



NARODNE NOVINE

ŽUPANIJE POSAVSKE

Službeno glasilo

Godina 3

Broj 5

Orašje, 24. kolovoza 1998. godine

SKUPŠTINA ŽUPANIJE POSAVSKE

Na temelju članka 36. stavka 1. točke b. Ustava Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96), donosim

ODLUKU o proglašenju Zakona o ustanovama

I

Proglašavam Zakon o ustanovama koji je donijela Skupština Županije Posavske na sjednici održanoj 12. kolovoza 1998. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
ŽUPAN
Broj: Ž-105/98
Orašje, 12. kolovoza 1998. godine

ŽUPAN
Mr. Pavo Kobaš v.r

ZAKON o ustanovama

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Zakonom o ustanovama (u daljnjem tekstu: Zakon) uređuje se osnivanje i ustrojstvo ustanova na području Županije Posavske (u daljnjem tekstu: Županija).

Ustanova se osniva za trajno obavljanje djelatnosti odgoja i obrazovanja, znanosti, kulture, informiranja, športa, tjelesne kulture, tehničke kulture, skrbi o djeci, zdravstva, socijalne skrbi, skrbi o invalidima i drugih djelatnosti, ako se ne obavljaju

glede stjecanja dobiti, a te djelatnosti spadaju u javnu službu.

Na pravnu osobu koja djelatnost iz stavka 2. ovog članka obavlja radi stjecanja dobiti primjenjuju se propisi o poduzećima.

Zakonom se može propisati da se pojedine djelatnosti iz stavka 2. ovog članka ne mogu obavljati radi stjecanja dobiti.

Članak 2.

Ustanova stječe svojstvo pravne osobe upisom u sudski registar ustanova.

Ustanova gubi svojstvo pravne osobe upisom brisanja ustanove iz sudskog registra ustanova.

Članak 3.

Ustanova je samostalna u obavljanju svoje djelatnosti i u poslovanju sukladno zakonu, na zakonu utemeljenom propisu i aktu o osnivanju.

Ustanova obavlja djelatnost radi koje je osnovana pod uvjetima i na način odre/en zakonom, na zakonu utemeljenom propisu, aktom o osnivanju, statutom i drugim općim aktima ustanove, te sukladno suvremenim znanstvenim postignućima i pravilima struke.

Članak 4.

Ustanova može u pravnom prometu stjecati prava i preuzimati obveze, može biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari, te može biti stranka u postupcima pred sudovima, upravnim tijelima, drugim županijskim tijelima i institucijama koje imaju javne ovlasti.

Članak 5.

Ustanovu može osnovati domaća i strana fizička i pravna osoba, ako za obavljanje odre/ene djelatnosti ili za odre/ene ustanove nije zakonom drugačije odre/eno.

Članak 6.

Ustanova se osniva za obavljanje djelatnosti ili dijela djelatnosti iz članka 1. stavka 2. Zakona, ako je zakonom odre/eno da se ona obavlja kao javna služba.

Ustanova se može osnovati i za obavljanje djelatnosti ili dijela djelatnosti koja nije odre/ena kao javna služba, ako se one obavljaju na način i pod uvjetima koji su propisani za javnu službu.

Članak 7.

Ustanovu može osnovati:

1. Županija,
2. općina na području Županije (u daljnjem tekstu: jedinica lokalne samouprave) u okviru svog samoupravnog djelokruga, sukladno zakonu,
3. druga fizička i pravna osoba, ako je to zakonom izrijekom dopušteno,
4. jedinica lokalne samouprave i fizička i pravna osoba, ako je to zakonom izrijekom dopušteno.

Dvije ili više jedinica lokalne samouprave mogu osnovati ustanovu pod uvjetima iz stavka 1. točke 2. ovog članka.

Članak 8.

Osnivač ustanove iz članka 7. stavak 1. točke 2., 3. i 4. i stavka 2. Zakona, dužan je od županijskog ministarstva (u daljnjem tekstu: ministarstvo) u čijem je djelokrugu nadzor nad obavljanjem djelatnosti iz koje se ustanova osniva, zatražiti ocjenu sukladnosti odluke, sporazuma, odnosno ugovora o osnivanju sa zakonom.

Nadležno ministarstvo dužno je donijeti rješenje o ocjeni sukladnosti odluke, sporazuma, odnosno ugovora o osnivanju ustanove sa zakonom i dostaviti ga osnivaču u roku od 30 dana od dana prijema urednog zahtjeva.

Rješenje iz prethodnog stavka ovog članka konačno je u upravnom postupku.

Ako nadležno ministarstvo ne donese rješenje iz stavka 2. ovog članka u propisanom roku, smatrat će se da odluka, sporazum, odnosno ugovor o osnivanju nije sukladan zakonu.

Protiv rješenja iz stavka 2. ovog članka, osnivač može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

Članak 9.

Ustanova može imati jednu ili više podružnica (odjel, centar i sl.).

Podružnica je ustrojbeno jedinica ustanove za koju je aktom o osnivanju ustanove ili statutom ustanove odre/eno da obavlja dio djelatnosti ustanove i da sudjeluje u pravnom prometu.

Podružnica nije pravna osoba, te njenom djelatnošću i poslovanjem prava i obveze stječe ustanova.

Podružnica obavlja djelatnost i posluje pod nazivom ustanove i svojim nazivom i mora pri tome navesti svoje sjedište i sjedište ustanove.

Podružnica ustanove upisuje se u sudski registar ustanove.

Prijavu za upis podružnice podnosi ustanova.

Članak 10.

Temeljem zakona kojeg donose Skupštine Županije, odnosno propisom predstavničkog tijela jedinica lokalne samouprave, može se ustanovi povjeriti da u sklopu djelatnosti radi koje je osnovana, općim aktima ure/uje odre/ene odnose, rješava u pojedinačnim upravnim stvarima, obvezama i odgovornosti fizičkih i pravnih osoba, te da obavlja javne ovlasti.

Ustanova obavlja javne ovlasti iz stavka 1. ovog članka pod uvjetima, na način i u postupku koji je odre/en zakonom.

Članak 11.

Pravni status uposlenih u ustanovama, uvjeti za stupanje u službu i ostala pitanja u svezi s njihovim radom ure/uju se općim propisima o radu, ako zakonom nije drugačije odre/eno.

II OSNIVANJE USTANOVE

Članak 12.

Ustanova se osniva aktom o osnivanju ustanove. Akt o osnivanju ustanove donosi osnivač.

Županija osniva ustanovu zakonom, odnosno uredbom Vlade Županije, te rješenjem ministarstva, ako je to zakonom posebno propisano.

Jedinica lokalne samouprave osniva ustanovu odlukom svog predstavničkog tijela.

Ako ustanovu osnivaju dvije ili više jedinica lokalne samouprave, akt o osnivanju donose zainteresirane jedinice u obliku sporazuma, kojim se utvr/uju me/usobna prava i obveze sukladno zakonu.

Druge pravne i fizičke osobe ustanovu osnivaju odlukom o osnivanju.

Ako ustanovu osniva više osnivača iz stavka 5. ovog članka, odnosno jedinica lokalne samouprave i fizička i pravna osoba iz članka 7. stavak 1. točka 4. Zakona, akt o osnivanju ustanove donosi se u obliku ugovora o osnivanju ustanove, kojim se ure/uju me/usobna prava i obveze osnivača. Osnivači ne mogu ugovorom isključiti ili ograničiti odgovornost jednog od njih za obveze ustanove.

Članak 13.

Akt o osnivanju ustanove sadrži naročito odredbe o:

1. trvtki, nazivu, odnosno imenu, te sjedištu, odnosno prebivalištu osnivača,
2. nazivu i sjedištu ustanove,
3. djelatnosti ustanove,
4. tijelima ustanove i o upravljanju ustanovom i vo/enju njenih poslova,
5. sredstvima koja su ustanovi potrebna za osnivanje i početak rada, te načinu njihovog pribavljanja ili osiguravanja,
6. načinu raspolaganja s dobiti,
7. pokrivanju gubitaka ustanove,
8. ograničenjima glede stjecanja, opterećivanjima i otu/ivanja nekretnina i druge imovine ustanove,

9. me/usobnim pravima i obvezama osnivača i ustanove.

Ako se ustanova osniva zakonom, pojedina pitanja iz stavka 1. ovog članka mogu se urediti propisom Vlade Županije ili aktom drugog županijskog tijela, sukladno zakonu.

Članak 14.

U aktu iz članka 9. stavka 2. Zakona u pogledu osnivanja podružnice ustanove navodi se:

1. naziv i sjedište osnivača,
2. predmet i djelatnost ustanove,
3. naziv i sjedište podružnice,
4. predmet djelatnosti podružnice.

Članak 15.

Osnivač ustanove imenuje privremenog ravnatelja ustanove koji je ovlašten pod nadzorom osnivača obaviti pripreme za početak rada ustanove, a posebno pribaviti potrebne dozvole za početak rada, te podnijeti prijavu za upis u sudski registar ustanova.

Osnivač može i sam obaviti pripreme za početak rada ustanove i podnijeti prijavu za upis u sudski registar ustanova.

Mandat privremenog ravnatelja iz stavka 1. ovog članka traje do izbora ravnatelja po postupku utvr/enom Zakonom.

III NAZIV I SJEDIŠTE USTANOVE

Članak 16.

Ustanova ima naziv pod kojim obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu.

Članak 17.

Naziv ustanove mora upućivati na njezinu djelatnost.

Naziv ustanove mora se jasno razlikovati od naziva već registrirane ustanove ili drugog pravnog subjekta, a svojim sadržajem ne smije stvarati zabunu glede djelatnosti, identifikacije s drugom ustanovom, pravnom ili fizičkom osobom, a niti vrije/ati prava drugih osoba.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka ustanova koja je u zajednici ustanova iz članka 61. Zakona može u svom nazivu upotrebljavati ime te zajednice.

Članak 18.

Naziv ustanove može sadržavati naziv Županije, njezin grb i zastavu samo uz odobrenje Vlade Županije, odnosno nadležnog tijela koje ona ovlasti.

Naziv jedinice lokalne samouprave, te njezina znamenja mogu se unijeti u ime ustanove samo uz odobrenje nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave.

Naziv ustanove može sadržavati naziv druge države ili me/unarodne organizacije, njezin grb, zastavu ili amblem, samo na temelju prethodno pribavljenog

pristanaka nadležnog tijela strane države, odnosno me/unarodne organizacije.

Naziv ustanove može sadržavati naziv nacionalne i etničke zajednice ili manjine, njezin grb, zastavu ili amblem, na temelju prethodnog odobrenja ministarstva u čiji djelokrug ulazi djelatnost ustanove.

Članak 19.

U naziv ustanove može se unijeti ime ili dio imena neke osobe, samo uz njezin pristanak, a ako je ta osoba umrla, uz pristanak njenih nasljednika.

U naziv ustanove može se unijeti ime ili dio imena neke povijesne ili druge znamenite osobe, samo ako ga se koristi na način kojim se ne vrije/a dostojanstvo te osobe i uz pristanak nasljednika, ako ih ima.

Članak 20.

Naziv ustanove koja je u stečajju ili u likvidaciji dodaje se oznaka “u stečajju” ili “u likvidaciji”, te se tako upisuje u sudski registar ustanova.

Članak 21.

Ustanova može upotrebljavati i skraćeni naziv. Skraćeni naziv mora sadržavati karakteristični dio naziva ustanove.

Skraćeni naziv upisuje se u sudski registar ustanova.

Članak 22.

Naziv ustanove mora biti na službenom jeziku i latiničnom pismu.

Naziv ustanove može sadržavati pojedine strane riječi, ako su uobičajene u službenom jeziku ili ako se radi o riječima na mrtvom jeziku.

Ustanova koja je osnovana u svrhu zaštite i promicanja odgoja, obrazovanja, kulture i informiranja pripadnika nacionalne i etničke zajednice ili manjine može imati dvojezični naziv i to na hrvatskom jeziku, ispisan latiničnim pismom i jeziku te nacionalne i etničke zajednice ili manjine.

Članak 23.

Ustanova je dužna upotrebljavati naziv i skraćeni naziv u obliku i sadržaju u kojem je upisan u sudski registar ustanova.

Članak 24.

Na zaštitu naziva ustanove primjenjuju se na odgovarajući način odredbe zakona kojim se ure/uje zaštita tvrtke poduzeća.

Naziv ustanove mora se istaknuti na zgradi u kojoj je njeno sjedište, odnosno u kojoj ustanova obavlja djelatnost radi koje je osnovana.

Članak 25.

Sjedište ustanove je mjesto u kojem ustanova obavlja svoju djelatnost.

Ako ustanova obavlja djelatnost u više mjesta, sjedište ustanove je mjesto u kojem je sjedište ravnatelja.

Sjedište ustanove ne može biti izvan područja Županije.

Članak 26.

Ustanova može promijeniti naziv i sjedište samo odlukom osnivača ustanove.

Promjena sjedišta ustanove upisuje se u sudski registar ustanova.

Članak 27.

Na naziv i sjedište podružnice ustanove primjenjuju se na odgovarajući način odredbe Zakona o nazivu i sjedištu ustanove.

IV DJELATNOST USTANOVE

Članak 28.

Djelatnost ustanove odre/uje se aktom o osnivanju.

Ustanova može promijeniti djelatnost. Odluku o promjeni djelatnosti donosi upravno vijeće ustanove uz prethodnu suglasnost osnivača, ako zakonom ili aktom o osnivanju ustanove nije drugačije odre/eno.

Članak 29.

Djelatnost ustanove upisuje se u sudski registar ustanova.

Pored djelatnosti upisane u sudski registar, ustanova može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar ustanova, ako one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

Ako je za neku djelatnost ili dio djelatnosti propisano da se može obavljati samo na temelju dozvole, suglasnosti ili drugog akta nadležnog županijskog tijela, tijela lokalne samouprave ili institucije sa javnim ovlastima, upis te djelatnosti, odnosno njezina dijela u sudski registar ustanova, provest će se samo na temelju konačnog rješenja o dozvoli ili suglasnosti, odnosno drugog konačnog akta.

Članak 30.

Ustanova može početi obavljati svoju djelatnost tek nakon upisa u sudski registar ustanova i nakon što je od nadležnog tijela uprave, tijela lokalne samouprave ili institucije s javnim ovlastima pribavila konačno rješenje kojim se utvr/uje da su ispunjeni svi tehnički, zdravstveni, ekološki i drugi uvjeti propisani za obavljanje te djelatnosti.

Članak 31.

Ako ovim Zakonom ili drugim zakonom nije što drugo odre/eno, na djelatnost ustanove na odgovarajući način se primjenjuju propisi o djelatnosti poduzeća.

Članak 32.

Djelatnost podružnice ustanove odre/uje se u okviru djelatnosti ustanove aktom o osnivanju ustanove i statutom ustanove. Djelatnost podružnice ustanove upisuje se u sudski registar ustanova.

Na djelatnosti podružnice ustanove primjenjuju se na odgovarajući način odredbe Zakona o djelatnosti ustanove.

V USTROJSTVO I TIJELA UPRAVLJANJA U USTANOVU

1. Ustrojstvo ustanove

Članak 33.

Unutarnje ustrojstvo ustanove ure/uje se statutom ustanove sukladno zakonu i aktu o osnivanju.

2. Upravno vijeće

Članak 34.

Ustanovom upravlja upravno vijeće ili drugo kolegijalno tijelo (u daljnjem tekstu: upravno vijeće), ako posebnim zakonom nije drugačije ure/eno.

Upravno vijeće ima najmanje tri, a najviše sedam članova.

Predsjednika i članove upravnog vijeća imenuje i razrješava osnivač.

Pobliže odredbe o sastavu, načinu imenovanja, odnosno izbora članova upravnog vijeća, trajanju mandata upravnog vijeća i načinu odlučivanja, utvr/uju se zakonom, odnosno aktom o osnivanju i statutom ustanove.

Članak 35.

Upravno vijeće donosi statut ustanove, program rada i razvoja ustanove, nadzire njihovo izvršavanje, odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu, predlaže osnivaču promjenu djelatnosti, daje osnivaču i ravnatelju ustanove prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima, te donosi odluke i obavlja i druge poslove odre/ene zakonom, aktom o osnivanju i statutom ustanove.

3. Ravnatelj

Članak 36.

Voditelj ustanove je ravnatelj, ako zakonom nije drugačije odre/eno.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje ustanove, predstavlja i zastupa ustanovu, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun ustanove, zastupa ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim tijelima, te institucijama s javnim ovlastima. Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada ustanove.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti upravnog vijeća ili osnivača ustanove, odnosno tijela kojeg je osnivač odredio, nastupati kao druga ugovorna strana i s ustanovom sklapati ugovore u svoje ime i za

svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

Ravnatelj ustanove može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje ustanove u pravnom prometu. Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti, a sukladno odredbama zakona kojim se ure/uju obvezni odnosi.

Ako se u ustanovi ne osniva upravno vijeće ili drugo kolegijalno tijelo utvr/eno zakonom, ravnatelj ima sva prava iz članka 35. Zakona, ako zakonom nije drugačije odre/eno.

Ravnatelj vodi stručni rad ustanove i odgovoran je za stručni rad ustanove, ako s obzirom na djelatnost i opseg rada nije odre/eno zakonom ili aktom o osnivanju da su poslovna funkcija i funkcija vo/enja stručnog rada ustanove razdvojeni.

Članak 37.

Ravnatelja imenuje i razrješava upravno vijeće, ako posebnim zakonom u smislu članka 34. stavak 1. Zakona nije drugačije odre/eno.

Zakonom ili aktom o osnivanju može se odrediti da ravnatelja ustanove imenuje Vlada Županije, nadležno ministarstvo ili predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članak 38.

Za ravnatelja ustanove može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete odre/ene zakonom, aktom o osnivanju i statutom ustanove.

Mandat ravnatelje je četiri godine, ako zakonom, aktom o osnivanju ili statutom ustanove nije drugačije odre/eno. Ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja.

Članak 39.

Ravnatelj ustanove imenuje se na temelju javnog natječaja, uz prethodnu suglasnost osnivača, ako zakonom nije drugačije odre/eno.

Članak 40.

Natječaj za imenovanje ravnatelja ustanove objavljuje se u javnim glasilima.

Natječaj za imenovanje ravnatelja ustanove koju osniva Županija objavljuje se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Na postupak imenovanja ravnatelja primjenjuju se opći propisi o zasnivanju radnog odnosa, ako zakonom nije drugačije odre/eno.

Članak 41.

Ako na temelju natječaja ravnatelj ustanove ne bude izabran, upravno vijeće će imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja, ali najdulje do godinu dana.

Članak 42.

Ravnatelj ustanove može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan.

Upravno vijeće, odnosno tijelo iz članka 37. stavak 2. Zakona može razriješiti ravnatelja i prije isteka mandata:

1. ako ravnatelj sam zatraži razrješenje,
2. ako ravnatelj ne postupa po propisima i općim aktima ustanove, ne izvršava odluke tijela ustanove ili postupa protivno njima,
3. ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči ustanovi veću štetu, ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje obveze tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti ustanove.

U slučaju razrješenja ravnatelja, imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a ustanova je dužna raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 43.

Protiv odluke o razrješenju, ravnatelj koji je razriješen ima pravo tužbom tražiti zaštitu prava, ako smatra da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani odredbom članka 42. stavak 2. i 3. Zakona.

Tužba iz stavka 1. ovog članka podnosi se nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana primitka odluke o razrješenju.

4. Stručno vijeće

Članak 44.

Ustanova može imati stručno vijeće ili drugo kolegijalno stručno tijelo ustanove (u daljnjem tekstu: stručno vijeće).

Ustrojstvo, sastav i poslovi stručnog vijeća ustanove utvr/uju se statutom ustanove, sukladno zakonu i aktu o osnivanju ustanove.

Članak 45.

Stručno vijeće raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada ustanove u sklopu djelokruga utvr/enog zakonom, aktom o osnivanju i statutom ustanove, daje upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvitak djelatnosti, te drugih poslova odre/enih zakonom, aktom o osnivanju i statutom ustanove.

5. Ostala tijela ustanove

Članak 46.

Ustanova može imati i druga nadzorna, stručna i savjetodavna tijela. Sastav, način osnivanja, djelokrug i nadležnost tih tijela utvr/uje se statutom ustanove, sukladno zakonu i aktu o osnivanju ustanove.

6. Tijela podružnice ustanove

Članak 47.

U podružnici ustanove djelatnost i poslovanje organizira i vodi predstojnik podružnice u sklopu prava i dužnosti podružnice odre/enih aktom o osnivanju ili statutom ustanove.

U podružnici ustanove može se osnovati stručno vijeće i drugo tijelo sukladno aktu o osnivanju ustanove.

VI OPĆI AKTI USTANOVE

Članak 48.

Ustanova ima statut kojim se sukladno zakonu i aktu o osnivanju ustanove pobliže utvr/uju ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, te ure/uju druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanje ustanove.

Ustanova ima i druge opće akte sukladno zakonu, aktu o osnivanju i statutu ustanove.

Članak 49.

Statut ustanove donosi upravno vijeće uz suglasnost osnivača ustanove, ako zakonom ili aktom o osnivanju nije drugačije odre/eno.

Druge opće akte ustanove donosi upravno vijeće, ako zakonom ili statutom ustanove nije propisano da ih donosi ravnatelj ili stručno vijeće.

Članak 50.

Statut i drugi opći akt ustanove može stupiti na snagu najranije danom objave na oglasnoj ploči ustanove, odnosno u službenom ili drugom glasilu, ako je takav način objave općih akata ustanove odre/en zakonom, aktom o osnivanju ili statutom ustanove.

Statut i opći akt ustanove ne mogu imati povratno djelovanje.

Članak 51.

Ustanova je dužna odredbe akta o osnivanju, statuta i drugih općih akata kojima se ure/uje rad ustanove u obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti koji se smatra javnom službom, učiniti na pogodan način dostupnim javnosti.

VII IMOVINA USTANOVE I

ODGOVORNOST ZA NJENE OBVEZE

Članak 52.

Sredstva za rad koja su pribavljena od osnivača ustanove, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili su pribavljena iz drugih izvora, čine imovinu ustanove.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti ustanova ostvari dobit, ta se dobit koristi isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti ustanove sukladno aktu o osnivanju i statutu ustanove.

Osnivač ustanove može odlučiti da se dobit ustanove koristi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge ustanove koje je osnivač.

Članak 53.

Ustanova ne može bez suglasnosti osnivača ustanove, odnosno tijela kojeg je on odredio, steći, opteretiti ili otu/iti nekretninu i drugu imovinu čija je

vrijednost veća od vrijednosti utvr/ene aktom o osnivanju ili statutom ustanove.

Članak 54.

Ustanova odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač ustanove solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

VIII JAVNOST RADA USTANOVE

Članak 55.

Rad ustanove je javan.

Ustanova je dužna pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koje je osnovana, na način odre/en statutom ustanove, sukladno zakonu i aktu o osnivanju.

IX NADZOR NAD RADOM USTANOVE

Članak 56.

Nadzor nad zakonitošću rada ustanove i općih akata koje ona donosi obavlja nadležno ministarstvo, ako zakonom nije odre/eno da nadzor obavlja drugo tijelo uprave.

Na nadzor nad općim i pojedinačnim aktima, te drugim poslovima koji se u ustanovi obavljaju na temelju javne ovlasti, primjenjuju se propisi kojima se ure/uje sustav županijske uprave.

Članak 57.

Ako zakonom kojim se ure/uje obavljanje odre/ene djelatnosti nije drugačije odre/eno, ravnatelj ustanove dužan je u roku od 8 dana od dana donošenja, dostaviti statut tijelu iz članka 56. Zakona. Ravnatelj javne ustanove dužan je u istom roku dostaviti opći akt kojim se ure/uju uvjeti i način obavljanja javne službe.

Ako tijelo iz članka 56. Zakona smatra da je statut ili opći akt u suprotnosti sa zakonom ili drugim propisom, obustavit će ga od izvršenja i u roku od mjesec dana predložiti Vladi Županije da sporni akt poništi ili ukine.

Protiv rješenja Vlade Županije kojim se poništava ili ukida statut ili opći akt, ustanova ima pravo pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

Članak 58.

Nad financijskim poslovanjem ustanove nadzor obavlja nadležno tijelo uprave, odnosno pravna osoba koja ima za to javnu ovlast.

Članak 59.

Nadzor nad stručnim radom ustanove obavlja stručno tijelo odre/eno zakonom ili drugim propisom utemeljenim na zakonu.

Tijelo iz stavka 1. ovog članka dužno je ustanovama pružiti stručnu pomoć i sukladno zakonu i drugim propisima davati im stručne upute o obavljanju djelatnosti ustanove i poduzimati mjere da se spriječe ili otklone pogreške u stručnom radu.

X STATUSNE PROMJENE

Članak 60.

Ustanova se može pripojiti drugoj ustanovi, dvije ili više ustanova mogu se spojiti u jednu ustanovu, a jedna ustanova može se podijeliti na dvije ili više ustanova.

Odluku o statusnim promjenama iz stavka 1. ovog članka donosi osnivač ustanove.

Na statusne promjene primjenjuju se na odgovarajući način propisi o statusnim promjenama javnih poduzeća.

XI UDRUŽIVANJE USTANOVA

Članak 61.

Ustanove se mogu uz suglasnost osnivača udruživati u zajednice ustanova.

Zajednica ustanova je pravna osoba i upisuje se u sudski registar ustanova. Na naziv, sjedište, djelatnost i ustrojstvo zajednice ustanova primjenjuju se na odgovarajući način odredbe Zakona o nazivu, sjedištu, djelatnosti i ustrojstvu ustanova.

XII PRESTANAK USTANOVE

Članak 62.

Ustanova prestaje:

1. pravomoćnošću sudske odluke kojom je utvrđena ništetnost upisa ustanove u sudski registar,
2. pravomoćnošću odluke o zabrani obavljanja djelatnosti za koju je osnovana,
3. prestankom važenja dozvole za obavljanje djelatnosti za koju je ustanova osnovana,
4. odlukom osnivača o prestanku rada ustanove,
5. pripojenjem drugoj ustanovi, spajanjem s drugom ustanovom ili podjelom na dvije ili više ustanova,
6. pravomoćnošću sudske presude o likvidaciji ustanove,
7. u drugim slučajevima određenim zakonom ili aktom o osnivanju.

U slučajevima iz stavka 1. točki 1., 2., 3., 4. i 6. ovog članka provodi se postupak likvidacije ustanove, uz odgovarajuću primjenu propisa o likvidaciji javnih poduzeća.

Članak 63.

Nad ustanovom se može provesti stečaj, sukladno propisima o stečaju.

Članak 64.

Ostatak likvidacijske, odnosno stečajne mase, predat će se osnivaču ustanove.

Članak 65.

Podružnica ustanove prestaje:

1. ako ustanova donese odluku o prestanku podružnice,
2. ako ustanova prestane postojati.

XIII REGISTAR USTANOVA

Članak 66.

Ustanove, podružnice ustanova i zajednice ustanova upisuju se u sudski registar ustanova.

Sudski registar ustanova vodi županijski sud, na čijem je području sjedište ustanove.

Na upis ustanova, podružnica ustanova i zajednica ustanova u sudski registar ustanova, primjenjuju se na odgovarajući način propisi kojima se ure/uje upis u sudski registar javnih poduzeća.

Članak 67.

Ustanove, podružnice ustanova i zajednice ustanova upisuju se u registar, odnosno drugu evidenciju ustanova koju vodi ministarstvo u čijem je djelokrugu nadzor nad obavljanjem djelatnosti za koju je ustanova ili zajednica ustanova osnovana.

Sadržaj registra, odnosno evidencija ustanova, te postupak upisa ure/uje se temeljem propisa kojeg će donijeti Vlada Županije Posavske.

XIV KAZNE ODREDBE

Članak 68.

Ako zakonom kojim se ure/uje obavljanje djelatnosti iz članka 1. stavak 2. Zakona nije drugačije određeno, kaznit će se za prekršaj ustanova:

1. ako ne prijavi upis podružnice ustanove u sudski registar ustanova (članak 9. stavak 5.),
2. ako u obavljanju djelatnosti i poslovanju ne upotrebljava naziv onako kako je upisan u sudski registar ustanova (članak 23.),
3. ako obavlja djelatnost koja nije upisana u sudski registar ustanova, a ne služi obavljanju djelatnosti upisane u tom registru (članak 29. stavak 2.),
4. ako obavlja djelatnost prije upisa u sudski registar ustanova ili prije pribavljanja konačnog rješenja kojim se utvrđuje da su ispunjeni tehnički, zdravstveni, ekološki i drugi uvjeti propisani za obavljanje te djelatnosti (članak 30.),
5. ako pri izboru ili razrješenju ravnatelja ne postupi sukladno odredbama članak 37. do 43. Zakona,
6. ako ne učini dostupnim javnosti odredbe akta o osnivanju, statuta ili drugog općeg akta kojim se ure/uje obavljanje djelatnosti ili dijela djelatnosti koji se smatra javnom službom (članak 51.),
7. ako dobit ne upotrijebi na način propisan odredbom članka 52. stavak 2. i 3. Zakona,
8. ako u roku ne dostavi nadležnom tijelu statut ili opći akt kojim se ure/uje obavljanje javne službe (članak 57.).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka može se izreći novčana kazna od 500,00 do 2.000,00 konvertibilnih maraka (u tekstu koji slijedi: KM).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se ravnatelj ustanove, odnosno druga osoba koja je po odredbama Zakona, akta o osnivanju ustanove ili statuta ustanove odgovorna glede radnje kojom je prekršaj učinjen novčanom kaznom od 200,00 do 1.000,00 KM.

Ako je ustanova kažnjena za prekršaj iz stavka 1. točka 7. ovog članka, obvezno se izriče i zaštitna mjera oduzimanja imovinske koristi.

Novčane kazne predvi/ene ovim člankom, izrečene u KM, izriču se i plaćaju u valuti koja je priznata kao sredstvo plaćanja u Federaciji Bosne i Hercegovine, utvr/enoj Zakonom o valuti, po srednjem tečaju koji utvr/uje i objavljuje nadležna financijska institucija.

Članak 69.

Ustanove koje su utemeljene zakonom, odnosno na temelju zakona aktom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave, a kod kojih je odre/en vlasnik, odnosno osnivač i utvr/en postupak imenovanja i razrješenja ravnatelja, te ure/en način upravljanja ustanovom, dužne su svoja opća akta, registraciju i ostalo uskladiti sa Zakonom u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu Zakona.

Članak 70.

Zakoni kojima se ure/uju odnosi u djelatnostima iz članka 1. Zakona uskladit će se sa Zakonom u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu Zakona.

Članak 71.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
SKUPŠTINA
Broj: 01-I-41/98
Orašje, 12. kolovoza 1998. godine

PREDSJEDNIK
Mato Madžarević v.r.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke b. Ustava Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96), d o n o s i m

O D L U K U **o proglašenju Zakona o radnim odnosima i plaćama** **službenika tijela uprave** **u Županiji Posavskoj**

I

Proglašavam Zakon o radnim odnosima i plaćama službenika tijela uprave u Županiji Posavskoj koji je donijela Skupština Županije Posavske na sjednici održanoj 12. kolovoza 1998. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
ŽUPAN
Broj: Ž-100/98
Orašje, 12. kolovoza 1998. godine

Ž U P A N
Mr. Pavo Kobaš v.r

Z A K O N **o radnim odnosima i plaćama službenika tijela** **uprave u Županiji Posavskoj**

I - OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Zakonom o radnim odnosima i plaćama službenika tijela uprave u Županiji Posavskoj (u daljem tekstu: Zakon) reguliraju se prava, obveze, odgovornost, plaće i druge prinadležnosti iz radnog odnosa službenika i namještenika u županijskim tijelima uprave i županijskim upravama i upravnim organizacijama, te službama za upravu općina na području Županije Posavske, kao i drugim tijelima i službama odre/enim Zakonom (u daljem tekstu: županijska tijela uprave i službe za upravu).

II - PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI SLUŽBENIKA

1. Prijem u radni odnos

Članak 2.

U županijska tijela uprave i službe za upravu ne može se primiti u radni odnos osoba koja je osu/ena ili optužena od strane Me/unarodnog suda za ratne zločine počinjene na teritoriji bivše Jugoslavije, ili koja je osu/ena za kazneno djelo protiv života i tijela, protiv slobode i prava gra/ana, protiv dostojanstva osobe i morala, protiv imovine, protiv pravosu/a, protiv službene i druge odgovorne dužnosti, protiv osnova društvenog ure/enja i sigurnosti Federacije Bosne i Hercegovine, kao ni osoba osu/ena na kaznu zatvora u trajanju od najmanje tri godine, ako posebnim zakonom nije drukčije odre/eno.

Odredbe predhodnog stavka ne odnose se na osobu kod koje je proteklo deset i više godina od

izdržane ili oproštene kazne, kao i od nastupanja zastare izvršenja kazne.

Članak 3.

O potrebi prijema službenika i namještenika (u daljem tekstu: službenici) u radni odnos odlučuje rukovoditelj županijskog tijela uprave, odnosno općinski načelnik, pod uvjetom da su u proračunu osigurana sredstva za plaće i druge prinadležnosti iz temelja radnog odnosa za službenika koji se prima u radni odnos.

Vlada Županije Posavske (u daljem tekstu: Vlada), odnosno općinski načelnik, može donijeti odluku o privremenoj zabrani prijema novih službenika u županijskim tijelima uprave, odnosno u službama za upavu, u slučaju ekonomskih poteškoća.

Članak 4.

Natječaj, odnosno oglas, za prijem u radni odnos ne raspisuje se, pored slučajeva utvr/enih Zakonom o radnim odnosima i plaćama službenika organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 13/98) (u daljem tekstu: federalni zakon) i za:

1. službenika koji iz jednog županijskog tijela uprave, odnosno službe za upravu prelazi na rad u drugo županijsko tijelo uprave, odnosno u službu za upravu,
2. vježbenika u županijskom tijelu uprave i službi za upravu, koji se po uspješno položenom stručnom ispitu, prima na slobodno službeničko mjesto,
3. druge slučajeve utvr/ene zakonima.

Članak 5.

Sve odluke o prijemu službenika u radni odnos u županijskim tijelima uprave dostavljaju se Ministarstvu financija Županije Posavske (u daljem tekstu: Ministarstvo financija), radi osiguravanja isplate potrebitih sredstava za plaće i druge nadoknade.

Članak 6.

Ministarstvo pravosu/a i uprave Županije Posavske (u daljem tekstu: Ministarstvo pravosu/a) vodi evidenciju svih službenika koji se nalaze na raspolaganju u županijskim tijelima uprave.

Evidencija iz predhodnog stavka vodi se na temelju podataka o službenicima na raspolaganju u županijskim tijelima uprave, koju su rukovoditelji obvezni dostaviti Ministarstvu pravosu/a.

Ministarstvo pravosu/a obavezno je pismeno upoznati županijska tijela uprave o evidentiranim službenicima na raspolaganju, njihovoj školskoj spremi i godinama službe, u svezi njihovog radnog angažiranja, ako se za tim ukaže potreba, u bilo kojem od županijskih tijela uprave.

Ministarstvo pravosu/a i općinski načelnici razmjenjuju evidencije službenika koji se nalaze na raspolaganju u županijskim tijelima uprave, odnosno općinskim službama u cilju njihovog radnog angažiranja.

Članak 7.

Rukovoditelj županijskog tijela uprave, odnosno općinski načelnik, obvezan je prije donošenja odluke o raspisivanju natječaja odnosno oglasa za prijem službenika u radni odnos, informirati se kod Ministarstva pravosu/a da li ima službenika na raspolaganju sa odgovarajućom školskom spremom i godinama službe.

Ako se, u skladu sa predhodnim stavkom, utvrdi da nema službenika na raspolaganju rukovoditelj županijskog tijela uprave, odnosno općinski načelnik može raspisati natječaj, odnosno oglas za prijem u radni odnos službenika.

Rukovoditelj županijskog tijela uprave, odnosno općinski načelnik, ne može raspisati natječaj, odnosno oglas za prijem službenika u radni odnos, ako ima službenika na raspolaganju odgovarajuće školske spreme i potrebitih godina službe.

Članak 8.

Ako rukovoditelj županijskog tijela uprave, odnosno općinski načelnik ne primi u radni odnos službenika koji se nalazi na raspolaganju, već raspiše natječaj, odnosno oglas za prijem službenika u radni odnos, Ministarstvo pravosu/a obvezno je o tome izvijestiti Vladu, odnosno općinsko vijeće, radi poduzimanja odgovarajućih mjera.

2. Stručni upravni ispit

Članak 9.

Stručni upravni ispit (u daljem tekstu: stručni ispit) službenici i vježbenici županijskih tijela uprave i službe za upravu, koji imaju visoku, višu i srednju školsku spremu, polažu pred komisijom koju imenuje ministar pravosu/a i uprave Županije Posavske (u daljem tekstu: ministar pravosu/a).

Ministar pravosu/a će pravilnikom propisati uvjete, program, sastav ispitne komisije i način polaganja stručnog ispita, kao i ostalo u svezi polaganja stručnog ispita iz prethodnog stavka.

Članak 10.

Odredbe Zakona i drugi propisi o stručnoj spremi i stručnom ispitu službenika županijskih tijela uprave i službi za upravu, shodno se primjenjuju i na službenike koji rade na upravnim poslovima u instituciji koja ima javne ovlasti.

Članak 11.

Pravilnik o načinu sprovo/enja vježbeničkog staža za vježbenike visoke, više i srednje školske spreme u županijskim tijelima uprave i službama za upravu donosi ministar pravosu/a.

3. Rukovoditelji županijskih tijela uprave, zamjenik rukovoditelja županijskih tijela uprave, općinski načelnik i rukovodeći službenici

Članak 12.

Rukovoditelj županijskog tijela uprave i njegov zamjenik može se imenovati ako je stekao visoku školsku spremu koja odgovara djelokrugu i prirodi poslova tijela uprave.

Vrsta školske spreme iz predhodnog stavka utvr/uju se propisom Vlade.

Općinski načelnik može se imenovati ako je stekao visoku ili višu školsku spremu.

Članak 13.

Ako rukovoditelji županijskih tijela uprave i njegov zamjenik ne budu, po isteku vremena na koje su imenovani, ponovno imenovani na istu funkciju u županijskom tijelu uprave, a nisu, u skladu sa zakonom mogli ostvariti pravo da se vrate u tijela ili pravne osobe u kojem su privremeno prestali raditi, bez natječaja se postavljaju na službeničko mjesto u istom ili drugom županijskom tijelu uprave za koje ispunjavaju uvjete.

Ako rukovoditelj i njegov zamjenik iz predhodnog stavka ne prihvate raspored na drugo službeničko mjesto, prestaje im radni odnos.

Ako se rukovoditelj i njegov zamjenik iz stavka 1. ovog članka, u roku od tri mjeseca od dana kad im je isteklo vrijeme na koje su imenovani ne rasporede u skladu sa odredbama stavka 1. ovog članka, po isteku tog roka stavljaju se na raspolaganje u skladu sa odredbama federalnog zakona koji se odnosi na prava službenika koji se stavljaju na raspolaganje.

Rješenje o raspore/ivanju, odnosno stavljanju na raspolaganje ili prestanku radnog odnosa rukovoditelja i njegovog zamjenika, u skladu sa odredbama ovog članka, donosi Vlada.

Rješenjem o stavljanju na raspolaganje odre/uje se županijsko tijelo uprave u kome će rukovoditelj i njegov zamjenik ostvarivati prava iz radnog odnosa za vrijeme dok su na raspolaganju.

Članak 14.

Rukovoditelju županijskog tijela uprave i njegovom zamjeniku, koji budu smijenjeni s funkcije, ne prestaje radni odnos, već se, bez natječaja, raspore/uju na odgovarajuće službeničko mjesto u isto ili drugo županijskog tijelo uprave, za koje ispunjavaju uvjete.

Rješenje o raspore/ivanju smijenjenog rukovoditelja i njegovog zamjenika donosi Vlada, najkasnije u roku od 15 dana od dana smjenjivanja.

Ako smijenjeni rukovoditelj i njegov zamjenik ne prihvate raspored u skladu s rješenjem iz predhodnog stavka, prestaje im radni odnos temeljem rješenja Vlade istekom 30 dana od dana kada je doneseno rješenje o raspore/ivanju.

Ako nije moguće izvršiti raspore/ivanje smijenjenog rukovoditelja i njegovog zamjenika u skladu sa odredbama stavka 1. ovog članka, smijenjeni rukovoditelj i njegov zamjenik ostvaruju prava iz radnog odnosa u skladu sa odredbama federalnog zakona koje se odnose na prava službenika koji se stavljaju na raspolaganje.

Rješenje o stavljanju na raspolaganje rukovoditelja i njegovog zamjenika, u skladu s odredbama ovog članka, donosi Vlada.

Rješenjem o stavljanju na raspolaganje iz predhodnog stavka odre/uje se županijsko tijelo uprave u kome će rukovoditelj i njegov zamjenik ostvarivati prava iz radnog odnosa za vrijeme dok je na raspolaganju.

Odredbe ovog članka primjenjuju se i u slučaju kad rukovoditelj županijskog tijela uprave podnese ostavku.

Članak 15.

Za rukovodećeg službenika može se postaviti osoba koja ima odgovarajuću visoku školsku spremu, položen stručni ispit i pet godina odgovarajućeg radnog staža.

Vrsta školske spreme iz predhodnog stavka utvr/uje se pravilnikom o unutrašnjem ustrojstvu.

Rukovodeći službenici se postavljaju na vrijeme od četiri godine, i mogu biti ponovno postavljeni na istu dužnost.

Članak 16.

Ako rukovodeći službenik koga postavlja Vlada, ne bude po isteku vremena na koje je postavljen ponovo postavljen na istu dužnost u županijskom tijelu uprave Vlada, bez natječaja, raspore/uje tog službenika na druge poslove u istom ili drugom županijskom tijelu uprave, za koje ispunjava uvjete.

Ako rukovodeći službenik odbije raspored iz predhodnog stavka, prestaje mu radni odnos.

Ako se rukovodeći službenik iz stavka 1. ovog članka, u roku od tri mjeseca od dana kada mu je isteklo vrijeme na koje je postavljen ne raspoređi u skladu sa odredbama stavka 1. ovog članka, po isteku tog roka stavlja se na raspolaganje i ostvaruje prava iz radnog odnosa u skladu sa odredbama federalnog zakona koje se odnose na prava službenika koji se stavljaju na raspolaganje.

Rješenje o raspore/ivanju, odnosno stavljanju na raspolaganje ili prestanku radnog odnosa rukovodećeg službenika iz stavka 1. ovog članka donosi Vlada.

Za vrijeme dok je na raspolaganju, rukovodeći službenik ostvaruje pravo na plaću i druge nadoknade u županijskom tijelu uprave u kome je rukovodeći službenik bio na službi.

Odredbe ovog članka, primjenjuju se i u slučaju ako rukovodeći službenik bude smijenjen s društosti, ili podnese ostavku.

Članak 17.

Odredbe članka 13. do 16. Zakona shodno se primjenjuju na općinskog načelnika i rukovodeće službenike u općini.

4. Postavljanje i premještanje službenika

Članak 18.

Rukovoditelj županijskog tijela uprave, odnosno općinski načelnik rješenjem postavlja službenike na službenička mjesta, u skladu s pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu županijskog tijela uprave i službe za upravu.

Službenik se može, po potrebi službe, premjestiti sa jednog na drugo službeničko mjesto u županijskom tijelu uprave i službi za upravu, u skladu sa zakonom.

Izuzetno, rukovoditelj tijela uprave, odnosno općinski načelnik može vježbenika tog tijela, nakon položenog stručnog ispita, primiti u radni odnos, odnosno postaviti na službeničko mjesto, na neodre/eno vrijeme iako ne ispunjava uvjete glede potrebitih godina radnog iskustva utvr/eno pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu županijskog tijela uprave i službe za upravu.

5. Odgovornost rukovodećih službenika za povrede stegovnih dužnosti

Članak 19.

Rukovodeći službenici u županijskom tijelu uprave, koje postavlja Vlada, stegovno su odgovorni shodno odredbama federalnog zakona, stegovnoj komisiji Vlade za teške povrede stegovne dužnosti, a rukovoditelju županijskog tijela uprave, za lake povrede stegovne dužnosti.

Protiv rješenja stegovne komisije iz predhodnog stavka, zaključka o odbacivanju zahtjeva za utvr/ivanje stegovne odgovornosti i zaključka o obustavljanju stegovnog postupka, može se izjaviti žalba drugostupanjskoj stegovnoj komisiji Vlade, a protiv rješenja rukovoditelja tijela uprave, stegovnoj komisiji iz predhodnog stavka.

Rukovodeći službenik kojeg postavlja općinski načelnik, stegovno je odgovoran stegovnoj komisiji koju imenuje općinski načelnik za teške povrede stegovne dužnosti, a općinskom načelniku za lake povrede stegovne dužnosti.

Protiv rješenja stegovne komisije iz predhodnog stavka, zaključka o odbacivanju zahtjeva za utvr/ivanje stegovne odgovornosti i zaključka o obustavljanju stegovnog postupka, može se izjaviti žalba drugostupanjskoj stegovnoj komisiji koju imenuje općinsko vijeće, a protiv rješenja općinskog načelnika stegovnoj komisije iz predhodnog stavka.

Broj članova, mandat i način rada stegovnih komisija iz ovog članka utvr/uje se aktom o njihovom utemeljenju i ustrojstvu.

6. Vježbenici

Članak 20.

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbeniku pripada osnovna plaća najnižeg platnog razreda odgovarajućeg stupnja školske spreme za koju se vježbenik osposobljava, umanjena za 20%.

7. Unapre/ivanje službenika

a) Redovito unapre/ivanje

Članak 21.

Službenici se unapre/uju prema iskazanoj stručnoj sposobnosti i uspjehu u radu i godinama službe.

Stručna sposobnost i uspjeh u radu iskazuju se kroz godišnju ocjenu rada službenika.

Službenik u tijeku službe ne može biti vraćen u niže službeno zvanje od onog koje je stekao.

Članak 22.

Službenici se unapre/uju u više službeno zvanje u okviru istog stupnja školske spreme.

Službenici koji budu unaprije/eni u najviše službeno zvanje u okviru svoje školske spreme mogu se unapre/ivati na položaj nadre/enog službenika.

Članak 23.

Službenik se unapre/uje u neposredno više službeno zvanje ako je proveo najmanje tri godine u predhodnom zvanju i ako je posljednje dvije godine ocijenjen najmanje ocjenom "uspješan".

Godina u kojoj je službenik ocijenjen ocjenom "ne zadovoljava" i "zadovoljava" ne priznaje se za unapre/enje u više službeno zvanje.

Službenik protiv kojeg je pokrenut postupak zbog teže povrede stegovne dužnosti ili je udaljen s družnosti, zaustavlja se u unapre/enju za vrijeme trajanja postupka. Ako u postupku zbog teže povrede stegovne dužnosti službenik bude oslobo/en od odgovornosti ili povreda bude prekvalificirana u lakšu povredu stegovne dužnosti, vrijeme zaustavljanja računa se za unapre/enje.

b) Periodska povišica

Članak 24.

Službenik koji je postigao najviši stupanj službenog zvanja, ima pravo na uvećanje njegove osnovne plaće za 5% nakon svake tri godine provedene u najvišem službenom zvanju, pod uvjetom da u tom periodu nije bio ocijenjen ocjenom "ne zadovoljava" (periodska povišica), a najviše do 20% od osnovne plaće.

c) Izvanredno unapre/enje

Članak 25.

Službenik koji je ocijenjen tri godine uzastopno ocjenom "naročito uspješan" unapre/uje se u najviše službeno zvanje ili na položaj nadre/enog službenika, neovisno od godina službe koje bi mu u postupku redovitog unapre/enja bile potrebite za to unapre/enje.

d) Posljedice negativne ocjene

Članak 26.

Službenik koji je ocijenjen ocjenom “ne zadovoljava” može se, bez njegovog pristanka, premjestiti na drugo službeničko mjesto iste školske spreme u istom službenom zvanju.

Službenik koji je tri puta uzastopno ocijenjen ocjenom “ne zadovoljava”, otpušta se iz službe na način ure/en federalnim zakonom.

e) Unapre/enje na položaj

Članak 27.

Službenik koji ispunjava uvjete za redovito i izvanredno napredovanje, može se unaprijediti, u okviru iste školske spreme, na položaj nadre/enog službenika u organizacijskoj jedinici.

f) Unapre/enje inspektora

Članak 28.

Inspektor može biti unaprije/en na posebno službeno zvanje višeg inspektora, pod uvjetima i na način utvr/en za napredovanje službenika.

4. Službena zvanja službenika

Članak 29.

Službena zvanja službenika u županijskim tijelima uprave i službama za upravu mogu biti:

1. Za službenike visoke školske spreme:

a) rukovodeći službenici

- pomoćnik županijskog ministra
- tajnik (Vlade, Ureda, Agencije i sl.)
- ravnatelj uprave i upravne organizacije i njegov zamjenik
- ravnatelj uprave u ministarstvu i njegov zamjenik
- glavni županijski inspektor
- predstojnici službi za upravu

b) nadre/eni službenici

- nadre/eni službenik - rukovoditelj stručne službe
- nadre/eni službenik - rukovoditelj organizacijske jedinice
- nadre/eni službenik - rukovoditelj odjeljenja - područne jedinice

c) inspektori

- viši inspektor
- inspektor

f) ostali službenici visoke stručne spreme:

- stručni savjetnik
- viši stručni suradnik
- stručni suradnik.

2. za službenike više školske spreme:

- nadre/eni službenik - rukovoditelj organizacijske jedinice,
- viši samostalni referent,

- samostalni referent,
- mla/i samostalni referent.

3. za službenike srednje školske spreme:

- nadre/eni službenik - rukovoditelj organizacijske jedinice,
- viši referent,
- referent,
- mla/i referent,

Službena zvanja: inspektor, stručni suradnik, mla/i samostalni referent i mla/i referent su osnovna službena zvanja.

Izuzetno, osnovno službeno zvanje “inspektor” izjednačava se s posebnim službenim zvanjem “viši stručni suradnik”, a posebno službeno zvanje inspektora je “viši inspektor”.

Ostala službena zvanja iz stavka 1. ovog članka, izuzev zvanja nadre/enih službenika i rukovodećih službenika su posebna službena zvanja.

Zvanja nadre/enih službenika i rukovodećih službenika iz stavka 1. ovog članka su službeni položaji.

Članak 30.

Za inspektora se može postaviti osoba koja je stekla odgovarajuću visoku školsku spremu, položen stručni ispit i tri godine službe, ako zakonom nije drukčije odre/eno.

Za nadre/enog službenika može se postaviti osoba koja je stekla odgovarajuću visoku, višu ili srednju školsku spremu položen stručni ispit i odgovarajuće godine službe i to:

1. nadre/eni službenik - rukovoditelj organizacijske jedinice i stručne službe - tri godine
2. nadre/eni službenik - rukovoditelj odjeljenja područne jedinice - tri godine

Na upravnim i drugim stručnim poslovima iz osnovne djelatnosti tijela uprave može raditi službenik koji ima odgovarajuću školsku spremu, položen upravni ispit i odgovarajuće godine službe i to:

1. mla/i referent - od šest mjeseci do jedne godine,
2. mla/i samostalni referent - od jedne do dvije godine,
3. stručni suradnik - od dvije do tri godine.

Članak 31

Radna mjesta i uvjeti za obavljanje poslova namještenika utvr/uju se pravilnikom o unutrašnjem ustrojstvu županijskog tijela uprave i službe za upravu.

III - PLAĆE

1. Plaće službenika u županijskim tijelima uprave i službama za upravu

Članak 32.

Plaće službenika u županijskim tijelima uprave i službama za upravu utvr/uju se odre/ivanjem koeficijentata i njihovim množenjem sa osnovicom za plaću.

Pored plaća, službenicima pripadaju i nadoknade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom

Članak 33.

Koeficijenti za plaće u županijskim tijelima uprave utvrđuju se u vrijednostima i to:

1. Za službenike visoke školske spreme
 - tajnik Vlade 9,0
 - pomoćnik ministra 8,0
 - tajnik ureda za zakonodavstvo 8,0
 - prestojnik ureda Župana 7,5
 - savjetnik Župana 7,0
 - ravnatelj županijske uprave i upravne organizacije 7,0
 - šef kabineta Župana 6,5
 - glavni županijski inspektor, načelnik sektora 6,2
 - nadre/eni službenik - rukovoditelj organizacijske jedinice (načelnik odjela, šef odsjeka, načelnik kabineta ministra) 6,0
 - inspektor 5,5
 - stručni suradnik 5,0
2. za službenike više školske spreme:
 - viši samostalni referent 4,5
 - samostalni referent 4,0
3. za službenike srednje školske spreme:
 1. viši referent 3,5
 2. referent 3,0
4. za namještenike:
 - VŠS ili VKV 4,0
 - SSS ili KV 3,0
 - PKV ili niža stručna sprema 2,7
 - NK 2,5

Članak 34.

Koeficijenti za plaće službenika, u službama za upravu, utvrđuju se propisom općinskog vijeća.

Članak 35.

Službeniku koji u tijeku službe stekne posebno službeno zvanje referent, samostalni referent i viši stručni suradnik uvećava se koeficijent njegovog osnovnog službenog zvanja iz članka 33. i 34. u visini od 5%.

Službeniku koji u tijeku službe stekne posebno službeno zvanje viši referent, viši samostalni referent, stručni savjetnik i viši inspektor, koeficijent koji se dobije u skladu sa predhodnim stavkom, uvećava se u visini od 5% od koeficijenta odgovarajućeg posebnog službenog zvanja iz predhodnog stavka.

Članak 36.

Plaće službenika koje se utvrde u skladu sa odredbama članka 33. i 34. Zakona, predstavljaju platne razrede.

Osnovnu plaću službenika čini vrijednost koeficijenta platnog razreda u koji je razvrstano službeno zvanje u koje je službenik postavljen, odnosno položaj na koji je imenovan, odnosno postavljen pomnožen s osnovicom za plaću.

Iznos osnovice plaća utvrđen sukladno stavku 2. ovog članka, uvećava se za 0,5% za svaku godinu radnog staža, a najviše do 20%.

Članak 37.

Službenici koji se nalaze na odre/enim službenim mjestima imaju pravo na položajni dodatak.

Položajni dodatak je dio plaće koji se određuje prema složenosti i značaju poslova pojedinog službeničkog mjesta odnosno položaja, kao i odgovornosti i posebnim ovlaštenjima u obavljanju tih poslova.

Položajni dodatak može iznositi od 5% do 15% iznosa osnovne plaće pojedinog službeničkog mjesta, odnosno položaja.

Službenička mjesta iz stavka 1. ovog članka i procenat položajnog dodatka utvrđuje Vlada, odnosno općinsko vijeće, posebnim propisom.

Članak 38.

Za nadprosječne radne rezultate, odnosno naročite uspjehe u radu, službeniku se može isplatiti nagrada najviše u iznosu od 30% njegove osnovne plaće. Nagrada se može isplaćivati, po pravilu, šestomjesečno ili godišnje.

Vlada, odnosno općinsko vijeće, propisuje uvjete i način dodjele nagrada službenicima iz predhodnog stavka.

Članak 39.

Ovisno od rezultata rada za svaki mjesec, rukovoditelj županijskog tijela uprave, odnosno općinski načelnik može službeniku uvećati ili smanjiti njegovu osnovnu plaću do 10%.

Članak 40.

Za službenike koji rade na poslovima ovlaštenih službenih osoba u Ministarstvu unutarnjih poslova Županije Posavske, inspektore, i druge osobe kod kojih postoje posebni uvjeti rada, Vlada, odnosno općinsko vijeće može utvrditi pravo na dodatak na plaću u visini do 30% od osnovne plaće.

Propisom iz predhodnog stavka utvrđuju se službenička mjesta i procenat dodatka na plaću za utvrđena mjesta, ako kolektivnim ugovorom nije drugačije određeno.

Službenici koji ostvare pravo na dodatak na plaću iz stavka 1. ovog članka, nemaju pravo na dodatak na plaću temeljem:

- prekovremenog rada,
- rada subotom
- rada nedeljom i praznikom
- rada noću

– položajnog dodatka.

Članak 41.

Službenicima pripada nadoknada troškova u svezi sa službom (prehrana, prijevoz na posao i sa posla), kao i druga primanja i nadoknade po temelju rada.

Uvjete za ostvarivanje prava iz predhodnog stavka, kao i njihovu visinu, utvrđuje Vlada, odnosno općinsko vijeće.

Članak 42.

Osnovna službena zvanja službenika i radna mjesta namještenika utvrđuju se pravilnikom o unutrašnjem ustrojstvu županijskog tijela uprave, odnosno službe za upravu.

Rukovoditelj županijskog tijela uprave, odnosno općinski načelnik donosi pravilnik o plaćama službenika i namještenika, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom, propisima Vlade i pravilnikom iz predhodnog stavka.

Članak 43.

Vlada svojim propisom utvrđuje osnovicu za plaće u županijskim tijelima uprave.

Općinsko vijeće utvrđuje osnovicu za plaće u službama za upravu, s tim da razina osnovne plaće u službama za upravu uporedivo po stupnjevima stručne spreme, ne može biti veća od visine osnovne plaće u županijskim tijelima uprave za odgovarajući stupanj stručne spreme službenika.

Članak 44.

Plaća se isplaćuje unatrag jednom mjesečno, ako propisom Vlade, odnosno općinskog vijeća nije drugačije određeno.

Na pitanje plaća i drugih primanja i nadoknada po temelju rada, a koja nisu uređena Zakonom, primjenjuje se opći propisi o radu i kolektivni ugovori.

IV - PRIMJENJIVANJE ODREDBI ZAKONA NA ODREĐENA TIJELA I SLUŽBE

Članak 45.

Odredbe Zakona koje se odnose na službenike shodno se primjenjuju i na namještenike u županijskim tijelima uprave i službama za upravu, kao i na službenike i namještenike u stručnim i drugim službama koje osniva Skupština Županije Posavske, Vlada, ili općinsko vijeće, odnosno općinski načelnik, sudovima Županije Posavske, tužiteljstvima Županije Posavske, pravobraniteljstvima Županije Posavske, općinskim sudovima za prekršaje, županijskim ustanovama za izvršenje kaznenih sankcija i drugim županijskim i općinskim institucijama, agencijama i službama županijskih i općinskih tijela vlasti, ako zakonom nije drugačije određeno.

Odredbe Zakona o pravima i obvezama rukovoditelja županijskih tijela uprave, njihovih zamjenika, rukovodećih službenika i službenika s

posebnim ovlaštenjima shodno se primjenjuju i na rukovoditelje, njihove zamjenike, rukovodeće službenike i službenike s posebnim ovlaštenjima u tijelima i službama iz predhodnog stavka, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Članak 46.

Odrebe Zakona o stručnoj spremi i drugim uvjetima za obavljanje poslova uprave primjenjuju se i na službenike koji obavljaju poslove uprave u institucijama koje imaju javne ovlasti.

V - NADZOR NAD PROVOĐENJEM ZAKONA

Članak 47.

Nadzor nad provođenjem Zakona, kao i propisa donesenih na temelju Zakona obavlja Ministarstvo pravosuđa, putem upravne inspekcije.

Nadzor nad provođenjem Zakona, u dijelu koji se odnosi na plaće i druga primanja službenika obavljaju Ministarstvo financija i Ministarstvo pravosuđa.

VI - PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 48.

Službenik koji je za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja raspoređen na službeničko mjesto za koje je utvrđen neposredno viši stupanj školske spreme od onog kojeg službenik ima, stječe pravo da ostane raditi na tom službeničkom mjestu (zatečeni službenik).

Članak 49.

Službenici koji su za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme rata zasnovali radni odnos u općinskim tijelima uprave, temeljem propisa koji su tada vrijedili i kojima je izdano rješenje o prijemu u radni odnos na određeno vrijeme, odnosno do prestanka neposredne ratne opasnosti ili prestanka rata, danom stupanja na snagu Zakona, stječu pravo na radni odnos na neodređeno vrijeme, ukoliko su na dan stupanja na snagu Zakona zatečeni na službeničkim mjestima.

Članak 50.

Vlada će donijeti propise iz svoga djelokruga za koje je ovlaštena Zakonom, u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu Zakona.

Općinsko vijeće, u okviru ograničenja iz članka 43. stavak 2. Zakona, utvrdit će osnovicu za plaće i koeficijente za poslove službenika i namještenika u službama za upravu, u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu Zakona.

Pravilnici o unutrašnjem ustrojstvu, o plaćama službenika i namještenika, te stegovnoj odgovornosti županijskih tijela uprave i službi za upravu uskladit će se sa odredbama Zakona i drugim propisima u roku od

šest mjeseci od dana stupanja na snagu propisa iz stavka 1. ovog članka.

Akti iz djelokruga Ministarstva pravosu/a čija je obveza donošenja utvr/ena Zakonom, donijet će se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu Zakona.

Do momenta donošenja provedbenih propisa predvi/enih Zakonom, primjenjivat će se propisi koji se nalaze na snazi u momentu stupanja na snagu Zakona.

Službenici koji su u momentu stupanja na snagu Zakona bili obvezni položiti stručni ispit, a isti nisu položili, dužni su stručni ispit položiti u roku od jedne godine od dana stupanja na snagu Zakona, a u protivnom im prestaje radni odnos.

Vlada će svojim propisom utvrditi jedinstvene kriterije koji će se obvezno primjenjivati u županijskim tijelima, službama za upravu kao i drugim tijelima i službama odre/enim Zakonom, a u svezi s pravima službenika na: godišnji odmor, plaćeni i neplaćeni dopust, nadoknade plaća koje imaju karakter materijalnih troškova, kao i sva druga prava temeljem radnog odnosa.

Popis iz prethodnog stavka Vlada će donijeti u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu Zakona.

Članak 51.

Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
SKUPŠTINA

Broj: 01-I-42/98

Orašje, 12. kolovoza 1998. godine

PREDSJEDNIK

Mato Madžarević v.r.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke b. Ustava Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96), d o n o s i m

ODLUKU

o proglašenju Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi

I

Proglašavam Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi koji je donijela Skupština Županije Posavske na sjednici održanoj 12. kolovoza 1998. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
ŽUPAN

Broj: Ž-101/98

Orašje, 12. kolovoza 1998. godine

Ž U P A N

Mr. Pavo Kobaš v.r

ZAKON

o predškolskom odgoju i naobrazbi

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Zakonom ure/uje predškolski odgoj i naobrazba te skrb o djeci predškolske dobi (u daljnjem tekstu: predškolski odgoj) kao dio sustava odgoja i naobrazbe, skrbi o djeci na području Županije Posavske (u daljnjem tekstu: Županija).

Predškolski odgoj obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjim vrtićima sukladno ovom Zakonu.

Dječji vrtići su javne ustanove koje djelatnost predškolskog odgoja obavljaju kao javnu službu.

Članak 2.

Županija i općine imaju pravo i obvezu odlučivati o potrebama i interesima gra/ana na svom području za organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja te radi zadovoljavanja tih potreba osnivati dječje vrtiće.

Članak 3.

Predškolski odgoj organizira se i provodi za djecu od navršanih 6 mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji.

Članak 4.

U dječjim vrtićima odgojno-obrazovni rad obavlja se na hrvatskom i bošnjačkom jeziku i latiničnom pismu.

Članak 5.

Predškolski odgoj ostvaruje se na temelju Pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe koji donosi Skupština Županije.

Pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe utvr/uju se:

1. mjerila za broj djece u odgojnim skupinama,
2. ustroj programa s obzirom na trajanje i namjenu,
3. mjerila za broj odgojitelja, stručnih suradnika i ostalih zaposlenih u dječjem vrtiću,
4. mjerila za financiranje programa dječjih vrtića,
5. materijalni i financijski uvjeti rada,
6. predškolski odgoj i naobrazba djece s teškoćama u razvoju i darovite djece,
7. ustroj predškole.

II. OSNIVANJE I POČETAK RADA DJEČJEG VRTIĆA

1. Osnivanje dječjeg vrtića

Članak 6.

Dječji vrtić mogu osnovati:

1. općine,
 2. domaće pravne i fizičke osobe.
- Dječji vrtić mogu zajednički osnovati općine i domaća fizička i pravna osoba.

Članak 7.

Akt o osnivanju dječjeg vrtića sadrži odredbe propisane Zakonom o ustanovama i odredbe:

- o programu rada dječjeg vrtića te načinu i uvjetima njegova ostvarivanja,
- o odgojiteljima i stručnim suradnicima,
- o uvjetima i načinu osiguranja prostora i opreme.

Članak 8.

Općina, vjerska zajednica te pravna i fizička osoba koja osniva dječji vrtić, dužna je akt o osnivanju dostaviti Ministarstvu prosvjete, znanosti, kulture i športa Županije (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) radi ocjene sukladnosti tog akta sa zakonom.

Izdavanje rješenja o sukladnosti akta o osnivanju sa zakonom te postupak u svezi s izdavanjem toga rješenja provodi se sukladno Zakonu o ustanovama.

2. Upis dječjeg vrtića u sudski registar

Članak 9.

Osnivač dječjeg vrtića podnosi prijavu za upis u sudski registar nakon što pribavi:

- rješenje Ministarstva kojim je utvr/eno da je akt o osnivanju dječjeg vrtića u sukladnosti sa zakonom,
 - rješenje općinskog načelnika kojim se odobrava početak obavljanja djelatnosti predškolskog odgoja.
3. Izdavanje rješenja o početku obavljanja djelatnosti dječjeg vrtića

Članak 10.

Rješenje kojim se odobrava dječjem vrtiću početak obavljanja djelatnosti donosi općinski načelnik kad putem nadležne općinske službe za poslove odgoja i naobrazbe utvrdi da dječji vrtić ispunjava uvjete propisane člankom 11. ovoga Zakona.

Članak 11.

Uvjeti za početak obavljanja djelatnosti dječjeg vrtića su:

- odobren program rada,

- potreban broj odgojitelja, stručnih suradnika i ostalih zaposlenika,
- osiguran prostor i oprema za trajno obavljanje djelatnosti, sukladno standardima i normativima rada propisanim Pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe iz članka 5. ovoga Zakona, osigurana novčana sredstva za osnivanje i početak rada dječjeg vrtića,
- dokaz o ispunjavanju drugih uvjeta propisanih zakonom i na temelju zakona donešenim propisima.

4. Zabrana obavljanja djelatnosti

Članak 12.

Dječjem vrtiću, koji više ne ispunjava uvjete propisane člankom 11. ovoga Zakona, prosvjetni inspektor zabranit će obavljanje djelatnosti nakon poduzetih mjera i predložiti nadležnom sudu, kod kojega je vrtić upisan u sudski registar, da donese odluku o njegovom ukidanju.

5. Plan razvoja i mreže dječjih vrtića

Članak 13.

Općinsko vijeće donosi plan mreže dječjih vrtića na svom području.

Skupština Županije na temelju planova iz stavka 1. ovoga članka uskla/uje razvitak mreže dječjih vrtića na svom području.

III. PROGRAMI DJEČJEG VRTIĆA

Članak 14.

U dječjem vrtiću ostvaruju se:

- redoviti programi njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi, koji su prilago/eni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- programi za djecu predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- programi za darovitu djecu predškolske dobi,
- programi predškole,
- programi ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i športskog sadržaja.

Dječji vrtić može izvoditi i druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja,

Na programe iz stavka 1. i 2. ovoga članka suglasnost daje Ministarstvo.

Članak 15.

U ostvarivanju programa iz članka 14. ovog Zakona dječji vrtić je dužan:

- stvarati primjerene uvjete za rast i razvoj svakog djeteta,
- dopunjavati obiteljski odgoj i svojom otvorenošću uspostaviti djelatnu suradnju s roditeljima i neposrednim dječjim okruženjem.

Radno vrijeme dječjih vrtića mora biti usklađeno s potrebama djece i zaposlenih roditelja.

Članak 16.

U dječjim vrtićima programi za djecu predškolske dobi s teškoćama u razvoju organiziraju se po posebnim uvjetima i programu koji propisuje županijski ministar prosvjete, znanosti, kulture i športa (u daljnjem tekstu: ministar).

Vrstu i stupanj teškoće u razvoju djeteta te potrebu odgovarajućih uvjeta za njegu, odgoj i zaštitu djece s teškoćama u razvoju, na prijedlog liječnika primarne zdravstvene zaštite, utvrđuje stručno povjerenstvo ustrojeno prema zakonu kojim su uređeni odnosi na području socijalne skrbi.

Program, postupak utvrđivanja darovitosti i uvjete rada s darovitom djecom predškolske dobi utvrđuje ministar.

Članak 17.

Program zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima utvrđuje županijski ministar zdravstva, rada i socijalne skrbi.

Program socijalne skrbi u dječjim vrtićima utvrđuje ministar iz stavka 1. ovoga članka.

Na programe iz stavka 1. i 2. ovoga članka suglasnost daje ministar.

Članak 18.

U dječjem vrtiću ustrojava se i provodi odgojno-obrazovni rad s djecom raspoređenom u skupine cjelodnevnog, poludnevnog, višednevnog ili kraćeg dnevnog boravka.

Ustroj i provedba odgojno-obrazovnog rada u dječjim vrtićima sukladno stavku 1. ovoga članka provodi se na temelju Pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe iz članka 5. ovoga Zakona.

Članak 19.

Prednost pri upisu djece u dječje vrtiće, koji su u vlasništvu općine imaju djeca roditelja žrtava i invalida domovinskog rata, djeca iz obitelji s troje ili više djece, djeca zaposlenih roditelja, djeca s teškoćama u razvoju, djeca samohranih roditelja i djeca uzeta na uzdržavanje, djeca u godini prije polaska u školu i djeca roditelja koji primaju dječji doplatak.

Način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u dječji vrtić utvrđuje osnivač dječjeg vrtića svojim aktom.

Članak 20.

Dječji vrtić obavlja djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa rada koji se donosi za pedagošku godinu koja traje od 01. rujna tekuće godine do 31. kolovoza sljedeće godine.

Godišnji plan i program rada za pedagošku godinu donosi upravno vijeće dječjeg vrtića do 30. rujna.

Godišnji plan i program rada obuhvaća programe odgojno-obrazovnog rada, programe

zdravstvene zaštite djece, higijene i prehrane, programe socijalne skrbi, kao i druge programe koje dječji vrtić ostvaruje u dogovoru s roditeljima djece.

Članak 21.

Veličinu dječjeg vrtića ovisno o broju odgojnih skupina djece, broj djece u odgojnim skupinama, dob djece u pojedinim odgojnim skupinama, veličinu prostorija za dnevni boravak te normativ neposrednog rada odgojitelja u skupini određuje ministar sukladno Pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe iz članka 5. ovoga Zakona.

Članak 22.

Rad s djecom predškolske dobi ustrojava se u jasličnim i vrtićnim odgojnim skupinama.

Programi predškolskog odgoja mogu se ostvariti:

- pri osnovnim školama,
- kao igraonice u knjižnicama te u zdravstvenim, socijalnim, kulturnim, športskim ustanovama i udrugama.

Program predškolskog odgoja i rad ustrojstvene jedinice u sastavu pravne osobe iz stavka 2. ovoga članka vodi voditelj sukladno zakonu, aktu o osnivanju i statutu pravne osobe.

Posebne uvjete i mjerila za ostvarivanje programa iz stavka 2. ovoga članka utvrđuje ministar.

Ispunjavanje uvjeta za početak rada i ostvarivanje programa iz stavka 2. ovoga članka utvrđuje rješenjem općinski načelnik.

IV. STRUČNI DJELATNICI

1. Odgojitelji i stručni suradnici

Članak 23.

U dječjem vrtiću na poslovima njege, odgoja i naobrazbe, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci mogu raditi stručni djelatnici koji imaju stručnu spremu propisanu ovim Zakonom i propisom donesenim na temelju ovoga Zakona, položen stručni ispit te koji imaju utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje tih poslova.

Stručni djelatnici dječjeg vrtića iz stavka 1. ovoga članka su:

- odgojitelji djece od prve godine do polaska u osnovnu školu s višom stručnom spremom,
- medicinska sestra s višom ili srednjom stručnom spremom,
- učitelji i odgojitelji za kraće programe s višom i visokom stručnom spremom.

Vrstu stručne spreme iz stavka 2. ovoga članka te vrstu i stupanj stručne spreme ostalih djelatnika u vrtiću utvrđuje ministar.

Članak 24.

Odgojitelji i stručni suradnici ne mogu biti osobe koje su pravomoćno osuđene za kazneno djelo protiv dostojanstva ličnosti i morala, kazneno djelo

protiv braka, obitelji i mladeži, kazneno djelo protiv života i tijela te za kazneno djelo protiv Ustavom utvr/enog ustroja Županije i Federacije BiH, kao ni osobe kojima je izrečena sigurnosna ili zaštitna mjera zabrane obavljanja djelatnosti odgoja i naobrazbe.

2. Izbor odgojitelja i stručnih suradnika

Članak 25.

Odgojitelji i stručni suradnici biraju se na temelju javnog natječaja.

Javni natječaj raspisuje upravno vijeće.

Natječaj se objavljuje u dnevnom tisku.

Iznimno s odgojiteljem i stručnim suradnikom ravnatelj dječjeg vrtića može sklopiti ugovor o radu na odre/eno vrijeme bez objavljivanja javnog natječaja:

- kad obavljanje poslova ne trpi odgodu, do zasnivanja radnog odnosa s odgojiteljem ili stručnim suradnikom na temelju javnog natječaja, ali ne dulje od 90 dana,
- kad potreba za obavljanjem poslova ne traje dulje od 90 dana.

Ako se na raspisani natječaj ne javi osoba koja ispunjava uvjete iz članka 23. ovoga Zakona, može se izabrati osoba koja ne ispunjava te uvjete.

S osobom iz stavka 5. ovoga članka zaključuje se ugovor o radu na odre/eno vrijeme, do popune radnog mjesta osobom koja ispunjava propisane uvjete, a najdulje do kraja predškolske godine u kojoj je zasnovan radni odnos.

Odluku o izboru odgojitelja i stručnog suradnika na temelju natječaja donosi upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Način donošenja odluke o izboru odgojitelja i stručnog suradnika u dječjem vrtiću kojem je osnivač domaća pravna ili fizička osoba iz članka 6. stavka 1. točke 2. ovoga Zakona ure/uje se općim aktom dječjeg vrtića.

3. Pripravnici

Članak 26

Odgojitelji i stručni suradnik koji se prvi put zapošljava kao odgojitelj, odnosno stručni suradnik u dječjem vrtiću zasniva radni odnos kao pripravnik.

Pripravnički staž traje godinu dana.

Nakon obavljenoga pripravničkoga staža pripravnik polaže stručni ispit.

Pripravniku koji ne položi stručni ispit u roku od godinu dana kad mu je istekao pripravnički staž prestaje radni odnos u dječjem vrtiću.

Rok iz stavka 4. ovoga članka ne teče za vrijeme porodnog dopusta, privremene nesposobnosti za rad i vojne službe.

Odgojitelji i stručni suradnik bez radnog iskustva može obaviti pripravnički staž i položiti stručni ispit i bez zasnivanja radnog odnosa (volonterski rad).

Način i uvjete polaganja stručnog ispita, kao i program pripravničkoga staža propisuje ministar.

4. Stručno usavršavanje i napredovanje odgojitelja i stručnih suradnika i položajna zvanja

Članak 27.

Odgojitelji i stručni suradnici mogu, dok su u radnom odnosu, napredovati u struci i stjecati položajna zvanja mentora i savjetnika.

Postupak, način i uvjete za napredovanje u struci i stjecanje položajnih zvanja propisuje ministar.

5. Prestanak radnog odnosa odgojitelja i stručnih suradnika

Članak 28.

Odgojitelji i stručni suradnici kojima se tijekom radnog staža u dječjem vrtiću naruši psihofizičko stanje do te mjere da bitno smanjuje njihovu radnu sposobnost upućuju se na liječnički pregled.

Odluku o upućivanju na liječnički pregled donosi upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja.

Odgojitelju i stručnom suradniku koji odbije izvršiti odluku iz stavka 2. ovoga članka prestaje radni odnos u dječjem vrtiću izvanrednim otkazom ugovora o radu.

Ako se stručnim nalazom nadležne zdravstvene ustanove, odnosno ordinacije medicine rada potvrdi da je radna sposobnost odgojitelja ili stručnog suradnika bitno narušena, upravno vijeće donosi odluku kojom se odgojitelj ili stručni suradnik osloba/a rada s djecom te ga, ako postoji mogućnost raspore/uje na radno mjesto prema preostalim radnim sposobnostima.

Odgojitelju i stručnom suradniku, koji odbije raspored sukladno stavku 4. ovoga članka, prestaje radni odnos u dječjem vrtiću izvanrednim otkazom ugovora o radu.

Članak 29.

Odgojitelju i stručnom suradniku prestaje radni odnos:

- ako nastupe okolnosti iz članka 24. i članka 30. stavka 3. i 5. ovoga Zakona,
- ako upravno vijeće utvrdi da odgojitelj i stručni suradnik ne ostvaruje odgojno-obrazovni program sukladno zakonu i propisu donesenom na temelju zakona,
- ako ne položi stručni ispit u propisanom roku,
- i u drugim slučajevima utvr/enim ovim Zakonom.

6. Vježbaonice i pokusni rad u dječjim vrtićima

Članak 30.

U dječjem vrtiću mogu se ostvarivati:

- programi vježbaonice za potrebe praktičnog osposobljavanja studenata,
- pokusni programi rada znanstvenih istraživanja i unapre/ivanja stručnog rada,
- programi stručno-razvojnog centra radi usavršavanja zaposlenih djelatnika i unapre/ivanja stručnog rada.

Način rada i mjerila financiranja dječjih vrtića koji ostvaruju programe iz stavka 1. ovoga članka propisuje ministar.

V. UPRAVLJANJE DJEČJIM VRTIĆEM

1. Upravno vijeće

Članak 31.

Dječjim vrtićem upravlja upravno vijeće.

Upravno vijeće ima od 5 do 7 članova.

Najmanje polovicu članova upravnog vijeća imenuje osnivač iz reda javnih djelatnika, jednog člana biraju roditelji djece korisnika usluga, a ostali članovi upravnog vijeća biraju se tajnim glasanjem iz reda odgojitelja i stručnih suradnika dječjeg vrtića.

Mandat članova upravnog vijeća traje četiri godine.

Sastav i broj članova upravnog vijeća, način izbora, odnosno imenovanja njegovih članova, način rada i donošenja odluka utvrđuje se aktom o osnivanju i statutom dječjeg vrtića.

Članak 32.

Upravno vijeće kao upravno tijelo, osim prava i obveza utvrđenih Zakonom o ustanovama:

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuživanju nekretnina dječjeg vrtića pod uvjetima propisanim aktom o osnivanju i statutom dječjeg vrtića, uz suglasnost osnivača dječjeg vrtića,
- predlaže osnivaču statusne promjene dječjeg vrtića,
- predlaže osnivaču promjenu naziva dječjeg vrtića,
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost osnivača,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa s odgojiteljima i stručnim suradnicima na prijedlog ravnatelja dječjeg vrtića, sukladno ovom Zakonu.
- obavlja i druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i statutom dječjeg vrtića.

2. Ravnatelj dječjeg vrtića

Članak 33.

Ravnatelj dječjeg vrtića je poslovni i stručni voditelj dječjeg vrtića.

Uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama ravnatelj:

- predlaže godišnji plan i program rada,
- brine se za provođenje odluka upravnog vijeća, odgojiteljskoga vijeća i drugih tijela,
- obavlja druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i statutom.

Članak 34.

Za ravnatelja dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za odgojitelja ili stručnog suradnika te ima najmanje 5 godina radnog staža u djelatnosti predškolskog odgoja.

- ravnatelj se bira na temelju javnog natječaja koji raspisuje upravno vijeće dječjeg vrtića u skladu sa zakonom i statutom.

– ravnatelja imenuje i razrješava osnivač dječjeg vrtića na prijedlog upravnog vijeća dječjeg vrtića.

Ravnatelj se imenuje na četiri godine. Ista soba može biti ponovno imenovana.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih ne bude izabran, natječaj će se ponoviti. Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, ali najdulje na vrijeme do godinu dana.

Ako ravnatelj ne ispunjava ovim Zakonom i drugim propisima utvrđene obveze, osnivač dječjeg vrtića, na prijedlog upravnog vijeća ili upravnog tijela koje je utvrdilo nepravilnosti i nezakonitosti u radu ravnatelja, razriješit će ravnatelja i imenovati drugu osobu sukladno ovom Zakonu.

Prije donošenja odluke o razrješenju ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje. U slučaju razrješenja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a dječji vrtić dužan je raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 35.

Odredbе ovoga Zakona koje se odnose na način izbora i trajanje mandata upravnog vijeća i ravnatelja ne primjenjuju se na dječji vrtić koji je osnovala domaća pravna ili fizička osoba iz članka 6. stavka 1. točke 2. ovoga Zakona.

3. Odgojiteljsko vijeće

Članak 36.

Stručno tijelo dječjeg vrtića je odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni djelatnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja u dječjem vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada dječjeg vrtića, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom, aktom o osnivanju i statutom dječjeg vrtića.

Djelokrug i način rada odgojiteljskog vijeća pobliže se uređuje statutom dječjeg vrtića.

4. Statut i drugi opći akti dječjeg vrtića

Članak 37.

Dječji vrtić ima statut i druge opće akte.

Statutom dječjeg vrtića pobliže se uređuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, vrste i trajanje pojedinih programa, uvjeti i način davanja usluga, radno vrijeme vrtića, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja dječjeg vrtića.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjeg vrtića pobliže se uređuje unutarnje

ustrojstvo te način obavljanja djelatnosti dječjeg vrtića kao javne službe.

Dječji vrtić ima i druge opće akte u skladu sa zakonom, aktom o osnivanju i statutom ustanove.

Članak 38.

Statut dječjeg vrtića i pravilnik o unutarnjem ustroju i načinu rada dječjeg vrtića kao javne službe donosi vijeće uz predhodnu suglasnost osnivača dječjeg vrtića.

Druge opće akte ustanove donosi upravno vijeće na način propisan aktom o osnivanju ili statutom.

Članak 39.

Odredbe statuta i pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjeg vrtića kojim se ure/uje rad dječjeg vrtića u obavljanju djelatnosti kao javne službe moraju biti na pogodan način dostupne javnosti.

Ravnatelj ustanove dužan je u roku od osam dana od dana donošenja dostaviti statut i pravilnik o unutarnjem ustroju i načinu rada dječjeg vrtića kao javne službe općinskoj službi društvenih djelatnosti nadležnoj za poslove odgoja i naobrazbe.

VI. NADZOR

Članak 40.

Nadzor nad provedbom ovoga Zakona i propisa donesenih na temelju njega obavlja Ministarstvo.

Inspeksijski nadzor provodi prosvjetna inspekcija u skladu s posebnim zakonom.

Stručno-pedagoški nadzor nad radom odgojitelja i stručnih suradnika provodi Zavod za školstvo u Mostaru.

Način obavljanja stručno-pedagoškog nadzora te prava, dužnosti i ovlasti stručno-pedagoških nadzornika i drugih osoba ovlaštenih za stručno-pedagoški nadzor ure/uje se posebnim zakonom.

Zdravstveno-inspeksijski nadzor nad primjenom i izvršavanjem ovog Zakona, u dijelu koji se odnosi na zdravstvenu zaštitu i prehranu djece, obavlja županijsko ministarstvo zdravstva, rada i socijalne skrbi.

Sanitarni inspeksijski nadzor nad primjenom i izvršavanjem ovoga Zakona, u dijelu koji se odnosi na prehranu djece, obavlja Ministarstvo iz stavka 5. ovoga članka.

Nadzor nad stručnim radom u primjeni ovoga Zakona, u dijelu koji se odnosi na socijalnu skrb djece, organizira i provodi Ministarstvo iz stavka 5. ovoga članka.

Članak 41.

Ako Ministarstvo utvrdi da dječji vrtić ne ispunjava zakonom propisane uvjete, odredit će rok u kojem je dječji vrtić dužan otkloniti utvr/ene nedostatke.

Ako dječji vrtić ne otkloni utvr/ene nedostatke u odre/enom roku, Ministarstvo će donijeti akt o zabrani rada toga dječjeg vrtića. troškove raspore/ivanja djece u drugi dječji vrtić ili drugu odgovarajuću ustanovu snosi vrtić kojemu je zabranjen rad i njegov osnivač, odnosno vlasnik.

VII. PRESTANAK RADA DJEČJEG VRTIĆA

Članak 42.

Dječji vrtić prestaje s radom pod uvjetima i na način propisan Zakonom o ustanovama i ovim Zakonom.

Odlukom o prestanku rada dječjeg vrtića odre/uje se rok i način prestanka njegova rada te ure/uje način raspore/ivanja djece koja su poha/ala dječji vrtić u druge odgovarajuće ustanove.

Članak 43.

Odredbe članka 42. do 44. ovoga Zakona odgovarajuće se primjenjuju i na druge pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost predškolskog odgoja.

VIII. FINANCIRANJE DJEČJEG VRTIĆA

Članak 44.

Osnivač dječjeg vrtića dužan je osigurati sredstva za osnivanje i rad dječjeg vrtića.

Dječji vrtić osigurava sredstva prodajom usluga na tržištu i iz drugih izvora sukladno zakonu.

Ako dva ili više osnivača zajednički osnivaju dječji vrtić, sredstva iz stavka 1. ovoga članka osiguravaju osnivači sukladno aktu o osnivanju.

Dječji vrtić, koji je osnovala općina, naplaćuje svoje usluge od roditelja - korisnika usluga, sukladno mjerilima koje utvr/uju općinsko vijeće. Sredstva se uplaćuju na žiro račun dječjeg vrtića.

Članak 45.

Mjerila za osiguranje sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području općina utvr/uje Skupština Županije.

O korištenju sredstava iz stavka 1. i 2. ovoga članka odlučuje općina koja je sredstva osigurala u svom proračunu sukladno mjerilima koje je utvrdila Skupština Županije.

Članak 46.

Sredstva za programe javnih potreba u području predškolskog odgoja osiguravaju se u županijskom proračunu.

Javnim potrebama sukladno stavku 1. ovoga članka smatraju se programi odgoja i naobrazbe za djecu s teškoćama u razvoju.

Način raspolaganja sredstvima iz županijskog proračuna i mjerila za sufinanciranje programa iz stavka 2. ovoga članka propisuje ministar.

Članak 47.

Na utvr/ivanje i obračun plaća, naknada i drugih prihoda zaposlenika dječjih vrtića, koji su u

vlasništvu općine primjenjuju se propisi kojima se ure/uju plaće i drugi prihodi javnih službenika i namještenika zaposlenih u osnovnom školstvu, ako su ti propisi povoljniji za zaposlenike.

IX. DOKUMENTACIJA DJEČJEG VRTIĆA

Članak 48.

Dječji vrtić vodi pedagošku i zdravstvenu dokumentaciju te evidenciju o djeci.

Obrasce pedagoške dokumentacije i evidencije propisuje ministar.

Obrasce zdravstvene dokumentacije i evidencije propisuje županijski ministar zdravstva, rada i socijalne skrbi.

Sredstva za vo/enje dokumentacije iz stavka 1. ovoga članka osigurava osnivač dječjeg vrtića.

X. KAZNENE ODREDBE

Članak 49.

Novčanom kaznom od 500,00 do 3.000,00 KM, plativo u protuvrijednosti u važećoj valuti po srednjem tečaju, kaznit će se za prekršaj predškolska ustanova:

1. ako ne izvodi odgojno-obrazovni rad po važećem programu (članak 14. i 16.),
2. ako počne raditi prije nego nadležno tijelo utvrdi da su ispunjeni uvjeti za početak rada (članak 10.),
3. ako ne donese program rada u predvi/enom roku (članak 11.),
4. ako ne imenuje ravnatelja u skladu sa propisima (članak 36.).

Za prekršaj iz stavka 1. točka 1., 2., 3. i 4. ovoga članka kaznit će se odgovorna osoba novčanom kaznom od 200,00 do 1.000,00 KM, plativo u protuvrijednosti u važećoj valuti po srednjem tečaju.

XI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 50.

Pedagoške standarde predškolskog odgoja i naobrazbe iz članka 5. ovoga Zakona donijet će Skupština Županije u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Provedbene propise iz članka 13. stavka 2. i 3., članka 16. stavka 1. i 2., članka 21., članka 48. stavka 3., članka 50. stavka 2. i 3. ovoga Zakona dužna su donijeti ovlaštena tijela uprave odre/ena ovim Zakonom u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 51.

Odgovitelji i stručni suradnici, koji su danom stupanja na snagu ovoga Zakona zatečeni u radnom odnosu na neodre/eno vrijeme u dječjem vrtiću mogu i dalje obavljati poslove odgojitelja ili stručnog suradnika, ako imaju odgovarajuću vrstu stručne spreme propisane Uredbom o predškolskom odgoju i obrazovanju na području HZ HB za vrijeme neposredne

ratne opasnosti ili ratnog stanja ("Narodni list HZ HB" broj 15/93).

Medicinske sestre, koje su danom stupanja na snagu ovoga Zakona zatečene na radnom mjestu odgojitelja u dječjem vrtiću, mogu nastaviti obavljanje tih poslova u odgojnim skupinama do djetetove treće godine života.

Suradnici u predškolskom odgoju, koji nisu završili odgovarajuću školu, koji su danom stupanja na snagu ovoga Zakona zatečeni na radnom mjestu ogojitelja u dječjem vrtiću, mogu nastaviti obavljanje tih poslova u odgojnim skupinama do djetetove treće godine.

Osobe koje su završile školu za odgojitelja i koje su danom stupanja na snagu ovoga Zakona zatečene na radnom mjestu odgojitelja u dječjem vrtiću, mogu nastaviti obavljanje tih poslova u svim odgojnim skupinama.

Osobe, koje su danom stupanja na snagu ovoga Zakona zatečene na poslovima predškolskog odgoja u vjerskim zajednicama ili vjerskim dječjim vrtićima, a nemaju odgovarajuću stručnu spremu prema odredbama ovoga Zakona, mogu i dalje obavljati te poslove.

Osobe iz stavka 1. do 5. ovoga članka, u slučaju da danom stupanja na snagu ovoga Zakona ostanu neraspore/ene, mogu u drugim dječjim vrtićima zasnovati radni odnos i na neodre/eno vrijeme, ako se na natječaj ne jave osobe koje ispunjavaju uvjete iz članka 23. stavka 2. ovoga Zakona.

Članak 52.

Javne ustanove i druge pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost predškolskog odgoja dužne su uskladiti svoje ustrojstvo, rad i poslovanje, statute i druge opće akte s odredbama ovoga Zakona u roku od šest mjeseci od njegova stupanja na snagu.

Članak 53.

Stupanjem na snagu ovoga Zakona prestaje važiti Uredba o predškolskom odgoju i obrazovanju na području HZ HB za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili ratnog stanja ("Narodni list HZ HB", broj 15/93).

Članak 54.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objave u Narodnim novinama Županije Posavske.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
SKUPŠTINA

Broj: 01-I-42/98

Orašje, 12. kolovoza 1998. godine

PREDSJEDNIK
Mato Madžarević v.r.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke b. Ustava Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96), donosim

**ODLUKU
o proglašenju Zakona o športu**

I

Proglašavam Zakon o športu koji je donijela Skupština Županije Posavske na sjednici održanoj 12. kolovoza 1998. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
ŽUPAN

Broj: Ž-102/98

Orašje, 12. kolovoza 1998. godine

Ž U P A N
Mr. Pavo Kobaš v.r

**ZAKON
o športu**

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Zakon o športu ure/uje djelatnost športa koji obuhvaća tjelesnu i zdravstvenu kulturu, športska natjecanja, športsku edukaciju, upravljanje i uporabu športskih objekata u Županiji Posavskoj (u daljnjem tekstu: Županija).

Članak 2.

Šport su organizirane tjelesne aktivnosti i igre djece, mladeži i drugih gra/ana u cilju unapre/ivanja zdravlja, rekreacije, športskih natjecanja, povećanja djelatnih sposobnosti i stvaranja navika za što pravilne korištenje slobodnog vremena.

U slučajevima kada odredbama ovoga Zakona nije moguće utvrditi da li je neka djelatnost športska djelatnost, odluku donosi Ministarstvo prosvjete, znanosti, kulture i športa Županije Posavske (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), uz pribavljeno mišljenje športskog saveza i Zajednice športskih saveza županije.

Članak 3.

Zakonom o športu ure/uje se tjelesna i zdravstvena kultura u sustavu predškolskog, osnovnog, srednjeg, višeg i visokog odgoja i obrazovanja.

Ovim Zakonom ure/uju se izvannastavne i izvanškolske učeničke i studentske aktivnosti, igre i vještine.

Članak 4.

Športska natjecanja su: općinska, županijska i natjecanja na drugim razinama uz suglasnost Zajednice športskih saveza županije, koja su organizirana uz predvi/ene uvjete u pogledu stručnog kadra, opreme, objekata, liječničkog nadzora, kao i pravilima športa i normama me/unarodnih športskih udruženja.

Članak 5.

Športsku edukaciju obavlja stručni kadar (treneri, instruktori, kineziterapeuti, inspektori i drugi), s najmanjom višom stručnom spremom ili statusom vrhunskog športaša.

Ministarstvo propisuje uvjete koje trebaju ispunjavati osobe iz stavka 1. ovog članka, kao i potrebitu zdravstvenu sposobnost.

Članak 6.

Športski objekti su ure/eni otvoreni i zatvoreni objekti i prirodne površine, s ispunjenim uvjetima, normativima i standardima i reguliranim statusom prava na vlasništvo ili uporabu.

Ministarstvo, u suglasnosti, s drugim ministrima ovlaštenim za odgovarajuća područja, propisuje tehničke, sanitarne i druge uvjete kojima moraju udovoljavati športski objekti.

Članak 7.

Izgradnja, održavanje i obnova športskih objekata vrši se u okviru prostornog plana.

Ministarstvo, uz pribavljeno mišljenje odgovarajućih ministarstava, izdaje suglasnost za izgradnju i obnovu športskih objekata.

Promjena namjene športskih objekata ili njegovo uklanjanje, koji ima dokument da je namijenjen športu i rekreaciji, može izvršiti vlasnik, uz suglasnost ovlaštenog ministarstva športa i obvezu izgradnje zamjenskog športskog objekta.

Imovinskim zakonima regulirat će se vlasništvo na športskim objektima.

Jedinice lokalne samouprave u čijem su vlasništvu športski objekti samostalno odlučuju o upravljanju, korištenju i održavanju tih športskih objekata.

Naknada komunalnih usluga za korištenje i izgradnju infrastrukture športskih objekata plaća se kao naknada za domaćinstva.

II USTANOVE I ŠPORTSKA DJELATNOST

Članak 8.

Pravne i fizičke osobe mogu osnovati ustanove čija je zadaća praćenje razvoja, istraživanje, mjerenje, usmjeravanje sposobnosti potrebitih za bavljenje športom djece, mladeži i ostalih gra/ana.

Aktom o osnivanju ustanove ure/uje se naziv, djelokrug rada i druga pitanja koja su od značenja za rad ustanove.

Suglasnost za rad daje Ministarstvo kada se uvjeri da ustanova ima kadar, opremu i prostor za svoju djelatnost i kada su ispunjeni drugi uvjeti ure/eni ovim Zakonom i Zakonom o ustanovama.

Članak 9.

Športsku djelatnost mogu obavljati pravne i fizičke osobe registrirane za obavljanje športske djelatnosti.

Športsku djelatnost mogu obavljati klubovi, ustanove, trgovačka društva i fizičke osobe, nakon što Ministarstvo da suglasnost i kada utvrdi da su ispunjeni propisani uvjeti u pogledu športskih objekata, opreme i drugih propisanih uvjeta.

Ministarstvo daje suglasnost kada pribavi mišljenje ostalih ministarstava o ispunjavanju tehničkih, sanitarnih i drugih uvjeta za rad.

Članak 10.

Sudjelovanje u športskim natjecanjima obavlja se na amaterskoj, a može biti i na profesionalnoj osnovi kada se ispune uvjeti propisani ovim Zakonom.

Amaterska je osnova kada športaši i športski djelatnici sudjeluju u organiziranim aktivnostima tjelesne i zdravstvene kulture, kao i športskim natjecanjima glede zadovoljenja osobnih potreba.

Profesionalno sudjelovanje u športskim natjecanjima znači da osobe koje kao natjecatelji sudjeluju u športskim natjecanjima imaju profesionalni ugovor sa športskim klubom ili ustanovom ili poduzećem za koje sudjeluju u športskom natjecanju ili da u individualnom športu sudjeluju kao osobe koje obavljaju samostalnu športsku djelatnost.

Profesionalno sudjelovanje u športskim natjecanjima dozvoljeno je samo u natjecanju na državnoj razini i me/unarodnim natjecanjima.

Izuzetno od odredbe 4. ovoga članka dozvoljeno je profesionalno sudjelovanje u športskim natjecanjima na me/užupanijskoj razini, ako nema odgovarajućeg natjecanja na državnoj razini.

Članak 11.

Osobe koje su pravomoćno osu/ene za kaznena djela sukladno važećim zakonskim propisima i osobe koje se ne pridržavaju odredbi Europske konvencije o nasilju i nedoličnom ponašanju gledatelja na športskim priredbama, posebice na nogometnim utakmicama, usvojene 19. kolovoza u Strasbourghu i Europske konvencije protiv dopinga u športu s Dodatkom, usvojenim 16. studenog u Strasbourghu, nisu dostojne za bavljenje športom.

Članak 12.

Osnovni oblik organiziranog bavljenja športom je klub.

Klub (udrugu) mogu osnovati fizičke i pravne osobe.

Odgovarajuće institucije koje vode registre pravnih i fizičkih osoba koje se bave športskom djelatnošću dužne su o upisu, promjeni upisa ili brisanju iz registra izvijestiti Ministarstvo.

Ministarstvo vodi registar športskih djelatnika.

Brisanje iz registra športske djelatnosti koje se obavljaju samostalnim radom obaviti će se u slučaju smrti osobe upisane u registar ili na njeno traženje.

Zakon o udruživanju gra/ana primjenjuje se pri utemeljenju, ustroju, pravnom položaju, registraciji i prestanku rada klubova, ako to nije regulirano ovim Zakonom.

Članak 13.

Organiziranom športskom djelatnošću (natjecanjima, kineziterapijom, rekreacijom, edukacijom, upravljanjem objektima), mogu se baviti ustanove.

Ustanove koje obavljaju športsku djelatnost na razini Županije, mogu utemeljiti pravne i fizičke osobe.

Ustanove koje obavljaju športsku edukaciju mogu izdavati i potvrde o stupnju obučenosti.

Članak 14.

Športsku djelatnost na razini Županije obavljaju i trgovačka društva.

Trgovačka društva ostvarenu dobit obavljanjem športske djelatnosti isključivo koriste za obavljanje i razvoj športske djelatnosti društva.

Trgovačka društva mogu osnovati fizičke i pravne osobe i mogu sudjelovati s najviše 25% vrijednosti dionica.

Članak 15.

Fizičke osobe mogu samostalnim radom obavljati športske djelatnosti samo u individualnim športovima na razini Županije.

Fizičke osobe mogu izdavati potvrde o postignutom stupnju obučenosti o športskoj djelatnosti.

Članak 16.

U registar športskih djelatnosti koje se obavljaju samostalnim radom mogu se upisati osobe koje prilože dokaz da ispunjavaju slijedeće uvjete:

1. uvjerenje (dokaz) o državljanstvu,
2. potvrdu o potpunoj poslovnoj sposobnosti,
3. potvrdu o zdravstvenoj sposobnosti,
4. javnu ispravu o stručnoj osposobljenosti,
5. potvrdu da nije u radnom odnosu, osim u slučaju kada osoba obavlja samostalnim radom športske rekreacije uz ugostiteljstvu i turističku djelatnost,
6. potvrdu da nije osu/ena na bezuvjetnu kaznu zatvora dulje od šest mjeseci od dana pravomoćnosti presude.

Ministarstvo će brisati iz registra osobu upisanu u registar športskih djelatnosti koje se obavljaju samostalnim radom ako se iz stavka 1. ovoga članka ne

ispunjava bilo koji od navedenih uvjeta tijekom obavljanja športske djelatnosti.

III UDRUŽIVANJE U ŠPORTSKOJ DJELATNOSTI

Članak 17.

Na razini općine, Županije, u cilju promicanja i zajedničkih interesa u obavljanju športskih djelatnosti mogu se osnivati športski savezi i Zajednica športskih saveza.

Članak 18.

Športski savez je udruga od najmanje dva kluba koji obavljaju istu športsku djelatnost.

Općim aktom športskog saveza na kojeg suglasnost daje Ministarstvo, reguliraju se me/usobna prava, obveze i odgovornosti klubova koji se udružuju u športski savez.

Športski klub, kada u županiji nema osnovan drugi klub iste športske djelatnosti, preuzima ingerencije športskog saveza do osnutka novog kluba.

Članak 19.

Na razini Županije najviše športsko tijelo je Zajednica športskih saveza.

Zajednica športskih saveza su svi športski savezi Županije.

Općim aktom reguliraju se me/usobna prava, obveze i odgovornosti športskih saveza koji se udružuju u Zajednicu športskih saveza, a na opći akt suglasnost daje Ministarstvo.

U općinske, županijske športske saveze i Zajednicu športskih saveza udružuju se ustanove i trgovačka društva koja obavljaju športsku djelatnost i fizičke osobe koje samostalnim radom obavljaju športsku djelatnost.

Članak 20.

Zajednica športskih saveza i športski savez Županije čine najviše športsko tijelo na razini Županije.

Zajednica športskih saveza županije djeluje sukladno načelima olimpijskog pokreta, Olimpijske povelje Me/unarodnog Olimpijskog komiteta i interesima i potrebama udruga koje se bave športskom djelatnošću.

Zajednica športskih saveza županije ima status pravne osobe i samostalna je u svom djelovanju.

Općim aktom Zajednice športskih saveza županije utvrđuju se prava, ustroj, obveze i odgovornost i druga pitanja članica, a na opći akt potrebita je suglasnost Ministarstva.

Članak 21.

Osnivanje, ustroj, pravni položaj, registracija i prestanak rada zajednice iz članka 17. i 20. ovog

Zakona podliježe odredbama ovoga Zakona i Zakona o udruživanju gra/ana, ako neka od ovih pitanja nisu ovim Zakonom drugačije određena.

Članak 22.

Zadaća Zajednice športskih saveza županije je da:

- planira, potiče, organizira i skrbi za cjelokupnu športsku djelatnost, a posebice što je od posebnog značenja za Županiju,
- organizirano radi s talentima i vrhunskim športašima radi sudjelovanja u natjecanjima na razini Županije i drugim razinama natjecanja,
- promiče stručni rad u športu i radi na osposobljavanju stručnih djelatnika,
- obavlja i druge zadaće utvrđene ovim Zakonom i aktima i propisima Zajednice športskih saveza županije.

Članak 23.

Pri Zajednici športskih saveza županije postoji športska arbitraža čiji je pravorijek konačan.

Zajednica športskih saveza županije donosi Pravilnik u kojemu će se urediti ovlast, sastav, ustroj i pravila o postupku športske arbitraže.

IV UČENIČKI I STUDENTSKI KLUBOVI I ŠPORTSKA DJELATNOST INVALIDNIH OSOBA

Članak 24.

Tjelesna i zdravstvena kultura obvezatno se ostvaruje u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama, višim i visokoškolskim ustanovama i fakultetima (za redovite učenike i studente).

Nastavnim planovima i programima, u ustanovama navedenim u stavku 1. ovog članka, koji se donose po važećim zakonskim propisima, regulira se provođenje programa tjelesne i zdravstvene kulture.

Članak 25.

Na osnovi zainteresiranosti djece i mladeži u osnovnim i srednjim školama mogu školski odbori osnovati učeničke klubove radi provođenja izvannastavnih športskih aktivnosti učenika.

Učenički klubovi nemaju status pravne osobe, djeluju u sastavu škola po odredbama ovog Zakona i zakonima osnovnog i srednjeg školstva.

Učenički klubovi mogu se udruživati sukladno članku 18. ovog Zakona, a sustave natjecanja donosi Ministarstvo.

Članak 26.

Studenti mogu osnovati studentske klubove sukladno odredbama ovog Zakona i Zakona o udruživanju gra/ana.

Studentski klubovi mogu se udruživati sukladno članku 18. ovog Zakona, a mogu organizirati poseban sustav natjecanja i odrediti uvjete športskih natjecanja.

Više i visoke škole i fakulteti na organima upravljanja odre/uju uvjete za uporabu prostora za aktivnosti športskih klubova.

Članak 27.

Invalidne osobe glede tjelesnih aktivnosti, igara, unapre/ivanja zdravlja i rekreacije, mogu osnovati klub-udrugu i udružiti se u športske saveze i Zajednicu športskih saveza županije.

Klub-udruga iz stavka 1. ovog članka regulira sustav, uvjete i organizaciju športskih natjecanja, te skrbi o svojim članovima i njihovom sudjelovanju na natjecanjima (paraolimpijskim igrama i dr.).

Članak 28.

Športaši su osobe koje sudjeluju u stručno organiziranim športskim aktivnostima, treninzima, natjecanjima, priredbama i slično (amaterski ili profesionalno).

Športašu za amatersko sudjelovanje u natjecanjima, organiziranju natjecanja i pripremanju športaša, klubovi mogu dodjeljivati nagrade za postignute rezultate, davati novčane potpore, snositi troškove (smještaja, prehrane, izgubljene zarade po osnovi natjecanja, prijevoza, opreme, korištenja objekata, stručnog usavršavanja, zdravstvene zaštite i sl.), što je obveza kluba da regulira svojim općim aktom.

Članak 29.

Kada se radi o profesionalnom sudjelovanju športaši primanju plaću, sklapaju ugovor s klubom-udrugom u kome se reguliraju me/usobna prava i obveze.

Športaši koji profesionalno sudjeluju u športu gube pravo na amatersko sudjelovanje u športu.

Članak 30.

Športaši koji u športu postižu izvanredne rezultate mogu imati status vrhunskog športaša.

Status vrhunskog športaša regulira se posebnim Pravilnikom kojega donosi Ministarstvo.

Članak 31.

Organiziranje športskih natjecanja, sustav i uvjete, donose športski savezi i Zajednica športskih saveza županije.

Zajednica športskih saveza županije utvr/uje pravila za druge razine natjecanja sukladno uvjetima koje propisuju asocijacije tih razina.

Članak 32.

Športska udruženja iz članka 17., 19., 25., 26. i 27. ovog Zakona mogu uspostaviti posebne sustave natjecanja uz donošenje pravila i propozicija natjecanja.

Suglasnost na natjecanja iz stavka 1. ovog članka daje Ministarstvo.

Članak 33.

Na razini općine i Županije na natjecanjima mogu sudjelovati strani državljani što se regulira u općim aktima športskih udruženja iz članka 17., 19., 25., 26. i 27. ovog Zakona.

Članak 34.

Športske priredbe organiziraju se po posebnim pravilima športskih udruženja, a imaju za cilj popularizaciju športa i potporu obilježavanja doga/aja.

Članak 35.

Organizatori natjecanja dužni su se pridržavati Zakona o javnim skupovima uz osiguranje pružanja hitne pomoći.

VI NAGRADE, SU\ENJE I NADZOR

Članak 36.

Na osnovi postignutih rezultata u športskim natjecanjima, pojedincima i udruženjima dodjeljuju se nagrade i priznanja.

Športska udruženja iz članka 12. ovog Zakona dužna su donijeti Pravilnike o dodjeli nagrada i priznanja.

Članak 37.

Radi provo/enja športskih natjecanja osnivaju se sudačke organizacije.

Rad, osnivanje, ustroj i pravni položaj, prava, dužnosti i odgovornost ure/uju se općim aktom sudačke organizacije.

Na opći akt sudačke organizacije daje suglasnost Ministarstvo.

Članak 38.

Ministarstvo propisuje Pravilnikom evidenciju koju trebaju voditi športska udruženja.

Način informiranja i izdavačka djelatnost reguliraju se Pravilnikom kojega donosi Ministarstvo.

Članak 39.

Ministarstvo vrši inspekcijski i upravni nadzor nad zakonitošću rada nad pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju športske djelatnosti.

VII FINANCIRANJE ŠPORTSKIH DJELATNOSTI

Članak 40.

Financiranje športskih djelatnosti uglavnom je iz prihoda pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju športsku djelatnost, članarina, igara na sreću i proračuna općine, Županije, Federacije BiH i države BiH, te drugih izvora (sponzorstvo, donacije i dr.) sukladno važećim zakonskim propisima.

Članak 41.

Na razini općine, Županije, Federacije BiH, države BiH, utvr/uju se javne potrebe športskih

djelatnosti i osiguravaju sredstva iz proračuna za realiziranje programa javnih potreba.

Članak 42.

Športska djelatnost učeničkih klubova osnovnih i srednjih škola u pravilu financira utemeljitelj škole.

Športska djelatnost studentskih klubova financira se, u pravilu, iz proračuna županija, Federacije BiH i države BiH.

Članak 43.

Fizičkim i pravnim osobama poreznim obveznicima poreza na dohodak ili dobit umanjuje se porezna osnovica za izdatak do 10.000,00 DEM, usmjeren u športsku djelatnost.

VIII KAZNENE ODREDBE

Članak 44.

Novčanom kaznom od 1.000,00 do 5.000,00 DEM plativo u protuvrijednosti u važećoj valuti po srednjem tečaju kaznit će se pravna osoba za prekršaj:

1. ako započne obavljati športsku djelatnost bez suglasnosti ovlaštenog ministarstva,
2. ako izda potvrdu osim u slučajevima propisanim ovim Zakonom,
3. ako ne organizira športsko natjecanje i priredbu sukladno propisima o javnim skupovima gra/ana,
4. ako ne osigura pružanje hitne medicinske pomoći za vrijeme trajanja športskog natjecanja i priredbe, kao i ako ne izvrši provjeru je li osobi koja sudjeluje u športskom natjecanju i priredbi utvr/ena zdravstvena sposobnost,
5. ako športašima i sudionicima športskih natjecanja i priredbi daje nedopuštena stimulativna sredstva.

Novčanom kaznom od 300,00 do 1.000,00 DEM, plativo u protuvrijednosti u važećoj valuti po srednjem tečaju za prekršaj iz stavka 1. ovog članka, kaznit će se i fizička osoba koja obavlja športsku djelatnost.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 DEM plativo u protuvrijednosti u važećoj valuti po srednjem tečaju za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 45.

Novčanom kaznom od 3.000,00 do 5.000,00 DEM plativo u protuvrijednosti u važećoj valuti po srednjem tečaju kaznit će se za prekršaj klub ako svojim članovima dodjeljuje sredstva, opremu i objekte na korištenje suprotno odredbama općeg akta kluba, dopusti nastup športašu kada to pravila ne dopuštaju, ne osigura održavanje reda za vrijeme trajanja natjecanja ili priredbe, nema odgovarajućeg stručnog kadra i ne ispuni propisane uvjete u objektima za športsku djelatnost.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u klubu novčanom kaznom od

750,00 do 1.500,00 DEM plativo u protuvrijednosti u važećoj valuti po srednjem tečaju.

Članak 46.

Novčanom kaznom od 2.000,00 do 5.000,00 DEM plativo u protuvrijednosti u važećoj valuti po srednjem tečaju kaznit će se ustanova, udruženje i poduzeće ako:

1. ostvarenu dobit obavljanjem športske djelatnosti isključivo ne upotrijebi za obavljanje i razvoj športske djelatnosti.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 750,00 do 1.500,00 DEM plativo u protuvrijednosti u važećoj valuti po srednjem tečaju.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Ministar je dužan donijeti propise utvr/ene ovim Zakonom u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Članak 48.

Klubovi, ustanove i športska udruženja dužni su uskladiti svoje opće akte s odredbama ovog Zakona u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Članak 49.

Danom početka primjene ovog Zakona prestaje važiti Uredba o primjeni Zakona o fizičkoj kulturi na području HZ HB za vrijeme rata ili neposredne ratne opasnosti. ("Narodni list HZ HB" broj 3/93)

Članak 50.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
SKUPŠTINA
Broj: 01-I-44/98
Orašje, 12. kolovoza 1998. godine

PREDSJEDNIK
Mato Madžarević v.r.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke b. Ustava Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96), d o n o s i m

ODLUKU
o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama
Zakona o prekršajima

Proglašavam Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o prekršajima koji je donijela Skupština Županije Posavske na sjednici održanoj 12. kolovoza 1998. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
ŽUPAN
Broj: Ž-103/98
Orašje, 12. kolovoza 1998. godine

Ž U P A N
Mr. Pavo Kobaš v.r

ZAKON o izmjenama i dopunama Zakona o prekršajima

Članak 1.

U Zakonu o prekršajima ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/97 i 5/97), u članku 27. riječi "DEM" zamjenjuju se riječima "KM".

U istom članku, stavak 5. mijenja se i glasi:

"Novčane kazne predvi/ene u županijskim i drugim propisima i izražene u DEM, izriču se u KM suglasno srednjem tečaju koji vrijedi na dan izricanja novčane kazne. Novčane kazne izrečene u KM plaćaju se u KM, a mogu se plaćati i u DEM, odnosno kunama, po srednjem tečaju koji vrijedi na dan uplate novčane kazne, sve dok se DEM, odnosno kune nalaze u platnom prometu."

Članak 2.

U članku 149. stavak 4. Zakona, riječi "Vrhovni sud Federacije (u daljnjem tekstu: Vrhovni sud)" zamjenjuju se riječima "Županijski sud u općoj sjednici."

U daljnjem tekstu Zakona, riječi "Vrhovni sud" zamjenjuju se riječima "Županijski sud u općoj sjednici."

Članak 3.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
SKUPŠTINA
Broj: 01-I-45/98
Orašje, 12. kolovoza 1998. godine

PREDSJEDNIK

Mato Madžarević v.r.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke b. Ustava Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96), d o n o s i m

ODLUKU o proglašenju Zakona o upravi u Županiji Posavskoj

I

Proglašavam Zakon o upravi u Županiji Posavskoj koji je donijela Skupština Županije Posavske na sjednici održanoj 12. kolovoza 1998. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
ŽUPAN
Broj: Ž-104/98
Orašje, 12. kolovoza 1998. godine

Ž U P A N
Mr. Pavo Kobaš v.r

ZAKON o upravi u Županiji Posavskoj

I TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Zakonom o upravi u Županiji Posavskoj (u tekstu koji slijedi: Zakon) ure/uje se položaj, ustrojstvo ovlaštenja i obveze tijela uprave, odnosi tijela uprave i drugih tijela Županije Posavske (u tekstu koji slijedi: Županija) i općina na području Županije (u tekstu koji slijedi: općina) i druga pitanja od značaja za ustrojstvo i rad tih tijela.

Članak 2.

Poslove uprave iz djelokruga utvr/enog Ustavom i zakonom u Županiji obavljaju županijska tijela uprave, županijske uprave i upravne organizacije, a poslove uprave iz samoupravnog djelokruga općine obavlja općinski načelnik, putem općinskih službi za upravu (u tekstu koji slijedi: tijela uprave).

Odre/ene poslove uprave iz djelokruga Županije, odnosno općine, utvr/ene Ustavom i zakonom, obavljaju i druga tijela sukladno zakonu.

U ostvarivanju funkcija uprave iz djelokruga Županije, odnosno općine, odre/ene poslove obavljaju institucije koje imaju javne ovlasti kada im je to povjereno zakonom ili propisom općinskog vijeća.

Članak 3.

Rad tijela uprave je javan, ukoliko za odre/ene iznimne situacije nije drugačije odre/eno zakonom, propisom općinskog vijeća ili aktom tijela uprave.

Članak 4.

Tijela uprave izvješćuju javnost o svom radu davanjem informacija, priopćenja i izvješća sredstvima informiranja, izdavanjem službenih publikacija, održavanjem konferencija rukovoditelja županijskih tijela uprave i županijskih uprava i upravnih organizacija, odnosno općinskog načelnika i rukovoditelja općinskih službi s predstavnicima sredstava javnog informiranja i osiguranjem drugih uvjeta za upoznavanje javnosti s radom tijela uprave.

Članak 5.

Tijela uprave obvezna su na zahtjev sredstava javnog informiranja, poduzeća (društva), ustanova i drugih pravnih osoba pružati izvješća i davati podatke o pojedinim pitanjima iz svoga djelokruga koja su od neposrednog interesa za rad sredstava javnog informiranja, poduzeća (društva), ustanova i drugih pravnih osoba.

Podatke i izvješća o radu tijela uprave daje rukovoditelj tijela uprave ili službenik koga ovlasti rukovoditelj tijela uprave, odnosno općinski načelnik.

Rukovoditelj tijela uprave, odnosno općinski načelnik uskratit će davanje podataka kad podaci predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu, ako ovim Zakonom nije drugačije odre/eno.

II ODNOSI TIJELA IZVRŠNE VLASTI ŽUPANIJE I ŽUPANIJSKIH TIJELA UPRAVE I ŽUPANIJSKIH UPRAVA I UPRAVNIH ORGANIZACIJA

1. Odnos Vlade Županije, županijskih tijela uprave, županijskih uprava i upravnih organizacija prema Županu.

Članak 6.

Radi ostvarivanja funkcija izvršne vlasti iz djelokruga Župana, Vlada Županije, županijska tijela uprave i županijske uprave i upravne organizacije dostavljaju Županu informacije i izvješća o pitanjima iz svoje djelatnosti i podatke, spise i drugu dokumentaciju koja je potrebna za izvršavanje ovlasti Župana kao i izvješća o svom radu i o stanju u oblastima iz njihovog djelokruga, na vlastitu inicijativu ili traženje Župana.

Vlada Županije, županijska tijela uprave, županijske uprave i upravne organizacije obvezni su postupati po zahtjevu i nalogima Župana u pitanjima koja su od značaja za ostvarivanje poslova iz ustavnog djelokruga Župana.

2. Odnos županijskih tijela uprave i županijskih uprava i upravnih organizacija prema Vladi Županije

Članak 7.

U cilju osiguranja provo/enja utvr/ene županijske politike i izvršavanja županijskih zakona, Vlada Županije, u svezi s tim utvr/uje zadatke županijskim tijelima uprave i županijskim upravama i upravnim organizacijama, daje zadatke u svezi predlaganja i davanja preporuka glede propisa iz djelokruga županijskih tijela uprave i županijskih uprava i upravnih organizacija, nalaže i povjerava županijskim tijelima uprave izdavanje naputaka, instrukcija, naredbi i donošenje propisa, radi osiguranja izvršavanja zakona iz djelokruga županijskih tijela uprave, te nalaže i povjerava izvršavanje drugih zadataka županijskim tijelima uprave, županijskim upravama i upravnim organizacijama.

Članak 8.

Županijska tijela uprave, županijske uprave i upravne organizacije obvezne su da u izvršavanju poslova iz svoga djelokruga izvršavaju i poslove koje im, u skladu sa Ustavom i zakonom, povjeri predsjednik Vlade Županije.

Članak 9.

Županijska tijela uprave, županijske uprave i upravne organizacije obvezne su Vladi Županije dostavljati izvješća o svom radu i o stanju u oblastima iz njihovog djelokruga, kao i podatke, spise i drugu dokumentaciju koja je potrebna za rad Vlade Županije.

Članak 10.

Županijska tijela uprave, županijske uprave i upravne organizacije mogu od Vlade Županije tražiti uputstva i smjernice o odre/enim pitanjima provo/enja utvrdjene politike i izvršavanja županijskih zakona i drugih propisa.

Članak 11.

Županijska tijela uprave, županijske uprave i upravne organizacije mogu Vladi Županije predlagati razmatranje odre/enih pitanja iz svoga djelokruga i davati joj prijedloge za poduzimanje potrebitih mjera.

Članak 12.

Vlada Županije, odnosno predsjednik Vlade ukinut će propis i opći akt koji je donio rukovoditelj županijskog tijela uprave, županijske uprave i upravne organizacije, ako utvrdi da taj propis, odnosno opći akt, nije sukladan Ustavu Županije i županijskom zakonu, odnosno propisu Vlade Županije.

3. Odnos županijskih tijela uprave i općinskog načelnika prema ombudsmanima

Članak 13.

Odnos županijskog tijela uprave i općinskog načelnika prema ombudsmanima zasnivaju se na obavezama utvr/enim ustavom, zakonom i drugim propisom, kao i na me/usobnoj suradnji, informiranju i dogovaranju.

Članak 14.

Županijska tijela uprave i općinski načelnik obavezni su omogućiti ombudsmanima, na njihov zahtjev, nesmetano ispitivanje njihove djelatnosti, odnosno djelatnosti službenika za koje postoji osnovana sumnja da su negirali ljudsko dostojanstvo, prava ili slobode, uključujući provo/enje etničkog programa ili održavanje njegovih posljedica.

Županijska tijela uprave i općinski načelnik obavezni su ombudsmanima osigurati sva službena dokumenta, sve podatke, kao i upravne spise i osigurati suradnju svakog službenika osobito u pribavljanju potrebitih informacija, dokumenata i spisa.

Županijska tijela uprave i općinski načelnik obavezni su ombudsmanima, na njihov zahtjev, osigurati i prisustvo pri rješavanju stvari u upravnom postupku.

Ako Županijsko tijelo uprave, odnosno općinski načelnik, ne postupi po zahtjevu ombudsmana iz prethodnog članka ombudsmani mogu od predsjednika Vlade Županije, zatražiti osiguranje ispunjenja njihovih zahtjeva.

III UTEMELJENJE TIJELA UPRAVE I DRUGIH TIJELA

1. Utemeljenje županijskih tijela uprave, županijskih uprava i upravnih organizacija i drugih županijskih tijela

Članak 15.

Županijska tijela uprave, županijske uprave i upravne organizacije i druga županijska tijela utemeljuju se i njihove ovlasti utvr/uju se županijskim zakonom u skladu s ovim Zakonom.

Članak 16.

Za obavljanje upravnih i drugih stručnih poslova iz okvira prava i obveza Županije utemeljuju se županijska ministarstva, županijske uprave i upravne organizacije kao županijska tijela uprave.

Odre/ene stručne i druge poslove iz okvira prava i obveza Županije i s njima povezanih upravnih poslova obavljaju županijski zavodi, županijska ravnateljstva i druge županijske uprave i upravne organizacije.

Članak 17.

Županijsko ministarstvo utemeljuje se za obavljanje upravnih i stručnih poslova iz djelokruga Županije u oblastima u kojima županijska tijela uprave, u cjelini i u većem obujmu, neposredno provode politiku i izvršavaju ili osiguravaju izvršavanje županijskih zakona i drugih propisa i odgovaraju za njihovo izvršavanje.

Članak 18.

Županijska uprava i upravna organizacija utemeljuje se za obavljanje odre/enih upravnih i

stručnih poslova čija narav i način izvršavanja zahtjeva posebnu organiziranost i samostalnost u radu.

Članak 19.

Županijski zavod je oblik županijske upravne organizacije, a utemeljuje se za obavljanje određenih stručnih i drugih poslova koja pretežito zahtijevaju primjenu stručnih i znanstvenih metoda rada i s njima povezanih upravnih poslova čija narav i način izvršavanja zahtjeva posebno ustrojstvo i samostalnost u radu.

Članak 20.

Županijsko ravnateljstvo je oblik županijske upravne organizacije, a utemeljuje se za obavljanje određenih stručnih poslova pretežito gospodarskog karaktera i s njima povezanih upravnih poslova, čija narav i način izvršenja zahtjeva posebnu organiziranost i samostalnost u radu.

Članak 21.

Županijske uprave i upravne organizacije imaju svojstvo pravne osobe, ako županijskim zakonom nije drugačije određeno.

Članak 22.

U sastavu županijskog ministarstva mogu se utemeljiti uprave i upravne organizacije (u tekstu koji slijedi: uprava u ministarstvu), ako je to potrebno zbog međusobne povezanosti poslova iz djelokruga županijskog ministarstva i uprave u ministarstvu i kad je, pored određenog stupnja samostalnosti u obavljanju poslova iz djelokruga uprave u ministarstvu, potrebno osigurati usmjeravanje i nadzor u obavljanju poslova uprave u ministarstvu od strane županijskog ministarstva.

Članak 23.

U poslovima iz djelokruga uprave u županijskom ministarstvu, županijski ministar (u tekstu koji slijedi: ministar), donosi propise i opće akte za izvršavanje županijskih zakona i obavlja nadzor nad njenim radom, a ostale poslove iz svog djelokruga uprava u ministarstvu obavlja samostalno.

U obavljanju nadzora iz prethodnog stavka, ministar ima ovlaštenja:

1. rješavati u upravnom postupku po pravnim lijekovima protiv upravnih akata uprave u ministarstvu, ako zakonom nije određeno da o tome rješava drugo tijelo,
2. davati suglasnost na akte uprave u ministarstvu, donesene izvan upravnog postupka, kada je to zakonom određeno,
3. tražiti izvješća i obavijesti o radu uprave u ministarstvu, u svezi izvršavanja poslova iz njezina djelokruga,
4. zapovjediti izvršenje pojedinih zadataka iz djelokruga uprave u ministarstvu i rokove za njihovo izvršenje.

Uprave u ministarstvu u izvršavanju poslova iz svog djelokruga ostvaruju suradnju sa drugim tijelima, poduzećima (društvima) i drugim pravnim osobama, a

odnose prema Vladi Županije, Županu i Skupštini Županije, ostvaruju preko ministra koji rukovodi županijskim ministarstvom u čijem se sastavu nalaze.

Članak 24.

Unutarnje ustrojstvo uprave u ministarstvu utvrđuje se, kao poseban dio pravilnika o unutarnjem ustrojstvu županijskog ministarstva u čijem se sastavu nalazi.

Članak 25.

Županijska tijela uprave za obavljanje određenih upravnih i drugih stručnih poslova u cilju njihovog učinkovitijeg i racionalnijeg obavljanja, ili kad to zahtjeva poseban karakter pojedinih poslova iz njihovog djelokruga, mogu utemeljiti organizacione jedinice i van svog sjedišta.

Propisom Vlade Županije bliže se uređuje način utemeljenja, osiguravanja uvjeta za rad i druga pitanja od značaja za rad organizacionih jedinica iz prethodnog stavka.

Članak 26.

Vlada Županije utemeljuje stručne, tehničke i druge zajedničke službe za obavljanje određenih poslova za potrebe Vlade Županije, Skupštine Županije i Župana, kao i potrebe županijskih tijela uprave, županijskih uprava i upravnih organizacija, utvrđuje njihov djelokrug i zadatke.

Aktom o utemeljenju službe iz prethodnog stavka može se, ako to narav poslova zahtjeva, odrediti da služba ima svojstvo pravne osobe.

Vlada Županije može utemeljiti službe i druga tijela za suradnju s međunarodnim organizacijama i udrugama u skladu s obvezama preuzetim međunarodnim ugovorima, i odrediti njihov djelokrug, ovlaštenja i odgovornosti.

IV RUKOVODJENJE TIJELIMA UPRAVE

1. Rukovodjenje, imenovanje i odgovornost rukovoditelja i rukovodećih službenika županijskih tijela uprave, županijskih uprava i upravnih organizacija.

a) Rukovo/enje županijskim tijelima uprave, županijskim upravama i upravnim organizacijama i imenovanje rukovoditelja županijskih tijela uprave, županijskih uprava i upravnih organizacija.

Članak 27.

Županijskim ministarstvom rukovodi ministar.

Ministar, rukovodi, koordinira i nadzire rad i aktivnosti županijskog ministarstva, provodi utvr/enu politiku, izvršava zakone i druge propise iz djelokruga županijskog ministarstva, izvršava zadatke koje mu odredi predsjednik Vlade Županije i obavlja druge poslove utvr/ene Ustavom i zakonima.

Ministar pomaže predsjedniku Vlade Županije u provo/enju politike i u izvršavanju zakona i drugih propisa.

Imenovanje ministara sprovodi se na način odre/en Ustavom Županije Posavske, bez natječaja.

Članak 28.

Ministar može imati zamjenika.

Zamjenik ministra pomaže ministru u provo/enju utvr/ene politike i u izvršavanju zakona i drugih propisa, kao i obavljanju ostalih ovlasti ministra utvr/enih Ustavom i zakonima.

Zamjenik ministra zamjenjuje ministra, ukoliko ovaj nije u mogućnosti obavljati svoja ovlaštenja i obveze ili ako je mjesto ministra upražnjeno, dok novi ministar ne preuzme dužnost.

Zamjenik ministra imenuje se na način odre/en zakonom, bez natječaja.

Članak 29.

Radom županijske uprave i upravne organizacije rukovodi ravnatelj.

Ravnatelj županijske uprave i upravne organizacije pored poslova predvi/enih zakonom, pomaže predsjedniku Vlade Županije u sprovo/enju politike i u izvršavanju zakona i drugih propisa i izvršava zadatke koje mu odredi predsjednik Vlade Županije.

Ravnatelj županijske uprave i upravne organizacije imenuje se na način odre/en zakonom, bez natječaja.

Članak 30.

Ravnatelj županijske uprave i upravne organizacije može imati zamjenika.

Zamjenik ravnatelja županijske uprave i upravne organizacije pomaže ravnatelju u provo/enju politike i u izvršavanju zakona i drugih propisa, kao i obavljanju ostalih funkcija ravnatelja utvr/enih Ustavom i zakonima.

Zamjenik ravnatelja županijske uprave i upravne organizacije zamjenjuje ravnatelja ukoliko ovaj nije u mogućnosti obavljati svoje ovlasti i obveze, ili ako je mjesto ravnatelja upražnjeno, dok novi ravnatelj ne preuzme dužnost.

Imenovanje zamjenika ravnatelja županijske uprave i upravne organizacije sprovodi se po istom postupku propisanom za imenovanje ravnatelja, bez natječaja.

b) Odgovornost ministra, njegovog zamjenika, i ravnatelja županijske uprave, upravne organizacije i njegovog zamjenika.

Članak 31.

Ministar i zamjenik ministra za svoj rad odgovaraju Županu i predsjedniku Vlade Županije.

Ministar i zamjenik ministra odgovaraju Vladi Županije za izvršenje zaključaka Vlade Županije.

Članak 32.

Ravnatelj i zamjenik ravnatelja županijske uprave i upravne organizacije, za svoj rad odgovaraju predsjedniku Vlade Županije.

Predsjednik Vlade Županije može dati prijedlog Vladi Županije za smjenjivanje ravnatelja i zamjenika ravnatelja županijske uprave i upravne organizacije.

Članak 33.

Ministar, zamjenik ministra, ravnatelj i zamjenik ravnatelja županijske uprave i upravne organizacije mogu podnijeti ostavku.

Ministar i zamjenik ministra, ostavku podnose Županu, koji o tome donosi odluku.

Ravnatelj i zamjenik ravnatelja županijske uprave i upravne organizacije ostavku podnose Vladi Županije, koja o tome donosi odluku.

Ministar i zamjenik ministra mogu podnijeti osobni zahtjev za razrješenje predsjedniku Vlade Županije, zatim predsjednik Vlade Županije upućuje prijedlog za razrješenje ministra odnosno zamjenika ministra Županu, koji o tome donosi odluku.

Ravnatelj i zamjenik ravnatelja županijske uprave i upravne organizacije mogu podnijeti osobni zahtjev za razrješenje predsjedniku Vlade Županije, koji Vladi Županije upućuje prijedlog radi donošenja rješenja o razrješenju ravnatelja odnosno zamjenika ravnatelja županijske uprave i upravne organizacije.

U slučaju podnošenja ostavke, odnosno osobnog zahtjeva za razrješenje osobama iz stavka 1. ovoga članka funkcija prestaje najkasnije 30 dana od dana podnošenja ostavke, odnosno osobnog zahtjeva za razrješenje.

Članak 34.

Ministar, zamjenik ministra, ravnatelj i zamjenik ravnatelja županijske uprave i upravne organizacije, ostvaruju prava i obveze iz radnog odnosa shodno propisima o radnim odnosima koji se primjenjuju na službenike u županijskim tijelima uprave, ako zakonom nije drugačije određeno.

Plaće ministra, zamjenika ministra, ravnatelja i zamjenika ravnatelja županijske uprave i upravne organizacije, uređuju se propisima koje donosi Skupština Županije.

c) Rukovodeći službenici u županijskim tijelima uprave i županijskim upravama i upravnim organizacijama

Članak 35.

U rukovodjenju pojedinim područjima rada ministru pomažu rukovodeći službenici.

U županijskom ministarstvu mogu se postavljati kao rukovodeći službenici: ravnatelj uprave u ministarstvu, pomoćnik ministra i glavni županijski inspektor.

U županijskoj upravi i upravnoj organizaciji može se postavljati kao rukovodeći službenik pomoćnik ravnatelja.

Članak 36.

Ravnatelj uprave u ministarstvu rukovodi upravom u sastavu županijskog ministarstva.

Pomoćnik ministra, odnosno ravnatelja rukovodi odredjenom organizacijskom jedinicom i obavlja druge poslove iz odredjene oblasti koje mu odredi ministar, odnosno ravnatelj.

Glavni županijski inspektor neposredno organizira i rukovodi radom županijskih inspektora u odredjenoj oblasti inspekcijskog nadzora iz djelokruga županijskog tijela uprave.

Članak 37.

Rukovodeće službenike iz prethodnog članka bez natječaja postavlja i smjenjuje Vlada Županije na prijedlog ministra.

Članak 38.

Ravnatelj uprave u ministarstvu može imati zamjenika.

Postavljenje i smjenjivanje zamjenika ravnatelja uprave u ministarstvu provodi se po istom postupku propisanom za postavljenje i smjenjivanje rukovodećih službenika, s tim da zamjenik ravnatelja u upravi u ministarstvu može biti neki od službenika u upravi u ministarstvu.

Članak 39.

Rukovodeći službenici za svoj rad odgovaraju ministru, odnosno ravnatelju županijske uprave i upravne organizacije.

Članak 40.

Rukovodeći službenici ostvaruju prava, obveze i odgovornosti iz radnog odnosa shodno propisima koji se primjenjuju na službenike županijskih tijela uprave, ako županijskim zakonom nije drugačije odre/eno.

Članak 41.

Rukovodeći službenici mogu podnijeti ostavku, odnosno osobni zahtjev za razrješenje.

Rukovodeći službenici ostavku, odnosno osobni zahtjev za razrješenje podnose Vladi Županije koja o tome donosi rješenje.

U slučaju podnošenja ostavke, odnosno osobnog zahtjeva za razrješenje osoba iz stavka 1. ovog članka, funkcija prestaje najkasnije 30 dana od dana podnošenja odstavke, odnosno osobnog zahtjeva za razrješenje.

V OPĆINSKA UPRAVA

Članak 42.

Za obavljanje poslova lokalne samouprave i upravnih poslova iz samoupravnog djelokruga općine, kao i poslova uprave prenesenih od strane Županije ili Federacije Bosne i Hercegovine, u općini se utemeljuju

općinske službe za upravu, koje sa općinskim načelnikom čine jedinstveno tijelo uprave za općinu.

Članak 43.

U okviru općinskog tijela uprave vrstu i broj općinskih službi za upravu utvrđuje općinsko vijeće u ovisnosti od veličine općine, broja stanovnika, obujma i značaja zadataka iz djelokruga općine i poslova prenesenih od strane Županije ili Federacije Bosne i Hercegovine, a u skladu sa zakonom i drugim propisima, na način da se osigura zakonito, racionalno i učinkovito izvršenje funkcija općinske uprave.

Članak 44.

Unutarnje ustrojstvo općinskih službi za upravu utvrđuje općinski načelnik, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Općinski načelnik je dužan da unutarnje ustrojstvo općinskih službi za upravu, za izvršenje poslova koje im prenese Županija, organizira u skladu sa instrukcijama nadležnog županijskog tijela uprave.

Članak 45.

Općinskim tijelom uprave rukovodi općinski načelnik.

Radom pojedine općinske službe za upravu neposredno rukovodi predstojnik službe.

Članak 46.

Predstojnik službe pomaže općinskom načelniku u provođenju općinske politike i izvršavanju općinskih i drugih propisa, te obavlja druge poslove iz određene oblasti koje mu odredi općinski načelnik.

Članak 47.

Predstojnike službi, bez natječaja, imenuje i smjenjuje općinski načelnik.

Predstojnici službi za svoj rad odgovaraju općinskom načelniku.

Predstojnici službi mogu podnijeti ostavku odnosno osobni zahtjev za razrješenje općinskom načelniku koji o tome donosi rješenje.

U slučaju podnošenja ostavke, odnosno osobnog zahtjeva za razrješenje, osobama iz prethodnog stavka funkcija prestaje najkasnije 30 dana od dana podnošenja ostavke odnosno osobnog zahtjeva za razrješenje.

Članak 48.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu općinskog tijela uprave utvrđuju se radna mjesta predstojnika službi, poslovi koje predstojnici službi obavljaju i uvjeti za njihovo obavljanje, kao i njihova ovlaštenja u obavljanju poslova i zadataka.

Članak 49

Predstojnici službi ostvaruju prava, obveze i odgovornosti iz radnog odnosa shodno propisima o radnim odnosima koji se primjenjuju na službenike u

općinskim službama za upravu, ako zakonom nije drugačije određeno.

VI PROPISI I DRUGI AKTI ŽUPANIJSKIH TIJELA UPRAVE, ŽUPANIJSKIH UPRAVA I UPRAVNIH ORGANIZACIJA

Članak 50.

Županijska tijela uprave i županijske uprave i upravne organizacije donose provedbene propise iz svoga djelokruga u cilju omogućavanja izvršavanja županijskih zakona i drugih županijskih propisa, te opće i pojedinačne akte.

Županijska tijela uprave, županijske uprave i upravne organizacije mogu donositi provedbene propise, odnosno opće i pojedinačne akte, samo kad su za to izričito ovlašteni zakonom i u granicama datih ovlaštenja.

Članak 51.

Provedbeni propis je pravilnik.

Pravilnikom se razrađuju pojedine odredbe županijskog zakona ili propisa Vlade Županije, radi osiguranja odgovarajuće primjene tih zakona i propisa.

Opći akti su: naputak, instrukcije i zapovijedi (u tekstu koji slijedi: opći akti).

Naputkom se propisuje način rada u obavljanju određenih poslova uprave iz djelokruga županijskog tijela uprave, odnosno županijske uprave i upravne organizacije.

Instrukcijom se bliže utvrđuju pravila i upute za rad na provođenju i primjeni određenih županijskih zakona i drugih županijskih propisa.

Zapovjedi se zapovjeda ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opći značaj.

Opći akti iz ovog članka objavljuju se u "Narodnim novinama Županije Posavske", ako su od značaja za ostvarivanje prava i obveza građana.

Članak 52.

U odlučivanju u upravnom postupku, u prvom ili drugom stupnju, kao i u drugim slučajevima predviđenim zakonom, ministar, odnosno ravnatelj županijske uprave i upravne organizacije donosi rješenja i druge pojedinačne akte.

O žalbi protiv prvostupanijskih rješenja koje donosi županijsko ministarstvo, županijska uprava i upravna organizacija, odnosno ministar, ili ravnatelj županijske uprave i upravne organizacije rješava Drugostupanijska upravna komisija, ukoliko su prvostupanijska rješenja utemeljena na zakonu ili drugom propisu Županije.

Drugostupanijsku upravnu komisiju utemeljuje Vlada Županije.

Aktom o utemeljenju Drugostupanijske upravne komisije Vlada Županije regulirat će sva pitanja bitna za utemeljenje i rad Drugostupanijske upravne komisije, a osobito: broj članova, sastav, način izbora predsjednika,

način glasovanja kao i drugo u svezi Drugostupajnske upravne komisije.

Članak 53.

Provedbene propise, opće i pojedinačne akte županijskog ministarstva, odnosno županijske uprave i upravne organizacije, donosi ministar, odnosno ravnatelj županijske uprave i upravne organizacije.

Ministar, odnosno ravnatelj, iz prethodnog stavka može ovlastiti svoje zamjenike, rukovodeće službenike ili službenike da donese pojedinačne akte, o čemu donosi posebno rješenje.

VII ODNOSI ŽUPANIJSKIH TIJELA UPRAVE I ŽUPANIJSKIH UPRAVA I UPRAVNIH ORGANIZACIJA PREMA FEDERALNIM TIJELIMA UPRAVNE I FEDERALNIM USTANOVAMA

Članak 54.

Županijska tijela uprave i županijske uprave i upravne organizacije obvezne su, u skladu s federalnim zakonom, izvještavati federalno tijelo uprave i federalne ustanove o izvršavanju federalne politike i federalnih zakona i drugih federalnih propisa i me/unarodnih ugovora čije je izvršenje preneseno na Županiju i na njihovo traženje dostaviti im potrebite podatke, spise i izvješća.

Članak 55.

Županijska tijela uprave i županijske uprave i upravne organizacije dužni su postupiti po instrukcijama federalnih tijela uprave i federalnih ustanova, kad se radi o izvršavanju politike, propisa i me/unarodnih ugovora iz prethodnog članka.

VIII ODNOS ŽUPANIJSKIH TIJELA UPRAVE I ŽUPANIJSKIH UPRAVA I UPRAVNIH ORGANIZACIJA PREMA OPĆINSKOM NAČELNIKU I OPĆINSKOM TIJELU ZA UPRAVU

Članak 56.

Odnosi izme/u županijskih tijela uprave i županijskih uprava i upravnih organizacija i općinskog načelnika, u poslovima izvršavanja županijske politike, županijskih zakona i drugih županijskih propisa iz isključive nadležnosti Županije i me/unarodnih ugovora, kad je izvršavanje te politike tih propisa, odnosno me/unarodnih ugovora u skladu sa zakonom, preneseno na općinu, zasnivaju se na ovlastima i obvezama na način koji je utvr/en županijskim zakonom i drugim županijskim propisima, te na uzajamnoj suradnji, me/usobnom izvješćivanju, dogovaranju, razmjeni iskustava i stručnoj pomoći.

Članak 57.

U cilju osiguravanja izvršavanja županijske politike i županijskih zakona i drugih propisa, iz djelokruga iz prethodnog članka, i me/unarodnih ugovora koje je zaključilo županijsko tijelo, županijsko

tijelo uprave i županijske uprave i upravne organizacije staraju se o izvršavanju te politike i tih propisa iz me/unarodnih ugovora i mogu, u okviru svoga djelokruga, tražiti od općinskog načelnika podatke i izvješća o izvršenju te politike propisa i me/unarodnih ugovora, kao i izvješća o stanju u odgovarajućoj oblasti.

Općinski načelnik obvezan je u skladu sa županijskim zakonom, izvještavati županijska tijela uprave i županijske uprave i upravne organizacije o izvršenju županijske politike i županijskih zakona i drugih županijskih propisa i me/unarodnih ugovora iz prethodnog stavka i na njihovo traženje dostavljati im potrebite podatke, spise i izvješća.

Članak 58.

Županijsko tijelo uprave i županijske uprave i upravne organizacije mogu, ako su za to ovlašteni županijskim zakonom, izdavati općinskom načelniku instrukcije za izvršavanje politike, propisa i ugovora iz prethodnog članka ovog Zakona.

Ako ocijeni da instrukcija iz prethodnog stavka nije u suglasnosti sa utvrđenom županijskom politikom ili županijskim zakonom ili drugim županijskim propisom, općinski načelnik može podnijeti prigovor Vladi Županije. Prigovor se podnosi preko županijskog tijela uprave, odnosno županijskoj upravi ili upravnoj organizaciji koja je izdala instrukciju, s tim da prigovor ne zadržava izvršenje instrukcije.

Prigovor se podnosi u roku od 8 dana od dana uručenja instrukcije.

Članak 59.

Županijsko tijelo uprave, odnosno županijska uprava i upravna organizacija obvezni su da, suglasno županijskom zakonu, neposredno izvršavaju propise i međunarodne ugovore iz članka 56. ovog Zakona u slučaju da općinski načelnik i pored upozorenja županijskog tijela uprave, odnosno županijske uprave i upravne organizacije, ne izvršava politiku, propise ili ugovore ili ako bi odlaganje tog izvršenja moglo izazvati teške štetne posljedice.

U slučaju iz prethodnog stavka županijsko tijelo uprave, odnosno županijska uprava ili upravne organizacije, izvijestit će o tome Vladi Županije, koja će o tome izvijestiti općinsko vijeće, radi dogovorenog otklanjanja uzoraka zbog kojih je bilo potrebno da županijsko tijelo uprave, odnosno županijska uprava i upravna organizacija neposredno izvršava županijsku politiku, županijske propise ili ugovore.

Članak 60.

Troškove u svezi s neposrednim izvršavanjem politike, propisa i ugovora iz članka 56. ovog Zakona, padaju na teret proračuna općine čiji načelnik nije izvršavao tu politiku, propise i ugovore.

Općinski načelnik može podnijeti prigovor Vladi Županije na visinu troškova iz prethodnog stavka, čija je odluka konačna.

Prigovor se podnosi u roku od 8 dana od dana uručenja akta o određivanju visine troškova.

Članak 61.

Županijska tijela uprave, ako ocijene da su propisi ili drugi opći akti koje je donijelo općinsko vijeće, u suprotnosti sa Ustavom ili zakonom, upozorit će na to općinsko vijeće i o istom upoznati Župana, te odrediti rok za usklađivanje propisa ili drugog općeg akta općinskog vijeća.

Ukoliko općinsko vijeće u roku iz prethodnog stavka ne izvrši usklađivanje općinskog propisa ili drugog općeg akta, Župan će pokrenuti postupak pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine za ocjenu ustavnosti i zakonitosti spornog propisa, odnosno općeg akta u skladu sa zakonom.

Članak 62.

Općinski načelnik odgovoran je Vladi Županije za zakonito i učinkovito obavljanje poslova uprave koji su, u skladu sa zakonom, preneseni na općinu.

U obavljanju poslova uprave iz prethodnog stavka, općinski načelnik je dužan postupati u skladu s općim i pojedinačnim uputama Vlade Županije i instrukcijama iz članka 58. ovog Zakona.

Vlada Županije može podnijeti zahtjev za smjenjivanje općinskog načelnika, ako on, odnosno općinske službe, učestalo krše ustavnost, odnosno zakonitost ili, ako učestalo ne postupaju po uputama i instrukcijama iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 63.

Županijska tijela uprave u svom djelokrugu nadziru rad općinskih službi za upravu i institucija koje imaju javne ovlasti, i u tom svojstvu u ovlasti su osobito:

1. nadzirati zakonitost, pravovremenost i pravilnost obavljanja prenijetih poslova uprave,
2. raspraviti stanje u pojedinoj općinskoj službi ili instituciji koja ima javne ovlasti, te odrediti mjere koje su to tijelo ili institucija koja ima javne ovlasti dužni poduzeti radi izvršavanja poslova uprave, a osobito obustaviti od izvršenja opće akte općinske službe i institucije koje imaju javne ovlasti u prenijetim im poslovima uprave, predložiti smjenjivanje predstojnika općinske službe za upravu, odnosno ravnatelja institucija koje imaju javne ovlasti,
3. pokrenuti postupak za utvrđivanje odgovornosti službenika u općinskim službama za upravu, odnosno institucijama koje imaju javne ovlasti,
4. poduzeti i druge mjere u skladu sa zakonom i drugim propisima.

IX INSPEKCIJSKI NADZOR

1. Zajedničke odredbe o inspekcijском nadzoru

Članak 64.

Poslove inspekcijского nadzora nad sprovođenjem županijskih zakona i drugih županijskih propisa i općinskih propisa obavljaju županijska tijela uprave, u skladu sa odredbama ovog Zakona i drugih zakona o inspekcijском nadzoru.

Članak 65.

Poslove inspekcijского nadzora iz djelokruga županijskog tijela uprave obavljaju županijski inspektori, (u tekstu koji slijedi: inspektor).

Inspektor može biti osoba koja ima stečenu odgovarajuću visoku školsku spremu, položen stručni ispit i radno iskustvo od najmanje tri godine, ako zakonom nije drugačije određeno.

Članak 66.

O poduzimanju upravnih mjera kojima se naređuje otklanjanje utvrđenih nedostataka i nepravilnosti i poduzimanje drugih upravnih mjera i radnji za koje je ovlašten, inspektor donosi rješenje.

Na rješenje iz prethodnog stavka ovlaštena osoba, kod koje je izvršen inspekcijский pregled ima pravo izjaviti žalbu u roku od 8 dana od dana prijema rješenja.

Žalba iz prethodnog stavka izjavljuje se glavnom županijskom inspektoratu, odnosno ministru čiji je inspektor donio rješenje.

Rješenje po žalbi mora se donijeti najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema žalbe.

Protiv rješenja donijetog po žalbi može se pokrenuti upravni spor kod nadležnog redovitog suda.

Članak 67.

U vršenju inspekcijского nadzora, inspektor ostvaruje suradnju s nadležnim općinskim inspektorima u pitanjima koja u od zajedničkog interesa za obavljanje inspekcijского nadzora, i pruža im stručnu pomoć, a u opravdanim slučajevima može temeljem upravnog nadzora obaviti i inspekcijский pregled sačiniti zapisnik o izvršenom inspekcijском pregledu, donijeti rješenje za koje je ovlašten općinski inspektor i podnijeti prijave u skladu sa zakonom.

2. Upravna inspekcija

Članak 68.

Poslove upravne inspekcije nad izvršavanjem ovog Zakona, županijskih zakona koji se odnose na službenike i namještenike u tijelima uprave, primjeni propisa o uredskom poslovanju kao i primjeni drugih propisa u tijelima uprave i institucijama koje imaju javne ovlasti, obavlja Ministarstvo pravosuđa i uprave Županije (u tekstu koji slijedi: Ministarstvo pravosuđa i uprave).

Članak 69.

Poslove upravne inspekcije iz prethodnog članka neposredno obavlja županijski upravni inspektor.

Za upravnog inspektora iz prethodnog stavka može se postaviti diplomirani pravnik koji ima položen

stručni ispit za službenike tijela uprave i najmanje 3 godine radnog iskustva na najsloženijim upravnim poslovima.

Županijski upravni inspektor ima službenu iskaznicu.

Za izdavanje, vo/enje evidencije i druga pitanja u svezi službene iskaznice županijskog upravnog inspektora shodno se primjenjuju odredbe Pravilnika o obrazcu službene iskaznice sudaca i drugih pravosudnih dužnosnika Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske", broj 6/97)

Članak 70.

Županijski upravni inspektor, u vršenju inspeksijskog nadzora nad izvršavanjem županijskih zakona i drugih propisa iz članka 68. ovog Zakona, vrši nadzor nad:

1. primjenom propisa koji se odnose na ustrojstvo i način rada tijela uprave i službi,
2. primjenom propisa o radnim odnosima i plaćama u tijelima uprave i ispunjavanju uvjeta za službenike koji rade na poslovima upravnog rješavanja u tijelima uprave i u institucijama koje imaju javne ovlasti,
3. primjenom propisa o uredskom poslovanju i vo/enju evidencija u tijelima uprave i u institucijama koje imaju javne ovlasti,
4. primjenom propisa o pečatu Županije,
5. primjenom propisa o upravnom postupku, u skladu sa zakonom.

Županijski upravni inspektor pruža pravnu pomoć građanima, poduzećima (društvima) i drugim pravnim osobama u upravnom postupku i obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovlastima.

Članak 71.

Ako županijski upravni inspektor utvrdi nepravilnosti i nedostatke u radu koji proizilaze iz razloga stručne nesposobnosti, ili neposjedovanja odgovarajuće stručne spreme službenika za obavljanje poslova na koje je raspoređen, predložiti će rukovoditelju tijela uprave, uprave i upravne organizacije, odnosno općinskom načelniku, da tog službenika rasporedi na druge poslove i zadatke.

Članak 72.

U obavljanju inspeksijskog nadzora, županijski upravni inspektor sastavlja zapisnik o izvršenom inspeksijskom pregledu, koji naročito sadrži: utvrđeno činjenično stanje, nepravilnosti i nedostatke u radu.

Primjerak zapisnika županijski upravni inspektor dostavlja rukovoditelju tijela uprave, uprave ili upravne organizacije, odnosno općinskom načelniku, a po potrebi i Vladi Županije.

Članak 73.

Ako županijski upravni inspektor u vršenju inspeksijskog nadzora utvrdi da je povrijeđen zakon ili drugi propis, odnosno propis općinskog vijeća, dužan je

donijeti rješenje i njime naložiti mjere i rokove za otklanjanja povreda propisa.

Članak 74.

Protiv rješenja iz prethodnog članka rukovoditelj tijela uprave, odnosno općinski načelnik kao i rukovoditelj institucije koja ima javne ovlasti, može u roku od 8 dana od dana prijema rješenja izjaviti žalbu ministru pravosuđa i uprave.

Žalba na rješenje iz prethodnog stavka odlaže izvršenje rješenja.

Žalba na rješenje iz stavka 1. ovog članka samo iznimno, u opravdanim i hitnim slučajevima, ne odlaže izvršenje rješenja.

Članak 75.

Gra/ani, poduzeća (društva) i druge pravne osobe imaju pravo da se, radi zaštite svojih prava i pravnih interesa obraćaju usmeno ili pismeno županijskom upravnom inspektor, a osobito:

1. ako im se u zakonom propisanom roku ne rješavaju zahtjevi i žalbe u upravnom postupku,
2. ako se od njih traži da u upravnom postupku dokazuju činjenice uvjerenjima i drugim javnim ispravama koje je po službenoj dužnosti, u skladu sa zakonom, obavezan da pribavlja službenik koji vodi upravni postupak,
3. ako im se ne izvršavaju upravni akti radi ostvarivanja prava i pravnih interesa u upravnom postupku,
4. ako im se ne pruža pravna pomoć u ostvarivanju prava i pravnih interesa i izvršavanju obaveza u upravnom postupku.

Županijski upravni inspektor dužan je odmah postupiti po zahtjevu iz prethodnog stavka na način utvrđen zakonom.

X SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

Članak 76.

Poslove uprave obavljaju službenici.

Na poslovima kojima se omogućava obavljanje poslova uprave (opći, pomoćni i tehnički poslovi) rade namještenici.

Prava, obveze i odgovornosti namještenika uređuju se općim propisom o radu, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Članak 77.

Službenici i namještenici mogu se primati i postavljati samo na slobodna radna mjesta utvrđena pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu.

Službenici i namještenici primaju se i postavljaju na temelju rješenja ministra, odnosno drugog odgovarajućeg rukovoditelja u tijelu uprave.

Članak 78.

Zabranjeno je razvlašćivanje i prikraćivanje službenika i namještenika u njihovim pravima zbog

političke, nacionalne, rasne, vjerske pripadnosti, pripadnosti spolu ili zbog drugih mogućih razlika.

Članak 79.

Povrede stegovne dužnosti, postupak i tijela za vođenje stegovnog postupka i izricanje stegovnih mjera zbog povrede stegovne dužnosti uređuje se zakonom.

Članak 80.

Službenici se postavljaju u zvanja i položaje. Zvanja i položaji službenika, kao i uvjeti za postavljanje službenika, u zvanja i položaje uređuju se zakonom.

Članak 81.

Službenik se može, po potrebi službe, premjestiti na drugo službeničko mjesto, kao i iz jednog u drugo tijelo uprave, ali samo u njegovom zvanju i istom platnom razredu na način i postupak uređen zakonom.

Namještenici se po potrebi službe mogu premjestiti na drugo radno mjesto, kao i iz jednog u drugo tijelo uprave, na način i postupak uređen zakonom.

Članak 82.

Rješenje o premještanju službenika i namještenika donosi rukovoditelj tijela uprave.

Rješenje o premještanju iz jednog u drugo tijelo donosi, na temelju sporazuma, rukovoditelja tijela uprave rukovoditelj tijela uprave iz kojeg se službenik odnosno namještenik premješta.

Ako službenik odnosno namještenik odbije postupiti po pravomoćnom rješenju o premještanju, smatra se da je otkazao službu.

Članak 83.

O pravima i dužnostima službenika i namještenika uprave iz radnog odnosa, na temelju zakona, drugog propisa i općih akata tijela uprave, odlučuje rješenjem rukovoditelj tijela uprave, osim kad je zakonom ili odlukom nadležnog tijela propisano da odlučuje drugo tijelo.

Na donošenje i dostavljanje službeniku i namješteniku rješenja iz prethodnog stavka, shodno se primjenjuju odgovarajuće odredbe Zakona o upravnom postupku.

Članak 84.

Ako službenik ili namještenik smatra da je rješenjem rukovoditelja tijela povrijeđeno njegovo pravo, može tom rukovoditelju podnijeti prigovor u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

Prigovor odlaže izvršenje rješenja, ako zakonom nije drugačije određeno.

Članak 85.

Rješenje rukovoditelja tijela uprave doneseno po prigovoru je konačno.

Rukovoditelj tijela uprave dužan je donijeti rješenje po prigovoru najkasnije u roku od 30 dana od

dana podnesenog prigovora, a ako ne donese rješenje u tom roku smatra se da je prigovor odbijen.

Članak 86.

Protiv rješenja rukovoditelja tijela uprave donesenog po prigovoru, službenik ili namještenik, ima pravo na zaštitu svojih prava kod redovitog suda, odnosno kod drugih zakonom određenih tijela.

XI SREDSTVA ZA RAD TIJELA UPRAVE

Članak 87.

Sredstva za rad tijela uprave osiguravaju se u proračunu Županije, odnosno općine.

Tijela uprave mogu ostvarivati prihod u okviru svoje djelatnosti kad je to određeno zakonom ili propisom donesenim na temelju zakona.

Prihodi iz stavka 1. ovog članka unose se u proračun Županije, odnosno općine.

Izuzetno, zakonom ili propisom Vlade Županije, donesenim na temelju županijskog zakona, može se propisati da tijela uprave, koja ostvaruju prihode u okviru svoje djelatnosti, mogu ta sredstva koristiti za određene namjene iz svoje djelatnosti.

Članak 88.

Sredstva za rad tijela uprave su:

1. sredstva za plaće
2. sredstva za materijalne troškove
3. sredstva za posebne namjene
4. sredstva opreme.

1. Sredstva za plaće

Članak 89.

Tijela uprave stječu sredstva za plaće službenika i namještenika, ovisno od vrste i obujma poslova i zadataka utvr/enih programom rada tijela uprave i uvjeta njihovog izvršavanja.

Plaće službenika i namještenika u tijelima uprave ure/uju se županijskim zakonom.

2. Sredstva za materijalne troškove

Članak 90.

Sredstva za materijalne troškove služe za:

1. nabavku potrošnog materijala, sitnog inventara i ogrijeva,
2. isplatu troškova za osvjetljenje i održavanje čistoće u radnim prostorijama,
3. isplatu troškova za poštansko-telefonsko-telegrafске usluge, zakup i redovito
4. održavanje radnih prostorija,
5. nabavku stručnih publikacija, literature i tiskanju službenih materijala,
6. isplatu putnih i drugih troškova koji predstavljaju osobna primanja,
7. isplatu drugih troškova potrebitih za obavljanje djelatnosti,

8. isplatu naknade za pokriće izdataka za prehranu službenika i namještenika u tijeku rada, naknade za prijevoz službenika i namještenika na posao i sa posla, naknade za korištenje godišnjeg odmora i druge materijalne troškove.

Članak 91.

Sredstva za odre/ene materijalne troškove, koji su zajednički za sve ili više tijela uprave Županije (grijanje, osvjetljenje, održavanje radnih prostorija i sl), dodjeljuju se po pravilu tijela uprave ili zajedničkoj službi u čijem je djelokrugu obavljanje poslova koje čine zajedničke troškove, o čemu odlučuje Vlada Županije na prijedlog ministra financija Županije.

3. Sredstva za posebne namjene

Članak 92.

Sredstva za posebne namjene služe za:

1. podmirenje odre/enih posebnih potreba u svezi sa radom tijela uprave,
2. financiranje neprivrednih investicija,
3. naknade po ugovorima za znanstveno-istraživačke i druge stručne poslove i stručno usavršavanje,
4. namjene koje se financiraju iz drugih sredstava.

Sredstva za posebne namjene mogu se koristiti neposredno iz proračuna ili prenijeti na poseban račun tijela uprave.

4. Sredstva opreme

Članak 93.

Sredstva opreme su:

1. inventar i druge pokretne stvari,
2. novčana sredstva namjenjena za nabavku opreme,
3. druga novčana sredstva koja se izvode po završnom računu i novčana sredstva dobivena prodajom,
4. druga novčana sredstva koja, u skladu sa zakonom, služe za nabavku opreme.

Članak 94.

Tijela uprave može sredstva opreme koristiti zajedno sa drugim tijelima uprave i drugim institucijama.

Vlada Županije, odnosno općinski načelnik, može narediti da se pojedina sredstva opreme obvezno zajednički koriste za sva tijela uprave, odnosno za pojedine općinske službe za upravu ili dva ili više tijela uprave, odnosno službi za upravu i odrediti način pojedinačnog odnosno zajedničkog korištenja tih sredstava.

Članak 95.

Ministarstvo financija Županije donosi provedbene propise i opće akte o materijalno-financijskom poslovanju tijela uprave.

XII KAZNENE ODREDBE

Članak 96.

Novčanom kaznom od 300,00 do 1.200,00 KM kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u tijelu uprave, županijskoj upravi i upravnoj organizaciji ili instituciji koja ima javne ovlasti, ako ne postupi po pravomoćnom ili izvršnom rješenju u skladu sa odredbom članka 73. ovog Zakona, ili ako čini radnje iz odredbe članka 75. alineja 1. do 4. ovog Zakona.

Članak 97.

Novčane kazne predvi/ene u članku 96. ovog Zakona, izražene u KM, izriču se i plaćaju u valuti koja je priznata kao sredstvo plaćanja u Federaciji Bosne i Hercegovine utvr/enoj Zakonom o valuti, po srednjem tečaju koji utvr/uje i objavljuje nadležna financijska institucija.

Članak 98.

Odgovornim osobama iz članka 96. ovog Zakona smatra se rukovoditelj tijela uprave, uprave ili upravne organizacije, odnosno institucije koja obavlja javne ovlasti kao i službenik koji je bio dužan da neposredno izvrši obveze utvr/ene rješenjem, odnosno zakonom.

XIII PRIMJENJIVANJE ODREDBA OVOG ZAKONA NA ODRE/ENA TIJELA I SLUŽBE ŽUPANIJE I OPĆINE

Članak 99.

Odre/bde ovog Zakona o sredstvima za rad tijela uprave shodno se primjenjuju u Skupštini Županije i općinskom vijeću, kod Župana i Vlade Županije, njihovih službi i drugi stručnih službi Županije, odnosno općine, općinskog načelnika, sudova, tužiteljstava, pravobraniteljstava, sudova za prekršaje, županijske ustanove za izvršenje kaznenih sankcija i drugih županijskih i općinskih institucija, ako za pojedine od tih tijela, službi i institucija zakonom nije drugačije odre/eno.

Odre/bde ovog Zakona o rukovoditeljima tijela uprave, njihovim zamjenicima i rukovodećim službenicima te službenicima i namještenicima shodno se primjenjuju na rukovoditelje, njihove zamjenike i rukovodeće službenike te službenike i namještenike u tijelima i službama iz prethodnog stavka, ako zakonom nije drugačije odre/eno.

XIV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 100.

Ministar pavosu/a i uprave donijet će nputak o postupku primopredaje službenih akata, upravnih predmeta i dokumentacije izme/u ukinutih, odnosno novoutemeljenih tijela uprave.

Članak 101.

Županijski zakoni i drugi županijski propisi, odnosno propisi općine o utemeljenju i ustrojstvu tijela

uprave uskladit će se s odredbama ovog Zakona u roku od šest mjeseci od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 102.

Vlada Županije propisat će načela za utvrđivanje unutarnje organizacije županijskih tijela, županijskih upravnih i upravnih organizacija, kao i općinskih službi za upravu na prijedlog ministra pravosuđa i uprave.

Propisi iz prethodnog stavka donijet će se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Županijska ministarstva koja su ovim Zakonom ovlaštena za donošenje propisa za provođenje pojedinih odredbi ovog Zakona donijet će te propise u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Članak 103.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
SKUPŠTINA
Broj: 01-I-46/98
Orašje, 12. kolovoza 1998. godine

PREDSJEDNIK
Mato Madžarević v.r.

Na temelju članka 38. Ustava Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96), donosi m

ODLUKU
o razrješenju člana Vlade Županije Posavske

I

Mirko Pelcl iz Bosanskog Broda, na osobni zahtjev, razrješava se dužnosti ministra pravosuđa i uprave u Vladi Županije Posavske, radi odlaska na novu dužnost.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
ŽUPAN
Broj: 99/98
Orašje, 11. kolovoza 1998. godine

ŽUPAN
Mr. Pavo Kobaš v.r

Na temelju članka 38. Ustava Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96), Skupština Županije Posavske, na sjednici održanoj 12. kolovoza 1998. godine, donosi

ODLUKU
o odobrenju razrješenja
člana Vlade Županije Posavske

I

Odobrava se razrješenje Mirka Pelcla, člana Vlade Županije Posavske, koga je razriješio župan Županije Posavske, Odlukom broj 99/98 od 11. kolovoza 1998. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
SKUPŠTINA
Broj: 47/98
Orašje, 12. kolovoza 1998. godine

PREDSJEDNIK
Mato Madžarević v.r.

Na temelju članka 26. Ustava Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96), Skupština Županije Posavske, na sjednici održanoj 12. kolovoza 1998. godine, donosi

ODLUKU
o imenovanju Komisije za izradu prednacrt
Amandmana na Ustav Županije Posavske

I

U Komisiju za izradu prednacrt Amandmana na Ustav Županije Posavske, imenuju se:

1. Tado Oršolić, za predsjednika,
2. Miro Lončar, za člana,
3. Tomislav Božić, za člana,
4. Marijan Lovrić, za člana, i
5. Senaid Ibrahimfendić, za člana.

II

Zadatak Komisije je da izradi prednacrt Amandmana na Ustav Županije Posavske, usklađen s presudom Ustavnog suda broj U-12/97 od 19. studenog 1997. godine i 20. veljače 1998. godine, te da isti dostavi Vladi Županije Posavske koja će sukladno

članku 75 Ustava Županije Posavske predložiti Skupštini njihovo usvajanje.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
SKUPŠTINA
Broj: 48/98
Orašje, 12. kolovoza 1998. godine

PREDSJEDNIK
Mato Madžarević v.r.

VLADA ŽUPANIJE POSAVSKE

Na temelju članka 19. Zakona o Vladi Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96), Vlada Županije Posavske, donosi

UREDBU

o ovjeri potpisa, rukopisa i prijepisa

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovjera potpisa ili rukopisa je potvrda njihove autentičnosti.

Ovjera prijepisa je potvrda njegove istovjetnosti s izvornom ispravom.

Ovjerama se ne potvrđuje istinitost sadržaja isprave.

Članak 2.

Ovjeru potpisa, rukopisa i prijepisa obavlja nadležno tijelo uprave u općini.

Ovjeru potpisa u zemljišno-knjižnim stvarima obavljaju općinski sudovi.

Ovjeru potpisa, rukopisa i prijepisa obavlja ovlaštena službena osoba nadležnog tijela uprave, odnosno općinskog suda.

Za obavljanje ovjere potpisa, rukopisa i prijepisa vodi se poseban upisnik.

II OVJERA POTPISA I RUKOPISA

Članak 3.

Za dokaz istinitosti potpisa potrebno je da podnositelj isprave pred ovlaštenom osobom potpiše ispravu ili da izjavi da je potpis, koji se nalazi na ispravi njegov potpis. Na isti način se utvrđuje istinitost rukoznaka, odnosno otiska prsta.

Za dokaz istinitosti rukopisa potrebno je da podnositelj isprave pred ovlaštenom službenom osobom izjavi da je isprava napisana njegovom rukom.

Članak 4.

Potvrda o ovjeri potpisa i rukopisa stavlja se na izvornu ispravu s naznakom datuma ovjere i broja pod kojim je isprava zavedena u upisnike za ovjeru.

Ovjera se potvrđuje pečatom nadležnog tijela i potpisom ovlaštene službene osobe.

Članak 5.

Kada se ovjerava potpis ili rukoznak slijepih, potpis ili rukoznak osoba koje ne znaju čitati, mora se podnositelju pročitati isprava na kojoj se vrši ovjera potpisa ili rukoznaka. Kad se vrši ovjera potpisa ili rukoznaka gluhih, koji ne znaju čitati, podnositelju se mora pomoću tumača pročitati isprava na kojoj se vrši ovjera potpisa ili rukoznaka.

Kod ovjere potpisa ili rukoznaka osobe koja ne razumije jezik na kome je napisana isprava, mora se podnositelju prevesti sadržaj isprave, a sadržaj će prevesti sudski tumač.

U slučajevima iz prethodnih stavaka, u potvrdi o ovjeri mora se naznačiti da je postupljeno po tim odredbama.

Članak 6.

Ako službena osoba koja obavlja ovjeru ne razumije jezik na kome je isprava napisana, može odrediti, ako to drži potrebnim, da ispravu prevede sudski tumač. Ako je isprava bila prevedena, u potvrdi o ovjeri to će se naznačiti.

Članak 7.

Potpis, rukoznak ili rukopis ovjerit će se ako službena osoba osobno poznaje podnositelja, ili ako ga osobno ne poznaje, nakon što prethodno utvrdi njegov identitet na temelju osobne iskaznice ili putovnice, a ako nema ove isprave, svjedočenjem dva punoljetna svjedoka koje službena osoba osobno poznaje, odnosno čiji identitet utvrdi osobnom iskaznicom ili putovnicom.

U potvrdi o ovjeri mora se navesti na koji način je službena osoba utvrdila identitet podnositelja.

Članak 8.

Ako treba obaviti ovjeru potpisa osoba kao zastupnika druge osobe, poduzeća ili drugog pravnog subjekta, službena osoba će ovjeru obaviti pošto prethodno utvrdi da je ta osoba ovlaštena za zastupanje. U potvrdi o ovjeri će se navesti po kojim osnovama je podnositelj ovlašten za zastupanje.

III OVJERA PRIJEPISA

Članak 9.

Prijepis koji se ovjerava mora se brižljivo uporediti sa izvornom ispravom. Prijepis se mora slagati s izvornom ispravom u pravopisu, interpunkciji i skraćivanju riječi.

Ako su u izvornoj ispravi neka mjesta ispravljena, preinačena, brisana, precrtana, umetnuta ili dodana, mora se to naznačiti u potvrdi o ovjeri prijepisa. Ovako će se postupiti i u slučaju kada je isprava pocijepana, oštećena ili je po spoljašnjem obliku takva da dovodi u očiglednu sumnju svoju istovjetnost s izvornom ispravom.

Preslikane isprave smatraju se prijepisima u smislu ove Uredbe i prilikom ovjere postupa se prema odredbama prethodnog stavka.

Članak 10.

U potvrdi o ovjeri mora se izričito navesti da li je to prijepis izvorne isprave ili prijepis ovjerenog ili prostoga prijepisa izvorne isprave.

Isto tako, mora se u potvrdi o ovjeri navesti je li izvorna isprava pisana rukopisom, strojopisom, kompjutorom ili kojim drugim mehaničkim, elektroničkim ili kemijskim sredstvom, olovkom ili perom, kao i broj listova izvorne isprave i gdje se, prema znanju službene osobe koja vrši ovjeru ili prema tvr/enju stranke, nalazi izvorna isprava. Ako je izvornu ispravu donio podnositelj, potrebno je u potvrdi ovjere naznačiti ime i prezime i adresu stana podnositelja.

U potvrdi ovjere mora biti naznačen broj i datum ovjere prijepisa. Potvrdu će potpisati službena osoba koja vrši ovjeru i staviti pečat nadležnog tijela.

Ako je prijepis izvršen putem preslike, ovlaštena službena osoba će to naznačiti u potvrdi o ovjeri.

Članak 11.

Kada se obavlja ovjera prijepisa samo jednog dijela isprave, prijepis mora biti tako sačinjen da se iz njega jasno vidi koji su dijelovi isprave ostali neprepisani.

Članak 12.

Ako službena osoba koja vrši ovjeru ne razumije jezik na kojem je isprava napisana, odredit će da sudski tumač izvrši usporedbu prijepisa s izvornom ispravom ili s prijepisom izvorne isprave.

IV POSEBNI SLUČAJEVI OVJERE

Članak 13.

Ovjera isprava koje su namijenjene za uporabu u inozemstvu obavljaju općinski sudovi, u skladu s propisima koji se odnose na ovjeru takvih isprava.

Članak 14.

U slučaju kad je posebnim propisom odre/ena stvarna ili mjesna nadležnost drugog tijela za ovjeru ili

propisan drugačiji način ovjere, primjenjivat će se odredbe tog propisa.

Članak 15.

Ovjeru potpisa i prijepisa isprava potrebnih za reguliranje radnih odnosa i odnosa po osnovu rada može obaviti ovlaštena osoba u pravnom subjektu u kojoj djelatnik radi ili je radio.

V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Propise o obliku upisnika i o načinu njegovog vo/enja, kao i naputke za izvršenje ove Uredbe, donosi ministar pravosu/a i uprave Županije Posavske.

Članak 17.

Ova Uredba stupa na snagu danom objave u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
VLADA
Broj: 01-191/98
Orašje, 14. srpnja 1998. godine

PREDSJEDNIK

dipl.oec. Neven \ukić v.r

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o Vladi Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96), Vlada Županije Posavske, na svojoj 26. sjednici, d o n o s i

ODLUKU**o dodjeli jednokratne novčane pomoći***I*

Dodjeljuje se jednokratna novčana pomoć Medicinskom centru Odžak za potrebe hemodijalize, u visini od 30.000,00 DEM.

II

Sredstva za ove namjene izdvojit će se iz Proračuna Županije Posavske.

III

Za provo/enje ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
VLADA
Broj: 01-194/98
Orašje, 30. srpnja 1998. godine

PREDSJEDNIK
dipl.oec. Neven \ukić v.r

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o Vladi Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96 i 4/96), Vlada Županije Posavske, na 35. sjednici, održanoj 10.07.1998. godine, d o n o s i

ODLUKU
o odobrenju sredstava iz Proračuna za regres
djelatnika domova zdravlja Županije Posavske

I

Za sufinanciranje isplate regresa za godišnji odmor u 1998. godini, djelatnika domova zdravlja Županije Posavske (domovi zdravlja Orašje, Odžak i Domaljevac), odobravaju se sredstva iz Proračuna Županije Posavske u iznosu od 220.000,00 kuna.

II

Regres za godišnji odmor djelatnika domova zdravlja Županije Posavske isplaćivat će se u iznosu od 1.000,00 kuna po djelatniku..

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
VLADA
Broj: 01-182/98
Orašje, 13. srpnja 1998. godine

PREDSJEDNIK
dipl.oec. Neven \ukić v.r

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o Vladi Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96 i 4/96), Vlada Županije Posavske, na 35. sjednici, održanoj 10.07.1998. godine, d o n o s i

ODLUKU
o sjedištu Odjeljenja kazнено-popravnog zavoda u
Županiji Posavskoj

I

Odre/uje se da sjedište Odjeljenja kazнено-popravnog zavoda u Županiji Posavskoj bude u Odžaku, što je u skladu sa opredjeljenjm, da se sjedišta županijskih pravosudnih tijela lociraju u Odžaku.

II

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo pravosu/a i uprave.

III

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
VLADA
Broj: 01-180/98
Orašje, 13. srpnja 1998. godine

PREDSJEDNIK
dipl.oec. Neven \ukić v.r

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o Vladi Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96 i 4/96), Vlada Županije Posavske, na 35. sjednici, održanoj 10.07.1998. godine, d o n o s i

ODLUKU
o financiranju izvo/enja radova za izgradnji
obiteljskih objekata za 100%-tne ratne vojne
invalidne I grupe

I

Iz rezerve Proračuna Županije Posavske izdvojit će se potrebna sredstva za financiranje izvo/enja radova na izgradnji obiteljskih objekata (dizanje pod krov) za 100%-tne ratne vojne invalide I grupe, po spisku HVIDR-e Županije Posavske koji su dobili gra/evinsko zemljište s osiguranom infrastrukturom od općinskih poglavarstava, a gra/evinski materijal od Ministarstva obnove i razvitka, pod uvjetom da se gradnja obiteljskih objekata vrši na području Županije Posavske.

II

Ministarstvo obnove i razvitka dužno je imenovati nadležnu komisiju koja će raspisati natječaj za izvo/enje radova, izvršiti izbor izvo/ača radova, odrediti nadzorni organ (uz suglasnost HVIDR-e Županije Posavske), te prikupiti zahtjeve za izgradnju.

III

Podnositelji zahtjeva za izgradnju obiteljskih kuća, uz zahtjev trebaju priložiti:: rješenje o invalidnosti, rješenje o dodjeli gra/evinskog zemljišta (placa) od strane nadležnog općinskog poglavarstva, svoju izjavu da grade kuću na dodijeljenom gra/evinskom zemljištu ili svom gra/evinskom zemljištu na teritoriju Županije Posavske, te gra/evinsku dozvolu uz projekt koji je tipski za sve.

IV

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija i Ministarstvo obnove i razvitka.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
VLADA
Broj: 01-181/98
Orašje, 13. srpnja 1998. godine

PREDSJEDNIK
dipl.oec. Neven \ukić v.r

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o Vladi Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96 i 4/96) i preporuke župana Županije Posavske broj: 92/98 od 10.07.1998. godine, Vlada Županije Posavske, na 35. sjednici, održanoj 10.07.1998. godine, d o n o s i

ODLUKU

o ponovnom raspisivanju natječaja

I

Ponovno se raspisuje natječaj za izvo/enje radova na izgradnji pješačke staze uz regionalnu cestu R 464, na dionici ceste od Orašja do groblja "Karaula", te uz regionalnu cestu R 464, na dionici ceste od spoja sa R 464 do radionice za tehnički pregled vozila.

II

Ulogu natječajne komisije imat će Vlada.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
VLADA
Broj: 01-178/98
Orašje, 13. srpnja 1998. godine

PREDSJEDNIK
dipl.oec. Neven \ukić v.r

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o Vladi Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96 i 4/96) i preporuke župana Županije Posavske broj: 92/98 od 10.07.1998. godine, Vlada Županije Posavske, na 35. sjednici, održanoj 10.07.1998. godine, d o n o s i

ODLUKU

o poništenju natječaja

I

Poništava se natječaj broj: 05-35/98 od 13.05.1998. godine, koji je 13.05.1998. godine raspisalo Ministarstvo prometa, veza, trgovine, turizma i poduzetništva za izvo/enje radova na izgradnji pješačke staze uz regionalnu cestu R 464 na dionici ceste od Orašja do groblja "Karaula", te uz regionalnu cestu R 464, na dionici ceste od spoja sa R 464 do radionice za tehnički pregled vozila.

II

Ova Odluka objavit će se u sredstvima javnog informiranja.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
VLADA
Broj: 01-178/98
Orašje, 13. srpnja 1998. godine

PREDSJEDNIK

dipl.oec. Neven \ukić v.r

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o Vladi Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96 i 4/96) i preporuke župana Županije Posavske broj: 92/98 od 10.07.1998. godine, Vlada Županije Posavske, na 35. sjednici, održanoj 10.07.1998. godine, d o n o s i

ODLUKU

**o sufinanciranju deminiranja savskog obrambenog nasipa Grebnice-most
Bosanski Šamac**

I

Sufinancirat će se deminiranje trupa i pojasa uz nasip savskog obrambenog nasipa Grebnice-most Bosanski Šamac na dionici od kraja crte bojišnice u Grebnicama prema mostu u Bosanskom Šamcu, tj. od točke 39.450 prema točki 42.600 u dužini od oko 3.150 m i prosječne širine od 13 m što iznosi oko 40.950m².

II

Vlada će za ove namjene izdvojiti sredstva iz Proračuna namijenjenih Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede - razdjel 210 - transferi za vodoprivredu i iz tekuće rezerve Proračuna Županije Posavske u ukupnom iznosu od oko 200.000,00 DEM.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija i Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede.

IV

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Narodnim novinama Županije Posavske"

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
VLADA
Broj: 01-189/98
Orašje, 14. srpnja 1998. godine

PREDSJEDNIK

dipl.oec. Neven \ukić v.r

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o Vladi Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96 i 4/96), Vlada Županije Posavske, na 37. sjednici, održanoj 17.08.1998. godine, d o n o s i

ODLUKU

o dodjeli financijskih sredstava za znavljanje franjevačkog samostana u Tolisi

I

Dodjeljuje se financijska pomoć franjevačkom samostanu Tolisa u iznosu od 30.000,00 DEM, za znavljanje prostora samostana koji je koristen kao ratna bolnica.

II

Sredstva za ovo osigurat će se iz Proračuna Županije Posavske.

III

Za provo/enje ove Odluke zadužuje se Ministarstvo financija.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske"

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
VLADA
Broj: 01-207/98
Orašje, 24. kolovoza 1998. godine

PREDSJEDNIK

dipl.oec. Neven \ukić v.r

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o Vladi Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96 i 4/96), Vlada Županije Posavske, na 37. sjednici, održanoj 17.08.1998. godine, d o n o s i

ODLUKU

o visini premije za otkupljeni tržišni višak pšenice roda 1998. godine

I

Za cjelokupan tržišni višak pšenice roda 1998. godine sa područja Županije Posavske, poljoprivrednim proizvo/ačima isplatit će se premija u visini od 15 lipa po kilogramu predane pšenice.

II

Isplatu premije vršit će otkupljivači koji su vršili otkup tržnog viška pšenice prema spiskovima o otkupu.

III

Sredstva za premiju osigurat će Vlada Županije Posavske iz Proračuna.

IV

Za provo/enje ove odluke zadužuje se Ministarstvo financija i Ministarstvo poljoprivrede, šumarska i vodoprivrede.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske"

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
VLADA
Broj: 01-208/98
Orašje, 24. kolovoza 1998. godine

PREDSJEDNIK

dipl.oec. Neven \ukić v.r

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o fondacijama i zakladama ("Službene novine Federacije BiH" broj 16/98) i članka 18. stavak 1. Zakona o Vladi Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96 i 4/96), Vlada Županije Posavske, na sjednici, održanoj 17. kolovoza 1998. godine, d o n o s i

ODLUKU

o suosnivanju Zaklade "Gojko Šušak"

Članak 1.

Ovom Odlukom Vlada Županije Posavske suosniva, tj. prihvaća suosnivačka prava i obveze u Zakladi "Gojko Šušak" u osnivanju.

Članak 2.

Odre/uje se suosnivački ulog Županije Posavske u Zakladi "Gojko Šušak" u osnivanju, u iznosu od 20.000,00 DEM (slovima: dvadesettisućanjemačkihmaraka).

Članak 3.

Ostala prava i obveze Županije Posavske u Zakladi "Gojko Šušak" u osnivanju, bit će ure/ena posebnim ugovorom o utemeljenju Zaklade sa suosnivačima.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
VLADA

Broj: 01-201/98

Orašje, 17. kolovoza 1998. godine

PREDSJEDNIK
dipl.oec. Neven \ukić v.r

Na temelju članka 35. Zakona o fondacijama i zakladama ("Službene novine Federacije BiH" broj 16/98) i članka 18. stavak 1. Zakona o Vladi Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96 i 4/96), Vlada Županije Posavske, na sjednici održanoj 17. kolovoza 1998. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

**o imenovanju člana u Zakladno vijeće Zaklade
"Gojko Šušak"**

Članak 1.

U Zakladno vijeće Zaklade "Gojko Šušak" u osnivanju, predlaže se predsjednik Vlade Županije Posavske, gospodin Neven \ukić.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
VLADA

Broj: 01-202/98

Orašje, 17. kolovoza 1998. godine

ŽUPAN
Mr. Pavo Kobaš v.r

Na temelju članka 21. Zakona o županijskim ministarstvima i drugim tijelima županijske uprave ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96, 3/96 i 1/97) i članka 18. stavak 1. Zakona o Vladi Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96 i 4/96), Vlada Županije Posavske, na 37. sjednici, održanoj 17.08.1998. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

**o imenovanju pomoćnika ministra za upravu u
Ministarstvu pravosu/a i uprave**

I

Za pomoćnika ministra za upravu u Ministarstvu pravosu/a i uprave imenuje se Miroslav Lončar, dipl.iur.

II

Ovo rješenje objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske"

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
VLADA

Broj: 01-213/98

Orašje, 24. kolovoza 1998. godine

PREDSJEDNIK
dipl.oec. Neven \ukić v.r

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o Vladi Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96 i 4/96), a u svezi članka 21. Zakona o županijskim ministarstvima i drugim tijelima županijske uprave ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96 i 3/96), Vlada Županije Posavske, na 35. sjednici, održanoj 10.07.1998. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

**o razrješenju pomoćnika ministra za zdravstvo u
Ministarstvu zdravstva, rada i socijalne politike**

I

Danom, 01.07.1998. godine, razrješava se dužnosti pomoćnik ministra za zdravstvo u Ministarstvu zdravstva, rada i socijalne politike, ILJO VUKIĆ, na osobni zahtjev.

II

Ovo Rješenje objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
VLADA

Broj: 01-184/98

Orašje, 13. srpnja 1998. godine

PREDSJEDNIK
dipl.oec. Neven \ukić v.r

INFORMACIJA

**O PRESUDI USTAVNOG SUDA FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE BROJ U-12/97**

I UVOD

Ustavni sud Federacije BiH (u tekstu koji slijedi: Ustavni sud) je dana 17. lipnja 1998. godine, u "Službenim novinama Federacije BiH" broj 24/98, objavio presudu broj: U-12/97, kojom je presudio o usuglašenosti odredbi članaka 8., 9., 10., 30. i 11. Ustava Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96) sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine F BiH" broj 1/94 i 13/97).

Ova Informacija ima za cilj da sva županijska tijela koje sudjeluju u postupku priprema i usvajanja Ustava Županije Posavske, kao i ostale zainteresirane, informira o cjelokupnom tijeku predmetnog ustavnog spora.

Jedan od ciljeva ove Informacije je i iznijeti mišljenje glede pojedinih dijelova predmetne presude Ustavnog suda, ali bez namjere da izvaninstitucionalno cijenimo pomenutu presudu, jer ne postoji viša sudska institucija od institucije Ustavnog suda, te kao legalisti ne kanimo cijeniti utemeljenost presude Ustavnog suda, ali smatramo da imamo pravo iznijeti mišljenje o istoj.

U Informaciji ćemo još ukazati na pravne posljedice presude, zadatke u izvršenju presude, a predložiti ćemo i zaključke koje treba usvojiti Vlada, odnosno Skupština Županije Posavske u smislu izvršenja presude Ustavnog suda.

Informiranja radi, Ustavni sud se sastoji od 9 sudaca, te kako ćemo u Informaciji pisati i o nekoliko odvojenih mišljenja pojedinih sudaca koja su interesantna u našem ustavnom sporu, to ne želimo zanemariti presudu, odnosno presude Ustavnog suda, koje je donijela većina sudaca temeljem mišljenja koja nisu identična odvojenim mišljenjima pojedinih sudaca.

II TIJEK USTAVNOG SPORA

Ustavni spor pokrenut je zahtjevom premijera Vlade F BiH gospodina Edhema Bičakčića od 28.08.1997. godine. U svom zahtjevu gospodin Bičakčić je osporio odredbe članaka 8., 9., 10., 11. i 30. Ustava Županije Posavske, te je zatražio da Ustavni sud donese presudu kojom će utvrditi da iste odredbe nisu u skladu sa Ustavom F BiH.

Zbog bolje informiranosti citirat ćemo pomenute odredbe Ustava Županije Posavske:

Članak 8.

Grb Županije je povijesni hrvatski grb u obliku stiliziranog štita, podijeljen vodoravno i okomito u dvadesetpet crvenih i bijelih polja-kvadrata, tako da je prvo polje u gornjem lijevom kutu stiliziranog štita crvene boje. Iznad stiliziranog štita nalazi se tropleter vodoravno položen na štit iznad tri središnja polja.

Omjer visine tropletera i visine kvadratnog polja je 1:1, a omjer duljine tropletera i duljine kvadratnog polja je 3:1.

Članak 9.

Zastava Županije sastoji se od tri boje: crvene, bijele i plave, s grbom Županije u sredini.

Omjer širine i duljine zastave je 1:2. Boje zastave su položene vodoravno, i to ovim redom s gornje strane: crvena, bijela i plava. Svaka boja čini jednu trećinu širine zastave. Grb Županije je smješten u sredini zastave, a donji dio grba (u visini jednog kvadratnog polja) zalazi u plavo polje zastave. Središnja točka grba poklapa se s točkom u kojoj se sijeku dijagonale zastave.

Članak 10.

Službeni jezici Županije su hrvatski i bošnjački jezik. Službeno pismo je latinica.

Ostali jezici se mogu uporabljivati kao sredstva komunikacije i nastave, sukladno zakonu.

Članak 11.

Županija može, zajedno s drugim županijama s hrvatskim većinskim pučanstvom, osnovati Vijeće Županija u cilju uskladbe politike i djelatnosti u pitanjima od zajedničkog interesa za te Županije.

Radi efikasnijeg obavljanja poslova iz djelokruga Županije, Županija može osnovati, zajedno sa drugim Županijama, zajedničko tijelo sukladno posebnom sporazumu.

Članak 30.

Županija ima župana."

U daljnjem tekstu ćemo ukazati na preostali tijek ustavnog spora.

Slijedom zakonske procedure, predsjednik Skupštine Županije Posavske je dana 07.11.1998. godine poslao odgovor na zahtjev za ocjenu ustavnosti predmetnih odredbi ustava Županije Posavske, u kojem je navedeno da je grb Županije Posavske iz članka 8. Ustava Županije Posavske povijesni grb hrvatskog naroda i da je isti izraz volje naroda ove županije, što isto vrijedi i za članak 9. Ustava Županije Posavske, koji utvrđuje izgled zastave Županije Posavske.

Tako/er je navedeno da članak 10. Ustava Županije Posavske, koji utvrđuje da su službeni jezici Županije hrvatski i bošnjački, odgovara izravnom tekstu Daytonskog teksta Ustava Federacije BiH, gdje je na engleskom jeziku navedeno da su službeni jezici Federacije BiH hrvatski i bošnjački, te je u tom smislu zatraženo i vještačenje za autentičan prijevod spornog termina iz Daytonskog teksta Ustava F BiH. Navedeno je da članak 11. Ustava Županije Posavske nije u suprotnosti sa Ustavnom F BiH, a za članak 30. Ustava Županije Posavske je odgovorno da se naša Županija opredijelila za naziv Županija u smislu političko-teritorijalne jedinice u sastavu F BiH, te je onda iz takvog naziva proisteklo ime (naziv) za prvog čovjeka Županije - Župan. U odgovoru na zahtjev za ocjenjivanje ustavnosti predloženo je da Ustavni sud odbije pomenuti zahtjev.

Nakon prijema odgovora Ustavni sud je zakazao i sproveo još tri javne rasprave, te je

predsjednik Skupštine Županije opunomoćio Mirka Pelcla, ministra u Ministarstvu pravosuđa i uprave Županije Posavske i gospodina Ivu Oršolića, odvjetnika iz Orašja, da zastupaju Županiju Posavsku u predmetnom ustavnom sporu.

Javne rasprave su uglavnom imale za cilj da se utvrde činjenice u svezi naziva "bošnjački" odnosno "bosanski" jezik, pogotovo zbog toga što su Ustavnom sudu opunomoćenicima zorno pokazali primjerak "Službenih novina Federacije BiH" broj 1/94, izdane na hrvatskom jeziku, gdje je u tekstu Ustava Federacije BiH eksplicitno napisano da su službeni jezici u F BiH bošnjački i hrvatski, temeljem čega je odredba Ustava Županije Posavske glede naziva službenog jezika "bošnjački" u skladu sa objavljenim tekstom Ustava F BiH u pomenutom službenom glasilu F BiH. Na javnim rasprava se tako/er s naše strane branio stav o pravu da Županija Posavske odredi izgled vlastite zastave i grba, kao i pravo na uporabu naziva "ŽUPANIJA" i "ŽUPAN".

Nakon održanih javnih rasprava Ustavni sud je donio presudu i istu objavio dana 17. lipnja 1998. godine.

Presudom se utvrđuje da odredbe 8., 9., 10. i 30. Ustava Županije Posavske nisu u skladu sa Ustavom Federacije BiH, a za odredbu članka 11. Ustava Županije Posavske je utvrđeno da je u skladu sa Ustavom Federacije BiH, te je Ustavni sud obvezao da se predmetna presuda objavi u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Objavljivanjem presude završen je predmetni ustavni spor.

III MIŠLJENJE O PRESUDI USTAVNOG SUDA

Nakon objavljivanja predmetne presude možemo navesti nekoliko mišljenja o istoj, a preslika presude nalazi se u prilogu ove Informacije.

Prije svega, zapazili smo da obrazloženje presude uopće ne sadrži objašnjenje materijalno-pravne veze izme/ u osnovne ideje ravnopravnosti dva konstitutivna naroda i pravne obveze da ta ideja mora doći do izražaja u znamenjima (grbu i zastavi) kantona-županije, a na ovoj pravnoj vezi Ustavni sud temelji neustavnost odredbi članak 8. i 9. Ustava Županije Posavske.

Ovakvo zapažanje zorno dokazuje odvojeno mišljenje suca mr. Mirka Boškovića, kojeg je dao u predmetu U-11/97, u kojem je Ustavni sud, pored ostalog, cijenio odredbe Ustava Hercegbosanske županije, koje su identične odredbama Ustava Županije Posavske, glede zastave i grba.

Uvaženi sudac mr. Mirko Bošković odvojio je svoje mišljenje zbog toga što je uvjerenja da Ustav Federacije ne sadrži odredbe iz kojih bi se mogao izvesti zaključak da se njime ure/uje i štiti pravo konstitutivnih naroda glede znamenja (grba i zastave) u županiji-kantonu.

Glede pitanja grba i zastave županije-kantona u pomenutom predmetu i sudac Vuleta Draško je izdvojio

svoje mišljenje u svezi utemeljitosti presude Ustavnog suda.

Svoje odvojeno mišljenje sudac Vuleta Draško temelji na uporištu da Ustav Federacije BiH ne predvi/ a instrumente zaštite nacionalne jednakosti jednog od konstitutivnih naroda, pa ni kada je u pitanju utvr/ivanje znamenja u županijama koje nemaju status županije sa posebnim režimom, kakva je naša županija.

Ova dva izdvojena mišljenja sudaca Ustavnog suda ukazuju da je Ustavni sud možda zaštitio odredbe Ustava F BiH koje uopće nisu sadržane u Ustavu F BiH, a odnose se na obvezno propisivanje izgleda znamenja županije-kantona.

Me/utim, ostali suci Ustavnog suda nisu imali mišljenje identično iznesenim mišljenjima, te je Ustavni sud presudio da odredbe Ustava Županije Posavske koje se odnose na izgled zastave i grba nisu u skladu sa Ustavom Federacije premda smo i mi mišljenja da u Ustavu Federacije BiH nema odredbi koje propisuju i obvezuju županiju-kantone kakav će izgled dati grbu i zastavi.

U obrazloženju presude Ustavnog suda tako/er se zapaža da nema ni jedne riječi zbog čega Ustavni sud ne prihvata činjenicu da je zvanično objavljen tekst Ustava Federacije BiH u službenom glasilu Federacije BiH, na hrvatskom jeziku u kojem je izričito navedeno da su službeni jezici u Federaciji BiH hrvatski i bošnjački i kojeg su naši opunomoćenicima dostavili na uvid Ustavnom sudu. Tako/er, u obrazloženju presude nema ni riječi o činjenici da u službenom glasilu Federacije BiH nije nikada prije objave predmetne presude Ustavnog suda objavljen ispravljen tekst pomenutog Ustava, nego je famozno, možda nelegalno, iznova tiskan isti broj "Službenih novina F BiH" sa tekstom Ustava F BiH" u kojem je riječ "bošnjački" zamijenjena riječju "bosanski" (misli se na jezik), a ovo su ključne činjenice.

Ovim želimo skrenuti pažnju da je odredba našeg Ustava u svezi službenog jezika u cijelosti bila u vrijeme usvajanja, u skladu sa Ustavom Federacije BiH, utemeljena na tekstu Ustava F BiH koji je zvanično objavljen u službenom glasilu Federacije BiH broj 1/94. Tijekom jedne javne rasprave u predmetnom ustavnom sporu jedan od sudaca Ustavnog suda je javno izjavio da je i on osobno dobio "Službene novine F BiH" broj 1/94, kojeg smo mi prigodom izrade našeg Ustava neposredno koristili, dakle sa tekstom koji je uporabio riječ "bošnjački" za naziv jednog od službenih jezika u Federaciji BiH, što ukazuje na to da mi nismo bili jedini koji posjedujemo i koji smo koristili sporni broj Službenih novina F BiH.

Sve ove činjenice, a i nekoliko novih, iznio je sudac mr. Mirko Bošković u odvojenom mišljenju u našem predmetu U-12/97, iz kojeg se može zaključiti zašto u obrazloženju predmetne presude broj U-12/97 nema ni jedne riječi o najspornijim činjenicama koje su trebale suštinski utjecati na presudu Ustavnog suda.

Odvojeno mišljenje sudac mr. Mirko Bošković glede odredbe o pojmu "bošnjački", odnosno "bosanski" (jezik) temelji na činjenici, i to odlučnoj

činjenici, da je osim objave teksta Ustava F BiH u "Službenim novinama F BiH", broj 1 od 21. srpnja 1994. godine na hrvatskom jeziku upotrijebljen termin "bošnjački" (jezik), napravljen i uvid u originalni tekst Ustava Federacije BiH na hrvatskom jeziku kojeg je usvojila Ustavotvorna skupština i koji je dostavljen na tiskanje "Službenim novinama F BiH", te je utvrđeno da je u tom (originalnom) tekstu regulirano da su službeni jezici bošnjački jezik i hrvatski jezik i da ta odredba Ustava Federacije BiH nije mijenjana.

Odvojeno mišljenje suca mr. Mirka Boškovića sadrži još nekoliko notornih činjenica koje ukazuju na to da je Ustavotvorna skupština Federacije BiH usvojila tekst Ustava F BiH na hrvatskom jeziku u kojem je uporabljena riječ "bošnjački" (jezik) kako je i objavljeno u "Službenim novinama Federacije BiH", a ovo samo po sebi jasno ukazuje da je i prije objave predmetne presude Ustavnog suda, odredba našeg Ustava o službenim jezicima, bila u skladu sa Ustavnom Federacije BiH.

Mišljenja smo da se obrazloženje u predmetnoj presudi glede odredbe članka 30. Ustava Županije Posavske, može prihvatiti, uz napomenu da su sve županije-kantoni u Federaciji BiH, sa većinskim hrvatskim pučanstvom, prilikom izrade Ustava županije-kantona, opredijelile za naziv "županija", odnosno "župan", što je učinjeno i u našoj županiji-kantonu.

Isto tako smatramo da je obrazloženje u predmetnoj presudi glede članka 11. našeg Ustava (osnivanje Vijeća Županija) korektno u pravom smislu.

IV PRAVNE POSLJEDICE PRESUDE I ZADACI U IZVRŠENJU PRESUDE

Pravne posljedice presude Ustavnog suda u slučaju kada Ustavni sud utvrdi da usvojeni propis nije u skladu sa odredbama Ustava Federacije BiH, regulirane su člankom 40. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" broj 6/959).

Članak 40. stavak 1. pomenutog Zakona odredio je da usvojeni propis kantonalne vlasti za koji Ustavni sud utvrdi da nije u skladu sa Ustavom (Federacije BiH), neće se primjenjivati od dana objavljivanja presude Ustavnog suda u "Službenim novinama Federacije BiH".

U stavku 2. istog članka regulirano je da će propis iz stavka 1. istog članka primjenjivati od dana odre/enog u tom propisu, ukoliko se izmjeni na način koji propiše Ustavni sud.

Naprijed iznesene odredbe pomenutog Zakona ukazuju da se članci 8., 9., 10. i 30. Ustava Županije Posavske ne mogu primjenjivati od 17. lipnja 1998. godine, tj. od dana objave presude Ustavnog suda u "Službenim novinama Federacije BiH".

Isto tako iz navedenih odredbi Zakona proizilazi da se osporene odredbe Ustava Županije Posavske mogu primjenjivati od dana odre/enog u tom propisu, ukoliko se izmjene na način koji propiše Ustavni sud.

Iz izloženog može se zaključiti da presuda Ustavnog suda nema djelovanje unazad, nego djeluje od momenta njezine objave, tj. unaprijed, iz čega proizilazi da je nužno temeljem članka 75. Ustava Županije Posavske da Vlada Županije Posavske podnese Amandmane na Ustav Županije Posavske Skupštini Županije Posavske, te da ih ista usvoji.

Sadržinu Amandmana na Ustav Županije Posavske treba uskladiti sa presudom Ustavnog suda, kao i sa još nekim novinama koje zahtijevaju izmjene Ustava Županije Posavske, a koje su nastupile prije donošenja presude Ustavnog suda.

Smatramo da Amandmane na Ustav Županije Posavske treba pripremiti Komisija za izradu amandmana na Ustav Županije Posavske koju treba utemeljiti Skupština Županije.

Primjena Amandmana na Ustav Županije Posavske, uskla/enih sa presudom Ustavnog suda može otpočeti tek nakon usvajanja i objave spomenutih Amandmana na Ustav Županije Posavske, te predloženo da se u smislu hitnosti svi poslovi oko izrade i usvajanja Amandmana na Ustav Županije Posavske završe što prije, posebice zbog nastupajuće sezone godišnjih odmora i skupštinskog ljetnog raspusta.

U svezi pitanja da li je nakon presude Ustavnog suda dozvoljenja uporaba naziva, npr. "Županija" i drugih termina koji su osporeni predmetnom presudom, smatramo da je moguće rabiti ove nazive, odnosno termine, sve dok se u redovitoj proceduri ne izmijeni Ustav Županije Posavske.

Ovako stanovište držimo zbog toga što je nezamislivo da cjelokupan posao i aktivnost županijskih, općinskih i drugih tijela prestane do stupanja na snagu ustavnih amandmana koji trebaju u praksi primijeniti presudu Ustavnog suda. Nezamislivo je npr. da cjelokupan rad svih županijskih ministarstava nakon objave presude prestane zbog uporabe riječi "županijski" u nazivu ministarstva, poglavito zbog toga što ustavni amandmani trebaju riješiti pitanje službenog naziva županije-kantona u odgovarajućem obliku, odnosno padežu, pa sve dok se ne izmijene postojeće odredbe Ustava Županije Posavske prinu/eni smo uporabljati postojeće termine i nazive iz Ustava Županije Posavske, jer je pravna priroda predmetnih normi takva da se ne mogu prestati rabiti do usvajanja izmijenjenih odredbi Ustava Županije Posavske.

IV PRIJEDLOZI ZAKLJUČAKA

1. Usvaja se Informacija o presudi Ustavnog suda Federacije BiH, broj: U-12/97,
2. Predlaže se Skupštini Županije Posavske da donese zaključak o pristupanju izrade Amandmana na Ustav Županije Posavske, te da utemelji Komisiju za izradu Amandmana na Ustav Županije Posavske i da Komisija Vladi Županije Posavske dostavi prednacrt Amandmana na Ustav Županije Posavske, uskla/en sa presudom Ustavnog suda u roku od 15 dana od dana utemeljenja.
3. Nakon dostave prednacrt Amandmana na Ustav Županije Posavske Vlada Županije Posavske će

Skupštini Županije Posavske predložiti usvajanje istih po proceduri i roku utvr/enom u članku 75. Ustava Županije Posavske.

4. Objaviti presudu u "Narodnim novinama Županije Posavske" i odvojeno mišljenje suca mr. Mirka Boškovića u predmetu U-12/97.

Ustavni sud Federacije BiH, na temelju članka IV.C.10 (2) b) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine i čl. 13, 18, 28. i 29. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" broj 6/95), nakon održane rasprave, na sjednici od 09.11.1997. godine i 20.2.1998. godine, donio je

P R E S U D U

Utvr/uje se da odredbe čl. 8., 9., 10. i 30. Ustava Županije Posavske ("Službeno glasilo Županije Posavske" br. 1/96) nisu u skladu sa Ustavom Federacije BiH.

Utvr/uje se da je članak 11. Ustava Županije Posavske u skladu sa Ustavom Federacije BiH.

Ova presuda objavit će se u "Službenim novinama Federacije BiH" i u "Službenom glasilu Županije Posavske".

O b r a z l o Ź e n j e

Premijer Edhem Bićakčić, pod brojem: 01-7-2941/97 podnio je 28.8.1997. godine Ustavnom sudu Federacije BiH Zahtjev za utvr/ivanje ustavnosti odredaba čl. 8., 9., 10., 11. i 30. Ustava Županije Posavske ("Službeno glasilo Županije Posavske" broj 1/96 od 10.04.1996. godine). U Zahtjevu za utvr/ivanje ustavnosti naveo je da odredbe čl. 8. i 9. Ustava Županije Posavske, koje definiraju izgled grba i zastave, upućuju na nazočnost samo hrvatskog naroda na tim prostorima (niti jedan detalj ne upućuje na nazočnost drugog konstitutivnog naroda-Bošnjaka), te da je time povrije/ena odredba članka V. 4. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine koja nalaže da ustavi kantona moraju biti u skladu sa federalnim Ustavom.

Pored toga, naveo je da je u članku 10. Ustava Županije utvr/en kao službeni jezik hrvatski i "bošnjački", suprotno odredbi članka I. 6. (1) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine (prema ovoj odredbi službeni jezici u Federaciji su "bosanski i hrvatski"), da je formulacija članka 11. Ustava Županije Posavske nedosljedno i netočno preuzet iz Ustava Federacije BiH, te da stoga nije u skladu s člankom V. 3. Ustava Federacije BiH. Osim toga podnositelj zahtjeva je naveo da je članak 30. Ustava Županije Posavske, u suprotnosti s odredbom članka V. 8. Ustava Federacije BiH, u kome se kaže da svaki kanton ima "predsjednika kantona", a ne "župana" kako je navedeno u osporenoj odredbi.

U odgovoru na zahtjev od 7. studenoga 1997. godine, Predsjednik Skupštine Županije Posavske Mato Madžarević naveo je da je grb Županije povijesni grb hrvatskog naroda u Županiji Posavskoj, da se razlikuje

od grba Republike Hrvatske, da se taj grb nalazi i u sredini zastave. Osim toga istaknuo je da su obilježja grba i zastave izraz volje naroda ove Županije te da je koncipiranje obilježja grba i zastave njihovo neosporno pravo, da naziv jezika "bošnjački" u članku 10. Ustava odgovara izvornom prijevodu Ustava Federacije BiH, a da članak 11. Ustava Županije Posavske nije u suprotnosti s odredbama članka V. 3. Ustava Federacije, a ni članka 30., jer su u Ustavu Federacije ravnopravno uvedena dva naziva za političko teritorijalne jedinice Federacije BiH: "kanton i županija". Županija Posavska opredjelila se za naziv županija, iz kojega proizlazi i ime prvog čovjeka koji obnaša dužnost u Županiji. Zbog toga je ta dužnost nazvana županom što nije u suprotnosti s Ustavom Federacije.

Polazeći od definicije Ustava Federacije BiH istaknute u Amandmanu III koja osigurava konstitutivnost Bošnjaka i Hrvata na teritoriju Federacije BiH, koja se sastoji od federalnih jedinica s jednakim pravima i odgovornostima, ovaj sud nalazi da temeljna ideja ravnopravnosti ova dva naroda mora biti održana i na kantonalnoj razini odnosno na svim razinama Federacije.

Ta ideja mora doći do izražaja i u znamenjima kantona (grbu i zastavi). Znamenja kantona ne smiju predstavljati tradicije samo jednog konstitutivnog naroda, jer je to protivno temeljnoj ideji Ustava Federacije BiH. Prema tome, grb i zastava moraju izražavati pripadnost Federaciji i kantonu. To znači da moraju sadržavati i regionalne zemljopisne karakteristike kantona (članak I. 2.).

Kako su grb i zastava u čl. 8. i 9. Ustava Županije Posavske koncipirani na način da su u njima izražene tradicije samo jednog konstitutivnog naroda (Hrvata) u suprotnosti su sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

Prema članku I. 6. (1) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine službeni su jezici Federacije BiH "bosanski i hrvatski jezik".

U članku 10. Ustava Županije Posavske navedeno je da su službeni jezici županije "hrvatski" i "bošnjački".

Prema tome, naziv jezika "bošnjački" u članku 10. Ustava Županije Posavske nije u skladu s člankom I. 6. (1) Ustava Federacije BiH koji se nalazi u službenoj uporabi. Isto tako, odredba članka 30. Ustava Županije Posavske nije u skladu s odredbom članka 30. Ustava Federacije BiH, prema kojoj svaki kanton ima "predsjednika", a ne "župana" kako je navedeno u osporenoj odredbi.

U članku V. 3. Ustava Federacije BiH propisano je da kantoni s bošnjačkim ili hrvatskim većinskim stanovništvom mogu osnovati vijeća kantona u cilju uskla/ivanja politike i djelatnosti u pitanjima od zajedničkog interesa za njihove zajednice i radi izvješćivanja svojih predstavnika u Domu naroda. Vijeća mogu osnovati koordinacijska tijela, kao što su odbori i radne skupine radi razmjene informacija i uskla/ivanja djelatnosti pojedinih kantona u provedbi

njihovih ovlasti, ali ne mogu uključivati vojne ili političke dogovore.

Sadržaj ove norme preuzet je člankom 11. Ustava Županije Posavske i to tako da njime nisu proširene ovlasti županije, na vojne i političke dogovore.

Iz navedenih razloga ovaj sud utvrdio je da osporeni članak 11. Županije Posavske nije u suprotnosti s odredbom članka V. 3. Ustava Federacije BiH.

Broj: U-12/97

Sarajevo, 19.11.1997. i 20.2.1998. godine

Predsjednik

USTAVNOG SUDA

Federacije Bosne i Hercegovine

mr. Mirko Bošković v.r.

ODVOJENO MIŠLJENJE

suca mr. Mirka Bošković u predmetu U-12/97

U predmetu U-12/97 Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine 20. veljače/februara 1998. godine donio je presudu kojom je na zahtjev Premijera utvrdio da odredba članka 10. stavak 1. Ustava Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/96) u dijelu koji regulira da je službeni jezik Županije, pored ostalih, bošnjački, nije u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

Na sjednici Ustavnog suda, povodom glasovanja o navedenoj odluci, nisam se složio sa donesenom odlukom Suda, jer smatram da zahtjev nije osnovan, te da je citirana odredba Ustava Županije Posavske u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine iz slijedećih razloga:

Na sjednici Ustavnog suda koja je održana 20.11.1997. godine u predmetu U-12/97 Sud je konstatirao da postoje dvije verzije varijante "Službenih novina Federacije BiH" broj 1 od 21. srpnja/jula 1994. godine u kojima je objavljen tekst Ustava Federacije Bosne i Hercegovine na hrvatskom jeziku i to tako što je u članku I.6.(1) jedne verzije-varijante regulirano da su službeni jezici Federacije bošnjački jezik i hrvatski jezik, a u drugoj verziji-varijanti da su službeni jezici Federacije bosanski jezik i hrvatski jezik.

Imajući u vidu istaknute razlike, te da se u konkretnom slučaju radi o odlučnoj činjenici od čijeg utvr/enja ovisi pravilno donošenje odluke Suda o ustavnosti članka 10. stavak 1. Ustava Županije Posavske, Ustavni sud donio je rješenje da se od Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine zatraži na uvid originalni tekst Ustava Federacije Bosne i Hercegovine na hrvatskom jeziku koji je usvojila Ustavotvorna skupština i koji je "Službenim novinama Federacije BiH" dostavljena radi objavljivanja.

Ustavni sud na sjednici održanoj 20. veljače/februara 1998. godine izvršio je uvid u originalni tekst Ustava Federacije Bosne i Hercegovine na hrvatskom jeziku, kojeg je Sud dobio od predsjedatelja Doma naroda i Zastupničkog doma Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine, te utvrdio

da je Ustavotvorna skupština usvojila tekst Ustava Federacije na hrvatskom jeziku u čijem članku I.6.(1) je regulirano da su službeni jezici Federacije bošnjački jezik i hrvatski jezik.

Pored toga, u pismu predsjedatelja Doma naroda, koji je u vrijeme donošenja Ustava Federacije Bosne i Hercegovine kao i poslije toga sve do njenog postojanja, tvrdi se da je Ustavotvorna skupština usvojila Ustav Federacije, u tekstu na hrvatskom jeziku, u čijem članku I.6.(1) je regulirano da su službeni jezici Federacije bošnjački jezik i hrvatski jezik i da ta odredba Ustava, koja regulira pitanja jezika, nije mijenjana.

Kako nisu postojali razlozi kojima bi se dovelo u pitanje vjerodostojnost, odnosno istinitost teksta Ustava na hrvatskom jeziku koji je usvojila Ustavotvorna skupština i pisma predsjedavajućeg Ustavotvorne skupštine kao i sadržaj ovih dokumenata, sa sigurnošću se može zaključiti da je Ustavotvorna skupština usvojila Ustav Federacije 30. ožujka 1994. godine, na hrvatskom jeziku u čijem je članku 6. stavak 1. Ustava Federacije regulirano da su službenici jezici Federacije bošnjački jezik i hrvatski jezik.

Mislim da istinitost utvr/enja ove odlučne činjenice nije dovedena u sumnju pismom "Službenim novinama Federacije BiH", koje je dostavio tajnik Komisije za ustavna pitanja Ustavotvorne skupštine.

Naime, uz pismo predsjedatelja Zastupničkog doma Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine priložena je i fotokopija pisma tajnika Ustavne komisije Ustavotvorne skupštine Federacije Bosne i Hercegovine od 1.8.1994. godine upućeno "Službenim novinama Federacije BiH" u kojem se "Službene novine Federacije BiH" izvješćuju da je u Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine-tekst na hrvatskom jeziku došlo do greške tako da u članku I.6.(1) Ustava-tekst na hrvatskom jeziku treba izvršiti ispravku te umjesto riječi "bošnjački" staviti "bosanski jezik".

Navedena ispravka teksta Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, po mom mišljenju, ne može se prihvatiti kao valjana. Naime, tajnik Komisije za ustavna pitanja Ustavotvorne skupštine Federacije Bosne i Hercegovine nije ovlaštena osoba da daje naloge za ispravke Ustava Federacije Bosne i Hercegovine. Suglasno članku 211. Poslovnika Skupštine Republike Bosne i Hercegovine (Prečišćeni tekst), koji je u tom dijelu primjenjivala Ustavotvorna skupština Federacije Bosne i Hercegovine u vrijeme kada se usvajao Ustav Federacije Bosne i Hercegovine, generalni tajnik Ustavotvorne skupštine Federacije Bosne i Hercegovine eventualno je mogao dati nalog za ispravljanje štamparskih grešaka u propisima koje je usvojila Ustavotvorna skupština Federacije Bosne i Hercegovine.

Pored toga, nalog "Službenim novinama Federacije BiH" za navedenu ispravku teksta Ustava Federacije Bosne i Hercegovine dat je 1.8.1994. godine, dakle kada je već bio objavljen tekst Ustava Federacije Bosne i Hercegovine na hrvatskom jeziku u "Službenim

novinama Federacije BiH” broj 1/94 od 21. srpnja/jula 1994. godine.

Nije bez značaja u svezi naziva jezika istaknuti činjenicu da je u tekstu Ustava Federacije Bosne i Hercegovine na engleskom jeziku u članku 1.6.(1) navedeno da su službeni jezici Federacije bošnjački jezik i hrvatski jezik.

U mom stavu spram službenih jezika u Federaciji Bosne i Hercegovine nije mi cilj da odre/ujem koji će službeni jezici biti u Federaciji, jer je to učinila i mogla učiniti samo Ustavotvorna skupština, nego da se nedvosmisleno utvrdi koje je kao službene jezike u Federaciji propisala Ustavotvorna skupština Federacije, kako bi Ustavni sud pravilno utvrdio da li je članka 10. stavak 1. Ustava županije Posavske, koji regulira pitanje službenih jezika županije, u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

Iz izloženih razloga nisam se složio sa donesenom presudom Ustavnog suda u dijelu kojim se utvr/uje ustavnost članka 10. stavak 1. Ustava Županije Posavske, jer ista u tom dijelu nije pravno i pravilno utemeljena, obzirom da Sud proglašava da odredba članka 10. stavak 1. Ustava Županije Posavske u dijelu koji regulira da je službeni jezik Županije, pored ostalih, bošnjački, nije u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, što je po mom mišljenju neprihvatljivo iz razloga koje sam obrazložio u ovom odvojenom mišljenju.

25. veljače/februara 1998. godine
Sarajevo

Sudac
mr. Mirko Bošković v.r

Na temelju članka 28. stavak 3. Zakona o srednjem školstvu (“Narodne novine Županije Posavske” broj 1/98), ministar prosvjete, znanosti, kulture i športa Županije Posavske, d o n o s i

PRAVILNIK

o uvjetima i načinu izvo/enja i stjecanja srednjoškolskog obrazovanja odraslih

Članak 1.

Ovim pravilnikom propisuju se uvjeti i način izvo/enja i stjecanja srednjoškolskog obrazovanja odraslih, te sadržaj i oblik uvjerenja o osposobljenosti i usavršavanju.

Odredbe ovog pravilnika ne primjenjuju se na izvo/enje programa stručnih ispita kao ni na tečajeve i kurseve usavršavanja ili osposobljavanja odraslih koji se reguliraju posebnim propisima.

I PROGRAMI SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA ODRASLIH I NJIHOVO IZVO\ENJE

Članak 2.

Programi srednjoškolskog obrazovanja odraslih su:

1. programi za stjecanje srednje školske, srednje stručne i niže stručne spreme,
2. programi prekvalifikacije,
3. programi osposobljavanja i usavršavanja.

Članak 3.

Programi srednjoškolskog obrazovanja odraslih prilago/eni su dobi, predhodnom obrazovanju, znanju, vještinama i sposobnostima odraslih.

Programom srednjoškolskog obrazovanja odraslih utvr/uje se nastavni sadržaj, oblici izvo/enja programa i njihovo trajanje, te kadrovski, didaktički i drugi uvjeti za njihovo izvo/enje.

Programi srednjoškolskog obrazovanja odraslih izvode se na temelju godišnjeg plana i programa nositelja obrazovanja odraslih.

Članak 4.

Program prekvalifikacije donosi organizacija koja ih izvodi na temelju redovitog nastavnog plana i programa srednje škole.

Program osposobljavanja i usavršavanja donosi organizacija koja ih izvodi.

Članak 5.

Izvo/enjem programa za stjecanje srednje školske, srednje stručne i niže spreme iz članka 2. točka 1. ovoga pravilnika može trajati za polovicu duže od trajanja izvo/enja redovitog nastavnog plana i programa srednje škole.

Izvo/enje programa prekvalifikacije iz članka 2. točka 2. ovog pravilnika može trajati najduže polovicu od trajanja redovitog nastavnog plana i programa srednje škole.

Izvo/enje programa usavršavanja i osposobljavanja odraslih može trajati do jedne godine od dana početka obrazovanja.

Članak 6.

Oblici izvo/enja programa srednjoškolskog obrazovanja odraslih su:

1. redovita nastava,
2. konzultativno - instruktivni,
3. dopisno - konzultativni,
4. multimedijanski.

Članak 7.

Nositelj obrazovanja će sukladno ispunjenim uvjetima i svojim mogućnostima organizirati jedan od navedenih oblika obrazovanja iz članka 6. ovoga pravilnika uz pribavljenu suglasnost nadležnog Ministarstva.

II UVJETI ZA IZVO\ENJE PROGRAMA SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA ODRASLIH

Članak 8.

Program srednjoškolskog obrazovanja odraslih mogu izvoditi srednje škole, organizacije i ustanove za obrazovanje odraslih (otvorena i pučka

sveučilišta) i druge pravne osobe (u daljnjem tekstu: nositelj izvo/enja obrazovanja odraslih) ako imaju:

1. ispunjene uvjete utvr/ene programom iz članka 3. stavak 2. ovoga pravilnika,
2. opće akte, kojim su ure/eni uvjeti i način stjecanja srednjoškolskog obrazovanja odraslih, a odnose se na:
 - početak i trajanje programa,
 - praćenje i ocjenjivanje uspjeha polaznika,
 - prijelaz u naredni razred odnosno stupanj obrazovanja,
 - način utvr/ivanja i polaganja razlikovnih i dopunskih ispita.

Ispunjenost uvjeta iz članka 8. stavak 1. točka 1. i 2. ovoga pravilnika i početak izvo/enja programa odobrava ministar prosvjete, znanosti, kulture i športa Županije Posavske uz stručno-pedagoško mišljenje Zavoda za školstvo.

III UPIS U PROGRAME SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA ODRASLIH

Članak 9.

Pravo na upis u programe srednjoškolskog obrazovanja odraslih ima osoba u dobi iznad 15 godina života i predhodno završene osnovne škole.

Članak 10.

Upis u program srednjoškolskog obrazovanja odraslih obavlja se na temelju natječaja.

Natječaj objavljuje nositelj izvo/enja obrazovanja odraslih. Natječaj obvezno sadrži uvjete upisa, broj kandidata za odre/eni program, kriterije za izbor kandidata te način provo/enja natječaja.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, upis u program srednjoškolskog obrazovanja odraslih može se obaviti na temelju stavka 2. ovoga članka, bez natječaja, ako program upisuju djelatnici koje na stjecanje obrazovanja upućuju poduzeća ili ustanove odnosno Zavod za zapošljavanje.

IV STJECANJE SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA ODRASLIH POHA\ANJEM NASTAVE

Članak 11.

Srednjoškolsko obrazovanje odraslih poha/anjem nastave mogu steći osobe koje se obrazuju prema članku 6. točka 1. ovoga pravilnika.

Članak 12.

Na praćenje i ocjenjivanje uspjeha, polaganje popravnih ispita, prijelaz u naredni razred, polaganje predmetnog i razrednog ispita, te na polaganje mature ili završnog ispita u srednjoškolskom obrazovanju odraslih koje se stječe prema članku 6. točka 1. ovoga pravilnika, odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 28., 29., 30. i 31. Zakona o srednjem školstvu.

V STJECANJE SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA ODRASLIH POLAGANJEM ISPITA

Članak 13.

Srednjoškolsko obrazovanje odraslih polaganjem ispita mogu steći osobe koje se obrazuju prema članku 6. točki 2. do 4. ovoga pravilnika.

Članak 14.

Polaganje ispita iz članka 13. ovoga pravilnika provodi se u ispitnim rokovima.

Ispitne rokove utvr/uje nositelj izvo/enja obrazovanja odraslih općim aktom.

Članak 15.

Ispiti se polažu pred predmetnim nastavnikom.

Ispit iz istog predmeta može se polagati najviše tri puta.

Ponovni ispit iz istog predmeta polaže se nakon proteka 15 dana od dana predhodnog polaganja ispita.

Članak 16.

Osoba koja treći put nije uspješno položila ispit prema članku 15. ovoga pravilnika, naredne ispите polaže pred ispitnom komisijom.

Članak 17.

Ispitnu komisiju čine predmetni nastavnik i dva nastavnika iz istog ili srodnog obrazovnog područja.

Članove ispitne komisije imenuje ravnatelj ili druga ovlaštena osoba nositelja izvo/enja obrazovanja odraslih.

Članak 18.

Ocjenu na ispitu iz članka 15. ovoga pravilnika utvr/uje predmetni nastvanik.

Ocjenu na ispitu pred ispitnom komisijom utvr/uje ispitna komisija većinom glasova.

VI ZAVRŠETAK SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA ODRASLIH

Članak 19.

Završetkom programa iz članka 2. ovoga pravilnika stječe se srednja školska, srednja stručna ili niža stručna sprema.

Završetkom programa prekvalifikacije stječe se druga vrsta srednje školske, srednje stručne ili niže stručne spreme.

Članak 20.

Završetkom programa osposobljavanja stječu se vještine i sposobnosti i znanja za obavljanje poslova jednostavnije složenosti u odnosu na srednju školsku, srednju stručnu ili nižu stručnu spremu.

Završavanjem programa usavršavanja stječu se nova odnosno obnavljaju i dopunjuju stečena znanja,

sposobnosti i vještine za rad na poslovima odre/ene vrste složenosti nakon stečene srednje školske, srednje stručne ili niže stručne spreme.

Članak 21.

Osobi koja se obrazuje i završi program iz članka 2. točke 1. i 2. ovoga pravilnika izdaje se maturalna svjedodžba o završenom ispitu i svjedodžba o završenom razredu.

Isprave iz stavka 1. ovoga članka izdaju se sukladno Odluci o izgledu svjedodžbi u srednjim školama Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 3/97).

Članak 22.

Osobi koja završi program osposobljavanja izdaje se uvjerenje o osposobljenosti.

Osobi koja završi program usavršavanja izdaje se uvjerenje o usavršavanju.

Članak 23.

Svjedodžbe i uvjerenja iz članka 21. i 22. ovoga pravilnika izdaje nositelj izvo/enja obrazovanja odraslih.

Obrasci uvjerenja: UO i UOU (u daljnjem tekstu: uvjerenja) iz članka 22. ovoga pravilnika sastavni su dio ovoga pravilnika.

Članak 24.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objave u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
Ministarstvo prosvjete, znanosti,
kulture i športa
Broj: 09-711/98
Orašje, 10. srpnja 1998. godine

Ministar
Ivo Jelušić v.r

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
Ministarstvo prosvjete, znanosti, kulture i športa

Na temelju članka 22. stavak 2. Pravilnika o uvjetima i načinu izvo/enja i stjecanja srednjoškolskog obrazovanja odraslih ("Narodne novine Županije Posavske" broj 5/98)

(naziv škole - organizacije)

izdaje

UVJERENJE O USAVRŠAVANJU

(ime i prezime)

ro/en-a _____ 19_____, u _____, općina _____,

državljan _____, nakon završenog _____
(naziv škole odnosno predhodnog obrazovanja)

završio-la je _____
(naziv programa usavršavanja)

U _____, _____ 19____

Klasa: _____

Ur.broj: _____

Broj matične knjige _____

M.P. _____

RAVNATELJ

Rješenje Ministarstva prosvjete, znanosti, kulture i športa o odobrenju za rad:

Obrazac UOU

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
Ministarstvo prosvjete, znanosti,
kulture i športa

Na temelju članka 22. stavak 1. Pravilnika o uvjetima i načinu izvo/enja i stjecanja srednjoškolskog obrazovanja odraslih ("Narodne novine Županije Posavske" broj 5/98)

(naziv škole - organizacije)

izdaje

UVJERENJE O OSPOSOBLJENOSTI

(ime i prezime)

ro/en-a _____ 19_____, u _____, općina _____,

državljan _____, nakon završenog _____
(naziv škole odnosno predhodnog obrazovanja)

završio-la je _____
(naziv programa osposobljenosti)

u trajanju _____, te je osposobljen-a za obavljanje poslova

U _____, _____ 19____

Klasa: _____

Ur.broj: _____

Broj matične knjige _____

RAVNATELJ

M.P. _____

Rješenje Ministarstva prosvjete, znanosti, kulture i športa o odobrenju za rad:

Obrazac UO

Na temelju članka 17. stavak 3. Zakona o unutarnjim poslovima Županije Posavske ("Narodne novine Županije Posavske" broj 4/96), Ministar unutarnjih poslova, d o n o s i

o vozačkim dozvolama

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

P R A V I L N I K

Ovim Pravilnikom propisuje se način i postupak izdavanja, zamjenjivanja, produživanja, poništavanja i oduzimanja vozačkih dozvola, obrazac vozačke dozvole, te način vo/enja evidencija o izdanim vozačkim dozvolama.

II IZDAVANJE VOZAČKE DOZVOLE

Članak 2.

Vozačku dozvolu izdaje Policijska uprava na čijem području ima prebivalište osoba koja traži dozvolu ili stranac na čijem području ima prijavljen privremeni ili produženi boravak ili je trajno nastanjen.

Članak 3.

Zahtjev za izdavanje, produžetak i promjenu podataka podnosi se na obrascu 1, koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

Članak 4.

Uz zahtjev za izdavanje dozvole prilaže se:

1. uvjerenje o položenom vozačkom ispitu, za odre/ene kategorije,
2. uvjerenje o duševnoj i tjelesnoj sposobnosti za upravljanje vozilima koje ne smije biti starije od jedne godine,
3. dvije fotografije podnositelja zahtjeva veličine 30x35 mm.

Nakon izdavanja vozačke dozvole, prilozi iz točke 1. i 2. ovog članka vraćaju se podnositelju zahtjeva.

Članak 5.

Fotografije koje se prilažu uz zahtjev za izdavanje dozvole prema članku 4. točka 3. ovoga Pravilnika moraju biti istovjetne i vjerno prikazivati osobu koja podnosi zahtjev.

Osoba za koju se izdaje vozačka dozvola mora biti fotografirana s lica (enface), otkrivena čela, bez šešira, kape ili rupca (marame). Izuzetno, osobe koje prema narodnom običaju nose rubac ili kapu kao sastavni dio nošnje, mogu priložiti fotografije na kojima su pod rupcem ili kapom. Ako je osobi za koju se izdaje vozačka dozvola izdano uvjerenje o duševnoj i tjelesnoj sposobnosti za upravljanje vozilima pod uvjetom da za vrijeme upravljanja vozilima koristi naočale, uz zahtjev se prilažu fotografije na kojima je ta osoba fotografirana s naočalama.

Članak 6.

Malodobnoj osobi od 16 do 18 godina koja je položila vozački ispit za upravljanje motornim vozilima "A" kategorije izdaje se dozvola u kojoj se u rubrici "Napomena" upisuje da vrijedi za upravljanje motociklom čiji radni obujam motora ne prelazi 125 cm³ do datuma punoljetnosti.

Članak 7.

Osobi sa tjelesnim nedostacima koji, prema uvjerenju o duševnoj i tjelesnoj sposobnosti za

upravljanje vozilima, ne predstavljaju zapreku za upravljanje vozilima, ali ih znatno otežavaju, izdaje se dozvola u kojoj se u rubrici "Napomena" upisuje da vrijedi samo pod uvjetom da vozač za vrijeme upravljanja vozilom koristi pomagalo odre/eno u uvjerenju o duševnoj i tjelesnoj sposobnosti za upravljanje vozilima (naočale, proteza, slušni amplifikator i dr.), odnosno da vrijedi samo za odre/ena vozila specijalno prilago/ena vozaču s odre/enim tjelesnim nedostacima ili za odre/eno vozilo prilago/eno tjelesnim nedostacima vozača.

Članak 8.

Ako se dozvola traži na temelju inozemne vozačke dozvole, uz zahtjev za izdavanje dozvole prilaže se:

1. inozemna vozačka dozvola,
2. prijevod inozemne vozačke dozvole ukoliko se iz inozemne vozačke dozvole ne može zaključiti za koje kategorije se može zamijeniti i vrijedi li, odnosno da joj je rok do kojeg vrijedi istekao manje od 6 mjeseci,
3. uvjerenje o duševnoj i tjelesnoj sposobnosti za upravljanje vozilima koje ne smije biti starije od jedne godine,
4. dvije fotografije veličine 30x35 mm izra/ene prema članku 5. ovoga Pravilnika.

Članak 9.

Podaci o dozvoli ispisuju se pisačem sustava za automatsku obradu podataka ili pisačim strojem, latiničnim pismom.

Fotografija na obrascu dozvole pričvršćuje se lijepljenjem zaštitne folije preko stranice dozvole gdje se fotografija nalazi.

Katageorija, odnosno vrsta vozila za koju se izdaje dozvola (A, B, C, D, E, F, G, H) ovjerava se pečatom policijske uprave, potpisom ovlaštene osobe, te upisivanjem datuma polaganja vozačkog ispita, a ostala polja se perforiraju.

Kad se dozvola izdaje na temelju inozemne vozačke dozvole, umjesto datuma polaganja vozačkog ispita upisuje se datum izdavanja inozemne vozačke dozvole.

III OBRAZAC VOZAČKE DOZVOLE

Članak 10.

Vozačka dozvola izdaje se na trodjelnom obrascu koji je otvoren i ima dimenzije 222x105 mm, a savijen 74x105 mm.

Obrazac vozačke dozvole tiskan je uz ovaj Pravilnik i njegov je sastavni dio (obrazac 2.).

IV PRODUŽETAK VOZAČKE DOZVOLE

Članak 11.

Važnost dozvole na zahtjev vozača, produžuje policijska uprava koja vozača vodi u evidenciji.

Kada se uz zahtjev za produženje važnosti dozvole prilaže liječničko uvjerenje, to uvjerenje ne smije biti starije od tri mjeseca.

Produženje važnosti dozvole upisuje se u predvi/enu rubriku obrasca dozvole.

V PONIŠTENJE VOZAČKE DOZVOLE

Članak 12.

Ako se utvrdi da je vozačka dozvola izdana na temelju lažne isprave ili netočnih podataka u ispravi ili u zahtjevu za izdavanje koji su od bitnog značenja ili da je u dozvoli ovjerena neodgovarajuća kategorija ili vrsta vozila dozvola će se poništiti i rješenje oduzeti.

VI EVIDENCIJA O VOZAČIMA

Članak 13.

Policajska uprava vodi evidenciju o vozačima kojima je izdala vozačku dozvolu.

Evidencija o vozačima prema stavku 1. ovog članka sastoji se od registra i kartoteke.

Članak 14.

Registar vozača sadrži: redni broj, ime i prezime vozača, JMBG, mjesto prebivališta i adresu stanovanja, serijski broj izdane dozvole, kategoriju odnosno vrstu vozila na koju se odnosi u rubrici za napomene.

Registar se vodi na obrascu 3.

Članak 15.

Kartoteka vozača sastoji se od kartona vozača.

Karton vozača sadrži: ime i prezime, datum i mjesto ro/enja, mjesto prebivališta i adresu stanovanja, državljanstvo, broj izdane dozvole i datum izdavanja, naziv organa koji ju je izdao, naziv auto-škole i njezin matični broj i broj uvjerenja o položenom ispitu, naziv zdravstvene ustanove koja je izdala uvjerenje o duševnoj i tjelesnoj sposobnosti vozača i njezin matični broj, kategoriju i vrstu vozila na koju je izdana, rubrike za upisivanje ograničenja, produžetak valjanosti, promjenu prebivališta i adrese stanovanja, zamjena vozačke dozvole.

Na kartonu vozača mora biti nalijepljena fotografija vozača identična s fotografijom na dozvoli, osim kada se radi o promjeni prebivališta i adrese stanovanja, i napisan broj pod kojim je vozač upisan u registar.

Karton vozača vodi se na obrascu broj 4.

Članak 16.

Na zahtjevu za izdavanje dozvole upisuje se redni broj pod kojim je vozač upisan u registar.

Zahtjev, odnosno inozemna vozačka dozvola prema kojem je izdana dozvola spaja se s kartonom vozača koji se čuva u policijskoj upravi koja vozača vodi u evidenciji.

Članak 17.

Kartoni vozača slažu se u kartoteku prema abecednom redu prezimena i imena vozača.

VII IZDAVANJE NOVE DOZVOLE UMJESTO IZGUBLJENE, UNIŠTENE, DOTRAJALE, OŠTEĆENE ILI NEČITKE

Članak 18.

Vozač prijavljuje gubitak vozačke dozvole policijskoj upravi na čijem je području dozvola izgubljena.

Članak 19.

Vozaču koji prijavi gubitak vozačke dozvole policijska uprava koja ga vodi u evidenciji vozača izdaje na njegov zahtjev novu vozačku dozvolu.

Ako vozač prijavi gubitak vozačke dozvole izvan područja policijske uprave gdje ima prebivalište, policijska uprava kojoj je gubitak prijavljen, izdaje potvrdu o prijavi gubitka vozačke dozvole i o tome obavješćuje policijsku upravu koja vozače vodi u evidenciji.

Potvrda o prijavi gubitka vozačke dozvole izdaje se na obrascu 5.

Članak 20.

Zahtjev za izdavanje nove vozačke dozvole umjesto izgubljene, uništene, dotrajale, oštećene ili nečitke podnosi se na obrascu 1.

Uz zahtjev za izdavanje nove dozvole umjesto izgubljene, uništene, dotrajale, oštećene ili nečitke prilažu se dvije fotografije prema članku 5. ovog Pravilnika.

VIII PROMJENA PREBIVALIŠTA I ADRESE STANOVANJA VOZAČA

Članak 21.

Vozač koji nadležnoj policijskoj upravi prijavljuje promjenu prebivališta ili adrese stanovanja na obrascu 1, dužan je dati na uvid dokaze o novom prebivalištu i adresi stanovanja i nazivu policijske uprave koja ga vodi u evidenciji vozača.

Članak 22.

Policajska uprava na čijem području vozač ima novo prebivalište upisat će vozača u evidenciju vozača i o tome izvijestiti policijsku upravu koja ga je vodila u evidenciji vozača radi brisanja iz evidencije.

Policajska uprava koja je vozača brisala iz evidencije dužna je evidenciju čuvati kao dokumente trajne vrijednosti.

Članak 23.

Promjena prebivališta i adrese stanovanja vozača upisuje se u dozvolu.

IX PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Obrasci broj 1 do 5 otiskani su uz ovaj Pravilnik i njegov su sastavni dio.

Članak 25.

Zamjena vozačkih dozvola izdanih po dosadašnjim propisima obavljat će se danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika.

Članak 26.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika o vozačkim dozvolama ("Narodni list HR H-B" broj 33/94).

Članak 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
Ministarstvo unutarnjih poslova
Broj: 02-933/98
Orašje, 30. lipnja 1998. godine

Ministar
Mato Jozić v.r

Obrazac br. 1

POLICIJSKA UPRAVA

.....

ZAHTEJ ZA IZDAVANJE VOZAČKE DOZVOLE - PROMJENU PODATAKA

Ime (ime oca) prezime

JMBG

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. VRSTA ZAHTEJEVA (zaokružiti odgovarajući broj)

- | | |
|----------------------------------|--------------------------|
| 0=zamjena vozačke dozvole | <input type="checkbox"/> |
| 1=izdavanje vozačke dozvole | |
| 2=upis produžetka valjanosti | |
| 3=upis promjene prebivališta | |
| 4=zamjena strane vozačke dozvole | |
| 5=promjena vozačke dozvole | |

2. RAZLOG PROMJENE (zaokružiti odgovarajući broj)

- | | |
|--------------------------------|--------------------------|
| 1=izgubljena | <input type="checkbox"/> |
| 2=uništena | |
| 3=ukradena | |
| 4=dotrajala, oštećena, nečitka | |
| 5=upis promjene prebivališta | |
| 6=upis produžetka valjanosti | |
| 7=upis nove kategorije | |

PRILOG

1. Pristojba u iznosu od

Potpis podnosioca zahtjeva

Dana

.....

Obrazac br. 2
Prednja strana

<p>Promjena prebivali{ta</p> <p>.....</p> <p>..... br.</p> <p>Datum Potpis</p> <p>M.P.</p> <p>Produ`etak valjanosti voza-ke dozvole</p> <p>vrijedi do</p> <p>Potpis M.P.</p> <p>Produ`etak valjanosti voza-ke dozvole</p> <p>vrijedi do</p> <p>Potpis M.P.</p> <p>0000000</p>	<p>Bosna i Hercegovina</p> <p>FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE</p> <p>@JUPANIJA POSAVSKA - KANTON POSAVSKI</p> <p style="text-align: center;">BiH</p> <p style="text-align: center;">VOZA^KA DOZVOLA</p> <p style="text-align: center;">PERMIS DE CONDUIRE</p> <p style="text-align: right;">0000000</p> <p style="text-align: right;">0000000</p>
--	---

Zadnja strana

IME

PREZIME

DATUM I MJESTO ROĐENJA

JMBG

PREBIVALIŠTE

DOZVOLU IZDAO U

fotografija
30X35mm

POTPIS

DANA

VRIJEDI DO

BROJ

POTPIS VOZAČA

KATEGORIJE VOZILA ZA KOJE VRIJEDI DOZVOLA:

A	Motocikl datum polaganja	M.P.
B	Vozila, osim vozila kategorije A, -ija najveća dopuštena masa nije veća od 3.500 kg i koja nemaju više od osam sjedala, ne računajući sjedalo za vozača datum polaganja	M.P.
C	Vozila za prijevoz tereta -ija je najveća dopuštena masa veća od 3.500 kg datum polaganja	M.P.
D	Vozila za prijevoz osoba, koja osim sjedala za vozača, imaju više od osam sjedala datum polaganja	M.P.
E	Skupovi vozila -ija vu-na vozila spadaju u kategoriju B, C, ili D, a prikliju-na su vozila najveće dopuštene mase veća od 750 kg datum polaganja	M.P.

VRSTE VOZILA ZA KOJE VRIJEDI DOZVOLA:

F	Tramvaji datum polaganja	M.P.
G	Traktori datum polaganja	M.P.
H	Radni strojevi i mopedi datum polaganja	M.P.

Napomena:

prednja strana

veličina 143x202 mm
Obrazac br. 4

Broj registra

KARTON VOZAČA.....
Ime i prezime JMBG

Ime oca Datum ro/enja

Mjesto ro/enja Državljanstvo

Datum izdavanja Broj dozvole

Naziv PU koja je izdala dozvolu

Datum

Vrijedi do

KATEGORIJA (VRSTA VOZILA) ZA KOJU DOZVOLA VRIJEDI

Fotografija 30x35 mm	Kategorija (vrsta vozila)	Datum polaganja ispita	Naziv i matični broj auto-škole i broj uvjerenja	Naziv i matični broj zdravstvene ustanove i broj uvjerenja
	A B C D BE CE DE F G H			

OGRANIČENJE VALJANOSTI DOZVOLE

--

Obrazac br. 5.

Policajska uprava

Broj:

Datum,

Mjesto

P O T V R D A**o prijavi uništenja - gubitka vozačke dozvole**

..... ro/en-a 19..... godine u
(ime i prezime)

..... s prebivalištem prijavio je uništenje-gubitak vozačke
dozvole kategorije, broj izdana od dana
.....

Imatelj ove potvrde može upravljati motornim vozilom kategorije u vremenu od
..... 19..... do 19..... godine

Napomena:

M.P.

.....
(potpis ovlaštene osobe)

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom, utvrđene su tiskarske pogreške u Pravilniku o unutarnjem poslovanju sudova i Prilogu Pravilnika o unutarnjem poslovanju sudova ("Narodne novine Županije Posavske" broj 2/98), te se daje

ISPRAVKA

Pravilnika o unutarnjem poslovanju sudova i Priloga Pravilnika o unutarnjem poslovanju sudova

1. U članku 198. Pravilnika o unutarnjem poslovanju sudova umjesto teksta "(obrazac br. FM 169)" treba da stoji tekst "(obrazac br. Fm 16).

2. U Prilogu Pravilnika o unutarnjem poslovanju sudova, poslije obrasca br. 11, umjesto teksta "KNJIGA SJEDNICA VIJEĆA" (Obrazac br. 11. članak 87. Pravilnika)" treba da stoji tekst "KNJIGA SJEDNICA VIJEĆA (Obrazac br. 12. članak 90. Pravilnika)".
3. Poslije teksta "UPISNIK za predmete o zadržavanju osoba u zavodu za liječenje i čuvanje (Obrazac br. 30. članak 135. Pravilnika)" treba da stoji slijedeći obrazac upisnika i tekst ispod obrasca upisnika:

(Ne tiska se)

UPISNIK

za predmete o zadržavanju osoba u zavodu za liječenje i čuvanje
(Obrazac br. 30, članak 135. Pravilnika)
(Format 250x300 mm)

Redni broj i datum	Zadržana osoba (ime i prezime, ime roditelja, boravište)	Datum		Sadržaj i oznaka suda	Ponovni sudsko-liječnički pregled i datum	Sadržaj rješenja suda poslije ponovnog pregleda	@alba izjavljena	Sadržaj odluke o žalbi	Datum otpuštanja zadržane osobe	Primjedba
		prijema u Zavod	sudsko-liječničkog pregleda							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

TISKA SE KAO KNJIGA

UPISNIK

za drugostupajnske kaznene predmete "Kž"
i za drugostupajnske predmete privrednih prijestupa "Pkž"
(Obrazac br. 31, članak 136. Pravilnika)
(Format A/4)

4. Tekst poslije obrasca Fm 8 "Obrazac Fm evidencija pologa na čuvanju kod drugih osoba (članak 186. Pravilnika)" treba da glasi "Obrazac Fm 8 - Evidencija pologa na čuvanju kod drugih osoba (članak 208. Pravilnika)".
 5. Tekst poslije obrasca Fm 9 "Obrazac Fm 9 - Evidencija rokova za rukovanje sudskim položima (članak 208. točka 4.)" treba da glasi "Obrazac Fm 9 - Evidencija rokova za rukovanje sudskim položima (Članak 208. točka 3. Pravilnika)".
- Nakon gornjeg teksta treba da stoji slijedeći obrazac i tekst:

TISKA SE

Dan kada treba izvršiti određenu radnju	Naziv i broj računa	Oznaka predmeta	Radnju koju treba izvršiti	Primjedba
1	2	3	4	5

Obrazac Fm 10 - Evidencija rokova za rukovanje sudskim položima (članak 208. točka 4. Pravilnika) Format 210x295 mm)

Temeljem članka 4. Pravilnika o uvjetima za obavljanje poslova vještačenja ("Narodne novine Županije Posavske" broj 6/97), predsjednik Županijskog suda u Odžaku Ivo Lukač, donosi slijedeće

RJEŠENJE

SULJO TAHIROVIĆ, ro/en 18.02.1957. godine, s prebivalištem u Odžaku, ulica O.Džananovića broj 2, diplomirani inženjer poljoprivrede, postavlja se

za stalnog sudskog vještaka poljoprivredne struke, za područje Županijskog suda Odžak.

Obrazloženje

Suljo Tahirović iz Odžaka podnio je ovom sudu zamolbu za postavljenje za stalnog sudskog vještaka poljoprivredne struke. U zamolbi je istakao da je diplomirao na Poljoprivrednom fakultetu u Sarajevu 1981. godine i stekao zvanje diplomirani inženjer

poljoprivrede, smjer ratarstvo. Nakon diplomiranja počeo je raditi u d.d. "Ratar" u Novom Gradu, na poslovima tehnologa, a zatim rukovoditelja radne jedinice Ratarstvo. Od 1992. godine bio je postavljen za ratnog direktora "Ratar" d.d. i tu je dužnost obavljao sve do travnja 1997. godine. Zadnje dvije godine obavljao je profesionalno dužnost zamjenika načelnika općine Odžak, a sada je savjetnik u Županijskog agenciji za privatizaciju.

Uz zamolbu priložio je rješenje Općinskog suda Odžak broj: R-95/98 od 18.02.1998. godine, kojim je utvr/eno da je isti završio Poljoprivredni fakultet u Sarajevu i stekao zvanje diplomirani inženjer poljoprivrede, te je priložio potvrdu "Ratar" d.d. o radnim i stručnim kvalitetima.

Na temelju izloženog vidljivo je da Suljo Tahirović iz Odžaka ispunjava sve uvjete iz članka 2. Pravilnika za obavljanje poslova vještačenja, te je temeljem članka 4. istog Pravilnika odlučeno kao u izreci rješenja.

ŽUPANIJSKI SUD U ODŽAKU

Broj: Su-116/98

Odžak, 18. svibnja 1998. godine

PREDSJEDNIK

Ivo Lukač v.r

Temeljem članka 4. Pravilnika o uvjetima za obavljanje poslova vještačenja ("Narodne novine Županije Posavske" broj 6/97), predsjednik Županijskog suda u Odžaku Ivo Lukač, donosi slijedeće

RJEŠENJE

IVAN ČAČIĆ, ro/en 28.04.1946. godine u selu Bruška, općina Benkovac, s prebivalištem u Odžaku, ulica Titova broj 17/5, inženjer poljoprivrede za stočarstvo, postavlja se za stalnog sudskog vještaka poljoprivredne struke za stočarstvo, za područje Županijskog suda Odžak.

Obrazloženje

Ivan Čačić iz Odžaka podnio je ovome sudu zamolbu za postavljenje za stalnog sudskog vještaka iz oblasti poljoprivredne struke za stočarstvo. U zamolbi je istakao da je završio Višu poljoprivrednu školu u Vinkovcima 1967. godine, gdje je radio do 1971. godine, a od te godine se uposlio u PK Odžak, a kasnije u UPI Odžak. Radio je na poslovima referenta za stočarstvo. Trenutno je uposlen na radnom mjestu direktora "Ratar" d.d. u Odžaku

Uz zamolbu priložio je presliku diplome o završenom studiju više škole na Višoj poljoprivrednoj školi u Vinkovcima broj 652/1 od 01. listopada 1967. godine i potvrdu "Ratar" d.d. iz Odžaka, o radnim i stručnim kvalitetima.

Na temelju izloženog vidljivo je da Ivan Čačić iz Odžaka ispunjava sve uvjete iz članka 2. Pravilnika za obavljanje poslova vještačenja, te je temeljem članka 4. istog Pravilnika odlučeno kao u izreci rješenja.

ŽUPANIJSKI SUD U ODŽAKU

Broj: Su-117/98

Odžak, 18. svibnja 1998. godine

PREDSJEDNIK

Ivo Lukač v.r

Na temelju članka 46. Zakona o sudovima ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/97) i članka 4. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima ("Narodne novine Županije Posavske" broj 3/98), predsjednik Županijskog suda u Odžaku, dana 20.08.1998. godine, donosi slijedeće

RJEŠENJE

o imenovanju suca u Općinskom sudu u Orašju

I

Za suca u Općinskom sudu u Orašju imenuje se Husein Džafić iz Orašja.

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

ŽUPANIJSKI SUD U ODŽAKU

Broj: Su-190/98

Odžak, 20. kolovoza 1998. godine

PREDSJEDNIK

Ivo Lukač v.r

Na temelju članka 46. Zakona o sudovima ("Narodne novine Županije Posavske" broj 1/97) i članka 4. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima ("Narodne novine Županije Posavske" broj 3/98), predsjednik Županijskog suda u Odžaku, dana 20.08.1998. godine, donosi slijedeće

RJEŠENJE

o imenovanju suca u Općinskom sudu u Odžaku

I

Za suca u Općinskom sudu u Odžaku imenuje se Zdenko Vranjić iz Odžaka

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

ŽUPANIJSKI SUD U ODŽAKU

Broj: Su-189/98

Odžak, 20. kolovoza 1998. godine

PREDSJEDNIK

Ivo Lukač v.r

SLUŽBENE OBJAVE

PROGLAŠENJE UMRLIM

Kod Općinskog suda Odžak u tijeku je izvanparnični postupak po prijedlogu predlagateljice Marić Sofije iz Novog Sela, općina Odžak, radi proglašenja nestalog Jakova Marića iz Novog Sela, općina Odžak za umrlog, a koji je ro/en 11.08.1911. godine u Novom Selu, a nestao u tijeku II svjetskog rata.

Pozivaju se svi koji nešto znaju o životu ili smrti nestalog da to jave ovom sudu u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa, u protivnom ovaj sud će istog proglasiti umrlim.

Kod Općinskog suda Odžak u tijeku je izvanparnični postupak po prijedlogu predlagateljice Almase \ozlić iz Bos. Broda, općina Bos. Brod, radi proglašenja nestalog Mustafe \ozlića iz Bos. Broda za umrlog, a koji je ro/en 15.01.1915. godine u Bos. Brodu, a nestao u tijeku II svjetskog rata.

Pozivaju se svi koji nešto znaju o životu ili smrti nestalog da to jave ovom sudu u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa, u protivnom ovaj sud će istog proglasiti umrlim.

Kod Općinskog suda Odžak u tijeku je izvanparnični postupak po prijedlogu predlagateljice Ane Mijić iz Novog Sela, općina Bos. Brod, radi proglašenja nestalog Stipe Mijića, sina Mijata iz Novog Sela, općina Bos. Brod za umrlog, a koji je ro/en 26.12.1937. godine u Novom Selu, općina Bos. Brod, a nestao u tijeku domovinskog rata 1992. godine.

Pozivaju se svi koji nešto znaju o životu ili smrti nestalog da to jave ovom sudu u roku od 90 dana od dana objavljivanja oglasa, u protivnom ovaj sud će istog proglasiti umrlim.

Kod Općinskog suda Odžak u tijeku je izvanparnični postupak po prijedlogu predlagateljice An/elke Saik iz Bos. Broda, radi proglašenja nestalog Davora Saik iz Bos. Broda za umrlog, a koji je ro/en 21.11.1953. godine u Slav. Brodu, a nestao u tijeku domovinskog rata, tj. 05.10.1992. godine u Kričanovu, općina Bos. Brod.

Pozivaju se svi koji nešto znaju o životu ili smrti nestalog da to jave ovom sudu u roku od 90 dana od dana objavljivanja oglasa, u protivnom ovaj sud će istog proglasiti umrlim.

Kod Općinskog suda Orašje, odjeljenje Domaljevac-Šamac u Domaljevcu, pokrenut je vanparnični postupak po prijedlogu Marte Blažanović, kćeri Ilije iz Grebnica, sa boravištem u SR Njemačkoj, radi proglašenja umrlih nestalog Jure Blažanovića, sina

Marka i majke Jele, ro/en 16.04.1946. godine, a nestao 14.05.1992. godine u Grebnicama, u tijeku ovog rata.

Pozivaju se sve osobe koje znaju što o životu ili smrti nestalog, da to jave ovom sudu u roku od 90 (devedeset) dana od objavljivanja oglasa, u protivnom ovaj sud će ga proglasiti mrtvim.

Kod Općinskog suda Orašje, odjeljenje Domaljevac-Šamac u Domaljevcu, pokrenut je vanparnični postupak po prijedlogu Kate Matić, dj. Gregurević, kćeri Mije iz Domaljevca, radi proglašenja umrlim nestalog Pave Matića, sina Luke i majke Anke, djev. Matić, ro/en 28.09.1921. godine u Domaljevcu, a nestao u tijeku II svjetskog rata.

Pozivaju se sve osobe koje znaju što o životu ili smrti nestalog, da to jave ovom sudu u roku od 90 (devedeset) dana od objavljivanja oglasa, u protivnom ovaj sud će ga proglasiti mrtvim.

Kod Općinskog suda Orašje, odjeljenje Domaljevac-Šamac u Domaljevcu, pokrenut je vanparnični postupak po prijedlogu Katicice Antunović, kćeri Marijana iz G. Hasića, sa boravištem u Karlsruhe, SR Njemačka, radi dokazivanja smrti Joze Antunovića, sina Marka i majke Ane, djevojačko Antunović, ro/e. 07.01.1960. godine u G.Hasiću, a poginuo dana 07.05.1992. godine u Crkvini, općina Bosanski Šamac.

Pozivaju se sve osobe koje znaju što o životu ili smrti predloženika da to jave ovom sudu u roku od 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja oglasa, u protivnom ovaj sud će utvrditi njegovu smrt.

Kod Općinskog suda Orašje, odjeljenje Domaljevac-Šamac u Domaljevcu, pokrenut je izvanparnični postupak po prijedlogu Mate Mijić, sina Ive iz Grebnica, radi dokazivanja smrti Kate Mijić, dj. Iljazović, kćeri Tunje i majke Mande, ro/. 08.09.1915. godine iz Grebnica, a umrla 23.04.1992. godine u Starim Mikanovcima, Republika Hrvatska.

Pozivaju se sve osobe koje znaju što o životu ili smrti predloženika da to jave ovom sudu u roku od 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja oglasa, u protivnom ovaj sud će utvrditi njenu smrt.

Kod Općinskog suda Odžak u tijeku je izvanparnični postupak po prijedlogu predlagateljice Anice Ešegović iz Foče, općina Derventa, radi proglašenja nestalog Peje Ešegovića iz Foče, općina Derventa za umrlog, a koji je ro/en 02.04.1914. godine u Foči, općina Derventa, a nestao u tijeku II svjetskog rata.

Pozivaju se svi koji nešto znaju o životu ili smrti nestalog da to jave ovom sudu u roku od 90 dana od dana objavljivanja oglasa, u protivnom ovaj sud će istog proglasiti umrlim.

Kod Općinskog suda Odžak u tijeku je izvanparnični postupak po prijedlogu predlagateljice Janje Simić iz Kladara Gornjih, općina Modriča, radi utvrđivanja smrti Vojka Simića, sina Luke, iz Kladara Gornjih, općina Modriča, a koji je ro/en 22.08.1936. godine u Gornjim Riječanima, općina Modriča, a nestao u tijeku domovinskog rata 1992. godine.

Pozivaju se svi koji nešto znaju o životu ili smrti nestalog da to jave ovom sudu u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa, u protivnom ovaj sud će istog proglasiti umrlim.

Kod Općinskog suda Odžak u tijeku je izvanparnični postupak po prijedlogu predlagateljice Slavice Džoje iz Modriče, općina Modriča, radi proglašenja nestalog Igora Džoje, sina Marijana iz Modriče, općina Modriča, za umrlog, a koji je ro/en 30.09.1971. godine u Gradačcu, općina Gradačac, a nestao u tijeku domovinskog rata 1992. godine.

Pozivaju se svi koji nešto znaju o životu ili smrti nestalog da to jave ovom sudu u roku od 90 dana od dana objavljivanja oglasa, u protivnom ovaj sud će istog proglasiti umrlim.

Kod Općinskog suda u Orašju, u tijeku je izvanparnični postupak, koji se vodi pod brojem: R-32/98, na prijedlog predlagatelja mlđb. Slavena Stojkova iz Sarajeva, zastupanog po staratelju Vesni Vidaček iz Sarajeva, radi dokazivanja smrti Ljubomira Stojkova iz Orašja.

Općinski sud u Orašju, poziva ovim osobe kojima su poznati podaci o smrti Ljubomira Stojkova, sina Stevana i Ivanke iz Orašja, ro/enog 09.08.1961. godine u Slavanskom Brodu, koji je navodno poginuo uslijed granatiranja, na dan 29.06.1992. godine u Orašju, da to jave ovom sudu u roku od 30 (trideset) dana od dana objavljivanja oglasa.

Kod Općinskog suda u Orašju, u tijeku je izvanparnični postupak koji se vodi pod brojem: R-21/97, po prijedlogu predlagateljice Katice Ukšin iz Brčkog, s boravištem u \uricima, radi proglašenja nestalog Fehima Ukšina iz Brčkog, za umrlog.

Općinski sud u Orašju, poziva ovim Fehima Ukšina, sina Hilmije i Naze iz Brčkog, ro/enog 20.01.1958. godine, koji je nestao 1992. godine, za vrijeme neprijateljskih djelovanja u mjestu Brčko, da se u roku od 3 (tri) mjeseca od dana objavljivanja ovog oglasa javi ovom Sudu, a ostale osobe kojima su poznati bilo kakvi podaci o životu ili smrti nestalog, da to jave Sudu u roku od 3 (tri) mjeseca od dana objavljivanja oglasa.

Kod Općinskog suda u Orašju, u tijeku je izvanparnični postupak koji se vodi pod broje: R-04/98, po prijedlogu predlagatelja Ilje Matkića iz Matića, radi proglašenja nestalog Ilije Grgića iz Matića za umrlog.

Općinski sud u Orašju, poziva ovim Iliju Grgića, sina Marka i Mare iz Matića, ro/enog 29.05.1913. godine, koji je navodno nestao za vrijeme II svjetskog rata, da se u roku od 3 (tri) mjeseca od dana objavljivanja oglasa javi ovom Sudu, a ostale osobe kojima su poznati bilo kakvi podaci o životu ili smrti nestalog, da to jave Sudu u roku od 3 (tri) mjeseca, od dana objavljivanja oglasa.

Kod Općinskog suda u Orašju u tijeku je izvanparnični postupak, koji se vodi pod brojem: R-21/98, po prijedlogu predlagatelja Jele Maračić iz Varaždina, radi proglašenja nestalog Joze Maračića za umrlog.

Općinski sud u Orašju, poziva ovim Jozu Maračića, sina Šime i Ruže iz Prijedora, ro/enog 26.01.1950. godine u Slapnici, općina Kakanj, po zvanju dipl.ing.gra/evine, koji je odveden u logor Omarska i navodno nestao u lipnju 1992. godine, da se u roku od 3 (tri) mjeseca od dana objavljivanja ovog oglasa, javi ovom Sudu, a ostale osobe kojima su poznati bilo kakvi podaci o životu ili smrti nestalog, da to jave ovom Sudu u roku od 3 (tri) mjeseca od dana objavljivanja oglasa, jer će se inače nakon isteka spomenutog roka nestali Jozo Maračić iz Prijedora proglasiti za umrlog.

Kod Općinskog suda u Orašju, u tijeku je izvanparnični postupak, koji se vodi pod brojem: R-18/98, na prijedlog predlagatelja Mande Gudeljević iz Špionice radi dokazivanja smrti Franje Gudeljevića iz Špionice.

Općinski sud u Orašju, poziva ovim osobe kojima su poznati podaci o smrti Franje Gudeljevića, sina Petra i Mande iz Špionice, ro/enog 23.10.1965. godine u Ceriku, koji je navodno poginuo 17.05.1992. godine u Modriči, da to jave ovom Sudu u roku od 30 (trideset) dana od dana objavljivanja oglasa.

OGLASI

Kod Općinskog suda u Orašju, u tijeku je postupak radi razvoda braka izme/tu tužiteljice Mućelefe Lović, djev. Ros, iz Dervente, s boravištem u Orašju i tuženika Admira Lović, sina Adema, čije je boravište sada nepoznato. Rješenjem Suda tuženiku je postavljen privremeni zastupnik u osobi Marijan Pejičić, dipl. pravnik iz Matića, koji će zastupati tuženog u postupku, sve dok se tuženik ili njegov punomoćnik ne pojave pred Sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti Sud da je tuženiku postavio staraoca.

Postupak se vodi pod poslovnim brojem P-66/97-II.

OSOBNJE ISPRAVE I DOKUMENTI

Da bi se izbjegla svaka zlouporaba slijedeća dokumenta se oglašavaju nevažećim:

- Marko Nedić, prometna dozvola broj BH 0048988,
- Marko Nedić, vozačka dozvola “AB” kategorije”, broj 328/77, izdane od OSUP Orašje dana 24.10.1982. godine,
- Ivica Ivok, osobna iskaznica broj 0000323163, izdana u PS Orašje,
- Ferid Mehmedalić, karton “C” i “E” kategorije, izdan u AMD Bos. Šamac dana 03.03.1984. godine,
- P.P. “Haskens”, prometna dozvola broj 0002837 i knjižica vozila 0123787,
- Vinko Oršolić, diploma i svjedodžba o završenoj SSS- KV bravar, izdane u Orašju,
- Davor Ganilović, uvjerenje o državnom ispitu,
- Petar Babić, diploma o završenoj SSS - Ratar u školskoj 1986/87. godini,
- Anto Matić, diploma o završenoj gimnaziji u Orašju školske 1980/81. godine,
- Anto Matić, svjedodžba o završenom IV razredu gimnazije školske 1980/81. godine,
- Ivo Baotić, vozačka dozvola broj 7091/94, izdana od PS Orašje dana 16.03.1994. godine,
- Mato Mijić, vozačka dozvola “AB” kategorije, broj 597/78, izdana od OSUP Orašje dana 23.03.1978. godine,
- Ilija Džijan, vozačka dozvola broj 3561/84, izdana od OSUP Orašje dana 22.10.1984. godine,
- Slavko Oršolić, vozačka dozvola broj 5972/90, izdana od SJB Orašje dana 21.08.1990. godine,
- Martin Kopic, prometna dozvola broj 50040, izdana od PU Orašje dana 08.07.1998. godine, za pločice 888-K-510,
- Ivo Dominković, vozačka dozvola broj 4630/87, izdana od PU Orašje dana 29.04.1997. godine,
- Manda Živković, vozačka dozvola “B” kategorije, broj 3692/85, izdana od PU Orašje dana 19.09.1997. godine,
- Joso Kamenjaš, vozačka dozvola “AB” kategorije broj 4887/87, izdana od OSUP Orašje dana 26.11.1987. godine,
- Željko Marić, knjižica vozila broj 00723819,
- Pejo Topić, osobna iskaznica broj 00070454, izdana od PS Orašje dana 14.03.1995. godine,
- Srednja škola Fra Martina Nedića Orašje, svjedodžba o završenom IV razredu opće gimnazije, ur.br. 403/16 od 01.lipnja 1998. godine i svjedodžba o maturi, ur.br. 531 od 25. lipnja 1998. godine.
- Ana Živković, svjedodžba od I, II i III razreda ŠUP-Trgovački smjer i diploma o završenoj ŠUP-Trgovački smjer, izdani 1979. godine,
- \ulzida Janjić, vozačka dozvola broj 9129/96, izdana od PS Orašje dana 22.05.1996. godine
- Ivan Dominković, svjedodžba o završenoj ŠUP, smjer bravar



UPISI U REGISTAR UDRUŽENJA GRAJANA KOD MINISTARSTVA PRAVOSUJA I UPRAVE ŽUPANIJE POSAVSKE

Ministarstvo pravosu/a i uprave Županije Posavske, odlučujući o zahtjevu za upis u Registar udruga gra/ana Košarkaškog kluba “Odžak” iz Odžaka, donijelo je

RJEŠENJE

UPISUJE SE u Registar udruga gra/ana Ministarstva pravosu/a i uprave Županije Posavske Udruga gra/ana Košarkaški klub “Odžak” sa sjedištem u Odžaku.

Upis je izvršen pod registracijskim brojem 43. knjiga I registra, dana 25. lipnja 1998. godine.

Osnovni sadržaj djelatnosti Udruge je:

- iniciranje razvoja košarkaškog športa i tjelesne kulture, na području općine Odžak,
- pružanje stručne pomoći u razvoju košarkaškog športa i tjelesne kulture na području općine,
- povezivanje sa drugim športskim organizacijama i subjektima u općini i na području Federacije BiH, pa i šire,
- uključivanje u strukovne i druge udruge zbog unapre/enja i razvoja športa i tjelesne kulture u cjelini.

Udruga ima svojstvo pravne osobe, a zastupaju je i predstavljaju:

1. ALMINKO HASANDIĆ, predsjednik,
2. JUSUF DELIĆ, član Upravnog odbora,
3. MUHAMED JUPIĆ, tajnik.

Ministarstvo pravosu/a i uprave Županije Posavske, odlučujući o zahtjevu za upis u Registar udruga gra/ana Šahovskog kluba “Odžak” iz Odžaka, donijelo je

RJEŠENJE

UPISUJE SE u Registar udruga gra/ana Ministarstva pravosu/a i uprave Županije Posavske Udruga gra/ana Šahovski klub “Odžak” sa sjedištem u Odžaku.

Upis je izvršen pod registracijskim brojem 45. knjiga I registra, dana 25. lipnja 1998. godine.

Osnovni sadržaj djelatnosti Udruge je:

- planiranje razvoja šaha,
- unapre/enje šaha na području općine Odžak,
- omasovljenje šaha,
- postizanje vrhunskih rezultata i dostignuća u šahu,
- razvoj i unapre/enje suradnje i šahovskih veza na području BiH, Federacije BiH i sa šahovskim udrugama drugih zemalja u skladu sa Statutom,
- organiziranje šahovskih natjecanja, tečaja i seminara,
- stvaranje materijalnih kadrovskih i drugih uvjeta za postizanje vrhunskih rezultata u šahu,

- rad na omasovljavanju članstva i formiranja novih šahovskih udruga.

Udruga ima svojstvo pravne osobe, a zastupaju je i predstavljaju:

1. ALIJA OMERBAŠIĆ, predsjednik,
2. ERNEST GREBENAREVIĆ, član Upravnog odbora,
3. FAHRUDIN PAŠALIĆ, tajnik.

Ministarstvo pravosu/a i uprave Županije Posavske, odlučujući o zahtjevu za upis u Registar udruga gra/ana Vatrogasnog saveza Županije Posavske iz Orašje, donijelo je

RJEŠENJE

UPISUJE SE u Registar udruga gra/ana Ministarstva pravosu/a i uprave Županije Posavske Udruga gra/ana Vatrogasni savez Županije Posavske, sa sjedištem u Orašju.

Upis je izvršen pod registracijskim brojem 47. knjiga I registra, dana 16. srpnja 1998. godine.

Osnovni sadržaj djelatnosti Udruge je:

- promicanje, zastupanje i zaštita zajedničkih interesa svojih članica pred tijelima Županije Posavske i tijelima lokalne samouprave,
- promicanje aktivnosti i djelatnosti dragovoljnog vatrogastva,
- praćenje i analiziranje stanja u dragovoljnom vatrogastvu, te poduzimanje akcija i mjera za unapre/ivanje dragovoljnog vatrogastva,
- analiziranje i praćenje provo/enja mjera u oblasti zaštite od požara, te iniciranje njihovih izmjena i dopuna,
- unapre/ivanje zaštite od požara, a posebice sudjelovanje u preventivnim aktivnostima, kao i druge djelatnosti u skladu sa zakonom i Statutom.

Udruga ima svojstvo pravne osobe, a zastupaju je i predstavljaju:

1. MARKO MIJATOVIĆ, predsjednik,
2. ZVONKO ČALUŠIĆ, zamjenik predsjednika.

Ministarstvo pravosu/a i uprave Županije Posavske, odlučujući o zahtjevu za upis u Registar udruga gra/ana Hrvatskog odbojkaškog kluba "Napredak" iz Odžaka, donijelo je

RJEŠENJE

UPISUJE SE u Registar udruga gra/ana Ministarstva pravosu/a i uprave Županije Posavske Udruga gra/ana Hrvatski odbojkaški klub "Napredak" sa sjedištem u Odžaku.

Upis je izvršen pod registracijskim brojem 44. knjiga I registra, dana 25. lipnja 1998. godine.

Osnovni sadržaj djelatnosti Udruge je:

- iniciranje razvoja odbojkaškog športa i tjelesne kulture i kulture u cjelini na teritoriju općine Odžak i šire,
- pružanje stručne pomoći u razvoju odbojkaškog športa,

- povezivanje i suradnja sa drugim športskim organizacijama i subjektima na području općine i šire,

- uključivanje u strukovne i druge udruge zbog unapre/enja i razvoja športa i tjelesne kulture u cjelini.

Udruga ima svojstvo pravne osobe, a zastupaju je i predstavljaju:

1. dr. MIROSLAV RATANČIĆ, predsjednik,
2. LUKA JURIC, član Upravnog odbora,
3. PERO ĆULAP, član Upravnog odbora.

Ministarstvo pravosu/a i uprave Županije Posavske, odlučujući o zahtjevu za upis u Registar udruga gra/ana Udruga računovo/a i revizora Županije Posavske iz Orašja, donijelo je

RJEŠENJE

UPISUJE SE u Registar udruga gra/ana Ministarstva pravosu/a i uprave Županije Posavske Udruga računovo/a i revizora Županije Posavske, sa sjedištem u Orašju.

Upis je izvršen pod registracijskim brojem 46. knjiga I registra, dana 16. srpnja 1998. godine.

Osnovni sadržaj djelatnosti Udruge je:

- razvoj teorije i prakse računovodstva, revizije i poslovnih financija,
- obavljanje edukacije (obrazovanje) računovo/a i revizora članova Udruge u skladu sa Zakonom
- izdavanje certifikata o odsluženim edukativnim oblicima,
- samoinicijativno ili na inicijativu tijela i pojedinaca pokreće i razmatra pojedina pitanja i probleme od interesa za profesiju računovodstva i poslova revizije i kontrole,
- primanje i razmatranje prijedloga iz svog djelokruga i po njima zauzimanje stavova i davanje mišljenja, te obavlja druge djelatnosti u skladu sa Zakonom i Statutom.

Udruga ima svojstvo pravne osobe, a zastupaju je i predstavljaju:

1. \URO KLARIĆ, predsjednik,
2. LUJA PEJIĆ, član,
3. JOSO DAMJANOVIĆ, član.

LIKVIDACIJE

Rješenjem Županijskog suda u Odžaku broj: R1-11/98 od 23.06.1998. godine otvoren je postupak likvidacije nad privatnim poduzećem "PROFIX" d.j.o. Donja Mahala, ulica S.Radića bb, s dana 23.06.1998. godine.

Pozivaju se povjeritelji da prijave svoja potraživanja likvidacijskom vijeću podneskom u 2 primjerka, s dokazima u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa o otvaranju postupka likvidacije u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Pozivaju se dužnici da svoje dugove bez
odgode izmire.

Ročište za ispitivanje potraživanja odredit će
se naknadno.



S A D R Ź A J

SKUPŠTINA ŽUPANIJE POSAVSKE

1. Odluka o proglašenju Zakona o ustanovama	261
2. Zakon o ustanovama	261
3. Odluka o proglašenju Zakona o radnim odnosima i plaćama službenika tijela uprave u Županiji Posavskoj	270
4. Zakon o radnim odnosima i plaćama službenika tijela uprave u Županiji Posavskoj	270
5. Odluka o proglašenju Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi	279
6. Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi	279
7. Odluka o proglašenju Zakona o športu	288
8. Zakon o športu	288
9. Odluka o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prekršajima	294
10. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o prekršajima	295
11. Odluka o proglašenju Zakona o upravi u Županiji Posavskoj	295
12. Zakon o upravi u Županiji Posavskoj	295
13. Odluka o razrješenju člana Vlade Županije Posavske	309
14. Odluka o odobrenju razrješenja člana Vlade Županije Posavske	310
15. Odluka o imenovanju Komisije za izradu prednacrtu Amandmana na Ustav Županije Posavske	310

VLADA ŽUPANIJE POSAVSKE

1. Uredba o ovjeri potpisa, rukopisa i prijepisa	311
2. Odluka o dodjeli jednokratne novčane pomoći	313
3. Odluka o odobrenju sredstava iz Proračuna za regres djelatnika domova zdravlja Županije Posavske	313
4. Odluka o sjedištu Odjeljenja kazнено-popravnog zavoda u Županiji Posavskoj	313
5. Odluka o financiranju izvo/enja radova za izgradnji obiteljskih objekata za 100%-tne ratne vojne invalide I grupe	314
6. Odluka o ponovnom raspisivanju natječaja	314
7. Odluka o poništenju natječaja	315
Odluka o sufinanciranju deminiranja savskog obrambenog nasipa Grebnice-most Bosanski Šamac	315
8. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za znavljanje franjevačkog samostana u Tolisi	316
9. Odluka o visini premije za otkupljeni tržišni višak pšenice roda 1998. godine	316
10. Odluka o suosnivanju Zaklade "Gojko Šušak"	316
11. Rješenje o imenovanju člana u Zakladno vijeće Zaklade "Gojko Šušak"	317
12. Rješenje o imenovanju pomoćnika ministra za upravu u Ministarstvu pravosu/a i uprave	317
13. Rješenje o razrješenju pomoćnika ministra za zdravstvo u Ministarstvu zdravstva, rada i socijalne politike	318
14. Informacija o presudi Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine broj U-12/97	318
15. Presuda Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine	322
16. Odvojeno mišljenje suca mr. Mirka Bošković u predmetu U-12/97	324
17. Pravilnik o uvjetima i načinu izvo/enja i stjecanja srednjoškolskog obrazovanja odraslih	325
18. Pravilnik o vozačkim dozvolama	330
19. Ispravka Pravilnika o unutarnjem poslovanju sudova i Priloga Pravilnika o unutarnjem poslovanju sudova	340
20. Rješenje o imenovanju stalnog sudskog vještaka poljoprivredne struke	341
21. Rješenje o imenovanju stalnog sudskog vještaka poljoprivredne struke za stočarstvo	341
22. Rješenje o imenovanju suca u Općinskom sudu u Orašju	342
23. Rješenje o imenovanju suca u Općinskom sudu u Odžaku	342
1. Službene objave	342

NARODNE NOVINE *Županije Posavske* Službeno glasilo
Glavni i odgovorni urednik: **Anto Baotić**, tajnik Skupštine Županije Posavske
Utemeljitelj i izdavač: **Skupština Županije Posavske**, Orašje, ulica III/20
Tisak: "**Grafodom DAKA**" Domaljevac, tel. 086/791-800
Glasilo izlazi prema potrebi. Informacije o pretplati i nabavi Glasila na telefon
broj: 713-277 i 713-265
Naklada: 500 primjeraka