

ZAKON O PROSTORNOM UREĐENJU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Prostornim uređenjem osigurava se gospodarenje, zaštita i upravljanje prostorom Hercegbosanske županije kao osobito vrijednim i ograničenim prirodnim dobrom.

Prostorno uređenje obuhvaća mjere za ostvarivanje sustava prostornog uređenja te izradu i provođenje dokumenata prostornog uređenja.

Članak 2.

Gospodarenjem, zaštitom i upravljanjem prostorom ostvaruju se uvjeti za društveni i gospodarski razvoj, zaštitu okoliša, racionalno korištenje prirodnih i povijesnih dobara na načelu integralnog pristupa u planiranju prostora.

Integralni pristup u planiranju prostora obuhvaća naročito:

- poznavanje, provjeru i ocjenu mogućnosti razvoja u prostoru,
- izradu dokumenata prostornog uređenja,
- praćenje provedbe dokumenata prostornog uređenja,

Članak 3.

Prostorno uređenje temelji se na načelima:

- ravnomjernog, gospodarskog, društvenog i kulturnog razvoja prostora Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: Županije),
- mogućeg razvoja i racionalnog korištenja i zaštite prostora,
- zaštite integralnih vrijednosti prostora i zaštite i unaprijeđenja stanja okoliša,
- zaštite spomenika kulture i osobito vrijednih dijelova prirode,
- osiguranje boljih uvjeta života,
- usuglašavanje interesa korisnika prostora i prioriteta djelovanja u prostoru,
- usuglašenosti prostornog uređenja pojedinih dijelova prostora Županije,
- povezivanje prostora Županije sa prostorima susjednih županija,
- javnosti i slobodnog pristupa podacima i dokumentima značajnim za prostorno uređenje u skladu s ovim Zakonom i drugim posebnim propisima,
- uspostavljanje sustava informacija o prostoru u svrhu planiranja, korištenja i zaštite prostora.

II. USTROJSTVO SUSTAVA PROSTORNOG UREĐENJA

Članak 4.

Učinkovitost prostornog uređenja Županije osiguravaju Skupština Županije i općinska vijeća donošenjem dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata određenih ovim Zakonom.

Stručnu utemeljenost dokumenata iz stavka 1. ovog članka osigurava Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja te pravne osobe registrirane za izradu tih dokumenata.

Članak 5.

Stručne poslove prostornog uređenja određene ovim Zakonom za Županiju i općine obavljaju upravna organizacija, odnosno općinska služba nadležna za poslove prostornog uređenja.

Stručne poslove prostornog uređenja za Županiju obavlja Zavod za prostorno uređenje u sastavu Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

Zavod, u okviru svog djelokruga, izrađuje i prati provedbu prostornog plana Županije i prostornog plana područja posebne namjene, izrađuje četverogodišnje izvješće stanja u prostoru Županije i vodi dokumentaciju prostora.

Izrada prostornog plana Županije i prostornog plana područja posebne namjene može se povjeriti Zavodu za prostorno uređenje druge županije.

Članak 6.

Obavljanje djelatnosti prostornog uređenja u svezi s izradom planova i prijedloga uvjeta uređenja prostora i druge prostorno planske dokumentacije. može se povjeriti pravnoj osobi registriranoj za obavljanje tih poslova koja ima uposleno najmanje šest djelatnika sa visokom stručnom spremom i po dvije godine radnog iskustva, od čega:

- najmanje dva diplomirana inženjera arhitekture s položenim stručnim ispitom,
- dva diplomirana inženjera graditeljstva za područje prometa i područje vodoprivrede

s

- položenim stručnim ispitom,
- diplomiranog inženjera poljoprivrede,
- diplomiranog ekonomistu.

Upis u sudski registar vrši se po prethodno pribavljenoj suglasnosti Ministarstva.

Članak 7.

U cilju osiguravanja uvjeta za ravnomjerniji prostorni razvoj Županije, stručne i znanstvene utemeljenosti dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata, osniva se Savjet prostornog uređenja (u daljnjem tekstu: Savjet) koji čine stručni, znanstveni, politički, javni i drugi djelatnici.

Savjet osniva Vlada županije.

Savjet daje mišljenja, prijedloge i ocjene o prijedlozima dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata određenih ovim Zakonom koje donosi Skupština županije, Vlada županije i općinska vijeća.

III. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA

Članak 8.

Za potrebe praćenja stanja u prostoru, izrade i praćenja provedbe dokumenata prostornog uređenja, te drugih dokumenata, Ministarstvo i općinska služba uprave nadležna za prostorno uređenje vode dokumentaciju prostora.

O stanju prostora na području Županije i općina tijela iz stavka 1. izrađuju četverogodišnje izvješće. Izvješće o stanju u prostoru sadrži analizu provođenja dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata, ocjenu provedenih mjera i njihove učinkovitosti na racionalno gospodarenje prostorom, na zaštitu vrijednosti prostora i okoliša te druge elemente od važnosti za prostor za koji se izrađuje.

Članak 9.

Skupština županije, odnosno općinska vijeća na temelju izvješća iz članka 8. ovog Zakona donose četverogodišnji program mjera za unaprijeđenje stanja u prostoru (u daljnjem tekstu: Program mjera).

Program mjera sadrži procjenu potrebe izrade novih, odnosno izmjenu i dopunu postojećih dokumenata prostornog uređenja, potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere od značaja za izradu i donošenje dokumenata.

Programom mjera može se utvrditi potreba uređenja zemljišta, razina uređenja zemljišta, izvori za financiranje njegova uređenja te rok u kojemu je određeno zemljište potrebno urediti za planiranu namjenu.

Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća pripremu zemljišta za izgradnju (izrada prostornih planova, imovinsko-pravne radnje i drugo), te izgradnju komunalnih i drugih instalacija, objekata i uređaja individualne i zajedničke potrošnje.

Programom mjera, ovisno o posebnim obilježjima prostora za koji se donosi, utvrđuju se i druge mjere za provođenje politike uređenja prostora i dokumenata prostornog uređenja.

Izvješća i Program mjera objavljuju se u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije", odnosno u službenom glasilu općine.

Članak 10.

Dokumentima prostornog uređenja određuje se svrhovita organizacija, korištenje i namjena prostora te mjerila i smjernice za uređenje i zaštitu prostora Županije i općina.

Članak 11.

Dokumenti prostornog uređenja su:

1. Prostorni plan Županije
2. Prostorni plan područja posebne namjene
3. Prostorni plan općine
 - urbanistički plan
 - regulacijski plan
 - drugi prostorni planovi
4. Drugi dokumenti prostornog uređenja.

Prostorni plan Županije

Članak 12.

Prostorni plan Županije razrađuje načela prostornog uređenja i utvrđuje ciljeve prostornog razvoja te organizacije, zaštitu, korištenje i namjenu prostora.

Prostorni plan Županije sadrži osobito:

- ciljeve i zadatke dugoročnog razvoja,
- osnovnu podjelu prostora po namjeni,
- sustav središnjih naselja s razmještajem pučanstva i funkcija u tim naseljima,
- prostorni raspored gospodarskih kapaciteta i sadržaja društvenih djelatnosti,
- sustav infrastrukturnih koridora i objekata, te način njihovog povezivanja sa sustavima susjednih područja,
- smjernice i mjere unaprijeđivanja i zaštite čovjekovog okoliša, te mjere zaštite od ratne opasnosti i elementarnih nepogoda,
- smjernice za izradu i provedbu prostornih planova općina.

Članak 13.

Prostorni plan Županije donosi Skupština županije.

O prijedlogu prostornog plana iz stavka 1. ovog članka pribavlja se mišljenje Federalnog ministarstva prostornog uređenja i okoliša.

O prijedlogu Prostornog plana Županije provodi se javna rasprava i pribavlja mišljenje Općinskih vijeća.

Tijela iz stavka 2. i 3. ovog članka dužna su dostaviti mišljenje u roku od 60 dana od dana dostave prijedloga Prostornog plana, u protivnom će se smatrati da je dano pozitivno mišljenje.

Prijedlog Prostornog plana Županije te pribavljena mišljenja iz stavka 2. i 3. ovog članka ocjenjuje Savjet.

Prostorni plan područja posebne namjene

Članak 14.

Prostorni plan područja posebne namjene donosi se za područje, odnosno dio područja, jedne ili više općina sa zajedničkim prirodnim, kulturno-povijesnim ili drugim obilježjima koje zahtijevaju poseban režim njihovog uređenja ili korištenja.

Prostorni plan ih stavka 1. ovog članka donosi se obvezno za područje parka prirode, te za područja za koja je ta obveza određena Prostornim planom Županije.

Članak 15.

Prostorni plan područja posebne namjene donosi Skupština županije ukoliko posebnim zakonom to nije drugačije određeno.

Na postupak izrade i donošenja prostornog plana iz stavka 1. ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju odredbe članka 13. ovog Zakona.

Prostorni plan općine

Članak 16.

Prostorni plan općine utvrđuje uvjete za uređenje općinskog područja, određuje svrhovito korištenje, namjenu, oblikovanje, obnovu i sanaciju građevinskog i drugog zemljišta, zaštitu okoliša te zaštitu spomenika kulture i osobito vrijednih dijelova prirode u općini.

Prostorni plan iz stavka 1. ovog članka sadrži osnove razvitka u prostoru, ciljeve prostornog uređenja, mjerila, smjernice, mjere i uvjete za korištenje, zaštitu i uređivanje prostora, te druge elemente od važnosti za područje općine.

Prostornim planom iz stavka 1. ovog članka može se utvrditi obveza izrade detaljnih planova uređenja prostora za uža područja na teritoriju općine.

Članak 17.

Prostorni plan općine donosi Općinsko vijeće po prethodno pribavljenoj suglasnosti Ministarstva o usklađenosti s prostornim planom Županije.

Ministarstvo je dužno dostaviti suglasnost u roku od 60 dana od dostave prijedloga prostornog plana, u protivnom će se smatrati da je suglasnost dana.

O prijedlogu prostornog plana iz stavka 1. ovog članka provodi se javna rasprava. Način i postupak provođenja javne rasprave utvrđuje se Statutom općine.

Članak 18.

Urbanistički plan utvrđuje temeljnu organizaciju prostora, zaštitu prirodnih, kulturnih i povijesnih vrijednosti, korištenje i namjenu površina s prijedlogom prvenstva njihovog uređenja.

Urbanistički plan iz stavka 1. ovog članka sadrži način i oblike zaštite i korištenja, uvjete i smjernice za uređenje i zaštitu prostora, mjere za unaprijeđivanje i zaštitu okoliša, područja s posebnim prostornim i drugim obilježjima te druge elemente od važnosti za područje za koje se donosi.

Urbanističkim planom iz stavka 1. ovog članka može se utvrditi obveza izrade regulacijskih planova uređenja prostora za uža područja unutar obuhvata tog plana.

Članak 19.

Urbanistički plan donosi se za naselja koja imaju više od 2 000 stanovnika i općinska sjedišta.

Granica područja za koje se izrađuje urbanistički plan utvrđuje se prostornim planom općine.

Prostornim planom Županije može se utvrditi obveza izrade urbanističkog plana i za naselja značajnih kulturno-povijesnih vrijednosti.

Urbanistički plan iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Na postupak izrade i donošenja urbanističkog plana iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe članka 17. ovog Zakona.

Članak 20.

Regulacijski plan utvrđuje detaljnu namjenu površina, režime uređivanja prostora, način opremanja zemljišta komunalnom, prometnom i drugom infrastrukturom, uvjete za izgradnju građevina i poduzimanje drugih aktivnosti u prostoru, te druge elemente od važnosti za područje za koje se plan donosi.

Članak 21.

Obveza izrade, postupak i način donošenja regulacijskog plana utvrđuje se prostornim planom šireg područja, drugim dokumentima prostornog uređenja, odnosno programom mjera za unaprijeđenje stanja u prostoru.

Regulacijski plan donosi Općinsko vijeće na čijem području se nalazi naselje za koje se izrađuje plan.

Članak 22.

Općinsko vijeće donosi i druge prostorne planove i dokumente prostornog uređenja.

Vrsta, sadržaj i način donošenja prostornih planova i dokumenata prostornog uređenja iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se prostornim planom šireg područja, odnosno programom mjera za unaprijeđenje stanja u prostoru.

Zajedničke odredbe**Članak 23.**

Prostorni plan užeg područja mora biti usuglašen s prostornim planom šireg područja, a u slučaju neusuglašenosti primjenjuje se plan šireg područja.

Iznimno od stavka 1. ovog članka prostorni plan užeg područja primijenit će se ukoliko se tim planom ne mijenja osnovna koncepcija prostornog uređenja utvrđena prostornim planom šireg područja i uz prethodno pribavljenu suglasnost Ministarstva.

Članak 24.

Prostorni planovi sadrže tekstualni i grafički dio (kartografski i drugi grafički prilozi), odredbe za njegovo provođenje, te druge elemente značajne za provođenje plana.

Mjerila kartografskih prikaza prostornih planova, sadržaj te standarde i prostorne pokazatelje propisat će ministar.

Članak 25.

Odlukom o donošenju prostornog plana utvrđuju se sastavni dijelovi plana te odredbe za njegovo provođenje.

Odluka iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u “Narodnim novinama HB Ž”, odnosno u službenom glasilu općine koja donosi prostorni plan.

Članak 26.

Sredstva za izradu dokumenata prostornog uređenja osiguravaju se iz sredstava proračuna Županije i sredstava proračuna općine.

Sredstva za izradu dokumenata prostornog uređenja koje donosi Skupština županije osiguravaju se iz proračuna Županije.

Sredstva za izradu dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata koje donosi općinska vijeć osiguravaju se iz proračuna općina.

Članak 27.

Postupci izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja iz ovog Zakona shodno se primjenjuju i na postupke izmjene i dopune istih.

IV. PROVOĐENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

1. LOKACIJSKA DOZVOLA

Članak 28.

Svaki zahvat u prostoru provodi se u skladu s dokumentima prostornog uređenja, posebnim propisima i lokacijskom dozvolom.

Lokacijska dozvola je upravni akt, a izdaje se na temelju dokumenata prostornog uređenja te posebnih zakona i propisa donesenih na osnovu tih zakona.

Članak 29.

Lokacijsku dozvolu izdaje općinska služba uprave nadležna za poslove prostornog uređenja na čijem se području planira zahvat u prostoru.

Lokacijsku dozvolu za građevine i radove koji se planiraju izvoditi na području više općina izdaje nadležna služba uprave kojoj je investitor podnio zahtjev za izdavanje lokacijske dozvole u suglasnosti s općinskim službama ostalih općina na području kojih se planira zahvat u prostoru.

Iznimno od stavka 1. ovog članka Ministarstvo, po pribavljenom mišljenju općinske službe uprave nadležne za poslove prostornog uređenja, izdaje lokacijsku dozvolu za objekte utvrđene županijskim Zakonom o građenju.

Članak 30.

Lokacijska dozvola, ovisno o vrsti zahvata u prostoru, sadrži:

- oblik i veličinu građevne parcele,
- namjenu građevine,
- veličinu i površinu građevine,
- smještaj jedne ili više građevina na parceli,
- oblikovanje građevine,
- uređenje parcele,
- maksimalna ili obvezna visina objekta od određene nivelacijske kote i broj katova,
- građevna linija,
- način i uvjete priključenja parcele, odnosno građevine na javno-prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu,
- udaljenost građevine od susjednih objekata i parcela,
- mjere zaštite prava susjeda,
- mjere zaštite okoliša,

- druge podatke značajne za izgradnju i uređenje građevinske parcele.
Lokacijska dozvola sadrži i izvod iz dokumenata prostornog uređenja na temelju kojih se izdaje.

Članak 31.

Zahtjevu za izdavanje lokacijske dozvole prilaže se zemljišno-knjižni izvadak i drugi dokazi o pravu raspolaganja zemljištem, izvadak iz katastarskog plana, situacioni snimak terena s detaljnim pokazateljima građevine, odnosno opis namjeravanog zahvata u prostoru.

Članak 32.

Nadležna služba uprave iz članka 29. ovog Zakona dužna je u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva obavijestiti podnositelja o potrebi pribavljanja ili izrade detaljnije prostorne i druge dokumentacije, čije donošenje nije u nadležnosti zakonodavnih tijela, te stručnih podloga kada je to određeno posebnim propisima, odnosno dokumentima prostornog uređenja.

Obavijest iz stavka 1. ovog članka sadrži i potrebu pribavljanja suglasnosti, uvjeta, potvrda ili mišljenja tijela županijske uprave, tijela federalne uprave ili pravnih osoba, kada je to određeno posebnim Zakonom.

Članak 33.

Zahtjev za izdavanje lokacijske dozvole nadležno tijelo uprave dužno je riješiti u roku od 30 dana od uredno podnesenog zahtjeva iz članka 31. ovog Zakona, te pribavljene dokumentacije i akata iz članka 32. ovog Zakona.

Članak 34.

Lokacijska dozvola važi dvije godine od dana njene pravomoćnosti, ukoliko se u tom roku podnese zahtjev za građevnu dozvolu ili započne s radovima za koje prema posebnim propisima nije potrebna građevna dozvola ili ako to nije drugačije propisano ovim Zakonom.

Lokacijska dozvola može se produžiti najduže za još dvije godine ako za to postoje opravdani razlozi.

Članak 35.

Lokacijska dozvola koju izdaje Ministarstvo konačna je u upravnom postupku i protiv iste nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Županijskog suda.

Po žalbi na lokacijsku dozvolu, koju je izdala općinska služba uprave nadležna za poslove prostornog uređenja, rješava u drugom stupnju Ministarstvo.

2. MJERE ZA PROVOĐENJE

Članak 36.

Naselja se mogu izgrađivati samo na građevnom području.

Građevno područje utvrđuje se prostornim planom općine radi razgraničenja izgrađenih dijelova tih naselja i površina predviđenih za njihov razvoj od ostalih površina namijenjenih razvoju poljoprivrede i šumarstva kao i drugih djelatnosti koje se s obzirom na svoju namjenu mogu obavljati i izvan građevnih područja.

Članak 37.

Izvan građevnog područja uređivanje prostora provodi se na temelju smjernica i kriterija prostornog plana općine.

Izvan građevnog područja može se planirati izgradnja objekata infrastrukture (prometne, energetske, komunalne i dr.) zdravstvenih i rekreacijskih objekata, objekata obrane, objekata za

istraživanja i iskorištavanja mineralnih sirovina te stambenih i rekreacijskih objekata, objekata za vlastite potrebe seoskog stanovništva i potrebe seoskog turizma uz suglasnost resornih županijskih tijela uprave nadležnih za korištenje prostora izvan građevnih područja.

Iznimno od stavka 2. ovog članka na poljoprivrednom zemljištu I. i II. bonitetne klase ne može se planirati i vršiti gradnja osim građevina u funkciji poljoprivredne proizvodnje. Na poljoprivrednom zemljištu III. bonitetne klase može se planirati i obavljati gradnja stambenih i gospodarskih objekata u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti, objekata infrastrukture, te objekata za istraživanje i iskorištavanje energetske i mineralnih sirovina. Na šumskom zemljištu i u šumama mogu se graditi objekti za gospodarenje šumama.

U zaštitnom obalnom pojasu osobito vrijednih voda smije se graditi samo na osnovu provedbenog plana.

Iznimno od odredbi stavka 4. ovog članka bez provedbenog plana u zaštitnom obalnom pojasu izvan građevnog područja mogu se graditi objekti infrastrukture, vojni i drugi objekti od interesa za obranu.

Članak 38.

Parcelacija zemljišta unutar granica građevnog područja, kao i građevnog zemljišta izvan tog područja, može se provoditi samo u cilju osnivanja građevnih parcela.

Građevna parcela obuhvaća jednu ili više katastarskih čestica ili njihovih dijelova.

Građevna parcela mora imati površinu i oblik koji omogućuje građenje i korištenje te parcele.

Građevna parcela mora imati neposredan pristup na javnu prometnu površinu.

Građevne parcele osnivaju se u skladu s lokacijskom dozvolom, a tehnički se označavaju parcelacijskim elaboratom izrađenim na temelju i u skladu s tom dozvolom.

Akt o parcelaciji građevnog zemljišta ne može se provesti u katastru zemljišta i zemljišnoj knjizi bez potvrde tijela nadležnog za prostorno uređenje da je parcelacijski elaborat izrađen u skladu s lokacijskom dozvolom.

Fizička dioba građevnog zemljišta koja nije u skladu s lokacijskom dozvolom ne smatra se parcelacijom tog zemljišta u smislu ovog Zakona, niti se takva dioba može provesti u katastru zemljišta i zemljišnim knjigama.

Članak 39.

Građevine izgrađene u skladu s propisima koji su važili do stupanja na snagu ovog Zakona, a čija je namjena protivna namjeni utvrđenoj prostornim planom, mogu se do privođenja prostora planiranoj namjeni rekonstruirati u skladu sa smjernicama i mjerilima određenim tim planom, odnosno odlukom općinskog vijeća.

V. NADZOR

Članak 40.

Upravni nadzor nad provedbom ovog Zakona i propisa donesenih na temelju ovog Zakona obavlja Ministarstvo.

Članak 41.

Inspeksijski nadzor nad općim i pojedinačnim aktima, uvjete i način rada nadziranih pravnih i fizičkih osoba te poduzimanje mjera određenih ovim Zakonom provodi urbanistička inspekcija.

Poslove urbanističke inspekcije u općini obavlja općinski urbanistički inspektor, a za Županiju županijski urbanistički inspektor pri Ministarstvu i službenik Ministarstva kojeg ovlasti ministar u suglasnosti sa zamjenikom ministra.

Članak 42.

Inspektor može od odgovorne osobe zahtijevati, radi izvršenja nadzora nad poslovima koje obavljaju nadležna tijela uprave i pravne osobe da:

- omogućiti izvršenje nadzora u radnim prostorijama nadležnog tijela, odnosno pravne osobe,
- dostavi na uvid sve podatke i dokumentaciju potrebnu u obavljanju nadzora,
- izvijesti o poduzetim mjerama otklanjanja utvrđenih nedostataka.

Članak 43.

U obavljanju inspekcijskog nadzora inspektor će pismenim rješenjem odrediti:

- otklanjanje utvrđenih nepravilnosti u postupku donošenja dokumenata prostornog uređenja,
- zabranu obavljanja djelatnosti za koju pravna osoba ne ispunjava propisane uvjete.

Članak 44.

Inspektor će predložiti Ministarstvu da po pravu nadzora poništi:

- lokacijsku dozvolu koja je izdana protivno dokumentu prostornog uređenja, posebnom zakonu

ili propisu donesenom na osnovu tog zakona,

- akt o parcelaciji koji je izdan na osnovu nezakonite potvrde o njegovoj usklađenosti s lokacijskom dozvolom,

Rješenje o poništenju akata iz stavka 1. ovog članka može se donijeti u roku od godine dana od dana konačnosti istih u upravnom postupku.

Članak 45.

Inspektor će predložiti županijskom sudu brisanje iz sudskog registra djelatnosti za koju utvrdi da pravna osoba ne ispunjava propisane uvjete.

Članak 46.

Za inspektora može se postaviti diplomirani inženjer arhitekture ili građevinarstva s najmanje 3 godine radnog iskustva i položenim stručnim ispitom.

Stručnim ispitom iz stavka 1. ovog članka smatra se stručni ispit za obavljanje poslova u izgradnji objekata u skladu s posebnim propisom.

VI. KAZNENE ODREDBE

Članak 47.

Novčanom kaznom u iznosu od 1 000 do 10 000 KM kaznit će se za prekršaj pravna odnosno fizička osoba ako izrađuje dokumente prostornog uređenja i stručne podloge za izdavanje lokacijskih dozvola, a da ne ispunjava propisane uvjete (članak 6.)

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 500 do 5 000 KM i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 48.

Novčanom kaznom u iznosu od 1 000 do 5 000 KM kaznit će se za prekršaj pravna odnosno fizička osoba ako izradi parcelacijski elaborat protivno lokacijskoj dozvoli (članak 38.).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 200 do 2. 000 KM i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

VII. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 49.

Prostorni plan županije i drugi dokumenti prostornog uređenja koje donosi Skupština županije donijet će se u roku od 3 godine.

Prostorni planovi i drugi dokumenti prostornog uređenja općine koji su donijeti u skladu s propisima koji su važili do stupanja na snagu ovog Zakona ostaju na snazi ako nisu u suprotnosti s odredbama ovog Zakona.

Odredbe dokumenata prostornog uređenja općina iz prethodnog stavka koje nisu u suglasnosti s odredbama ovog Zakona i Prostornog plana Županije općine su dužne uskladiti u roku od dvije godine od dana donošenja Prostornog plana Županije.

Općine čiji su dokumenti prostornog uređenja, donijeti po propisima koji su važili do stupanja na snagu ovog Zakona, uništeni u domovinskom ratu, donijet će dokumente prostornog uređenja određene ovim Zakonom u roku od 5 godina.

Članak 50.

Do donošenja dokumenata prostornog uređenja na temelju kojih se izdaje lokacijska dozvola tijelo uprave nadležno za prostorno uređenje imenuje stručnu komisiju koja provjerava da li je zahtjev usuglašen s opredjeljenjima prostornog uređenja planova višeg reda.

Članak 51.

Do donošenja posebnog propisa kojim će se regulirati zaštita osobito vrijednih voda na području Županije pod zaštitnim obalnim pojasom smatra se pojas u širini od 200 metara.

Članak 52.

Upravni postupci i postupci inspekcijuskog nadzora započeti prije stupanja na snagu ovog Zakona završit će se po odredbama propisa koji su vrijedili u vrijeme pokretanja postupaka.

Članak 53.

Pravne osobe registrirane za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja, čije je sjedište na području Županije, dužne su u roku od 90 dana izvršiti preregistraciju djelatnosti usklađenu s odredbama članka 6. ovog Zakona.

Ukoliko pravne osobe ne izvrše preregistraciju djelatnosti sukladno odredbama ovog Zakona pokrenut će se postupak brisanja djelatnosti iz sudskog registra.

Članak 54.

Kazne predviđene ovim Zakonom, do puštanja u opticaj konvertibilne marke, određivat će se u njemačkim markama u istom omjeru.

Članak 55.

Danom stupanja na snagu ovog Zakona prestaje važiti Uredba o prostornom planiranju i uređenju prostora na području Hrvatske Zajednice Herceg-Bosna za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili ratnog stanja ("Narodni list HZ H-B" broj 13/93)

Članak 56.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

Ovaj Zakon objavljen je u „Narodnim novinama Hercegbosanske županije,, broj:14/98