sredstava dodijeljenih na temelju naknada za priređivanje igara na sreću.

#### **Članak 4.**

Ministarstvo provodi postupke praćenja namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava na temelju naknada za priređivanje igara na sreću putem Sektora za športa i Sektora za kulturno-povijesno naslijeđe i kulturu, a kontrolu nad financijskim nadzorom vršit će Povjerenstvo za kontrolu financijskog nadzora čiji članovi ne mogu sudjelovati u procesu dodjele sredstava ostvarenih na temelju naknada za privređivanje igara na sreću.

#### **Članak 5.**

Sektor prati namjenski utrošak sredstava odobrenih na temelju naknada za priređivanje igara na sreću Federalnog ministarstva kulture i športa, u kojemu su sredstva odobrena za oblasti iz članka 2. ovog Pravilnika, putem sljedećih aktivnosti:

- a) pregled dostavljenih izvješća korisnika, a sukladno aplikacijskom obrascu i potpisanim ugovorom na temelju kojih su dodijeljena proračunska sredstva;
- b) terenski posjeti korisnicima (po potrebi) s ciljem provjere namjenskog utroška na licu mjesta.

Sektor čuva preslik zapisnika i vodi bazu podataka kontinuirano ažurirajući informacije u vezi s pravdanjem sredstava.

Najmanje dva puta godišnje Sektor ima zadatak podnijeti izvješće o radu federalnoj ministrici kulture i športa.

#### **Članak 6.**

Povjerenstvo iz članka 4. ovog Pravilnika broji 5 (pet) članova i 1 administrativno-tehničko lice, te će biti zaduženo za kontrolu financijskog nadzora koje obavljaju nadležni sektori za korisnike sredstava iz članka 2. ovog Pravilnika.

Rukovoditelj nadležnog sektora ili obrađivač predmeta je obavezan nazočiti na sjednicama Povjerenstva i prezentirati izvješće o izvršenom financijskom nadzoru korisnika koji je predmet kontrole sa svim potrebnim informacijama.

Članovi Povjerenstva ne mogu biti uključeni u proces dodjele sredstava korisnicima iz članka 2. ovog Pravilnika.

Zapisnik o izvršenoj kontroli financijskog nadzora će biti sastavljen na unificiranom obrascu, koji će biti sastavni dio ovog Pravilnika. Povjerenstvo je dužno najmanje 2 puta godišnje podnijeti izvješće o radu ministrici.

#### **Članak 7.**

Izvješća o namjenskom utrošku proračunskih sredstava s odgovarajućom dokaznom dokumentacijom dostavljaju se u rokovima propisanim u ugovorima, a sadrže:

- a) propisani obrazac financijskog izvješća Ministarstva koji sadržava opis realiziranog programa/projekta s provedenim aktivnostima, postignute rezultate,

poteškoće u implementiranju programa/projekata i sl. Obrazac je objavljen na web stranici Ministarstva: [www.fmks.gov.ba](http://www.fmks.gov.ba).

b) preslik računa s fiskalnim računom i preslikom izvoda:

- ugovori o djelu/autorski ugovori i slično s dokazima o uplaćenim porezima
- putni nalozi i ostali dokumenti kojima se dokazuje namjenski utrošak sredstava sukladno potpisanom ugovoru, potpisanoj izjavi iz aplikacijskog obrasca za dodjelu sredstava i Naputku korisnicima sredstava Federalnog ministarstva kulture i športa za financijsko implementiranje i izvješćivanje koje je objavljeno na stranici Ministarstva: [www.fmks.gov.ba](http://www.fmks.gov.ba).

Osim financijske dokumentacije Izvješća obvezno moraju sadržavati i dokumentaciju kojom se dokazuje realizacija projekta: plakati, pozivnice, propagandni materijal, štampani materijal, fotografije sa početka, završetka i trajanja projekta, popis sudionika s imenima, brojevima, e-mailovima i pozicijama/funkcijama, medijski istupi, video materijal itd.

### Članak 8.

Sektor na temelju dostavljenih izvješća utvrđuje jesu li sredstva utrošena namjenski i sukladno tomu prihvaća ili ne prihvaća izvješće. Prihvaćena izvješća upućuju se Povjerenstvu koje vrši kontrolu financijskog nadzora i koje sastavlja zapisnik za svaki podržani projekt o istoj i dostavlja nadležnom sektoru na daljnje postupanje. Nakon očitovanja Povjerenstva, Sektor odlučuje prihvaća li se ili ne prihvaća izvješće o namjenskom utrošku sredstava korisnika.

Sektor je dužan informirati korisnika sredstava o prihvaćanju ili neprihvaćanju dostavljenog izvješća putem e-maila, pošte ili faxesa u roku od 15 dana od dana prijama izvješća.

U slučaju da se ne prihvaća prvo izvješće korisnika, potrebno je u zapisniku navesti razloge neprihvaćanja kao i smjernice korisniku kako dopuniti izvješće s ciljem prihvaćanja izvješća. U slučaju da sektor ne prihvati drugo dostavljeno Izvješće dužno je u zapisniku navesti mjere koje će sektor u suradnji s tajnikom Ministarstva ili ministricom poduzeti s ciljem osiguranja povrata dijela ili cjelokupnog iznosa odobrenih sredstava.

### Članak 9.

Korisnik je obavezan dostaviti Ministarstvu izvješće s potpunom, vjerodostojnom, dokumentacijom o namjenskom utrošku sredstava u roku od 15 dana od završetka projekta/programa, a sukladno Ugovoru, a najkasnije do 15. januara naredne godine, ukoliko implementacija projekta traje do kraja kalendarske godine. Korisnici koji ne dostave Izvješća u navedenom roku neće moći aplicirati za dodjelu sredstava u naredne tri godine, što je sukladno Uredbi o kriterijima za utvrđivanje korisnika i načinu raspodjele dijela prihoda ostvarenih po temelju naknada za privređivanje igara na sreću („Službene novine Federacije BiH“ br. 89/15, 11/17 i 87/22), osim ako je Zaključkom Vlade Federacije BiH definiran drugačiji rok.

## **Članak 10.**

Nakon isteka roka za dostavu izvješća, nadležni Sektori su obvezni slati opomene korisnicima, najkasnije 15 dana od dana isteka ugovorenog roka za dostavu izvješća.

U slučaju da korisnik ne dostavi izvješće o namjenskom trošenju sredstava i nakon opomene u ostavljenom roku, Sektori dostavljaju potrebnu dokumentaciju tajniku Ministarstva, šefu pravne službe ili ministrici putem protokola ili izravno uz potvrdu o predaji, koji će pokrenuti proceduru raskida ugovora, a s ciljem osiguranja povrata dodijeljenih sredstava. Izvješća dostavljena nakon raskida ugovora se neće razmatrati. U slučaju da nakon raskida Ugovora odobrena sredstva ne budu vraćena u roku od 15 dana, jedna od prethodno navedenih instanci dostavlja predmet Federalnom Pravobraniteljstvu na daljnje postupanje.

Sektori vode računa o tome da se sve potrebne radnje završe pravovremeno.

## **Članak 11.**

Ukoliko korisnik dostavi izvješće u roku, ali ga zbog nedostataka nadležni sektor ne prihvati u cijelosti ili djelomično uz dostavu zapisnika korisniku će biti dostavljena i Opomena u kojoj će se navesti da, ukoliko korisnik u potpunosti ne ispravi navedene nedostatke, Ugovor će biti raskinut u cijelosti ili djelomično.

Ukoliko i dopuna izvješća ne bude prihvaćena Sektori dostavljaju potrebnu dokumentaciju, putem protokola ili izravno uz potvrdu o predaji, prethodno navedenim instancama u članku 11. koje će pokrenuti proceduru raskida ugovora, a s ciljem osiguranja povrata dodijeljenih sredstava u cijelosti ili djelomično zavisno od Izvješća nadležnog sektora.

U slučaju da nakon raskida Ugovora sredstva ne budu vraćena u roku od 15 dana, prethodno navedena instanca dostavlja predmet Federalnom Pravobraniteljstvu na daljnje postupanje. Izvješća dostavljena nakon raskida ugovora neće se razmatrati.

## **Članak 12.**

Oblici praćenja namjenskog trošenja sredstava igara na sreću za obje Oblasti obuhvaćaju sljedeće aktivnosti:

- a) sektorski i komisijski pregled dostavljenih izvješća korisnika, a sukladno aplikacijskom obrascu i potpisanom ugovoru na temelju kojih su dodijeljena sredstva iz igara na sreću;
- b) terenske posjete (po potrebi) korisnicima s ciljem provjere namjenskog utroška na licu mjesta.

### **Članak 13.**

Izvješća o namjenskom utrošku sredstava igara na sreću s odgovarajućom dokaznom dokumentacijom dostavljaju korisnici Ministarstvu u rokovima propisanim u ugovorima koji su definirani sukladno namjeni i kriterijima za oblasti „Promoviranje kulture“ i „Promicanje razvoja profesionalnog i amaterskog sporta s ciljem povećanja sredstava fonda za nagrađivanje za istaknute športske rezultate“, a sadrže:

- a) propisani obrazac financijskog izvješća Ministarstva koji sadržava opis realiziranog programa/projekta s provedenim aktivnostima, postignute rezultate, poteškoće u implementiranju programa/ projekata i sl. Obrazac mora biti objavljen na web stranici Ministarstva: [www.fmks.gov.ba](http://www.fmks.gov.ba);
- b) preslike računa (fiskalni računi, ugovori, uplatnice iz banke/pošte, izvodi, putni nalozi i ostali dokumenti) kojim se dokazuje namjenski utrošak sredstava, sukladno potpisanom ugovoru, potpisanoj izjavi iz aplikacijskog obrasca za dodjelu sredstava i Uputstvu korisnicima sredstava Federalnog ministarstva kulture i športa za financijsko implementiranje i izvješćivanje. Osim financijske dokumentacije Izvješća trebaju sadržavati i dokumentaciju kojom se dokazuje realizacija projekta: reklamni materijal, tiskani materijal, fotografije, popis sudionika, medijski istupi, video materijal, itd.

### **Članak 14.**

Sektori Ministarstva u suradnji s korisnicima sredstava igara na sreću prate realiziranje financiranih programa i projekata, što podrazumijeva programsko praćenje sukladno ugovoru o dodjeli sredstava, a po potrebi i osobno prisustvo sufinanciranom projektu.

### **Članak 15.**

Sektori su dužni tromjesečno vršiti analizu stanja neopravdanih projekata, uraditi procjenu rizika i predložiti ministrici potrebne mjere koje će sadržavati i listu korisnika kod kojih je neophodno izvršiti kontrolu na terenu.

### **Članak 16.**

Sektori i financijska služba su obvezni arhivirati i čuvati dokumentaciju, uključujući računovodstvenu dokumentaciju prema važećim zakonskim odredbama o arhiviranju i čuvanju knjigovodstvene dokumentacije.

Sva dokumentacija o provođenju programa i projekata koji se financiraju proračunskim sredstvima mora biti na raspolaganju organima zaduženim za proračunski nadzor i vanjsku reviziju u javnom sektoru sukladno ovlaštenjima definiranim posebnim zakonima.

#### IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 17.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o nadzoru nad namjenskim utroškom odobrenih sredstava ostvarenih na temelju naknada za priređivanje igara na sreću Federalnog ministarstva kulture i športa, broj: 01-02-4-515/2021 od 22. 1. 2022. godine.



Broj: 06-45-4529/23 I. D.  
Sarajevo, 3. 10. 2023. godine