

Poslovnik o radu Komisije

Na osnovu člana VII Aneksa 8. Općeg okvirnog sporazuma za mir u Bosni i Hercegovini i člana 7. Odluke o Komisiji za očuvanje nacionalnih spomenika, koju je donijelo Predsjedništvo Bosne i Hercegovine na svojoj 119. sjednici, održanoj 21. decembra 2001. godine ("Službeni glasnik BiH", br. 1/02 i 10/02), Komisija za očuvanje nacionalnih spomenika, na 2. sjednici održanoj od 7. do 11. maja 2002. godine, 10. sjednici održanoj od 7. do 12. oktobra 2003. godine i 25. sjednici održanoj 14-20. marta 2006. godine, donijela je

POSLOVNIK O RADU KOMISIJE ZA OČUVANJE NACIONALNIH SPOMENIKA (Prečišćeni tekst)

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim poslovnikom uređuje se način rada Komisije za očuvanje nacionalnih spomenika (u daljem tekstu: Komisija), kao institucije Bosne i Hercegovine osnovane Aneksom 8. Općeg okvirnog sporazuma za mir u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Aneks 8.), sjedište Komisije, prava i dužnosti članova Komisije, sazivanje sjednica Komisije, način odlučivanja i akti Komisije, procedura donošenja pojedinačnih akata predviđenih članom V Aneksa 8., način saradnje sa nadležnim institucijama i tijelima Bosne i Hercegovine i entiteta, javnost rada, kao i druga pitanja od značaja za rad Komisije. Ako neko pitanje iz nadležnosti Komisije nije utvrđeno ovim poslovnikom, to pitanje uredit će se zaključkom Komisije.

Član 2.

U vršenju svojih ovlaštenja, Komisija postupa saglasno Aneksu 8.

U donošenju odluka o proglašenju dobra nacionalnim spomenikom, Komisija će se rukovoditi jedinstvenim kriterijima, usaglašenim i usvojenim na sjednici Komisije.

Član 3.

Sjedište Komisije je u Sarajevu.

Komisija može, po potrebi, organizirati obavljanje poslova iz svoje nadležnosti izvan svog sjedišta.

Član 4.

Komisija ima pečat okruglog oblika i sadrži tekst: Bosna i Hercegovina i Komisija za očuvanje nacionalnih spomenika. Tekst je napisan latiničnim i ćiriličnim pismom, u koncentričnim krugovima koji neposredno okružuju grb Bosne i Hercegovine u sredini pečata.

Veličina, upotreba i izrada pečata regulirani su Zakonom o pečatu institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 12/98).

Član 5.

Rad Komisije je javan.

Izuzetno, iz opravdanih razloga, može se isključiti javnost iz rada Komisije, odlukom Komisije.

Član 6.

Stručne, tehničke i administrativne poslove za potrebe Komisije vrši Sekretarijat Komisije (u daljem tekstu: Sekretarijat).

Osoblje Sekretarijata će odražavati etnički sastav Bosne i Hercegovine.

Član 7.

U radu Komisije osigurava se ravnopravna upotreba jezika i pisama naroda Bosne i Hercegovine.

U radu Komisije će se koristiti zvanični jezici Bosne i Hercegovine i engleski jezik.

II- NAČIN RADA KOMISIJE

1. Predsjedavajući Komisije

Član 8.

Komisija ima predsjedavajućeg Komisije (u daljem tekstu: predsjedavajući).

Predsjedavajući može biti član Komisije koji je državljanin Bosne i Hercegovine.

Članovi Komisije smjenjuju se na funkciji predsjedavajućeg svakih šest mjeseci.

Imenovanje prvog predsjedavajućeg i redosljed smjenjivanja predsjedavajućih utvrđuje se na prvoj sjednici Komisije.

Član 9.

Predsjedavajući:

- predstavlja Komisiju;
- saziva sjednice Komisije i predsjedava sjednicom;
- predlaže dnevni red;
- potpisuje odluke, zaključke i druge akte koje donosi Komisija;
- potpisuje međunarodne ugovore iz oblasti zaštite nacionalnih spomenika.

Član 10.

U slučaju spriječenosti predsjedavajućeg, dužnost predsjedavajućeg obavlja član Komisije koji bi trebao slijedeći preuzeti tu dužnost.

2. Članovi Komisije

Član 11.

Članovi Komisije (u daljem tekstu: članovi) imaju pravo i dužnost da:

- predlažu načine rješavanja pitanja iz nadležnosti Komisije;
- daju doprinos pripremanju određenih materijala;
- učestvuju u donošenju odluka i zaključaka Komisije;
- predlažu razmatranje pojedinih pitanja iz nadležnosti Komisije.

Član 12.

Članovi su dužni da prisustvuju sjednicama Komisije, a u slučaju spriječenosti da blagovremeno obavijeste predsjedavajućeg ili izvršnog dužnosnika Komisije (u daljem tekstu: izvršni dužnosnik).

Izuzetno, u slučajevima opravdane spriječenosti da prisustvuje sastanku, član Komisije može dostaviti svoj pismeni prijedlog odluke ili zaključka, sa potpisom i datumom upućivanja prijedloga.

Član 13.

Članovi su dužni da postupaju u skladu sa odlukama i zaključcima Komisije, te da stručno, kvalitetno i blagovremeno izvršavaju poslove i zadatke utvrđene aktima Komisije.

Član 14.

U slučaju nepoštivanja odredaba iz čl. 11. i 12. i 13. ovog poslovnika ili u slučaju spriječenosti da učestvuje u radu Komisije duže od šest mjeseci, Komisija će od Predsjedništva Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Predsjedništvo BiH) tražiti da razmotri potrebu razrješenja tog člana i imenovanje drugog člana.

3. Izvršni dužnosnik

Član 15.

Komisija imenuje izvršnog dužnosnika na period od dvije godine, uz mogućnost reizbora. Poslovi i zadaci izvršnog dužnosnika utvrđuju se Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Komisije. Izvršni dužnosnik za svoj rad odgovara Komisiji.

4. Sjednice Komisije

Član 16.

Komisija radi i odlučuje na sjednici. Sjednicu saziva predsjedavajući, sam ili na prijedlog članova Komisije, Vijeća ministara Bosne i Hercegovine ili Predsjedništva BiH. Sjednica se saziva pismenim putem, a izuzetno, u hitnim slučajevima i telefonom/faksom.

Član 17.

Konstitutivnu sjednicu Komisije saziva Generalni sekretarijat Predsjedništva BiH.

Član 18.

Sjednica Komisije zakazuje se, po pravilu, svaka dva mjeseca i traje do šest dana.

Član 19.

Prijedlog dnevnog reda dostavlja se članovima na usaglašavanje najmanje sedam dana prije poziva za sjednicu.

Izuzetno, dnevni red se može mijenjati i nakon dostavljanja poziva za sjednicu, uz saglasnost svih članova.

U toku sjednice, usaglašenom dnevnom redu ne mogu se dodavati nove tačke, osim izuzetno, u slučajevima navedenim u članu 20. stavu 2. ovog poslovnika.

Član 20.

Poziv za sjednicu sa usaglašenim dnevnim redom dostavlja se članovima najkasnije deset dana prije održavanja sjednice.

Izuzetno, samo u slučajevima kada spomenicima prijete veliko oštećenje, kada se trajno onemogućava rehabilitiranje spomenika, ili na zahtjev Vijeća ministara Bosne i Hercegovine ili Predsjedništva BiH, sjednica se može sazvati u roku kraćem od deset dana.

Član 21.

Uz poziv za sjednicu dostavlja se zapisnik s prethodne sjednice i odgovarajući materijali o pitanjima predloženim za dnevni red.

Izuzetno, u slučajevima navedenim u članu 20. stav 2. ovog poslovnika, materijali za pojedine tačke dnevnog reda mogu se dostaviti neposredno prije održavanja sjednice ili na samoj sjednici.

Član 22.

Sjednice Komisije održavaju se, po pravilu, u sjedištu Komisije.

Sjednicom predsjedava predsjedavajući.

Komisija može održati sjednicu u mjestu gdje se nalazi nacionalni spomenik ukoliko je to potrebno u cilju vršenja neposrednog uvida u stanje nacionalnog spomenika o kojem se odlučuje.

Član 23.

Sjednici Komisije prisustvuju članovi, izvršni dužnosnik i zapisničar.

Sjednicama mogu prisustvovati i zainteresirane stranke, o čemu se članovi obavještavaju u pozivu za sjednicu.

Član 24.

Sjednica Komisije može se održati ako je prisutno najmanje četiri člana Komisije.

Član 25.

Sjednica započinje potvrđivanjem dnevnog reda.

Dnevni red je potvrđen kada za njega glasa većina članova.

Član 26.

Prva tačka dnevnog reda je usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice i izvještavanje o realiziranju zaključaka sa te sjednice.

O svakoj tački dnevnog reda vodi se rasprava, nakon čega se usvajaju odluke i zaključci Komisije.

5. Odlučivanje i zapisnik

Član 27.

Odlučivanje na sjednici vrši se javnim glasanjem članova Komisije.

Glasanje se vrši izjašnjavanjem "za" i "protiv" prijedloga.

Član se može uzdržati od glasanja, osim u slučaju kada se donosi odluka o proglašenju imovine nacionalnim spomenikom.

Odluke i zaključci Komisije smatraju se usvojenim kada za njih glasaju četiri člana.

Član 28.

Ukoliko Komisija ne postigne saglasnost o proglašenju nacionalnog spomenika i drugim pitanjima od značaja za zaštitu spomenika, sporno pitanje mora biti detaljnije razmotreno.

Član 29.

Rezultate glasanja konstatira predsjedavajući.

Rezultati glasanja unose se u zapisnik.

Član 30.

Predsjedavajući je odgovoran da organizira vođenje zapisnika sjednice Komisije.

U zapisnik se unosi: redni broj sjednice, ime predsjedavajućeg, imena prisutnih i odsutnih članova, imena lica koja po pozivu prisustvuju sjednici, dan i sat početka i završetka sjednice, dnevni red, odluke i zaključci Komisije po pojedinim tačkama dnevnog reda.

Ukoliko to smatra značajnim za zapisnik, član Komisije može priložiti autorizirani rezime svoje diskusije kao sastavni dio zapisnika.

Član 31.

Za svaki zaključak kojim se utvrđuju zadaci treba zapisnički utvrditi nosioce i rok izvršenja zadataka.

Svaki član ima pravo tražiti da se u zapisnik unese njegovo izdvojeno mišljenje. Zapisnik potpisuje predsjedavajući.

Član 32.

Usvojeni zapisnik ovjerava se pečatom Komisije.
O čuvanju ovjerenog zapisnika stara se Sekretarijat Komisije.

6. Akti Komisije

Član 33.

U ostvarivanju svojih ovlaštenja, Komisija donosi odluke, rješenja, zaključke, uputstva i druge akte u skladu sa Aneksom 8., Odlukom o Komisiji za očuvanje nacionalnih spomenika BiH i drugim propisima Bosne i Hercegovine.

Član 34.

Odluke Komisije kojima se utvrđuje dobro kao nacionalni spomenik objavljuju se u "Službenom glasniku BiH".

Ostali akti Komisije objavljuju se ukoliko Komisija tako odluči.

III - PROCEDURE PRED KOMISIJOM

Član 35.

Peticija za utvrđivanje dobra kao nacionalnog spomenika (u daljem tekstu: peticija) podnosi se Komisiji u skladu sa članom V. Aneksa 8.

Ukoliko Komisija primi peticije koje sadrže bilo koje formalne nedostatke, neodgovarajuće ili nepotpune, a koji sprječavaju poduzimanje budućih akcija, one ne mogu biti odbijene po tom osnovu. Komisija mora poduzeti sve akcije koje će osigurati otklanjanje svih nedostataka i mora ustanoviti rok do kojeg je podnosilac peticije dužan da ukloni te nedostatke. Takav zahtjev se podnosiocu peticije može dostaviti u pismenoj formi-faksom, telefonom ili usmeno ukoliko je podnosilac zahtjeva prisutan u prostorijama Komisije, o čemu se sastavlja zabilješka i ulaže u predmet. Komisija će bez posebnog zahtjeva donijeti pojedinačne odluke za sva dobra koja se nalaze na Privremenoj listi nacionalnih spomenika i za njih provesti postupak predviđen članom V Aneksa 8.

Komisija će utvrditi jedinstvene forme peticije prema vrsti dobra, i objaviti ih u službenim glasilima Bosne i Hercegovine, entiteta i distrikta Brčko.

Ukoliko Komisiji ni nakon isteka perioda od dvije godine od podnošenja peticije ne bude dostupna dokumentacija potrebna za donošenje odluke o proglašenju, Komisija može odlučiti o odbacivanju peticije.

Član 36.

Osnove za donošenje odluke o utvrđivanju nacionalnog spomenika definiraju se Kriterijima za klasificiranje nacionalnih spomenika, koje donosi Komisija.

Član 37.

Prije donošenja konačne odluke o proglašenju dobra nacionalnim spomenikom, Komisija će pružiti mogućnost vlasniku predloženog nacionalnog spomenika, podnosiocu peticije, institucijama nadležnim za očuvanje naslijeđa, stručnim i naučnim institucijama, stručnjacima i naučnicima, kao i drugim zainteresiranim licima da iznesu svoje stavove.

Član 38.

Do donošenja konačne odluke Komisije, a najduže u roku od godinu dana od podnošenja peticije, sve strane će se suzdržati od poduzimanja bilo kakvih aktivnosti koje bi mogle oštetiti predloženo dobro.

Najkasnije sedam dana nakon podnošenja peticije, Sekretarijat će obavijestiti nadležne organe i institucije općine, entiteta i Distrikta Brčko na čijem se području dobro nalazi o obavezi iz stava 1. ovog člana, a u skladu sa članom V, stav 2. Aneksa 8. i zakonima oba entiteta i Distrikta Brčko.

Član 39.

Komisija će, u svakom pojedinačnom slučaju, u skladu sa usvojenim kriterijima, donijeti pismenu odluku koja će sadržavati sve nalaze činjenica koje bude smatrala odgovarajućim, granice nepokretnog nacionalnog spomenika, uvjete za njegovu zaštitu, kao i detaljno objašnjenje osnova svoje odluke.

Komisija je dužna riješiti peticiju najkasnije u roku od jedne godine od dana njenog podnošenja, a u hitnim slučajevima definiranim u članu 20. stav 2. ovog pravilnika u najkraćem mogućem roku.

Izuzetno od stava 2. ovog člana, Komisija može donijeti odluku o produženju režima zaštite za dobro za koje je istekao period od godinu dana od dana podnošenja peticije, ako iz opravdanih razloga ne raspolaže podacima ili dokumentacijom relevantnom za donošenje odluke, a ukidanje režima zaštite bi moglo dovesti do uništenja predloženog dobra.

Član 40.

Odluke Komisije su konačne i provedive u skladu sa važećim zakonima Bosne i Hercegovine i entiteta.

Član 40a.

Komisija može odlučiti o izmjeni ili dopuni ranije donešene odluke o proglašenju dobra nacionalnim spomenikom, ukoliko naknadno sazna za nove činjenice ili dobije podatke kojima nije raspolagala u momentu donošenja odluke.

Postupak donošenja izmjena i dopuna odluka u slučajevima iz prethodnog stava vrši se na način i u postupku propisanom za donošenje odluke o proglašenju dobra nacionalnim spomenikom.

Član 41.

Sekretarijat dostavlja odluku o utvrđivanju nacionalnog spomenika nadležnim općinskim organima radi upisa u zemljišne knjige i nadležnim entitetskim organima, radi provođenja mjera utvrđenih u članu V stav 5. Aneksa 8.

IV- SARADNJA SA NADLEŽNIM INSTITUCIJAMA I TIJELIMA

Član 42.

U ostvarivanju svojih ovlaštenja, Komisija saraduje sa nadležnim institucijama i tijelima Bosne i Hercegovine, entiteta, Distrikta Brčko, grada, kantona i općina, po svim pitanjima od značaja za rad Komisije.

Član 43.

U postupku donošenja odluke, Komisija može zatražiti stručno mišljenje odgovarajućih domaćih i međunarodnih institucija ili eksperata.

Član 44.

Međunarodna saradnja Komisije propisuje se posebnim aktom koji, na prijedlog Komisije, donosi Predsjedništvo BiH.

V - JAVNOST RADA KOMISIJE

Član 45.

Komisija izvještava javnost o svom radu, donesenim odlukama, zaključcima i zauzetim stavovima putem konferencije za štampu, objavljivanjem odluka u "Službenom glasniku BiH", izdavanjem godišnjeg dvojezičnog glasnika, objavljivanjem akata i informacija o radu Komisije na službenoj web strani i podnošenjem godišnjeg izvještaja Predsjedništvu BiH.

Član 46.

Komisija može odrediti koji materijali i informacije ne mogu biti dostupni javnosti, kada je to u interesu i u toku provođenja postupka utvrđivanja nacionalnog spomenika ili njegove zaštite, a u skladu sa važećim zakonima BiH.

Član 47.

Komisija može zadužiti člana da organizira razgovore sa predstavnicima sredstava za informiranje ili konferenciju za štampu o određenim pitanjima iz nadležnosti Komisije.

VI - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 48.

Ovaj poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

Član 49.

Danom stupanja na snagu ovog poslovnika prestaje da važi Pravilnik Komisije za zaštitu nacionalnih spomenika u Bosni i Hercegovini, usvojen na sastanku Komisije, održanom 8. maja 1996. godine.

Član 50.

Ovaj poslovnik objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Broj: NA-01-I-01/02
Sarajevo, 10. maja 2002. godine

Predsjedavajuća Komisije

Ljiljana Ševo

ODLUKE o izmjeni Poslovnika o radu Komisije za očuvanje nacionalnih spomenika

Na osnovu člana 7. Odluke o Komisiji za očuvanje nacionalnih spomenika («Službeni glasnik BiH», br. 1/02 i 10/02), Komisija za očuvanje nacionalnih spomenika, na sjednici održanoj od 7. do 12. oktobra 2003. godine, donijela je

O D L U K U

o izmjeni Poslovnika o radu Komisije za očuvanje nacionalnih spomenika

Član 1.

U Poslovniku o radu Komisije za očuvanje nacionalnih spomenika («Službeni glasnik BiH», broj 4/03), u članu 34. u stavu 1. i u članu 45. riječi: «službenim glasilima Bosne i Hercegovine, entiteta i Distrikta Brčko», zamjenjuju se riječima: «»Službenom glasniku BiH».

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku BiH».

Broj: 03-0-1004/03-13

7. oktobra 2003. godine

Sarajevo

Predsjedavajuća Komisije
Amra Hadžimuhamedović

Na osnovu člana 7. Odluke o Komisiji za očuvanje nacionalnih spomenika («Službeni glasnik BiH» br. 1/02 i 10/02), Komisija za očuvanje nacionalnih spomenika na 25. sjednici, održanoj od 14. do 20. marta 2006. godine, donijela je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Komisije za očuvanje nacionalnih spomenika

Član 1.

U Poslovniku o radu Komisije za očuvanje nacionalnih spomenika («Službeni glasnik BiH» br. 4/03 i 33/03), u članu 35. stav 2, u trećoj rečenici poslije riječi «prostorijama» dodaju se riječi: «Komisije, o čemu se sastavlja zabilješka i ulaže u predmet.», a ostatak stava se briše.

Poslije stava 4. dodaje se novi stav 5. koji glasi:

«Ukoliko Komisiji ni nakon isteka perioda od dvije godine od podnošenja peticije ne bude dostupna dokumentacija potrebna za donošenje odluke o proglašenju, Komisija može odlučiti o odbacivanju peticije.»

Član 2.

U članu 39. na kraju stava 2. tačka se mijenja zarezom i dodaju riječi: «a u hitnim slučajevima definiranim u članu 20. stav 2. ovog poslovnika u najkraćem mogućem roku.»

Stav 3. mijenja se i glasi:

«Izuzetno od stava 2. ovog člana, Komisija može donijeti odluku o produženju režima zaštite za dobro za koje je istekao period od godinu dana od dana podnošenja peticije ako iz opravdanih razloga ne raspolaže podacima ili dokumentacijom relevantnom za donošenje odluke, a ukidanje režima zaštite bi moglo dovesti do uništenja predloženog dobra.»

Član 3.

Poslije člana 40. dodaje se novi član 40.a. koji glasi:

«Član 40.a.

Komisija može odlučiti o izmjeni ili dopuni ranije donesene odluke o proglašenju dobra nacionalnim spomenikom ukoliko naknadno sazna za nove činjenice ili dobije podatke kojima nije raspolagala u momentu donošenja odluke.

Postupak donošenja izmjena i dopuna odluke u slučajevima iz prethodnog stava vrši se na način i prema postupku propisanom za donošenje odluke o proglašenju dobra nacionalnim spomenikom.»

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u «Službenom glasniku BiH».

Broj:
14. marta 2006. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća Komisije
Amra Hadžimuhamedović