



FONDACIJA  
ZA BIBLIOTEČKU  
DJELATNOST  
SARAJEVO

Broj: 02-1-01-1-128/14  
Sarajevo, 18. 8. 2014. godine

Na osnovu člana 29. stav 1. Pravilnika o procedurama i kriterijima za izbor korisnika i dodjelu sredstava Fondacije za bibliotečku djelatnost br. 02-62/13 i 02-77/14 i Odluke o raspisivanju Konkursa / Natječaja za izbor korisnika sredstava Fondacije za bibliotečku djelatnost za 2014. godine broj: 02-1-01-1-127/14 od 18. 8. 2014. godine te u skladu s Odlukom o usvajanju Programa raspodjele sredstava s pozicije "Transfer Fondacije za bibliotečku djelatnost", utvrđenih Budžetom / Proračunom Federacije Bosne i Hercegovine za 2014. godinu Federalnom ministarstvu kulture i sporta - Federalnom ministarstvu kulture i športa V broj: 720/2014 od 17. 4. 2014. godine („Službene novine Federacije BiH“, broj 33/14), Upravni odbor Fondacije za bibliotečku djelatnost, raspisuje

**KONKURS / NATJEČAJ**  
**za izbor korisnika sredstava**  
**Fondacije za bibliotečku djelatnost za 2014. godinu**

**I - PREDMET KONKURSA / NATJEČAJA**

Predmet Konkursa / Natječaja je prikupljanje prijava i izbor korisnika sredstava Fondacije za bibliotečku djelatnost (u daljem tekstu: Fondacija) za 2014. godinu.

**II - OBLASTI U OKVIRU KOJIH ĆE SE VRŠITI IZBOR KORISNIKA SREDSTAVA**

- 1. Otkup društveno vrijednih knjiga domaćih izdavača / nakladnika registriranih na području Federacije Bosne i Hercegovine, objavljenih u 2013. godini, radi popunjavanja knjižnog fonda biblioteka / knjižnica na području Federacije Bosne i Hercegovine novim naslovima i**
- 2. Opremanje javnih (narodnih, općih, gradskih, općinskih, kantonalnih i matičnih) i specijalnih biblioteka / knjižnica, stručno usavršavanje bibliotekara / knjižničara (putem seminara) i manifestacije za popularizaciju bibliotečke / knjižničke djelatnosti i knjige.**

**III – UVJETI ZA SUDJELOVANJE**

Uvjeti koje programi i projekti moraju zadovoljiti kako bi sudjelovali na Konkursu / Natječaju za izbor korisnika sredstava Fondacije za 2014. godinu su Opći uvjeti i Posebni uvjeti.

Opći uvjeti se odnose na prijave iz svih oblasti za koje je raspisan Konkurs / Natječaj te će programi i projekti koji ne budu zadovoljavali jedan, bilo koji od navedenih uvjeta, biti eliminirani iz daljnje procedure i neće biti razmatrani. Za uredno ispunjene uvjete projektu se ne dodjeljuju bodovi.

<b>III-1</b>	<b>Opći uvjeti</b>	<b>Obrazloženje/Napomena</b>
1.	Blagovremenost prijave	Dokazuje se poštanskim žigom
2.	Potpuna dokumentacija	Prijava sadrži Opću i Posebnu dokumentaciju za oblast u okviru koje se aplicira

3.	Uredan datum izdavanja/ovjere dokumenata	Obratiti pažnju na rok od tri mjeseca od datuma objave Konkursa / Natječaja
4.	Dostavljen izvještaj / izvješće o namjenskom utrošku ranije dodijeljenih sredstava	Potrebno je da dostavljeni izvještaj / izvješće bude potpuno i usvojeno

Pored Općih uvjeta prijava treba ispuniti i Posebne uvjete za oblast na koju se odnosi.

### III-2 Posebni uvjeti prema oblastima:

III-2a	Otkup društveno vrijednih knjiga domaćih izdavača / nakladnika	Obrazloženje/Napomena
1.	Knjige objavljene u 2013. godini	Otkup se vrši samo za 2013. godinu
2.	Knjige nekog od ponuđenih žanrova	Poezija, Roman, Pripovijetke, Putopis, Publicistika, Eseji/Studije, Knjiga za djecu, Drama, Rječnik, Monografija, Leksikon/Enciklopedija, Izabrana ili sabrana djela
3.	Knjige koje imaju uredan ISBN Nacionalne i univerzitetske biblioteke Bosne i Hercegovine	Naznačen na početku/kraju knjige; dokazuje se uvidom u dostavljeni primjerak naslova
4.	Knjige pisane na bosanskom, hrvatskom ili srpskom jeziku; latiničnim ili ćiriličnim pismom	Knjige pisane na jednom od navedenih jezika, odnosno pisama, bit će ravnopravno tretirane
5.	Knjige u izdanju izdavačke / nakladne kuće koja se prijavljuje na Konkurs	Trgovinska posredovanja su isključena

III-2b	Opremanje javnih i specijalnih biblioteka	Obrazloženje/Napomena
1.	Biblioteka / knjižnica pripada jednoj od navedenih kategorija: javne i specijalne	Javne biblioteke / knjižnice mogu biti narodne, opće, gradske, općinske, kantonalne i matične
2.	Projekt opremanja se odnosi na neku od ponuđenih stavki	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Računar za zaposlene i/ili korisnike</li> <li>b) Štampač / pisač</li> <li>c) Telefon ili telefaks</li> <li>d) Kopirapararat</li> <li>e) Skener</li> <li>f) Barcode skener</li> <li>g) Barcode printer</li> <li>h) Video top</li> <li>i) Police i/ili vitrine</li> <li>j) Stolovi i/ili stolice</li> <li>k) Bibliotečki / knjižnički informacijski sistem / sustav (pretplatničko mjesto)</li> <li>l) Zaštita bibliotečke / knjižničke građe</li> <li>m) Digitalizacija bibliotečke / knjižničke građe</li> <li>n) Automatizacija bibliotečke / knjižničke građe</li> </ul>

<b>III-2c</b>	<b>Stručno usavršavanje</b>	<b>Obrazloženje/Napomena</b>
1.	Kandidat mora biti zaposlenik biblioteke / knjižnice prijavljene na natječaj / konkurs	Obavezno navesti u projektu
2.	Usavršavanje se odnosi na jednu od ponuđenih opcija	a) Pohađanje bibliotečkih / knjižničkih seminara b) Seminar za rad u bibliotečkom / knjižničnom informacionom sistemu / sustavu
3.	Kandidat ima položen stručni bibliotečki / knjižnični ispit	Obavezno navesti u projektu
4.	Kandidat ima dvije godine radnog iskustva u oblasti kulture i bibliotekarstva / knjižničarstva	Obavezno navesti u projektu

<b>III-2d</b>	<b>Manifestacije iz oblasti bibliotekarstva / knjižničarstva</b>	<b>Obrazloženje/Napomena</b>
1.	Manifestacija se organizira na području Federacije BiH	Navesti u dijelu obrasca koji se odnosi na „Mjesto održavanja“
2.	Biblioteka / knjižnica osigurava odgovarajuću opremu i prostor za realizaciju manifestacije	Navesti i obrazložiti u projektu
3.	Odgovarajući stručni kadar za održavanje manifestacije	Navesti i obrazložiti u projektu
4.	Manifestacija se medijski obilježava	Npr. Press konferencija ili prisustvo medija, potrebno dokumentirati prilikom pravljenja dodijeljenih sredstava

#### **IV – KRITERIJI ZA ODABIR KORISNIKA SREDSTAVA**

Odabir programa i projekta vršit će se u skladu s usvojenim Općim i Posebnim kriterijima. Prema Općim kriterijima se vrši bodovanje projekta za sve oblasti za koje se objavljuje Konkurs / Natječaj za izbor korisnika sredstava. Maksimalan broj bodova koji može biti dodijeljen na osnovu Općih kriterija je 50. Ovi bodovi se zbrajaju s bodovima dodijeljenim na osnovu Posebnih kriterija za svaku oblast.

<b>IV-1</b>	<b>OPĆI KRITERIJI</b>	<i>Obrazloženje</i>	<b>Broj bodova</b>
1.	Kvaliteta programa ili projekta	<i>Usklađenost s kriterijima</i>	0-10
2.	Kontinuitet programa ili projekta	<i>Održivost aktivnosti i ciljeva</i>	0-10
3.	Doprinos projekta ili programa promociji bh. kulture i kulturnih vrijednosti	<i>Sadržana promotivna komponenta</i>	0-10
4.	Jačanje kapaciteta kulturnih ustanova	<i>Unaprjeđenje kvalitete, relevantnosti i osuvremenjivanje</i>	0-10
5.	Mogućnost pristupa kulturi za sve građane BiH	<i>Inkluzija djece, mladih, osoba s invaliditetom i dr.</i>	0-10
			<b>Maksimalno: 50</b>

**IV-2 Posebni kriteriji prema oblastima:**

<b>IV-2a</b>	<b>Otkup društveno vrijednih knjiga domaćih izdavača / nakladnika</b>	<b>Obrazloženje</b>	<b>Broj bodova</b>
1.	Historijska, kulturna, tradicijska ili inovativna vrijednost knjige	<i>Knjiga posjeduje jednu ili više nabrojanih vrijednosti</i>	0-10
2.	Književni, stručni i društveni autoritet autora	<i>Priznati i nagrađivani autori</i>	0-10
3.	Nagrađivanost knjige	<i>Domaće, regionalne i međunarodne nagrade</i>	0-10
4.	Afirmativan prijem knjige u javnosti	<i>Zabilježena potražnja, knjiga prihvaćena od strane čitatelja</i>	0-10
5.	Smanjenje zaostatka u recepciji svjetske književnosti	<i>Knjiga se bavi neobrađenom temom; knjiga je prevedena s nekog od svjetskih jezika</i>	0-10
			<b>Maksimalno: 50</b>

<b>IV-2b</b>	<b>Opremanje javnih i specijalnih biblioteka / knjižnica</b>	<b>Obrazloženje</b>	<b>Broj bodova</b>
1.	Funkcionalna opravdanost projekta ili programa	<i>Odnos potrebe i očekivanog rezultata</i>	0-10
2.	Ekonomska opravdanost projekta ili programa	<i>Odnos troškova i očekivanog rezultata</i>	0-10
3.	Efektivnost projekta ili programa	<i>Mogućnost realizacije (npr. s obzirom na raspoloživi prostor)</i>	0-10
4.	Multiplicirajući efekt projekta ili programa	<i>Širi razmjer efekta rezultata (npr. povećano članstvo)</i>	0-10
5.	Financiranje / Finansiranje programa ili projekta iz drugih izvora	<i>Sufinanciranje / sufinansiranje vlastitim ili drugim sredstvima</i>	0-10
			<b>Maksimalno: 50</b>

<b>IV-2c</b>	<b>Stručno usavršavanje</b>	<b>Obrazloženje</b>	<b>Broj bodova</b>
1.	Relevantnost predloženog usavršavanja	Edukacija je svrsishodna za predloženog kandidata	10
2.	Korisnost u budućem radu kandidata	Unaprjeđenje rada kroz usvojena znanja i vještine	10
3.	Korist za biblioteku / knjižnicu i razvoj bibliotekarstva / knjižničarstva	Prijenos stečenih znanja kolegama bibliotekarima / knjižničarima	10
			<b>Maksimalno: 30</b>

<b>IV-2d</b>	<b>Manifestacije iz oblasti bibliotekarstva / knjižničarstva</b>	<b>Obrazloženje</b>	<b>Broj bodova</b>
1.	Doprinos razvoju bibliotečke / knjižničke djelatnosti	<i>Aktivnosti manifestacije su osmišljene na način da pružaju doprinos</i>	0-10
2.	Prezentiranje inovacija u bibliotečkoj / knjižničkoj djelatnosti	<i>Program sadrži inovativne komponente</i>	0-10

3.	Objedinjavanje i koordiniranje bibliotečkog / knjižničkog rada u FBiH	<i>Umrežavanje, razmjena primjera dobre prakse i sl.</i>	0-10
4.	Sudjelovanje u popularizaciji knjige	<i>Inkorporiran segment popularizacije knjige</i>	0-10
5.	Regionalna i nacionalna zastupljenost	<i>Regionalna i nacionalna zastupljenost</i>	0-10
6.	Broj sudionika koji su obuhvaćeni projektom	<i>Navesti planirani broj sudionika</i>	0-10
7.	Financiranje / Finansiranje programa ili projekta iz drugih izvora	<i>Sufinanciranje / sufinansiranje vlastitim ili sredstvima općine i sl.</i>	0-10
8.	Funkcionalna opravdanost projekta ili programa	<i>Odnos potrebe i očekivanog rezultata</i>	0-10
9.	Ekonomska opravdanost projekta ili programa	<i>Odnos troškova i očekivanog rezultata</i>	0-10
10.	Multiplicirajući efekt projekta ili programa	<i>Širi razmjer efekta rezultata</i>	0-10
			<b>Maksimalno: 100</b>

## V – DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU NA KONKURS / NATJEČAJ

Dokumentacija koja se dostavlja uz svaki projekt s kojim se aplicira za sredstva Fondacije je Opća dokumentacija i Posebna dokumentacija.

**Ako se na Konkurs / Natječaj prijavljuje više projekta, bez obzira da li u okviru iste ili različitih oblasti, neophodno je za svaki projekt dostaviti zaseban komplet obrazaca i potrebne dokumentacije.**

V-1	Opća dokumentacija	Obrazloženje/Napomena
a	Popunjena Prijava s pečatom i potpisom – original	Aplikacijski obrasci se mogu preuzeti na internet stranici <a href="http://www.fondacijabiblioteka.ba">www.fondacijabiblioteka.ba</a> u odjeljku OBRASCI
b	Aktualni izvod iz registra (pravna lica) – original ili kopija	Izvod iz sudskog registra ili ekvivalentan dokument koji je izdao nadležni sudski ili upravni organ
c	Uvjerenje o poreznoj registraciji - identifikacijski broj (pravna lica) – kopija	Datum izdavanja ne mora biti u okviru roka od tri mjeseca
d	Potvrda od banke o posjedovanju računa sa instrukcijama za plaćanje (pravna i fizička lica) original ili kopija	Izdaje banka u kojoj pravno/fizičko lice ima otvoren račun
e	Bilans stanja i uspjeha za 2013. godinu sa pečatom AFIP-a (pravna lica) – kopija	Ovjera kopije nije potrebna

**Kada aplikant prilaže originalnu dokumentaciju, datum izdavanja dokumenta ne smije biti stariji od tri mjeseca od dana objavljivanja Konkursa / Natječaja. U slučaju da aplikant odluči priložiti ovjerenu kopiju, potrebno je da kopira traženu dokumentaciju, koja ne smije biti starija od tri mjeseca od dana objavljivanja Konkursa / Natječaja, te istu ovjeriti kod nadležnog organa.**

**Obavezno obratiti pažnju na napomene u tabeli iznad (za opću dokumentaciju), odnosno tabelama ispod (za posebnu dokumentaciju).**

Dokumentaciju koja nije tražena Konkursom / Natječajem nije potrebno dostavljati jer ista neće biti uzeta u obzir prilikom razmatranja.

Svi traženi dokumenti dostavljaju se u jednom primjerku.

Dodatne kopije tražene dokumentacije nije potrebno dostavljati u papirnoj niti elektronskoj verziji.

Dostavljena dokumentacija i prilozi neće se vraćati.

### **V-2 Posebna dokumentacija prema oblastima:**

<b>V-2a</b>	<b>Otkup društveno vrijednih knjiga domaćih izdavača</b>	<b>Obrazloženje/Napomena</b>
1.	Aneks I s pečatom i potpisom – original	Aneks I se može preuzeti na internet stranici <a href="http://www.fondacijabiblioteka.ba">www.fondacijabiblioteka.ba</a> u odjeljku OBRASCI
2.	Jedan primjerak naslova	Može se dostaviti osobno u prostorije Fondacije!
3.	Ovjerenu kopiju ugovora s autorom i/ili prevoditeljem ili priređivačem	Za prijevode dostaviti ugovor s autorom i s prevoditeljem; Ovjera kopije ne smije biti starija od tri mjeseca od dana objave Konkursa/Natječaja.
4.	Nagrade koje je knjiga primila – kopija	Domaće, regionalne i međunarodne
5.	Za izdanja knjiga kojima su prestala autorska prava dostaviti potpisanu i ovjerenu izjavu o tome	U skladu s čl. 55. i 57. ZASP BiH
6.	Lična karta / Osobna iskaznica i prijava mjesta boravka za fizička lica	Kopija treba biti ovjerena s ovjerom koja nije starija od tri mjeseca od dana objave Konkursa / Natječaja, Prijava mjesta boravka dostavlja se u originalu i ne smije biti starija od tri mjeseca od dana objave Konkursa / Natječaja

<b>V-2b</b>	<b>Opremanje javnih i specijalnih biblioteka / knjižnica</b>	<b>Obrazloženje/Napomena</b>
1.	Detaljan projekt	Koji odgovara općim i posebnim kriterijima
2.	Priložen predračun firme registrirane za prodaju ili proizvodnju	Za stavke pod III- 2b, redni broj 2, tačke a – n
3.	Potvrda o sufinansiranju / sufinansiranju	Ako takva potvrda postoji

<b>V-2c</b>	<b>Stručno usavršavanje</b>	<b>Obrazloženje/Napomena</b>
1.	Detaljan projekt	Potrebno izložiti trajanje, beneficije, da li se radi o nastavku usavršavanja i sl.
2.	Poziv/Program/Agenda stručnog usavršavanja	Kopija Poziva/Programa/Agende koji Vam je dostavljen od strane organizatora
3.	Potvrda o sufinansiranju / sufinansiranju	Ako takva potvrda postoji
4.	Dokument kojim se dokazuje potreba za uplatom ili izvršena uplata kotizacije	U slučaju kad je organizator predvidio kotizaciju

V-2d	Manifestacije iz oblasti bibliotekarstva / knjižničarstva	Obrazloženje/Napomena
1.	Detaljan projekt	Pored tematskog sadržaja naznačiti planirani prostor i vrijeme, kao i tim osoba koje će raditi na realizaciji manifestacije te druge podatke u skladu s kriterijima
2.	Potvrda o sufinansiranju / sufinansiranju	Ako takva potvrda postoji

## **VI - DRUGI OBLICI SUFINANCIRANJA / SUFINANSIRANJA BIBLIOTEČKE / KNJIŽNIČKE DJELATNOSTI**

Za oblast Drugi oblici sufinansiranja / sufinansiranja bibliotečke / knjižničke djelatnosti sredstva se dodjeljuju na osnovu odluke Upravnog odbora Fondacije i federalnog ministra kulture i sporta u skladu s uvjetima i kriterijima propisanim Pravilnikom o procedurama i kriterijima za izbor korisnika i dodjelu sredstava Fondacije za bibliotečku djelatnost br. 02-62/13 i 02-77/14. Rok za podnošenje prijave je otvoren tokom cijele godine.

## **VII - PRAVO SUDJELOVANJA**

1. Pravo podnošenja prijave na Konkurs / Natječaj za oblast Otkup društveno vrijednih knjiga imaju pravne osobe registrirane na području Federacije Bosne i Hercegovine i fizičke osobe sa stalnim mjestom boravka u Federaciji Bosne i Hercegovine pod uvjetima propisanim ovim Konkursom / Natječajem.
2. Pravo podnošenja prijave na Konkurs / Natječaj za oblasti Opremanje javnih i specijalnih biblioteka / knjižnica, Stručno usavršavanje bibliotekara / knjižničara i Manifestacije iz oblasti bibliotekarstva / knjižničarstva imaju pravne osobe registrirane na području Federacije Bosne i Hercegovine pod uvjetima propisanim ovim Konkursom / Natječajem.

## **VIII - NAČIN ODABIRA KORISNIKA SREDSTAVA**

Način odabira korisnika sredstava utvrđen je Pravilnikom o procedurama i kriterijima za izbor korisnika i dodjelu sredstava Fondacije za bibliotečku djelatnost br. 02-62/13 i 02-77/14:

- a. Prijave koje ispunjavaju formalno – pravne uvjete vrednovat će Upravni odbor Fondacije u skladu s općim i posebnim kriterijima.
- b. Projekti će biti pojedinačno, objektivno i stručno vrednovani nakon čega će im biti dodijeljeni bodovi. Zbroj ukupnog broja bodova koji budu dodijeljeni projektu od strane svih članova Upravnog odbora dijeli se sa brojem članova Upravnog odbora i predstavlja rezultat.
- c. Na osnovu rezultata Upravni odbor sačinjava rang listu projekta koja sadrži i iznos kojim će projekti biti (su)financirani / (su)finansirani.
- d. Zavisno od iznosa raspoloživih sredstava i rezultata predstavljenih u rang listi projekta bit će sačinjena i Odluka o izboru korisnika sredstava Fondacije koja se objavljuje na internet stranici Fondacije.
- e. S izabranim korisnicima zaključit će se ugovor o dodjeli i korištenju bespovratnih sredstava.

## **IX –NAMJENSKI UTROŠAK SREDSTAVA**

Izveštaj o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava podnose svi korisnici na sljedeći način:

- a. Dostavom narativnog i finansijskog / finansijskog izvještaja / izvješća s pripadajućom dokumentacijom kojom se dokazuje da su dodijeljena sredstva namjenski utrošena, pri čemu pripadajuća dokumentacija podrazumijeva: račune, uplatnice, izvode, promotivne materijale i medijske članke za manifestacije, fotodokumentaciju, potvrdu od pošte za poslane knjige, uvjerenje/certifikat o pohađanju stručnog usavršavanja itd., zavisno iz koje oblasti je podržani projekt.
- b. Rok za dostavljanje izvještaja i prateće dokumentacije je 30 dana od završetka projekta ili 30 dana od dana uplate sredstava.
- c. Korisnik sredstava može izvršiti preraspodjelu dodijeljenih sredstava u iznosu od 10% unutar svakog pojedinačnog odobrenog dijela projekta, što izričito navodi u izvještaju / izvješću uz posebno obrazloženje, izuzev za oblast Otkup društveno vrijednih knjiga.

Povrat neutrošenih i nenamjenski utrošenih sredstava se vrši na sljedeći način:

Ukoliko se ustanovi da korisnik nije utrošio cjelokupan iznos dodijeljenih sredstava za realizaciju odobrenog projekta, odnosno da je nenamjenski utrošio dodijeljena sredstva, dužan je izvršiti povrat doznačenih sredstava na račun Fondacije u roku od 30 dana od dana kada Fondacija pisanim putem to zatraži, u suprotnom će se protiv korisnika pokrenuti postupak pred nadležnim sudom i istom se zabranjuje prijavljivanje na Konkurse / Natječaje Fondacije u periodu od tri godine.

## **X – ROKOVI I REZULTATI**

Rok za podnošenje prijave za oblasti Otkup društveno vrijednih knjiga domaćih izdavača / nakladnika i Opremanje javnih i specijalnih biblioteka / knjižnica, stručno usavršavanje bibliotekara / knjižničara i manifestacije za popularizaciju bibliotečke / knjižnične djelatnosti i knjige je od 29. 8. do 10. 10. 2014. godine.

**Prijave s obavezno popunjenim aplikacijskim obrascima i potrebnom dokumentacijom podnose se isključivo putem pošte na adresu:**

**Fondacija za bibliotečku djelatnost  
Obala Maka Dizdara 2  
71 000 Sarajevo  
uz naznaku: „PRIJAVA NA KONKURS / NATJEČAJ“**

Rezultati Konkursa / Natječaja bit će objavljeni na internet stranici [www.fondacijabiblioteka.ba](http://www.fondacijabiblioteka.ba) u roku od 45 dana od dana zatvaranja Konkursa / Natječaja.

**PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG ODBORA  
Miro Petrović**