BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA
FEDERALNO MINISTARSTVO KULTURE I ŠPORTA

PRAVILNIK O POPISU IMOVINE, POTRAŽIVANJU I OBVEZAMA

Sarajevo, kolovoz 2023.

Na temelju članka 56. stavak 2. („Službene novine Federacije BiH", broj 35/05) i Poglavlja III. stavak 1. točka 23. Smjernica za uspostavu i jačanje interne kontrole kod proračunskih korisnika („Službene novine Federacije BiH", broj 19/05), federalna ministrica kulture i športa, donosi

Pravilnik
o
popisu imovine, potraživanju i obvezama

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se organiziranje i provođenje popisa imovine, potraživanja, zaliha i obveza – inventura sredstava, formiranje povjerenstava za provođenje popisa, kao i poslovi koje su povjerenstva za popis tijekom vršenja popisa dužna obaviti.

Članak 2.

Knjigovodstveno stanje sredstava - stvari i obveza prema izvorima, Federalno ministarstvo kulture i športa (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) usuglašava najmanje jednom godišnje sa stvarnim stanjem koje se utvrđuje inventurom.

Članak 3.

Redovna inventura potraživanja i obveza prema izvorima vrši se sa stanjem na dan 31. prosinca tekuće godine. Redovitim popisom se obuhvaća popis stalnih sredstava u obliku stvari, prava i razgraničenja, novčanih sredstava, potraživanja i obveza.

Članak 4.

Osim redovite inventure Ministarstvo vrši popis i usuglašavanje knjigovodstvenog i stvarnog stanja i u drugim slučajevima (promjene u unutarnjoj organizaciji, prijam donacija u stvarima, prodaja stvari i sl.). Prije popisa (inventure) vrši se obvezno usuglašavanje potraživanja i obveza po stanju na dan 31. prosinca.

Članak 5.

Obvezi inventure podliježu sva sredstva Ministarstva, bez obzira u kojem se obliku nalaze i gdje se nalaze, s tim što se sredstva koja nisu zatečena na dan popisa popisuju u posebne popisne liste, ako nije primljena popisna lista od pravne osobe kod koje se ta sredstva nalaze.

Članak 6.

Inventurom se obuhvaćaju i sredstva koja ne pripadaju Ministarstvu (tuđa sredstva), a fizički se nalaze u prostoru koji koristi Ministarstvo (dano na uporabu i slično).
Ova sredstva se popisuju u posebne inventurne liste za svaku pravnu osobu kojoj ta imovina pripada i dostavlja im se po jedan primjerak popisnih listi.

II. POPISNA POVJERENSTVA

Članak 7.

Ministarstvo educira Povjerenstva za vršenje popisa i to: Centralno popisno povjerenstvo, Povjerenstvo za popis stalnih sredstava, sitnog inventara i materijala i Povjerenstvo za popis potraživanja, obveza i blagajne.
Rješenjem o imenovanju povjerenstava, koje donosi federalna ministrica kulture i športa (u daljnjem tekstu: Ministrica) određuju se predsjednici i članovi povjerenstava i utvrđuju obveze i prava članova povjerenstava.
Članovi povjerenstava se biraju iz reda djelatnika Ministarstva.

Članak 8.

Rok za dostavljanje izvješća o izvršenom popisu za tekuću godinu je 20. 1. naredne godine.

Članak 9.

Radi blagovremenog i pravilnog provođenja popisa, predsjednik Centralnog popisnog povjerenstva donosi plan rada.

III. POSLOVI INVENTURE

Članak 10.

Stanje sredstava utvrđeno inventurom iskazuje se na inventurnim listama koje se formiraju po vrstama sredstava, odnosno po analitičkim kontima.
U propisne inventurne liste unose se podaci i vrši rekapitulacija po pojedinim analitičkim kontima.

Članak 11.

Podaci iz knjigovodstva, odnosno iz odgovarajućih evidencija o količinama, ne smiju se davati povjerenstvu za inventuru prije upisivanja stvarnog stanja u inventurne liste i njihovog potpisivanja.
Ispravke unesenih podataka u inventurnim listama nisu dopuštene, osim u slučajevima kada su u pitanju očigledne pogreške.

Članak 12.

Rad na popisu obuhvaća sljedeće faze:

- utvrđivanje, mjerenje, prebrojavanje i bliže opisivanje sredstava, te unošenje tih podataka i inventurnih brojeva u naturalnom obliku u inventurne liste
- potpisivanje inventurnih lista
- unošenje knjigovodstvenog stanja sredstava u inventurne liste
- utvrđivanje razlike između stanja utvrđenog inventurom i knjigovodstvenog stanja
- utvrđivanje uzroka neslaganja između inventurnog i knjigovodstvenog stanja.

Članak 13.

Popisom stalnih sredstava obuhvaćaju se sva stalna sredstva po kategorijama i vrstama stalnih sredstava, sukladno Pravilniku o računovodstvu Proračuna Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 56/02).
Stalna sredstva se popisuju po obilježenim inventurnim brojevima, po nazivima koji bliže određuju karakteristike stalnog sredstva (tipa, tvorničkog broja i sl.) i to po nabavnoj vrijednosti, odnosno po revaloriziranoj nabavnoj vrijednosti po kojoj se vode u knjigovodstvu.
Na kraju godine popisuju se novčana sredstva, obveze i potraživanja. Tijekom popisa, Povjerenstvo utvrđuje postoji li utemeljenost obveze, odnosno potraživanja.

Članak 14.

Povjerenstvo za popis potraživanja i obveza dužno je utvrditi razloge postojanja potraživanja odnosno neizmirenih obveza. Prema načelu modificiranog nastanka događaja sve prispjele obveze, odnosno troškovi do 31. prosinca, a koje se odnose na prethodnu godinu evidentiraju se i knjiže pod 31.12. prethodne godine.

Članak 15

Na kraju poslovne godine Povjerenstvo formirano za popis blagajne popisuje gotov novac u blagajni i druge vrijednosti u blagajni. Popisom se obuhvaćaju i strana sredstva plaćanja i to upisivanjem u popisne liste po vrstama valute i apoenima.

Članak 16.

Po završenom popisu Povjerenstva navedena u članku 7. ovog Pravilnika sačinjavaju izvješća o izvršenom popisu kao i prijedlog eventualnog isknjižavanja, uknjižavanja i rashodovanja stalnih sredstava i predaju ga Ministrici na razmatranje i odlučivanje.
Konačan elaborat sačinjava Centralno popisno povjerenstvo, koji sadrži izvješća o radu popisnih povjerenstava, odluke o isknjiženju, rashodovanju ili uknjiženju stalnih sredstava i dostavlja Ministrici na potpis.
Konačan elaborat koji potpisuje Ministrica dostavlja se Službi za zajedničke poslove organa i tijela FBiH i Odsjeku za računovodstvo.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Članak 18.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaju važiti odredbe Pravilnika o internoj računovodstvenoj kontroli broj: 01-02-4-4010/05 od 30. 12. 2005. godine, koje se odnose na popis imovine, potraživanja i obveza Federalnog ministarstva kulture i športa.

MINISTRICA

Sanja Vlaisavljević

Broj: 06-02-4-3815/23 I.D.
Sarajevo, 16. 8. 2023. godine