

Na temelju članka 38. i članka 46. stavak 1. Zakona o arhivskoj građi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na prijedlog direktora Arhiva Federacije, donosi

UREDBU

O UVJETIMA I NAČINU POLAGANJA STRUČNOG ARHIVISTIČKOG ISPITA I NAČINU STJECANJA STRUČNIH ZVANJA U ARHIVSKOJ STRUCI

I - OPJE ODREDBE

Članak 1.

Ovom uredbom uređuju se uvjeti, program i način polaganja stručnog arhivističkog ispita (u daljnjem tekstu: arhivistički ispit), te uvjeti stjecanja stručnih zvanja u arhivskoj struci za osobe koje obavljaju arhivske poslove u Arhivu Federacije, federalnim organima uprave i drugim federalnim organima, te drugim institucijama organiziranim na razini Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija).

Članak 2.

Sukladno odredbama članka 37. stavak 2. Zakona o arhivskoj građi Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakona) arhivistički ispit, sukladno odredbama ove uredbe, dužni su polagati djelatnici i pripravnici visoke, više i srednje (kolske) spreme koji obavljaju arhivske poslove u Arhivu Federacije, federalnim organima uprave i drugim federalnim organima, stručnim službama Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine, predsjednika i potpredsjednika Federacije Bosne i Hercegovine, Vladi Federacije Bosne i Hercegovine, stručnim i drugim službama osnovanim za potrebe federalnih organa i drugih institucija organiziranih na razini Federacije.

Sukladno članku 37. stavak 3. Zakona, arhivistički ispit po odredbama ove uredbe, mogu polagati i djelatnici visoke, više i srednje (kolske) spreme koji rade na arhivskim poslovima u arhivama organa uprave kantona i arhivama službi za upravu grada i općine i arhivama drugih institucija organiziranih na razini kantona, grada i općine, radi stjecanja uvjeta za rad na arhivskim poslovima, ako drukčije nije propisano odgovarajućim zakonom kantona, ili ako kanton nema uvjeta formirati svoju komisiju za polaganje tog ispita.

Pod drugim institucijama, u smislu st. 1. i 2. ovog članka, smatraju se javna poduzeća, javne ustanove, agencije, udruge građana, fondacije i druge pravne osobe organizirane na razini Federacije, odnosno kantona, grada i općine.

Arhivistički ispit pred komisijom iz članka 5. ove uredbe, mogu polagati i osobe koje se nalaze na radu u organima i pravnim osobama, koje nisu obuhvaćene odredbama st. 1. i 2. ovog članka. Te osobe arhivistički ispit polažu na osobni zahtjev.

Članak 3.

Pripravnici iz organa i tijela iz članka 2. ove uredbe, arhivistički ispit polažu po isteku pripravničkog staža od jedne godine, za pripravnike sa visokom i višom (kolskom) spremom, odnosno (est) mjeseci za pripravnike sa srednjom (kolskom) spremom.

Kandidat koji nema svojstvo pripravnika, a radi na arhivskim poslovima, arhivistički ispit polaže pod istim uvjetima kao i kandidat u svojstvu pripravnika.

Kandidat koji stekne viši stupanj (kolske) spreme, od onog za koji je položio arhivistički ispit, dužan je ponovno polagati arhivistički ispit za novostečeni stupanj (kolske) spreme.

II - PROGRAM ARHIVISTIČKOG ISPITA

Članak 4.

Arhivisti~ki ispit za djelatnike i pripravnike visoke {kolske sprema obuhva}a sljede }e predmete:

1. Arhivistika;
2. Kancelarijsko poslovanje;
3. Arhivsko zakonodavstvo;
4. Historijski razvoj arhivistike;
5. Strani jezik, (engleski ili drugi jezik);
6. Informatika (arhivisti~ka informatika).

Arhivisti~ki ispit za djelatnike i pripravnike sa vi{om {kolskom spremom obuhva}a:

1. Arhivistika;
2. Kancelarijsko poslovanje;
3. Arhivsko zakonodavstvo;
4. Historijski razvoj arhivistike;
5. Informatika (arhivisti~ka informatika).

Arhivisti~ki ispit za djelatnike i pripravnike sa srednjom {kolskom spremom obuhvata:

1. Arhivistika;
2. Kancelarijsko poslovanje (u u`em smislu);
3. Arhivsko zakonodavstvo;
4. Osnove historijskog razvoja arhivistike;
5. Informatika (arhivisti~ka informatika).

Program sadr`aja materije za svaki predmet iz odredaba ovog ~lanka, utvr|uje direktor Arhiva Federacije. U okviru sadr`aja materije utvr|uje se gradivo, izvori i literatura za svaki predmet posebno. Ovaj program se objavljuje u "Slu`benim novinama Federacije BiH".

Petak, 28. o`ujka/marta 2003. SLU@BENE NOVINE FEDERACIJE BiH Broj 12 – Strana 481

III - SASTAV KOMISIJE I NA^IN POLAGANJA ARHIVISTI^KOG ISPITA

^lanak 5.

Kandidati iz ~lanka 2. ove uredbe, arhivisti~ki ispit pola`u pred Komisijom za polaganje arhivisti~kog ispita i stjecanje stru~nih zvanja (u daljnjem tekstu: Komisija) koju formira direktor Arhiva Federacije.

Komisija se sastoji od predsjednika i četiri člana, koju rješenjem imenuje direktor Arhiva Federacije. Za člana Komisije imenuju se istaknuti arhivski stručnjaci visoke kolske spreme koji rade na poslovima iz arhivske djelatnosti, znanstveni djelatnici i diplomirani pravnici koji su se istakli na pravnim poslovima u arhivskoj djelatnosti.

Predsjednik, članovi Komisije i zapisničar mogu imati zamjenike.

Komisija iz stavka 1. ovog članka, imenuje se na period od četiri godine.

Članak 6.

Rješenjem o imenovanju Komisije određuju se ispitivači za svaki predmet iz članka 4. ove uredbe.

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka, određuje se i zapisničar na arhivističkom ispitu, te utvrđuju njegovi poslovi i zadatci.

Članak 7.

Polaganje arhivističkog ispita vrši se na pismeni zahtjev kandidata, u kojem treba navesti prijedlog jedne ili više tema za izradu pismenog zadatka.

Zahtjev se podnosi Arhivu Federacije.

Uz zahtjev se prilaže:

1. ovjerovljena diploma ili svjedocanstvo o završenoj kolskoj spreml;
2. uvjerenje ili potvrda o pripravnosti, odnosno radnom stažu (obvezno navesti osnovne podatke o poslovima koje kandidat obavlja).

Članak 8.

Arhiv Federacije donosi rješenje kojim odobrava polaganje arhivističkog ispita za kandidata koji ispunjava propisane uvjete, odnosno rješenje kojim odbija zahtjev za polaganje ispita za kandidata koji ne ispunjava propisane uvjete.

U rješenju kojim se odobrava polaganje ispita određuje se datum, vrijeme polaganja arhivističkog ispita, tema pismenog zadatka, mentor, rok izrade pismenog zadatka i visina troškova za polaganje arhivističkog ispita i rok uplate.

U rješenju kojim se odbija zahtjev za polaganje arhivističkog ispita, navodi se razlog zbog kojeg se zahtjev odbija.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka, može se podnijeti prigovor direktoru Arhiva Federacije u roku od osam dana od dana prijema rješenja.

Rješenje doneseno po prigovoru je konačno.

Članak 9.

Arhivistički ispit polaže se u sjedištu Arhiva Federacije.

Izuzetno, arhivistički ispit se može polagati i van sjedišta Arhiva Federacije, o čemu odlučuje direktor, ako za to postoje opravdani razlozi.

Kandidat pristupa polaganju arhivističkog ispita na dan utvrđen rješenjem iz članka 8. stavak 2. ove uredbe.

^lanak 10.

Arhivisti~ki ispit sastoji se iz pismenog i usmenog dijela.

^lanak 11.

Pismeni dio ispita odnosi se na izradu određenog zadatka iz arhivistike, koji na prijedlog kandidata ili samoinicijativno određuje Komisija.

Pismeni dio arhivisti~kog ispita (u daljnjem tekstu: pismeni zadatak), rade svi kandidati. Kandidati srednje {kolske sprema rade pismeni zadatak koji obuhva}a jednostavnije zadatke iz arhivske djelatnosti.

U izradi pismenog zadatka kandidatu poma`e mentor. Nakon prihva}anja teme od strane mentora, pismeni zadatak se predaje Komisiji u tri primjerka.

Ocjenu pismenog zadatka donosi Komisija ve}inom glasova.

Pismeni zadatak se ocjenjuje ocjenom " zadovoljava" ili "ne zadovoljava".

Pismeni dio ispita pola`e se prije pristupanja polaganju usmenog dijela ispita.

Izrada pismenog zadatka mo`e trajati najdu`e dva sata.

^lanak 12.

Na usmenom dijelu arhivisti~kog ispita provjerava se osposobljenost kandidata za prakti~nu primjenu propisa iz oblasti predmeta iz ~lanka 4. ove uredbe, a u okviru materije koja je sadr`ana u programu svakog predmeta iz stavka 4. ~lanka 4. ove uredbe.

Na usmenom dijelu arhivisti~kog ispita ispitiva~i su du`ni kandidate ispitivati samo o materiji koja je obuhva}ena programom ispita za visoku, vi{u, odnosno srednju stru~nu sprema i koja je utvr}ena u programu iz stavka 4. ~lanka 4. ove uredbe.

Usmeni dio arhivisti~kog ispita je javan.

^lanak 13.

Po zavr{enom usmenom dijelu arhivisti~kog ispita, Komisija odlu~uje o uspjehu kandidata, bez nazo~nosti javnosti.

Kona~an uspjeh kandidata ocjenjuje se prema ukupno pokazanom znanju na pismenom i usmenom dijelu arhivisti~kog ispita.

Komisija odlu~uje o uspjehu kandidata ocjenom " polo`io arhivisti~ki ispit" , ili "nije polo`io arhivisti~ki ispit", ili " upu}en na popravni ispit iz jednog predmeta", ili "upu}en na popravni ispit iz dva predmeta".

^lanak 14.

Kandidat koji na arhivisti~kom ispitu poka`e nezadovolja- vaju}e znanje iz tri ili vi{e predmeta, smatra se da arhivisti~ki ispit nije polo`io.

Kandidat koji na usmenom dijelu arhivisti~kog ispita ne poka`e zadovoljavaju}e znanje iz jednog ili najvi{e dva predmeta, ima pravo iz tih predmeta polagati popravni ispit.

Kandidat popravni ispit iz stavka 2. ovog ~lanka, mo`e polagati po isteku roka od 30 dana, a najkasnije u roku od 90 dana od dana polaganja arhivisti~kog ispita.

Kandidat, koji nije pristupio polaganju popravnog ispita u roku iz stavka 3. ovog ~lanka, smatra se da arhivisti~ki ispit nije polo`io.

Ako kandidat u roku iz stavka 3. ovog ~lanka, ne polo`i popravni ispit, smatra se da arhivisti~ki ispit nije polo`io.

Arhiv Federacije donosi rje{enje kojim se utvr|uje da kandidat nije polo`io arhivisti~ki ispit, odnosno popravni ispit.

Protiv rje{enja iz stavka 6. ovog ~lanka, mo`e se podnijeti prigovor direktoru Arhiva Federacije u roku od osam dana od dana prijema rje{enja.

Rje{enje doneseno po prigovoru je kona~no.

^lanak 15.

Zapo~eto polaganje arhivisti~kog ispita mo`e se, izuzetno, odlo`iti, ako kandidat zbog bolesti ili iz drugih opravdanih razloga nije sposoban nastaviti polaganje ispita.

O odlaganju polaganja zapo~etog ispita iz stavka 1. ovog ~lanka, odlu~uje Komisija ve}inom glasova, o ~emu se u spisu sa~injava slu`bena zabilje{ka, koja sadr`i odluku Komisije o odlaganju ispita, razlog odlaganja i datum kada kandidat treba pristupiti polaganju ispita.

^lanak 16.

Zapo~eto polaganje arhivisti~kog ispita mo`e se odlo`iti do deset dana, a u izuzetno te{kim zdravstvenim ili drugim opravdanim slu~ajevima i na rok do mjesec, odnosno najdu`e do dva mjeseca od dana odlaganja polaganja ispita.

Ako kandidat ne pristupi polaganju arhivisti~kog ispita na dan odre|en prema stavku 3. ~lanka 14. ove uredbe, smatra se da ispit nije polo`io.

^lanak 17.

Kandidatu koji pola`e arhivisti~ki ispit, Arhiv Federacije izdaje uvjerenje o polo`enom ispitu.

Uvjerenje o polo`enom arhivisti~kom ispitu sadr`i: zaglavlje ustanove, puni naziv komisije, broj i datum, prezime i ime kandidata, njegovu godinu i mjesto ro|enja, {kolu, odnosno fakultet koji je zavr{io i kada, te datum polo`enog arhivisti~kog ispita, otisak pe~ata i potpis direktora Arhiva Federacije.

Broj 12 – Strana 482 SLU@BENE NOVINE FEDERACIJE BiH Petak, 28. o`ujka/marta 2003.

Uvjerenje iz stavka 1. ovog ~lanka, izra|uje se na obrascu broj 1.

^lanak 18.

U uvjerenju o polo`enom arhivisti~kom ispitu u dijelu koji se odnosi na ocjenu stoji: "polo`io arhivisti~ki ispit za VSS", "polo`io arhivisti~ki ispit za V[S]", i "polo`io arhivisti~ki ispit za SSS".

U uvjerenju iz stavka 1. ovog ~lanka, upisuje se i stru~no zvanje, i to: za visoku {kolsku spremu - arhivist, za vi{u {kolsku spremu - vi{i arhivski tehni~ar i za srednju {kolsku spremu, i to: za III stupanj - arhivski manipulant, a za IV stupanj - arhivski tehni~ar II vrste.

^lanak 19.

Tro{kove polaganja arhivisti~kog ispita snosi organ, odnosno pravna osoba gdje se kandidat nalazi na radu, a za kandidate iz stavka 4. ~lanka 2. ove uredbe, tro{kove snosi kandidat, ukoliko organ, odnosno pravna osoba u kojem je kandidat zaposlen ne odlu~i snositi tro{kove ispita.

Komisiji za polaganje arhivisti~kog ispita i zapisni~aru pripada naknada za rad u komisiji.

Visinu naknade za tro{kove polaganja arhivisti~kog ispita, te visinu naknade za rad ~lanova komisije i zapisni~ara, rje{enjem odre|uje direktor Arhiva Federacije.

^lanak 20.

O polaganju arhivisti~kog ispita vodi se zapisnik.

U zapisniku iz stavka 1. ovog ~lanka, unosi se: sastav Komisije, datum i mjesto odr`avanja ispita, ime i prezime kandidata, postavljena ispitna pitanja, ocjena za pismeni dio ispita i ocjena uspjeha kandidata.

Zapisnik iz stavka 1. ovog ~lanka, potpisuju predsjednik, ~lanovi Komisije i zapisni~ar.

Zapisnik o polaganju arhivisti~kog ispita ~uva se zajedno s ostalom dokumentacijom koja je u svezi sa arhivisti~kim ispitom, u predmetu kandidata.

^lanak 21.

Administrativno - tehni~ke poslove za rad Komisije i evidenciju o kandidatima, koji su polagali arhivisti~ki ispit, vodi Arhiv Federacije.

Evidencija iz stavka 1. ovog ~lanka, vodi se u vidu knjige i sadr`i sljede}e podatke: ime, o~evo ime i prezime kandidata, godina ro|enja, naziv {kole, odnosno fakulteta koji je zavr{io, datum polaganja arhivisti~kog ispita, ocjenu uspjeha na ispitu i broj, datum i mjesto izdavanja uvjerenja o polo`enom arhivisti~kom ispitu.

Knjiga iz stavka 2. ovog ~lanka, vodi se po obrascu broj 2.

Knjiga iz stavka 2. ovog ~lanka, ~uva se trajno.

IV - STRU^NA ZVANJA I UVJETI ZA STJECANJE TIH ZVANJA

1. Vrsta stru~nih zvanja

^lanak 22.

Sukladno ~lanku 39. Zakona, kao i odredbama ove uredbe, utvr|ena su sljede}a stru~na zvanja u arhivskoj struci:

1. za djelatnike visoke {kolske spreme: arhivist, vi{i arhivist i arhivski savjetnik;
2. za djelatnike vi{e {kolske spreme: vi{i arhivski tehni~ar i arhivski tehni~ar I vrste;
3. za djelatnike srednje {kolske spreme: arhivski tehni~ar II vrste i arhivski manipulant.

2. Uvjeti za stjecanje osnovnog stru~nog zvanja

^lanak 23.

Djelatnik stje~e osnovno stru~no zvanje u arhivskoj struci pod sljede}im uvjetima, i to:

1. osoba sa zavr{enom srednjom {kolskom spremom (III stupanj) - nakon navr{enih {est mjeseci rada na arhivskim poslovima i polo`enim arhivisti~kim ispitom, stje~e zvanje - arhivski manipulant;
2. osoba sa zavr{enom srednjom {kolskom spremom (IV stupanj) - nakon navr{enih {est mjeseci rada na arhivskim poslovima i polo`enim arhivisti~kim ispitom, stje~e zvanje - arhivski tehni~ar II vrste;
3. osoba sa zavr{enom vi{om {kolskom spremom nakon navr{ene godine dana rada na arhivskim poslovima i polo`enim arhivisti~kim ispitom stje~e zvanje - vi{i arhivski tehni~ar;
4. osoba sa zavr{enom visokom stru~nom spremom nakon navr{ene godine dana rada na arhivskim poslovima i polo`enim arhivisti~kim ispitom stje~e zvanje - arhivist.

3. Uvjeti za stjecanje vi{i}ih stru~nih zvanja

^lanak 24.

Djelatnik mo`e ste}i vi{e stru~no zvanje u arhivskoj struci pod sljede}im uvjetima , i to:

1. vi{i arhivski tehni~ar - stje~e zvanje arhivski tehni~ar I vrste nakon navr{enih pet godina u zvanju vi{i arhivski tehni~ar i na temelju pokazanih izuzetnih rezultata u radu, objavljenih stru~nih radova, uvo|enja novina u metodologiji rada u zvanju vi{i arhivski tehni~ar;
2. arhivist- stje~e zvanje vi{i arhivist nakon navr{enih pet godina u zvanju arhivist i na temelju pokazanih izuzetnih rezultata u radu, objavljenih stru~nih radova iz arhivistike i {ire srodne djelatnosti, ispoljene sposobnosti za organiziranje stru~nog rada u okviru arhivske djelatnosti i stru~nih elaborata koji obezbje|uju unaprije|enje arhivske djelatnosti, u zvanju arhivist;
3. vi{i arhivist - stje~e zvanje arhivski savjetnik nakon navr{enih deset godina u zvanju vi{i arhivist i na temelju pokazanih izuzetnih rezultata u radu, objavljenih stru~nih ili znanstvenih radova iz arhivistike i {ire djelatnosti, ispoljene sposobnosti za organiziranje znanstveno - istra`iva~kog rada u okviru arhivske djelatnosti, te usavr{avanjem i unapre|enjem znanstvenog i stru~nog rada u arhivskoj djelatnosti, u zvanju vi{i arhivist.

^lanak 25.

Djelatnik koji ispuni uvjete iz ~lanka 24. ove uredbe, podnosi zahtjev za stjecanje odgovaraju}eg vi{eg stru~nog zvanja.

Uz zahtjev se prila`e:

1. uvjerenje o polo`enom arhivisti~kom ispitu;
2. uvjerenje o radnom sta`u u stru~nom zvanju koje ima;
3. spisak stru~nih ili znanstvenih radova.

^lanak 26.

Zahtjev iz stavka 1. ~lanka 25. ove uredbe podnosi se Arhivu Federacije.

Uvjerenje o stjecanju vi{eg stru~nog zvanja izdaje direktor Arhiva Federacije, na prijedlog Komisije iz ~lanka 5. ove uredbe. Komisija svoj prijedlog zasniva na temelju ocjene radova iz ~lanka 25. ove uredbe, podnositelja zahtjeva.

Uvjerenje o stjecanju vi{eg stru~nog zvanja, izdaje se na obrascu broj 3.

Za kandidata, koji po ocjeni Komisije ne ispunjava uvjete za stjecanje vi{eg stru~nog zvanja izdaje se rje{enje, kojim se odbija zahtjev za stjecanje stru~nog zvanja.

Protiv rje{enja iz stavka 4. ovog ~lanka, podnositelj zahtjeva ima pravo podnijeti prigovor direktoru Arhiva Federacije u roku od osam dana od dana prijema rje{enja.

Rje{enje doneseno po prigovoru je kona~no.

^lanak 27.

Vi{a stru~na zvanja vrednuju se odgovaraju}im procentom uve}anja osnove pla}e {to se utvr|uje pravilnikom o radnim odnosima i pla}ama Arhiva Federacije.

Uve}anje pla}e iz stavka 1. ovog ~lanka, ne mo`e biti ve}e od 5 % za jedno vi{e stru~no zvanje.

V - PRIJELAZNE I ZAVR[NE ODREDBE

^lanak 28.

Od obveze polaganja arhivisti~kog ispita osloba|aju se osobe sa zvanjem magistra ili doktora historijskih ili dru{tvenih znanosti, te osobe koje su zavr{ile gimnaziju (III i IV stupanj) arhivisti~ki smjer.

^lanak 29.

Od obveze polaganja pojedinih predmeta arhivisti~kog ispita, osloba|aju se osobe koje su te predmete polo`ile u okviru polaganja drugog stru~nog ispita, pod uvjetom da program tog ispita, odnosno predmeta u osnovi odgovara programu predmeta arhivisti~kog ispita.

Petak, 28. o`ujka/marta 2003. SLU@BENE NOVINE FEDERACIJE BiH Broj 12 – Strana 483

^lanak 30.

Osobe koje su polo`ile arhivisti~ki ispit po propisima koji su se primjenjivali na teritoriji Federacije do dana stupanja na snagu ove uredbe, smatra se da imaju polo`en arhivisti~ki ispit predvi|en ovom uredbom.

^lanak 31.

O priznavanju arhivisti~kog ispita osobe koje su taj ispit polo`ile po propisima Republike Srpske, odlu~uje direktor Arhiva Federacije, uzimaju}i u obzir program po kojem je ispit polo`en i program predvi|en ovom uredbom.

Osloba|anje od arhivisti~kog ispita ili dijela arhivisti~kog ispita, sukladno odredbama ~l. 28., 29. i 30. i ~lanka 31. stavak 1. ove uredbe, obavlja se na pismeni zahtjev zainteresirane osobe. Zahtjev se podnosi Arhivu Federacije. Uz zahtjev se prila`e dokaz o polo`enom ispitu i program po kojem je ispit polo`en.

Rje{enje o zahtjevu iz stavka 2. ovog ~lanka, donosi direktor Arhiva Federacije.

Protiv rje{enja iz stavka 3. ovog ~lanka, mo`e se podnijeti prigovor direktoru Arhiva Federacije u roku od osam dana od dana prijema rje{enja.

Rje{enje doneseno po prigovoru je kona~no.

^lanak 32.

Danom stupanja na snagu ove uredbe, prestaje primjena propisa o uvjetima i na~inu polaganja stru~nog arhivisti~kog ispita i na~inu sticanja stru~nih zvanja u arhivskoj struci, koji se primjenjuju na teritoriji Federacije do dana stupanja na snagu ove uredbe.

^lanak 33.

Ova uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Slu`benim novinama Federacije BiH".

V broj 53/03
6. o`ujka 2003. godine
Sarajevo